



**Agenzia Regionale per la Prevenzione
e Protezione Ambientale del Veneto**



REGIONE DEL VENETO

MONITORAGGIO PERIODICO DEL RISPETTO DEI TEMPI PROCEDIMENTALI ARPAV

ANNO 2022

N	AREA/DIPARTIMENTO (U.O./Staff)	SIGLA	DENOMINAZIONE E OGGETTO PROCEDIMENTO (Riferimenti Normativi)	MODALITA' AVVIO PROCEDIMENTO (istanza di parte o d'ufficio)	UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE ISTRUTTURA	UFFICIO DEL PROCEDIMENTO	UFFICIO COMPETENTE ADOZIONE PROVVEDIMENTO FINALE	TIPOLOGIA PROVVEDIMENTO FINALE	TERMINE DI CONCLUSIONE (GIORNI)	RISPETTO TEMPI (%)	N° TOT. PROC.TI	NOTE
1	DIREZIONE GENERALE	DG	Concessione del patrocinio di ARPAV (L. 241/1990 e s.m.i.; Regolamento adottato con Deliberazione del Direttore Generale n. 13 del 21/09/2021)	Istanza di parte	Ufficio di Supporto della Direzione Generale e delle relative Aree	Direzione Generale (Responsabile Ufficio: Direttore Generale)	Direzione Generale	Concessione o diniego	30 gg.	100%	13	13 di cui uno di sola concessione del Logo
1	Staff Programmazione e Pianificazione, Controllo di Gestione e Sistemi di Gestione	SPPG	Accesso agli atti e documenti amministrativi (L. 241/1990 e s.m.i. e DPR 184/2006)	Istanza di parte	Programmazione e Pianificazione, Controllo di Gestione e Sistemi di Gestione	Programmazione e Pianificazione, Controllo di Gestione e Sistemi di Gestione	Programmazione e Pianificazione, Controllo di Gestione e Sistemi di Gestione	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
2			Accesso Civico Generalizzato relativamente ai dati, ai documenti o alle informazioni, non oggetto di pubblicazione obbligatoria (Art. 5 - comma 2 - D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.)	Istanza di parte	Programmazione e Pianificazione, Controllo di Gestione e Sistemi di Gestione	Programmazione e Pianificazione, Controllo di Gestione e Sistemi di Gestione	Programmazione e Pianificazione, Controllo di Gestione e Sistemi di Gestione	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
1	Staff Prevenzione della Corruzione, Trasparenza e URP	SPCTU	Accesso agli atti e documenti amministrativi (L. 241/1990 e s.m.i. e DPR 184/2006)	Istanza di parte	Prevenzione della Corruzione, Trasparenza e URP	Prevenzione della Corruzione, Trasparenza e URP	Prevenzione della Corruzione, Trasparenza e URP	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
2			Accesso Civico Generalizzato relativamente ai dati, ai documenti o alle informazioni, non oggetto di pubblicazione obbligatoria (Art. 5 - comma 2 - D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.)	Istanza di parte	Prevenzione della Corruzione, Trasparenza e URP	Prevenzione della Corruzione, Trasparenza e URP	Prevenzione della Corruzione, Trasparenza e URP	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
3			Accesso Civico Semplice relativamente ai dati, alle informazioni o ai documenti, oggetto di pubblicazione obbligatoria (Art. 5 - comma 1 - D. Lgs. 33/2013 e s.m.i.; DDG ARPAV n. 162/2021)	Istanza di parte	Prevenzione della Corruzione, Trasparenza e URP	Prevenzione della Corruzione, Trasparenza e URP	Prevenzione della Corruzione, Trasparenza e URP	Pubblicazione nel Sito ARPAV del documento e comunicazione al richiedente dell'avvenuta pubblicazione	30 gg.	0	0	
1	Staff Supporto Tecnico-Giuridico	SSTG	Accesso agli atti e documenti amministrativi (L. 241/1990 e s.m.i. e DPR 184/2006)	Istanza di parte	Supporto Tecnico-Giuridico	Supporto Tecnico-Giuridico	Supporto Tecnico-Giuridico	Accoglimento o diniego	30 gg.	100%	4	Supporto istruttorio ai Responsabili dei procedimenti in materia di diritto di accesso
2			Accesso Civico Generalizzato relativamente ai dati, ai documenti o alle informazioni, non oggetto di pubblicazione obbligatoria (Art. 5 - comma 2 - D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.)	Istanza di parte	Supporto Tecnico-Giuridico	Supporto Tecnico-Giuridico	Supporto Tecnico-Giuridico	Accoglimento o diniego	30 gg.	100%	2	Supporto istruttorio ai Responsabili dei procedimenti in materia di diritto di accesso
3			Accesso alle Informazioni ambientali (D.Lgs. 195/2005 e s.m.i.)	Istanza di parte	Supporto Tecnico-Giuridico	Supporto Tecnico-Giuridico	Supporto Tecnico-Giuridico	Accoglimento o diniego	30 - 60 gg.	100%	8	Supporto istruttorio ai Responsabili dei procedimenti in materia di diritto di accesso

N	AREA/DIPARTIMENTO (U.O./Staff)	SIGLA	DENOMINAZIONE E OGGETTO PROCEDIMENTO (Riferimenti Normativi)	MODALITA' AVVIO PROCEDIMENTO (istanza di parte o d'ufficio)	UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE ISTRUTTURA	UFFICIO DEL PROCEDIMENTO	UFFICIO COMPETENTE ADOZIONE PROVVEDIMENTO FINALE	TIPOLOGIA PROVVEDIMENTO FINALE	TERMINE DI CONCLUSIONE (GIORNI)	RISPETTO TEMPI (%)	N° TOT. PROC.TI	NOTE
1	AREA INNOVAZIONE E SVILUPPO	AIS	Accesso agli atti e documenti amministrativi (L. 241/1990 e s.m.i. e DPR 184/2006)	Istanza di parte	Area innovazione e Sviluppo	Area innovazione e Sviluppo	Area innovazione e Sviluppo	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
2			Accesso Civico Generalizzato relativamente ai dati, ai documenti o alle informazioni, non oggetto di pubblicazione obbligatoria (Art. 5 - comma 2, - D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.)	Istanza di parte	Area innovazione e Sviluppo	Area innovazione e Sviluppo	Area innovazione e Sviluppo	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
1	Unità di Progetto UO PNRR, Progetti e Reti Scientifiche	UPNRR	Accesso agli atti e documenti amministrativi (L. 241/1990 e s.m.i. e DPR 184/2006)	Istanza di parte	PNRR, Progetti e Reti Scientifiche	PNRR, Progetti e Reti Scientifiche	PNRR, Progetti e Reti Scientifiche	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
2			Accesso Civico Generalizzato relativamente ai dati, ai documenti o alle informazioni, non oggetto di pubblicazione obbligatoria (Art. 5 - comma 2 - D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.)	Istanza di parte	PNRR, Progetti e Reti Scientifiche	PNRR, Progetti e Reti Scientifiche	PNRR, Progetti e Reti Scientifiche	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
1	DIPARTIMENTO TRANSIZIONE DIGITALE, ICT E RETI	DICT	Accesso agli atti e documenti amministrativi (L. 241/1990 e s.m.i. e DPR 184/2006)	Istanza di parte	TRANSIZIONE DIGITALE, ICT E RETI	TRANSIZIONE DIGITALE, ICT E RETI	TRANSIZIONE DIGITALE, ICT E RETI	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
2			Accesso Civico Generalizzato relativamente ai dati, ai documenti o alle informazioni, non oggetto di pubblicazione obbligatoria (Art. 5 - comma 2 - D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.)	Istanza di parte	TRANSIZIONE DIGITALE, ICT E RETI	TRANSIZIONE DIGITALE, ICT E RETI	TRANSIZIONE DIGITALE, ICT E RETI	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
1	Unità Organizzativa Sistemi Informativi	USI	Accesso agli atti e documenti amministrativi (L. 241/1990 e s.m.i. e DPR 184/2006)	Istanza di parte	Sistemi Informativi	Sistemi Informativi	Sistemi Informativi	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
2			Accesso Civico Generalizzato relativamente ai dati, ai documenti o alle informazioni, non oggetto di pubblicazione obbligatoria (Art. 5 - comma 2 - D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.)	Istanza di parte	Sistemi Informativi	Sistemi Informativi	Sistemi Informativi	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
3			Accesso alle Informazioni ambientali (D.Lgs. 195/2005 e s.m.i.)	Istanza di parte	Sistemi Informativi	Sistemi Informativi	Sistemi Informativi	Accoglimento o diniego	30 - 60 gg.	0	0	
	AREA GIURIDICA E ORGANIZZATIVA	AGO										
1	Unità Organizzativa Affari Generali e Legali	UAGL	Accesso agli atti e documenti amministrativi (L. 241/1990 e s.m.i. e DPR 184/2006)	Istanza di parte	Affari Generali e Legali	Affari Generali e Legali	Affari Generali e Legali	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
2			Accesso Civico Generalizzato relativamente ai dati, ai documenti o alle informazioni, non oggetto di pubblicazione obbligatoria (Art. 5 - comma 2 - D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.)	Istanza di parte	Affari Generali e Legali	Affari Generali e Legali	Affari Generali e Legali	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
3			Scarto Documentazione Archivio Storico (DPR 445/2000; D.Lgs. 82/2000; D.Lgs. 42/2004)	D'ufficio	Affari Generali e Legali	Affari Generali e Legali	Direzione Generale	Deliberazione	30 gg. per la formulazione della proposta di documenti da scartare da sottoporre alla Soprintendenza	100%	1	

N	AREA/DIPARTIMENTO (U.O./Staff)	SIGLA	DENOMINAZIONE E OGGETTO PROCEDIMENTO (Riferimenti Normativi)	MODALITA' AVVIO PROCEDIMENTO (istanza di parte o d'ufficio)	UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE ISTRUTTURA	UFFICIO DEL PROCEDIMENTO	UFFICIO COMPETENTE ADOZIONE PROVVEDIMENTO FINALE	TIPOLOGIA PROVVEDIMENTO FINALE	TERMINE DI CONCLUSIONE (GIORNI)	RISPETTO TEMPI (%)	N° TOT. PROC.TI	NOTE
1	Unità Organizzativa Formazione, Educazione alla Sostenibilità e Benessere Organizzativo	UFESBO	Accesso agli atti e documenti amministrativi (L. 241/1990 e s.m.i. e DPR 184/2006)	Istanza di parte	Formazione, Educazione alla Sostenibilità e Benessere Organizzativo	Formazione, Educazione alla Sostenibilità e Benessere Organizzativo	Formazione, Educazione alla Sostenibilità e Benessere Organizzativo	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
2			Tirocini Curricolari di ARPAV (L. 196/1997 art. 18 e DM 142/1998)	Istanza di parte	Formazione, Educazione alla Sostenibilità e Benessere Organizzativo	Formazione, Educazione alla Sostenibilità e Benessere Organizzativo	Formazione, Educazione alla Sostenibilità e Benessere Organizzativo	Accoglimento o diniego	30 gg.	80%	65	
3			Accesso Civico Generalizzato relativamente ai dati, ai documenti o alle informazioni, non oggetto di pubblicazione obbligatoria (Art. 5 - comma 2 - D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.)	Istanza di parte	Formazione, Educazione alla Sostenibilità e Benessere Organizzativo	Formazione, Educazione alla Sostenibilità e Benessere Organizzativo	Formazione, Educazione alla Sostenibilità e Benessere Organizzativo	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
AREA TECNICA E GESTIONALE		ATG										
1	Unità Organizzativa Bonifiche dei Siti Contaminati Veneto Occidentale	UBSO	Accesso Civico Generalizzato relativamente ai dati, ai documenti o alle informazioni, non oggetto di pubblicazione obbligatoria (Art. 5 - comma 2 - D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.)	Istanza di parte	Bonifiche dei Siti Contaminati Veneto Occidentale	Bonifiche dei Siti Contaminati Veneto Occidentale	Bonifiche dei Siti Contaminati Veneto Occidentale	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
2			Accesso agli atti e documenti amministrativi (L. 241/1990 e s.m.i. e DPR 184/2006)	Istanza di parte	Bonifiche dei Siti Contaminati Veneto Occidentale	Bonifiche dei Siti Contaminati Veneto Occidentale	Bonifiche dei Siti Contaminati Veneto Occidentale	Accoglimento o diniego	30 gg.	100%	1	
3			Accesso alle Informazioni ambientali (D.Lgs. 195/2005 e s.m.i.)	Istanza di parte	Bonifiche dei Siti Contaminati Veneto Occidentale	Bonifiche dei Siti Contaminati Veneto Occidentale	Bonifiche dei Siti Contaminati Veneto Occidentale	Accoglimento o diniego	30 - 60 gg.	0	0	
1	Unità Organizzativa Bonifiche dei Siti Contaminati Veneto Orientale	UBSE	Accesso Civico Generalizzato relativamente ai dati, ai documenti o alle informazioni, non oggetto di pubblicazione obbligatoria (Art. 5 - comma 2 - D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.)	Istanza di parte	Bonifiche dei Siti Contaminati Veneto Orientale	Bonifiche dei Siti Contaminati Veneto Orientale	Bonifiche dei Siti Contaminati Veneto Orientale	Accoglimento o diniego	30 gg.	100%	4	
2			Accesso agli atti e documenti amministrativi (L. 241/1990 e s.m.i. e DPR 184/2006)	Istanza di parte	Bonifiche dei Siti Contaminati Veneto Orientale	Bonifiche dei Siti Contaminati Veneto Orientale	Bonifiche dei Siti Contaminati Veneto Orientale	Accoglimento o diniego	30 gg.	100%	6	
3			Accesso alle Informazioni ambientali (D.Lgs. 195/2005 e s.m.i.)	Istanza di parte	Bonifiche dei Siti Contaminati Veneto Orientale	Bonifiche dei Siti Contaminati Veneto Orientale	Bonifiche dei Siti Contaminati Veneto Orientale	Accoglimento o diniego	30 - 60 gg.	100%	3	
1	Unità Organizzativa Valutazioni VIA (nazionali, regionali e provinciali), VAS, Grandi Opere, Ambiente e Salute	UGOAS	Accesso Civico Generalizzato relativamente ai dati, ai documenti o alle informazioni, non oggetto di pubblicazione obbligatoria (Art. 5 - comma 2 - D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.)	Istanza di parte	Valutazioni VIA (nazionali, regionali e provinciali), VAS, Grandi Opere, Ambiente e Salute	Valutazioni VIA (nazionali, regionali e provinciali), VAS, Grandi Opere, Ambiente e Salute	Valutazioni VIA (nazionali, regionali e provinciali), VAS, Grandi Opere, Ambiente e Salute	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
2			Accesso agli atti e documenti amministrativi (L. 241/1990 e s.m.i. e DPR 184/2006)	Istanza di parte	Valutazioni VIA (nazionali, regionali e provinciali), VAS, Grandi Opere, Ambiente e Salute	Valutazioni VIA (nazionali, regionali e provinciali), VAS, Grandi Opere, Ambiente e Salute	Valutazioni VIA (nazionali, regionali e provinciali), VAS, Grandi Opere, Ambiente e Salute	Accoglimento o diniego	30 gg.	100%	4	
3			Accesso alle Informazioni ambientali (D.Lgs. 195/2005 e s.m.i.)	Istanza di parte	Valutazioni VIA (nazionali, regionali e provinciali), VAS, Grandi Opere, Ambiente e Salute	Valutazioni VIA (nazionali, regionali e provinciali), VAS, Grandi Opere, Ambiente e Salute	Valutazioni VIA (nazionali, regionali e provinciali), VAS, Grandi Opere, Ambiente e Salute	Accoglimento o diniego	30 - 60 gg.	0	0	

N	AREA/DIPARTIMENTO (U.O./Staff)	SIGLA	DENOMINAZIONE E OGGETTO PROCEDIMENTO (Riferimenti Normativi)	MODALITA' AVVIO PROCEDIMENTO (istanza di parte o d'ufficio)	UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE ISTRUTTURA	UFFICIO DEL PROCEDIMENTO	UFFICIO COMPETENTE ADOZIONE PROVVEDIMENTO FINALE	TIPOLOGIA PROVVEDIMENTO FINALE	TERMINE DI CONCLUSIONE (GIORNI)	RISPETTO TEMPI (%)	N° TOT. PROC.TI	NOTE
1	Unità Organizzativa Valutazioni VIA provinciali	UVVP	Accesso Civico Generalizzato relativamente ai dati, ai documenti o alle informazioni, non oggetto di pubblicazione obbligatoria (Art. 5 - comma 2 - D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.)	Istanza di parte	Valutazioni VIA provinciali	Valutazioni VIA provinciali	Valutazioni VIA provinciali	Accoglimento o diniego	30 gg.	Struttura prevista dalla DDG ARPAV n. 296/2022: attualmente non ancora istituita	Struttura prevista dalla DDG ARPAV n. 296/2022: attualmente non ancora istituita	
2			Accesso agli atti e documenti amministrativi (L. 241/1990 e s.m.i. e DPR 184/2006)	Istanza di parte	Valutazioni VIA provinciali	Valutazioni VIA provinciali	Valutazioni VIA provinciali	Accoglimento o diniego	30 gg.	Struttura prevista dalla DDG ARPAV n. 296/2022: attualmente non ancora istituita	Struttura prevista dalla DDG ARPAV n. 296/2022: attualmente non ancora istituita	
3			Accesso alle Informazioni ambientali (D.Lgs. 195/2005 e s.m.i.)	Istanza di parte	Valutazioni VIA provinciali	Valutazioni VIA provinciali	Valutazioni VIA provinciali	Accoglimento o diniego	30 - 60 gg.	Struttura prevista dalla DDG ARPAV n. 296/2022: attualmente non ancora istituita	Struttura prevista dalla DDG ARPAV n. 296/2022: attualmente non ancora istituita	
1	Unità Organizzativa Economia Circolare, Ciclo dei Rifiuti, End of Waste e sottoprodotti	UECCR	Accesso Civico Generalizzato relativamente ai dati, ai documenti o alle informazioni, non oggetto di pubblicazione obbligatoria (Art. 5 - comma 2 - D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.)	Istanza di parte	Economia Circolare, Ciclo dei Rifiuti, End of Waste e sottoprodotti	Economia Circolare, Ciclo dei Rifiuti, End of Waste e sottoprodotti	Economia Circolare, Ciclo dei Rifiuti, End of Waste e sottoprodotti	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
2			Accesso agli atti e documenti amministrativi (L. 241/1990 e s.m.i. e DPR 184/2006)	Istanza di parte	Economia Circolare, Ciclo dei Rifiuti, End of Waste e sottoprodotti	Economia Circolare, Ciclo dei Rifiuti, End of Waste e sottoprodotti	Economia Circolare, Ciclo dei Rifiuti, End of Waste e sottoprodotti	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
3			Accesso alle Informazioni ambientali (D.Lgs. 195/2005 e s.m.i.)	Istanza di parte	Economia Circolare, Ciclo dei Rifiuti, End of Waste e sottoprodotti	Economia Circolare, Ciclo dei Rifiuti, End of Waste e sottoprodotti	Economia Circolare, Ciclo dei Rifiuti, End of Waste e sottoprodotti	Accoglimento o diniego	30 - 60 gg.	0	0	
	DIPARTIMENTO REGIONALE GESTIONE RISORSE E SERVIZI DI SUPPORTO	DGRSS										
1	Unità Organizzativa Risorse Finanziarie e Patrimoniali	URFP	Accesso Civico Generalizzato relativamente ai dati, ai documenti o alle informazioni, non oggetto di pubblicazione obbligatoria (Art. 5 - comma 2 - D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.)	Istanza di parte	Risorse Finanziarie e Patrimoniali	Risorse Finanziarie e Patrimoniali	Risorse Finanziarie e Patrimoniali	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
2			Accesso agli atti e documenti amministrativi (L. 241/1990 e s.m.i. e DPR 184/2006)	Istanza di parte	Risorse Finanziarie e Patrimoniali	Risorse Finanziarie e Patrimoniali	Risorse Finanziarie e Patrimoniali	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
1	Unità Organizzativa Valorizzazioni, Dismissioni del Patrimonio e Acquisti	UVDPA	Accesso Civico Generalizzato relativamente ai dati, ai documenti o alle informazioni, non oggetto di pubblicazione obbligatoria (Art. 5 - comma 2 - D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.)	Istanza di parte	Valorizzazioni, Dismissioni del Patrimonio e Acquisti	Valorizzazioni, Dismissioni del Patrimonio e Acquisti	Valorizzazioni, Dismissioni del Patrimonio e Acquisti	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
2			Accesso agli atti e documenti amministrativi (L. 241/1990 e s.m.i. e DPR 184/2006)	Istanza di parte	Valorizzazioni, Dismissioni del Patrimonio e Acquisti	Valorizzazioni, Dismissioni del Patrimonio e Acquisti	Valorizzazioni, Dismissioni del Patrimonio e Acquisti	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
3			Alienazione di beni immobili di proprietà (RD 2440/1923 e s.m.i.; RD 827/1924 e s.m.i.; DDG ARPAV n. 713/2008 "Regolamento per la gestione dell'inventario dei beni mobili")	D'ufficio	Valorizzazioni, Dismissioni del Patrimonio e Acquisti	Valorizzazioni, Dismissioni del Patrimonio e Acquisti	Direzione Generale (Responsabile Ufficio: Direttore Generale)	Deliberazione	Termine specificato nei bandi e decorrente dalla pubblicazione	0	0	

N	AREA/DIPARTIMENTO (U.O./Staff)	SIGLA	DENOMINAZIONE E OGGETTO PROCEDIMENTO (Riferimenti Normativi)	MODALITA' AVVIO PROCEDIMENTO (istanza di parte o d'ufficio)	UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE ISTRUTTURA	UFFICIO DEL PROCEDIMENTO	UFFICIO COMPETENTE ADOZIONE PROVVEDIMENTO FINALE	TIPOLOGIA PROVVEDIMENTO FINALE	TERMINE DI CONCLUSIONE (GIORNI)	RISPETTO TEMPI (%)	N° TOT. PROC.TI	NOTE
4	Unità Organizzativa Valorizzazioni, Dismissioni del Patrimonio e Acquisti	UVDPA	Affidamenti diretti di acquisti di beni e servizi di importo inferiore ad euro 139.000,00, iva esclusa procedura semplificata (D.L. 76/2000 convertito in L. 120/2020, modificato dall'art. 51 del D.L. n. 77/2021 convertito in L. 108/2021)	D'ufficio	Valorizzazioni, Dismissioni del Patrimonio e Acquisti	Valorizzazioni, Dismissioni del Patrimonio e Acquisti	Direzione Generale (Responsabile Ufficio: Direttore Generale)	Ordine o Determinazione	60 gg.	100%	37	
5			Procedure per lavori di importo inferiore ad euro 150.000,00 (D.Lgs. 50/2016 e Linee Guida ANAC; D.L. 76/2020 convertito in L. 120/2020, modificato dall'art. 51 del D.L. n. 77/2021 convertito in L. 108/2021)	D'ufficio	Valorizzazioni, Dismissioni del Patrimonio e Acquisti	Valorizzazioni, Dismissioni del Patrimonio e Acquisti	Valorizzazioni, Dismissioni del Patrimonio e Acquisti	Determina dirigenziale (per lavori programmati e di importo inferiore ad Euro 150.000, IVA esclusa)	7/9 MESI COMPLESSIVI (come da art. 1 DL 76/2020: - entro 2 mesi dall'avvio del procedimento: individuazione del contraente - a seguire entro 1 mese: stipula - cauzione - POS (Piano Operativo di Sicurezza) - a seguire 4/6 mesi per: inizio lavori, esecuzione e fine lavori e CRE (Certificato di Regolare Esecuzione)	100%	20	
6			Procedure per lavori di importo pari o superiore a 150.000,00 ed inferiore a 350.000,00 mediante procedura negoziata (D.Lgs. 50/2016; D.Lgs. 50/2016 e Linee Guida ANAC D.L. 76/2020 convertito in L. 120/2020, modificato dall'art. 51 del D.L. n. 77/2021 convertito in L. 108/2021)	D'ufficio	Valorizzazioni, Dismissioni del Patrimonio e Acquisti	Valorizzazioni, Dismissioni del Patrimonio e Acquisti	Valorizzazioni, Dismissioni del Patrimonio e Acquisti	Direzione Generale (Responsabile Ufficio: Direttore Generale)	Deliberazione	11/13 MESI COMPLESSIVI (come da art. 1 DL 76/2020: - entro 4 mesi dall'avvio del procedimento: individuazione del contraente; - a seguire entro un mese: stipula - cauzione - POS entro 1 mese - a seguire 6/8 mesi per: inizio lavori, esecuzione e fine lavori e CRE (Certificato di Regolare Esecuzione) o collaudo	0	0

N	AREA/DIPARTIMENTO (U.O./Staff)	SIGLA	DENOMINAZIONE E OGGETTO PROCEDIMENTO (Riferimenti Normativi)	MODALITA' AVVIO PROCEDIMENTO (istanza di parte o d'ufficio)	UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE ISTRUTTURA	UFFICIO DEL PROCEDIMENTO	UFFICIO COMPETENTE ADOZIONE PROVVEDIMENTO FINALE	TIPOLOGIA PROVVEDIMENTO FINALE	TERMINE DI CONCLUSIONE (GIORNI)	RISPETTO TEMPI (%)	N° TOT. PROC.TI	NOTE
7	Unità Organizzativa Valorizzazioni, Dismissioni del Patrimonio e Acquisti	UVDPA	Procedure per lavori di importo pari o superiore a 350.000,00 ed inferiore a 1.000.000,00 con procedure negoziata (D.Lgs. 50/2016; D.Lgs. 50/2016 e Linee Guida ANAC; D.L. 76/2020 convertito in L. 120/2020, modificato sull'art. 51 del D.L. n. 77/2021 convertito in L. 108/2021)	D'ufficio	Valorizzazioni, Dismissioni del Patrimonio e Acquisti	Valorizzazioni, Dismissioni del Patrimonio e Acquisti	Direzione Generale (Responsabile Ufficio: Direttore Generale)	Deliberazione	11/13 MESI COMPLESSIVI (come da art. 1 DL 76/2020: - entro 4 mesi dall'avvio del procedimento: individuazione del contraente; - a seguire entro un mese: stipula - cauzione - POS (Piano Operativo di Sicurezza) entro 1 mese - a seguire 6/8 mesi per: inizio lavori, esecuzione e fine lavori e CRE o collaudo	0	0	
8			Procedure per lavori di importo pari o superiore a 1.000.000,00 ed inferiore alla soglia comunitaria (5.350.000,00) procedura negoziata (D.Lgs. 50/2016 e Linee Guida ANAC; D.L. 76/2020 convertito in L. 120/2020, modificato sull'art. 51 del D.L. n. 77/2021 convertito in L. 108/2021)	D'ufficio	Valorizzazioni, Dismissioni del Patrimonio e Acquisti	Valorizzazioni, Dismissioni del Patrimonio e Acquisti	Direzione Generale (Responsabile Ufficio: Direttore Generale)	Deliberazione	5 MESI OLTRE TEMPI DI ESECUZIONE CONTRATTUALI DEFINITI DA PROGETTO (come da art. 1 DL 76/2020: - entro 4 mesi dall'avvio del procedimento: individuazione del contraente; - a seguire entro un mese: stipula - cauzione - POS entro 1 mese - a seguire tempi di esecuzione definiti da progetto: inizio lavori, esecuzione e fine lavori e CRE o collaudo	0	0	

N	AREA/DIPARTIMENTO (U.O./Staff)	SIGLA	DENOMINAZIONE E OGGETTO PROCEDIMENTO (Riferimenti Normativi)	MODALITA' AVVIO PROCEDIMENTO (istanza di parte o d'ufficio)	UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE ISTRUTTURA	UFFICIO DEL PROCEDIMENTO	UFFICIO COMPETENTE ADOZIONE PROVVEDIMENTO FINALE	TIPOLOGIA PROVVEDIMENTO FINALE	TERMINE DI CONCLUSIONE (GIORNI)	RISPETTO TEMPI (%)	N° TOT. PROC.TI	NOTE	
9	Unità Organizzativa Valorizzazioni, Dismissioni del Patrimonio e Acquisti	UVDPA	Procedure per lavori di importo pari o superiore a 5.350.000,00 procedura ordinaria (D.Lgs. 50/2016 e Linee Guida ANAC; D.L. 76/2020 convertito in L. 120/2020, modificato sull'art. 51 del D.L. n. 77/2021 convertito in L. 108/2021)	D'ufficio	Valorizzazioni, Dismissioni del Patrimonio e Acquisti	Valorizzazioni, Dismissioni del Patrimonio e Acquisti	Direzione Generale (Responsabile Ufficio: Direttore Generale)	Deliberazione	7 MESI OLTRE TEMPI DI ESECUZIONE CONTRATTUALI DEFINITI DA PROGETTO (come da art. 1 DL 76/2020: - entro 6 mesi dall'avvio del procedimento: individuazione del contraente; - a seguire entro un mese: stipula - cauzione - POS entro 1 mese - a seguire tempi di esecuzione definiti da progetto: inizio lavori, esecuzione e fine lavori e CRE o collaudo	0	0		
10			Procedure per lavori finanziati con i fondi del Piano Nazionale Investimenti Complementari	D'ufficio	Valorizzazioni, Dismissioni del Patrimonio e Acquisti	Valorizzazioni, Dismissioni del Patrimonio e Acquisti	Direzione Generale (Responsabile Ufficio: Direttore Generale)	Deliberazione	11/13 MESI COMPLESSIVI (come da art. 1 DL 76/2020: - entro 4 mesi dall'avvio del procedimento: individuazione del contraente; - a seguire entro un mese: stipula - cauzione - POS (Piano Operativo di Sicurezza) entro 1 mese - a seguire 6/8 mesi per: inizio lavori, esecuzione e fine lavori e CRE o collaudo	0	0		
1	Unità Organizzativa Acquisti Beni e Servizi	UABS	Accesso Civico Generalizzato relativamente ai dati, ai documenti o alle informazioni, non oggetto di pubblicazione obbligatoria (Art. 5 - comma 2 - D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.)	Istanza di parte	Acquisti Beni e Servizi	Acquisti Beni e Servizi	Acquisti Beni e Servizi	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0		
2			Accesso agli atti e documenti amministrativi (L. 241/1990 e s.m.i. e DPR 184/2006)	Istanza di parte	Acquisti Beni e Servizi	Acquisti Beni e Servizi	Acquisti Beni e Servizi	Acquisti Beni e Servizi	Accoglimento o diniego	30 gg.	100%	9	
3			Alienazione di beni mobili (RD 2440/1923 e s.m.i.; RD 827/1924 e s.m.i.; DDG ARPAV n. 713/2008 "Regolamento per la gestione dell'inventario dei beni mobili")	D'ufficio	Acquisti Beni e Servizi	Acquisti Beni e Servizi	Acquisti Beni e Servizi	Direzione Generale (Responsabile Ufficio: Direttore Generale)	Deliberazione	Termine specificato nei bandi e decorrente dalla pubblicazione	0	0	
4			Acquisti di beni e servizi di importo inferiore ad euro 40.000, iva esclusa non ricompresi nella programmazione obbligatoria (D.Lgs. 50/2016)	D'ufficio	Acquisti Beni e Servizi	Acquisti Beni e Servizi	Acquisti Beni e Servizi	Acquisti Beni e Servizi	Determinazione	60 gg	100%	385	

N	AREA/DIPARTIMENTO (U.O./Staff)	SIGLA	DENOMINAZIONE E OGGETTO PROCEDIMENTO (Riferimenti Normativi)	MODALITA' AVVIO PROCEDIMENTO (istanza di parte o d'ufficio)	UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE ISTRUTTURA	UFFICIO DEL PROCEDIMENTO	UFFICIO COMPETENTE ADOZIONE PROVVEDIMENTO FINALE	TIPOLOGIA PROVVEDIMENTO FINALE	TERMINE DI CONCLUSIONE (GIORNI)	RISPETTO TEMPI (%)	N° TOT. PROC.TI	NOTE	
5	Unità Organizzativa Acquisti Beni e Servizi	UABS	Acquisti di beni e servizi di importo inferiore ad euro 139.000, iva esclusa procedura semplificata (D.Lgs. 50/2016 e Linee Guida ANAC D.L. 76/2020 convertito in L. 120/2020, modificato sull'art. 51 del D.L. n. 77/2021 convertito in L. 108/2021)	D'ufficio	Acquisti Beni e Servizi	Acquisti Beni e Servizi	Acquisti Beni e Servizi	Determinazione	60 gg	100%	17		
6			Acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore ad euro 139.000, iva esclusa sino a 214.000 euro (D.Lgs. 50/2016 e Linee Guida ANAC D.L. 76/2020 convertito in L. 120/2020, modificato sull'art. 51 del D.L. n. 77/2021 convertito in L. 108/2021)	D'ufficio	Acquisti Beni e Servizi	Acquisti Beni e Servizi	Acquisti Beni e Servizi	Determinazione	120 gg	100%	5		
7			Acquisti di beni e servizi di importo superiore ad euro 214.000, iva esclusa mediante procedure ordinarie (D.Lgs. 50/2016 e Linee Guida ANAC D.L. 76/2020 convertito in L. 120/2020, modificato sull'art. 51 del D.L. n. 77/2021 convertito in L. 108/2021)	D'ufficio	Acquisti Beni e Servizi	Acquisti Beni e Servizi	Acquisti Beni e Servizi	Deliberazione	180 gg	100%	6		
8			Acquisti beni e servizi finanziati con fondi PNRR	D'ufficio	Acquisti Beni e Servizi	Acquisti Beni e Servizi	Acquisti Beni e Servizi	Determinazione/Deliberazione (a seconda del relativo importo)	Termini variabili in ragione del relativo importo	0	0	0	
9			Acquisti beni e servizi finanziati con i fondi del Piano Nazionale Investimenti Complementari	D'ufficio	Acquisti Beni e Servizi	Acquisti Beni e Servizi	Acquisti Beni e Servizi	Determinazione/Deliberazione (a seconda del relativo importo)	Termini variabili in ragione del relativo importo	100%	5	5	
1	Unità Organizzativa Amministrazione Risorse Umane	UARU	Accesso Civico Generalizzato relativamente ai dati, ai documenti o alle informazioni, non oggetto di pubblicazione obbligatoria (Art. 5 - comma 2 - D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.)	Istanza di parte	Amministrazione Risorse Umane	Amministrazione Risorse Umane	Amministrazione Risorse Umane	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0		
2			Accesso agli atti e documenti amministrativi (L. 241/1990 e s.m.i. e DPR 184/2006)	Istanza di parte	Amministrazione Risorse Umane	Amministrazione Risorse Umane	Amministrazione Risorse Umane	Accoglimento o diniego	30 gg.	100%	13		
3			Concorsi e avvisi pubblici (DCS ARPAV n. 92/2018 "Regolamento Concorsi Pubblici")	D'ufficio	Amministrazione Risorse Umane	Amministrazione Risorse Umane	Direzione Generale (Responsabile Ufficio: Direttore Generale)	Accoglimento o diniego	180 gg. dalla data della prima prova	100%	3	3	
4			Trasferimento/comando di personale di ARPAV (D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.; CCNL comparto 20/09/2001; CCNL comparto 21/05/2018; CC.NN.LL. Dirigenza Medica e SPTA del 08/06/2000; CC.NN.LL. Dirigenza medica e SPTA del 10/02/2004; CC.NN.LL. Area Sanità del 19/12/2019)	Istanza di parte	Amministrazione Risorse Umane	Amministrazione Risorse Umane	Direzione Generale (Responsabile Ufficio: Direttore Generale)	Deliberazione	30 gg dall'acquisizione della domanda dell'interessato, della richiesta dell'Ente e del nulla-osta del Dirigente ARPAV	100%	2	2	
5			Mobilità in entrata ed uscita (D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.; DPCM n. 325 del 5/08/1988; D.L. 80/2021 convertito dalla L.6/08/2021 n. 113)	Istanza di parte	Amministrazione Risorse Umane	Amministrazione Risorse Umane	Direzione Generale (Responsabile Ufficio: Direttore Generale)	Deliberazione	30 gg dall'acquisizione del nulla-osta dell'Ente di appartenenza e dell'assenso dell'interessato	100%	21	21	

N	AREA/DIPARTIMENTO (U.O./Staff)	SIGLA	DENOMINAZIONE E OGGETTO PROCEDIMENTO (Riferimenti Normativi)	MODALITA' AVVIO PROCEDIMENTO (istanza di parte o d'ufficio)	UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE ISTRUTTURA	UFFICIO DEL PROCEDIMENTO	UFFICIO COMPETENTE ADOZIONE PROVVEDIMENTO FINALE	TIPOLOGIA PROVVEDIMENTO FINALE	TERMINE DI CONCLUSIONE (GIORNI)	RISPETTO TEMPI (%)	N° TOT. PROC.TI	NOTE
6	Unità Organizzativa Amministrazione Risorse Umane	UARU	Scorrimento graduatoria concorsuale di altra amministrazione (Legge 350/2003; D. Lgs. 165/2001)	D'ufficio	Amministrazione Risorse Umane	Amministrazione Risorse Umane	Direzione Generale (Responsabile Ufficio: Direttore Generale)	Deliberazione	30-45 gg dalla conferma dell'assunzione all'interessato (fatti salvi casi particolari)	100%	8	
7			Procedure selettive dai centri per l'impiego (DPR 487/1994; Legge 68/1999; D.Lgs. 165/2001)	D'ufficio	Amministrazione Risorse Umane	Amministrazione Risorse Umane	Amministrazione Risorse Umane	Deliberazione	30 gg dall'acquisizione dei verbali di commissione	100%	4	
8			Assunzione personale appartenente alle categorie protette (L. 68/1999; D.Lgs 165/2001)	D'ufficio	Amministrazione Risorse Umane	Amministrazione Risorse Umane	Amministrazione Risorse Umane	Deliberazione	30 gg dall'acquisizione dei verbali di commissione	0	0	
1	DIPARTIMENTO REGIONALE LABORATORI	DL	Accesso Civico Generalizzato relativamente ai dati, ai documenti o alle informazioni, non oggetto di pubblicazione obbligatoria (Art. 5 - comma 2 - D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.)	Istanza di parte	Ufficio di Supporto Generale Dipartimento Laboratori	Direzione	Direzione	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
2			Accesso agli atti e documenti amministrativi (L. 241/1990 e s.m.i. e DPR 184/2006)	Istanza di parte	Ufficio di Supporto Generale Dipartimento Laboratori	Direzione	Direzione	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
3			Accesso alle Informazioni ambientali (D.Lgs. 195/2005 e s.m.i.)	Istanza di parte	Ufficio di Supporto Generale Dipartimento Laboratori	Direzione	Direzione	Accoglimento o diniego	30 - 60 gg	0	0	
1	Unità Organizzativa Fisica e Chimica 1	UFC	Accesso Civico Generalizzato relativamente ai dati, ai documenti o alle informazioni, non oggetto di pubblicazione obbligatoria (Art. 5 - comma 2 - D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.)	Istanza di parte	Fisica e Chimica 1	Fisica e Chimica 1	Fisica e Chimica 1	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
2			Accesso agli atti e documenti amministrativi (L. 241/1990 e s.m.i. e DPR 184/2006)	Istanza di parte	Fisica e Chimica 1	Fisica e Chimica 1	Fisica e Chimica 1	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
3			Accesso alle Informazioni ambientali (D.Lgs. 195/2005 e s.m.i.)	Istanza di parte	Fisica e Chimica 1	Fisica e Chimica 1	Fisica e Chimica 1	Accoglimento o diniego	30 - 60 gg	0	0	
1	Unità Organizzativa Radioattività e Amianto	URA	Accesso Civico Generalizzato relativamente ai dati, ai documenti o alle informazioni, non oggetto di pubblicazione obbligatoria (Art. 5 - comma 2 - D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.)	Istanza di parte	Radioattività e Amianto	Radioattività e Amianto	Radioattività e Amianto	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
2			Accesso agli atti e documenti amministrativi (L. 241/1990 e s.m.i. e DPR 184/2006)	Istanza di parte	Radioattività e Amianto	Radioattività e Amianto	Radioattività e Amianto	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
3			Accesso alle Informazioni ambientali (D.Lgs. 195/2005 e s.m.i.)	Istanza di parte	Radioattività e Amianto	Radioattività e Amianto	Radioattività e Amianto	Accoglimento o diniego	30 - 60 gg	0	0	
1	Unità Organizzativa Emissioni e Olfattometria Dinamica	UEOL	Accesso Civico Generalizzato relativamente ai dati, ai documenti o alle informazioni, non oggetto di pubblicazione obbligatoria (Art. 5 - comma 2 - D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.)	Istanza di parte	Emissioni e Olfattometria Dinamica	Emissioni e Olfattometria Dinamica	Emissioni e Olfattometria Dinamica	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
2			Accesso agli atti e documenti amministrativi (L. 241/1990 e s.m.i. e DPR 184/2006)	Istanza di parte	Emissioni e Olfattometria Dinamica	Emissioni e Olfattometria Dinamica	Emissioni e Olfattometria Dinamica	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
3			Accesso alle Informazioni ambientali (D.Lgs. 195/2005 e s.m.i.)	Istanza di parte	Emissioni e Olfattometria Dinamica	Emissioni e Olfattometria Dinamica	Emissioni e Olfattometria Dinamica	Accoglimento o diniego	30 - 60 gg	0	0	

N	AREA/DIPARTIMENTO (U.O./Staff)	SIGLA	DENOMINAZIONE E OGGETTO PROCEDIMENTO (Riferimenti Normativi)	MODALITA' AVVIO PROCEDIMENTO (istanza di parte o d'ufficio)	UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE ISTRUTTURA	UFFICIO DEL PROCEDIMENTO	UFFICIO COMPETENTE ADOZIONE PROVVEDIMENTO FINALE	TIPOLOGIA PROVVEDIMENTO FINALE	TERMINE DI CONCLUSIONE (GIORNI)	RISPETTO TEMPI (%)	N° TOT. PROC.TI	NOTE
1	Unità Organizzativa Microinquinanti Organici e Fitofarmaci	UMOF	Accesso Civico Generalizzato relativamente ai dati, ai documenti o alle informazioni, non oggetto di pubblicazione obbligatoria (Art. 5 - comma 2 - D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.)	Istanza di parte	Microinquinanti Organici e Fitofarmaci	Microinquinanti Organici e Fitofarmaci	Microinquinanti Organici e Fitofarmaci	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
2			Accesso agli atti e documenti amministrativi (L. 241/1990 e s.m.i. e DPR 184/2006)	Istanza di parte	Microinquinanti Organici e Fitofarmaci	Microinquinanti Organici e Fitofarmaci	Microinquinanti Organici e Fitofarmaci	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
3			Accesso alle Informazioni ambientali (D.Lgs. 195/2005 e s.m.i.)	Istanza di parte	Microinquinanti Organici e Fitofarmaci	Microinquinanti Organici e Fitofarmaci	Microinquinanti Organici e Fitofarmaci	Accoglimento o diniego	30 - 60 gg	0	0	
1	Unità Organizzativa Chimica 2	UC	Accesso Civico Generalizzato relativamente ai dati, ai documenti o alle informazioni, non oggetto di pubblicazione obbligatoria (Art. 5 - comma 2 - D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.)	Istanza di parte	Fisica e Chimica 2	Fisica e Chimica 2	Fisica e Chimica 2	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
2			Accesso agli atti e documenti amministrativi (L. 241/1990 e s.m.i. e DPR 184/2006)	Istanza di parte	Fisica e Chimica 2	Fisica e Chimica 2	Fisica e Chimica 2	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
3			Accesso alle Informazioni ambientali (D.Lgs. 195/2005 e s.m.i.)	Istanza di parte	Fisica e Chimica 2	Fisica e Chimica 2	Fisica e Chimica 2	Accoglimento o diniego	30 - 60 gg	0	0	
1	Unità Organizzativa Suolo e Rifiuti	USR	Accesso Civico Generalizzato relativamente ai dati, ai documenti o alle informazioni, non oggetto di pubblicazione obbligatoria (Art. 5 - comma 2 - D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.)	Istanza di parte	Suolo e Rifiuti	Suolo e Rifiuti	Suolo e Rifiuti	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
2			Accesso agli atti e documenti amministrativi (L. 241/1990 e s.m.i. e DPR 184/2006)	Istanza di parte	Suolo e Rifiuti	Suolo e Rifiuti	Suolo e Rifiuti	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
3			Accesso alle Informazioni ambientali (D.Lgs. 195/2005 e s.m.i.)	Istanza di parte	Suolo e Rifiuti	Suolo e Rifiuti	Suolo e Rifiuti	Accoglimento o diniego	30 - 60 gg	0	0	
1	Unità Organizzativa Scarichi e Campioni Liquidi	USCL	Accesso Civico Generalizzato relativamente ai dati, ai documenti o alle informazioni, non oggetto di pubblicazione obbligatoria (Art. 5 - comma 2 - D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.)	Istanza di parte	Scarichi e Campioni Liquidi	Scarichi e Campioni Liquidi	Scarichi e Campioni Liquidi	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
2			Accesso agli atti e documenti amministrativi (L. 241/1990 e s.m.i. e DPR 184/2006)	Istanza di parte	Scarichi e Campioni Liquidi	Scarichi e Campioni Liquidi	Scarichi e Campioni Liquidi	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
3			Accesso alle Informazioni ambientali (D.Lgs. 195/2005 e s.m.i.)	Istanza di parte	Scarichi e Campioni Liquidi	Scarichi e Campioni Liquidi	Scarichi e Campioni Liquidi	Accoglimento o diniego	30 - 60 gg	0	0	
1	Unità Organizzativa Acque e Inquinanti Emergenti	UAIE	Accesso Civico Generalizzato relativamente ai dati, ai documenti o alle informazioni, non oggetto di pubblicazione obbligatoria (Art. 5 - comma 2 - D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.)	Istanza di parte	Acque e Inquinanti Emergenti	Acque e Inquinanti Emergenti	Acque e Inquinanti Emergenti	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
2			Accesso agli atti e documenti amministrativi (L. 241/1990 e s.m.i. e DPR 184/2006)	Istanza di parte	Acque e Inquinanti Emergenti	Acque e Inquinanti Emergenti	Acque e Inquinanti Emergenti	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
3			Accesso alle Informazioni ambientali (D.Lgs. 195/2005 e s.m.i.)	Istanza di parte	Acque e Inquinanti Emergenti	Acque e Inquinanti Emergenti	Acque e Inquinanti Emergenti	Accoglimento o diniego	30 - 60 gg	0	0	

N	AREA/DIPARTIMENTO (U.O./Staff)	SIGLA	DENOMINAZIONE E OGGETTO PROCEDIMENTO (Riferimenti Normativi)	MODALITA' AVVIO PROCEDIMENTO (istanza di parte o d'ufficio)	UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE ISTRUTTURA	UFFICIO DEL PROCEDIMENTO	UFFICIO COMPETENTE ADOZIONE PROVVEDIMENTO FINALE	TIPOLOGIA PROVVEDIMENTO FINALE	TERMINE DI CONCLUSIONE (GIORNI)	RISPETTO TEMPI (%)	N° TOT. PROC.TI	NOTE
1	Unità Organizzativa Biologia	UB	Accesso Civico Generalizzato relativamente ai dati, ai documenti o alle informazioni, non oggetto di pubblicazione obbligatoria (Art. 5 - comma 2 - D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.)	Istanza di parte	Biologia	Biologia	Biologia	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
2			Accesso agli atti e documenti amministrativi (L. 241/1990 e s.m.i. e DPR 184/2006)	Istanza di parte	Biologia	Biologia	Biologia	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
3			Accesso alle Informazioni ambientali (D.Lgs. 195/2005 e s.m.i.)	Istanza di parte	Biologia	Biologia	Biologia	Accoglimento o diniego	30 - 60 gg	0	0	
1	Unità Organizzativa Microbiologia e Virologia	UMV	Accesso Civico Generalizzato relativamente ai dati, ai documenti o alle informazioni, non oggetto di pubblicazione obbligatoria (Art. 5 - comma 2 - D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.)	Istanza di parte	Microbiologia e Virologia	Microbiologia e Virologia	Microbiologia e Virologia	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
2			Accesso agli atti e documenti amministrativi (L. 241/1990 e s.m.i. e DPR 184/2006)	Istanza di parte	Microbiologia e Virologia	Microbiologia e Virologia	Microbiologia e Virologia	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
3			Accesso alle Informazioni ambientali (D.Lgs. 195/2005 e s.m.i.)	Istanza di parte	Microbiologia e Virologia	Microbiologia e Virologia	Microbiologia e Virologia	Accoglimento o diniego	30 - 60 gg	0	0	
1	DIPARTIMENTO REGIONALE RISCHI TECNOLOGICI E FISICI	DRTF	Accesso Civico Generalizzato relativamente ai dati, ai documenti o alle informazioni, non oggetto di pubblicazione obbligatoria (Art. 5 - comma 2 - D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.)	Istanza di parte	RISCHI TECNOLOGICI E FISICI	RISCHI TECNOLOGICI E FISICI	RISCHI TECNOLOGICI E FISICI	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
2			Accesso agli atti e documenti amministrativi (L. 241/1990 e s.m.i. e DPR 184/2006)	Istanza di parte	RISCHI TECNOLOGICI E FISICI	RISCHI TECNOLOGICI E FISICI	RISCHI TECNOLOGICI E FISICI	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
3			Accesso alle Informazioni ambientali (D.Lgs. 195/2005 e s.m.i.)	Istanza di parte	RISCHI TECNOLOGICI E FISICI	RISCHI TECNOLOGICI E FISICI	RISCHI TECNOLOGICI E FISICI	Accoglimento o diniego	30 - 60 gg	0	0	
1	Unità Organizzativa Supporto alle Autorizzazioni Ambientali e Controlli Preventivi - EST	UASACE	Accesso Civico Generalizzato relativamente ai dati, ai documenti o alle informazioni, non oggetto di pubblicazione obbligatoria (Art. 5 - comma 2 - D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.)	Istanza di parte	Supporto alle Autorizzazioni Ambientali e Controlli Preventivi - EST	Supporto alle Autorizzazioni Ambientali e Controlli Preventivi - EST	Supporto alle Autorizzazioni Ambientali e Controlli Preventivi - EST	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
2			Accesso agli atti e documenti amministrativi (L. 241/1990 e s.m.i. e DPR 184/2006)	Istanza di parte	Supporto alle Autorizzazioni Ambientali e Controlli Preventivi - EST	Supporto alle Autorizzazioni Ambientali e Controlli Preventivi - EST	Supporto alle Autorizzazioni Ambientali e Controlli Preventivi - EST	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
3			Accesso alle Informazioni ambientali (D.Lgs. 195/2005 e s.m.i.)	Istanza di parte	Supporto alle Autorizzazioni Ambientali e Controlli Preventivi - EST	Supporto alle Autorizzazioni Ambientali e Controlli Preventivi - EST	Supporto alle Autorizzazioni Ambientali e Controlli Preventivi - EST	Accoglimento o diniego	30 - 60 gg	0	0	
1	Unità Organizzativa Supporto alle Autorizzazioni Ambientali e Controlli Preventivi - OVEST	UASACO	Accesso Civico Generalizzato relativamente ai dati, ai documenti o alle informazioni, non oggetto di pubblicazione obbligatoria (Art. 5 - comma 2 - D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.)	Istanza di parte	Supporto alle Autorizzazioni Ambientali e Controlli Preventivi - OVEST	Supporto alle Autorizzazioni Ambientali e Controlli Preventivi - OVEST	Supporto alle Autorizzazioni Ambientali e Controlli Preventivi - OVEST	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
2			Accesso agli atti e documenti amministrativi (L. 241/1990 e s.m.i. e DPR 184/2006)	Istanza di parte	Supporto alle Autorizzazioni Ambientali e Controlli Preventivi - OVEST	Supporto alle Autorizzazioni Ambientali e Controlli Preventivi - OVEST	Supporto alle Autorizzazioni Ambientali e Controlli Preventivi - OVEST	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
3			Accesso alle Informazioni ambientali (D.Lgs. 195/2005 e s.m.i.)	Istanza di parte	Supporto alle Autorizzazioni Ambientali e Controlli Preventivi - OVEST	Supporto alle Autorizzazioni Ambientali e Controlli Preventivi - OVEST	Supporto alle Autorizzazioni Ambientali e Controlli Preventivi - OVEST	Accoglimento o diniego	30 - 60 gg	0	0	

N	AREA/DIPARTIMENTO (U.O./Staff)	SIGLA	DENOMINAZIONE E OGGETTO PROCEDIMENTO (Riferimenti Normativi)	MODALITA' AVVIO PROCEDIMENTO (istanza di parte o d'ufficio)	UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE ISTRUTTURA	UFFICIO DEL PROCEDIMENTO	UFFICIO COMPETENTE ADOZIONE PROVVEDIMENTO FINALE	TIPOLOGIA PROVVEDIMENTO FINALE	TERMINE DI CONCLUSIONE (GIORNI)	RISPETTO TEMPI (%)	N° TOT. PROC.TI	NOTE
1	Unità Organizzativa Rischio Industriale e Verifiche Impiantistiche	URIVI	Accesso Civico Generalizzato relativamente ai dati, ai documenti o alle informazioni, non oggetto di pubblicazione obbligatoria (Art. 5 - comma 2 - D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.)	Istanza di parte	Rischio Industriale e Verifiche Impiantistiche	Rischio Industriale e Verifiche Impiantistiche	Rischio Industriale e Verifiche Impiantistiche	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
2			Accesso agli atti e documenti amministrativi (L. 241/1990 e s.m.i. e DPR 184/2006)	Istanza di parte	Rischio Industriale e Verifiche Impiantistiche	Rischio Industriale e Verifiche Impiantistiche	Rischio Industriale e Verifiche Impiantistiche	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
3			Accesso alle Informazioni ambientali (D.Lgs. 195/2005 e s.m.i.)	Istanza di parte	Rischio Industriale e Verifiche Impiantistiche	Rischio Industriale e Verifiche Impiantistiche	Rischio Industriale e Verifiche Impiantistiche	Accoglimento o diniego	30 - 60 gg	0	0	
4			Rilascio duplicati libretti Matricolari (DM 01/03/1974; L.833/1978)	Istanza di parte	Supporto alle Verifiche Impiantistiche	Supporto alle Verifiche Impiantistiche	Supporto alle Verifiche Impiantistiche	Rilascio duplicato	30 gg.	74%	43	
1	Staff Supporto alle Verifiche Impiantistiche	SVI	Accesso Civico Generalizzato relativamente ai dati, ai documenti o alle informazioni, non oggetto di pubblicazione obbligatoria (Art. 5 - comma 2 - D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.)	Istanza di parte	Supporto alle Verifiche Impiantistiche	Supporto alle Verifiche Impiantistiche	Supporto alle Verifiche Impiantistiche	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
2			Accesso agli atti e documenti amministrativi (L. 241/1990 e s.m.i. e DPR 184/2006)	Istanza di parte	Supporto alle Verifiche Impiantistiche	Supporto alle Verifiche Impiantistiche	Supporto alle Verifiche Impiantistiche	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
1	Unità Organizzativa Agenti Fisici	UAF	Accesso Civico Generalizzato relativamente ai dati, ai documenti o alle informazioni, non oggetto di pubblicazione obbligatoria (Art. 5 - comma 2 - D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.)	Istanza di parte	Agenti Fisici	Agenti Fisici	Agenti Fisici	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
2			Accesso agli atti e documenti amministrativi (L. 241/1990 e s.m.i. e DPR 184/2006)	Istanza di parte	Agenti Fisici	Agenti Fisici	Agenti Fisici	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
3			Accesso alle Informazioni ambientali (D.Lgs. 195/2005 e s.m.i.)	Istanza di parte	Agenti Fisici	Agenti Fisici	Agenti Fisici	Accoglimento o diniego	30 - 60 gg	0	0	
1	Staff Supporto agli Agenti Fisici	SAF	Accesso Civico Generalizzato relativamente ai dati, ai documenti o alle informazioni, non oggetto di pubblicazione obbligatoria (Art. 5 - comma 2 - D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.)	Istanza di parte	Supporto agli Agenti Fisici	Supporto agli Agenti Fisici	Supporto agli Agenti Fisici	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
2			Accesso agli atti e documenti amministrativi (L. 241/1990 e s.m.i. e DPR 184/2006)	Istanza di parte	Supporto agli Agenti Fisici	Supporto agli Agenti Fisici	Supporto agli Agenti Fisici	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
3			Accesso alle Informazioni ambientali (D.Lgs. 195/2005 e s.m.i.)	Istanza di parte	Supporto agli Agenti Fisici	Supporto agli Agenti Fisici	Supporto agli Agenti Fisici	Accoglimento o diniego	30 - 60 gg	0	0	
1	Unità Organizzativa Agenti Fisici Area Est	UAFE	Accesso Civico Generalizzato relativamente ai dati, ai documenti o alle informazioni, non oggetto di pubblicazione obbligatoria (Art. 5 - comma 2 - D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.)	Istanza di parte	Agenti Fisici Area Est	Agenti Fisici Area Est	Agenti Fisici Area Est	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
2			Accesso agli atti e documenti amministrativi (L. 241/1990 e s.m.i. e DPR 184/2006)	Istanza di parte	Agenti Fisici Area Est	Agenti Fisici Area Est	Agenti Fisici Area Est	Accoglimento o diniego	30 gg.	100%	4	
3			Accesso alle Informazioni ambientali (D.Lgs. 195/2005 e s.m.i.)	Istanza di parte	Agenti Fisici Area Est	Agenti Fisici Area Est	Agenti Fisici Area Est	Accoglimento o diniego	30 - 60 gg	0	0	

N	AREA/DIPARTIMENTO (U.O./Staff)	SIGLA	DENOMINAZIONE E OGGETTO PROCEDIMENTO (Riferimenti Normativi)	MODALITA' AVVIO PROCEDIMENTO (istanza di parte o d'ufficio)	UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE ISTRUTTURA	UFFICIO DEL PROCEDIMENTO	UFFICIO COMPETENTE ADOZIONE PROVVEDIMENTO FINALE	TIPOLOGIA PROVVEDIMENTO FINALE	TERMINE DI CONCLUSIONE (GIORNI)	RISPETTO TEMPI (%)	N° TOT. PROC.TI	NOTE
1	Unità Organizzativa Agenti Fisici Area Ovest	UAFO	Accesso Civico Generalizzato relativamente ai dati, ai documenti o alle informazioni, non oggetto di pubblicazione obbligatoria (Art. 5 - comma 2 - D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.)	Istanza di parte	Agenti Fisici Area Ovest	Agenti Fisici Area Ovest	Agenti Fisici Area Ovest	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
2			Accesso agli atti e documenti amministrativi (L. 241/1990 e s.m.i. e DPR 184/2006)	Istanza di parte	Agenti Fisici Area Ovest	Agenti Fisici Area Ovest	Agenti Fisici Area Ovest	Accoglimento o diniego	30 gg.	100%	5	
3			Accesso alle Informazioni ambientali (D.Lgs. 195/2005 e s.m.i.)	Istanza di parte	Agenti Fisici Area Ovest	Agenti Fisici Area Ovest	Agenti Fisici Area Ovest	Accoglimento o diniego	30 - 60 gg	0	0	
1	DIPARTIMENTO REGIONALE QUALITA' DELL'AMBIENTE	DQA	Accesso Civico Generalizzato relativamente ai dati, ai documenti o alle informazioni, non oggetto di pubblicazione obbligatoria (Art. 5 - comma 2 - D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.)	Istanza di parte	QUALITA' DELL'AMBIENTE	QUALITA' DELL'AMBIENTE	QUALITA' DELL'AMBIENTE	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
2			Accesso agli atti e documenti amministrativi (L. 241/1990 e s.m.i. e DPR 184/2006)	Istanza di parte	QUALITA' DELL'AMBIENTE	QUALITA' DELL'AMBIENTE	QUALITA' DELL'AMBIENTE	Accoglimento o diniego	30 gg.	100%	2	
3			Accesso alle Informazioni ambientali (D.Lgs. 195/2005 e s.m.i.)	Istanza di parte	QUALITA' DELL'AMBIENTE	QUALITA' DELL'AMBIENTE	QUALITA' DELL'AMBIENTE	Accoglimento o diniego	30 - 60 gg	0	0	
1	Unità Organizzativa Biologia Ambientale e Biodiversità	UBAB	Accesso Civico Generalizzato relativamente ai dati, ai documenti o alle informazioni, non oggetto di pubblicazione obbligatoria (Art. 5 - comma 2 - D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.)	Istanza di parte	Biologia Ambientale e Biodiversità	Biologia Ambientale e Biodiversità	Biologia Ambientale e Biodiversità	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
2			Accesso agli atti e documenti amministrativi (L. 241/1990 e s.m.i. e DPR 184/2006)	Istanza di parte	Biologia Ambientale e Biodiversità	Biologia Ambientale e Biodiversità	Biologia Ambientale e Biodiversità	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
3			Accesso alle Informazioni ambientali (D.Lgs. 195/2005 e s.m.i.)	Istanza di parte	Biologia Ambientale e Biodiversità	Biologia Ambientale e Biodiversità	Biologia Ambientale e Biodiversità	Accoglimento o diniego	30 - 60 gg	0	0	
1	Unità Organizzativa Qualità del Suolo	UQS	Accesso Civico Generalizzato relativamente ai dati, ai documenti o alle informazioni, non oggetto di pubblicazione obbligatoria (Art. 5 - comma 2 - D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.)	Istanza di parte	Qualità del Suolo	Qualità del Suolo	Qualità del Suolo	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
2			Accesso agli atti e documenti amministrativi (L. 241/1990 e s.m.i. e DPR 184/2006)	Istanza di parte	Qualità del Suolo	Qualità del Suolo	Qualità del Suolo	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
3			Accesso alle Informazioni ambientali (D.Lgs. 195/2005 e s.m.i.)	Istanza di parte	Qualità del Suolo	Qualità del Suolo	Qualità del Suolo	Accoglimento o diniego	30 - 60 gg	100%	10	
1	Unità Organizzativa Qualità Acque e Tutela della Risorsa Idrica	UQATRI	Accesso Civico Generalizzato relativamente ai dati, ai documenti o alle informazioni, non oggetto di pubblicazione obbligatoria (Art. 5 - comma 2 - D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.)	Istanza di parte	Qualità Acque e Tutela della Risorsa Idrica	Qualità Acque e Tutela della Risorsa Idrica	Qualità Acque e Tutela della Risorsa Idrica	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
2			Accesso agli atti e documenti amministrativi (L. 241/1990 e s.m.i. e DPR 184/2006)	Istanza di parte	Qualità Acque e Tutela della Risorsa Idrica	Qualità Acque e Tutela della Risorsa Idrica	Qualità Acque e Tutela della Risorsa Idrica	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
3			Accesso alle Informazioni ambientali (D.Lgs. 195/2005 e s.m.i.)	Istanza di parte	Qualità Acque e Tutela della Risorsa Idrica	Qualità Acque e Tutela della Risorsa Idrica	Qualità Acque e Tutela della Risorsa Idrica	Accoglimento o diniego	30 - 60 gg	100%	64	

N	AREA/DIPARTIMENTO (U.O./Staff)	SIGLA	DENOMINAZIONE E OGGETTO PROCEDIMENTO (Riferimenti Normativi)	MODALITA' AVVIO PROCEDIMENTO (istanza di parte o d'ufficio)	UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE ISTRUTTURA	UFFICIO DEL PROCEDIMENTO	UFFICIO COMPETENTE ADOZIONE PROVVEDIMENTO FINALE	TIPOLOGIA PROVVEDIMENTO FINALE	TERMINE DI CONCLUSIONE (GIORNI)	RISPETTO TEMPI (%)	N° TOT. PROC.TI	NOTE
1	Unità Organizzativa Monitoraggio Acque Marine e Lagunari	UMAML	Accesso Civico Generalizzato relativamente ai dati, ai documenti o alle informazioni, non oggetto di pubblicazione obbligatoria (Art. 5 - comma 2 - D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.)	Istanza di parte	Monitoraggio Acque Marine e Lagunari	Monitoraggio Acque Marine e Lagunari	Monitoraggio Acque Marine e Lagunari	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
2			Accesso agli atti e documenti amministrativi (L. 241/1990 e s.m.i. e DPR 184/2006)	Istanza di parte	Monitoraggio Acque Marine e Lagunari	Monitoraggio Acque Marine e Lagunari	Monitoraggio Acque Marine e Lagunari	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
3			Accesso alle Informazioni ambientali (D.Lgs. 195/2005 e s.m.i.)	Istanza di parte	Monitoraggio Acque Marine e Lagunari	Monitoraggio Acque Marine e Lagunari	Monitoraggio Acque Marine e Lagunari	Accoglimento o diniego	30 - 60 gg	100%	13	
1	Unità Organizzativa Monitoraggio Acque Interne	UMAI	Accesso Civico Generalizzato relativamente ai dati, ai documenti o alle informazioni, non oggetto di pubblicazione obbligatoria (Art. 5 - comma 2 - D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.)	Istanza di parte	Monitoraggio Acque Interne	Monitoraggio Acque Interne	Monitoraggio Acque Interne	Accoglimento o diniego	30 gg.	Vedasi UQATRI	Vedasi UQATRI	
2			Accesso agli atti e documenti amministrativi (L. 241/1990 e s.m.i. e DPR 184/2006)	Istanza di parte	Monitoraggio Acque Interne	Monitoraggio Acque Interne	Monitoraggio Acque Interne	Accoglimento o diniego	30 gg.	Vedasi UQATRI	Vedasi UQATRI	
3			Accesso alle Informazioni ambientali (D.Lgs. 195/2005 e s.m.i.)	Istanza di parte	Monitoraggio Acque Interne	Monitoraggio Acque Interne	Monitoraggio Acque Interne	Accoglimento o diniego	30 - 60 gg	Vedasi UQATRI	Vedasi UQATRI	
1	Unità Organizzativa Qualità dell'Aria	UQA	Accesso Civico Generalizzato relativamente ai dati, ai documenti o alle informazioni, non oggetto di pubblicazione obbligatoria (Art. 5 - comma 2 - D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.)	Istanza di parte	Qualità dell'Aria	Qualità dell'Aria	Qualità dell'Aria	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
2			Accesso agli atti e documenti amministrativi (L. 241/1990 e s.m.i. e DPR 184/2006)	Istanza di parte	Qualità dell'Aria	Qualità dell'Aria	Qualità dell'Aria	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
3			Accesso alle Informazioni ambientali (D.Lgs. 195/2005 e s.m.i.)	Istanza di parte	Qualità dell'Aria	Qualità dell'Aria	Qualità dell'Aria	Accoglimento o diniego	30 - 60 gg	100%	70	
1	Unità Organizzativa Monitoraggio Aria	UMA	Accesso Civico Generalizzato relativamente ai dati, ai documenti o alle informazioni, non oggetto di pubblicazione obbligatoria (Art. 5 - comma 2 - D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.)	Istanza di parte	Modellistica Aria e Valutazioni Odorigene	Modellistica Aria e Valutazioni Odorigene	Modellistica Aria e Valutazioni Odorigene	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
2			Accesso agli atti e documenti amministrativi (L. 241/1990 e s.m.i. e DPR 184/2006)	Istanza di parte	Modellistica Aria e Valutazioni Odorigene	Modellistica Aria e Valutazioni Odorigene	Modellistica Aria e Valutazioni Odorigene	Accoglimento o diniego	30 gg.	100%	1	
3			Accesso alle Informazioni ambientali (D.Lgs. 195/2005 e s.m.i.)	Istanza di parte	Modellistica Aria e Valutazioni Odorigene	Modellistica Aria e Valutazioni Odorigene	Modellistica Aria e Valutazioni Odorigene	Accoglimento o diniego	30 - 60 gg	100%	93	
1	Unità Organizzativa Modellistica Aria e Valutazioni Odorigene	UMAVO	Accesso Civico Generalizzato relativamente ai dati, ai documenti o alle informazioni, non oggetto di pubblicazione obbligatoria (Art. 5 - comma 2 - D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.)	Istanza di parte	Monitoraggio Aria	Monitoraggio Aria	Monitoraggio Aria	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
2			Accesso agli atti e documenti amministrativi (L. 241/1990 e s.m.i. e DPR 184/2006)	Istanza di parte	Monitoraggio Aria	Monitoraggio Aria	Monitoraggio Aria	Accoglimento o diniego	30 gg.	100%	2	
3			Accesso alle Informazioni ambientali (D.Lgs. 195/2005 e s.m.i.)	Istanza di parte	Monitoraggio Aria	Monitoraggio Aria	Monitoraggio Aria	Accoglimento o diniego	30 - 60 gg	100%	8	

N	AREA/DIPARTIMENTO (U.O./Staff)	SIGLA	DENOMINAZIONE E OGGETTO PROCEDIMENTO (Riferimenti Normativi)	MODALITA' AVVIO PROCEDIMENTO (istanza di parte o d'ufficio)	UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE ISTRUTTURA	UFFICIO DEL PROCEDIMENTO	UFFICIO COMPETENTE ADOZIONE PROVVEDIMENTO FINALE	TIPOLOGIA PROVVEDIMENTO FINALE	TERMINE DI CONCLUSIONE (GIORNI)	RISPETTO TEMPI (%)	N° TOT. PROC.TI	NOTE
1	DIPARTIMENTO REGIONALE SICUREZZA DEL TERRITORIO	DST	Accesso Civico Generalizzato relativamente ai dati, ai documenti o alle informazioni, non oggetto di pubblicazione obbligatoria (Art. 5 - comma 2 - D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.)	Istanza di parte	Ufficio di Supporto Generale	Direzione	Direzione	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
2			Accesso agli atti e documenti amministrativi (L. 241/1990 e s.m.i. e DPR 184/2006)	Istanza di parte	Ufficio di Supporto Generale	Direzione	Direzione	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
1	Unità Organizzativa Idrologia	UIDRO	Accesso Civico Generalizzato relativamente ai dati, ai documenti o alle informazioni, non oggetto di pubblicazione obbligatoria (Art. 5 - comma 2 - D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.)	Istanza di parte	Idrologia	Direzione Dipartimento Regionale Sicurezza Territorio	Idrologia	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
2			Accesso agli atti e documenti amministrativi (L. 241/1990 e s.m.i. e DPR 184/2006)	Istanza di parte	Idrologia	Direzione Dipartimento Regionale Sicurezza Territorio	Idrologia	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
3			Accesso alle Informazioni ambientali (D.Lgs. 195/2005 e s.m.i.)	Istanza di parte	Idrologia	Idrologia	Idrologia	Accoglimento o diniego	30 - 60 gg	100%	75	
1	Unità Organizzativa Neve, Valanghe e Stabilità dei Versanti	UNVSV	Accesso Civico Generalizzato relativamente ai dati, ai documenti o alle informazioni, non oggetto di pubblicazione obbligatoria (Art. 5 - comma 2 - D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.)	Istanza di parte	Neve, Valanghe e Stabilità dei Versanti	Neve, Valanghe e Stabilità dei Versanti	Neve, Valanghe e Stabilità dei Versanti	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
2			Accesso agli atti e documenti amministrativi (L. 241/1990 e s.m.i. e DPR 184/2006)	Istanza di parte	Neve, Valanghe e Stabilità dei Versanti	Neve, Valanghe e Stabilità dei Versanti	Neve, Valanghe e Stabilità dei Versanti	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
3			Accesso alle Informazioni ambientali (D.Lgs. 195/2005 e s.m.i.)	Istanza di parte	Neve, Valanghe e Stabilità dei Versanti	Neve, Valanghe e Stabilità dei Versanti	Neve, Valanghe e Stabilità dei Versanti	Accoglimento o diniego	30 - 60 gg	100%	28	
1	Unità Organizzativa Supporto alla Protezione Civile - CFD	UCFD	Accesso Civico Generalizzato relativamente ai dati, ai documenti o alle informazioni, non oggetto di pubblicazione obbligatoria (Art. 5 - comma 2 - D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.)	Istanza di parte	Supporto alla Protezione Civile	Supporto alla Protezione Civile	Supporto alla Protezione Civile	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
2			Accesso agli atti e documenti amministrativi (L. 241/1990 e s.m.i. e DPR 184/2006)	Istanza di parte	Supporto alla Protezione Civile	Supporto alla Protezione Civile	Supporto alla Protezione Civile	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
3			Accesso alle Informazioni ambientali (D.Lgs. 195/2005 e s.m.i.)	Istanza di parte	Supporto alla Protezione Civile	Supporto alla Protezione Civile	Supporto alla Protezione Civile	Accoglimento o diniego	30 - 60 gg	0	0	
1	Unità Organizzativa Meteorologia e Climatologia	UMC	Accesso Civico Generalizzato relativamente ai dati, ai documenti o alle informazioni, non oggetto di pubblicazione obbligatoria (Art. 5 - comma 2 - D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.)	Istanza di parte	Meteorologia e Climatologia	Meteorologia e Climatologia	Meteorologia e Climatologia	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
2			Accesso agli atti e documenti amministrativi (L. 241/1990 e s.m.i. e DPR 184/2006)	Istanza di parte	Meteorologia e Climatologia	Meteorologia e Climatologia	Meteorologia e Climatologia	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
3			Accesso alle Informazioni ambientali (D.Lgs. 195/2005 e s.m.i.)	Istanza di parte	Meteorologia e Climatologia	Meteorologia e Climatologia	Meteorologia e Climatologia	Accoglimento o diniego	30 - 60 gg	100%	448	

N	AREA/DIPARTIMENTO (U.O./Staff)	SIGLA	DENOMINAZIONE E OGGETTO PROCEDIMENTO (Riferimenti Normativi)	MODALITA' AVVIO PROCEDIMENTO (istanza di parte o d'ufficio)	UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE ISTRUTTURA	UFFICIO DEL PROCEDIMENTO	UFFICIO COMPETENTE ADOZIONE PROVVEDIMENTO FINALE	TIPOLOGIA PROVVEDIMENTO FINALE	TERMINE DI CONCLUSIONE (GIORNI)	RISPETTO TEMPI (%)	N° TOT. PROC.TI	NOTE
1	Unità Organizzativa Previsioni Meteorologiche	UPM	Accesso Civico Generalizzato relativamente ai dati, ai documenti o alle informazioni, non oggetto di pubblicazione obbligatoria (Art. 5 - comma 2 - D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.)	Istanza di parte	Previsioni Meteorologiche	Previsioni Meteorologiche	Previsioni Meteorologiche	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
2			Accesso agli atti e documenti amministrativi (L. 241/1990 e s.m.i. e DPR 184/2006)	Istanza di parte	Previsioni Meteorologiche	Previsioni Meteorologiche	Previsioni Meteorologiche	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
3			Accesso alle Informazioni ambientali (D.Lgs. 195/2005 e s.m.i.)	Istanza di parte	Previsioni Meteorologiche	Previsioni Meteorologiche	Previsioni Meteorologiche	Accoglimento o diniego	30 - 60 gg	100%	54	
1	Unità Organizzativa Clima, scenari e supporto alle strategie di adattamento e mitigazione	UCLI	Accesso Civico Generalizzato relativamente ai dati, ai documenti o alle informazioni, non oggetto di pubblicazione obbligatoria (Art. 5 - comma 2 - D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.)	Istanza di parte	Clima, scenari e supporto alle strategie di adattamento e mitigazione	Clima, scenari e supporto alle strategie di adattamento e mitigazione	Clima, scenari e supporto alle strategie di adattamento e mitigazione	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
2			Accesso agli atti e documenti amministrativi (L. 241/1990 e s.m.i. e DPR 184/2006)	Istanza di parte	Clima, scenari e supporto alle strategie di adattamento e mitigazione	Clima, scenari e supporto alle strategie di adattamento e mitigazione	Clima, scenari e supporto alle strategie di adattamento e mitigazione	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
3			Accesso alle Informazioni ambientali (D.Lgs. 195/2005 e s.m.i.)	Istanza di parte	Clima, scenari e supporto alle strategie di adattamento e mitigazione	Clima, scenari e supporto alle strategie di adattamento e mitigazione	Clima, scenari e supporto alle strategie di adattamento e mitigazione	Accoglimento o diniego	30 - 60 gg	0	0	
1	DIPARTIMENTO PROVINCIALE DI BL	DPBL	Accesso Civico Generalizzato relativamente ai dati, ai documenti o alle informazioni, non oggetto di pubblicazione obbligatoria (Art. 5 - comma 2 - D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.)	Istanza di parte	Ufficio di Supporto Generale	Direzione	Direzione	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
2			Accesso agli atti e documenti amministrativi (L. 241/1990 e s.m.i. e DPR 184/2006)	Istanza di parte	Ufficio di Supporto Generale	Direzione	Direzione	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
1	Unità Organizzativa Controlli Ambientali BL / Unità Organizzativa Supporto ai controlli ambientali di BL	UCABL / USCABL	Accesso Civico Generalizzato relativamente ai dati, ai documenti o alle informazioni, non oggetto di pubblicazione obbligatoria (Art. 5 - comma 2 - D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.)	Istanza di parte	Controlli Ambientali BL	Controlli Ambientali BL	Controlli Ambientali BL	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
2			Accesso agli atti e documenti amministrativi (L. 241/1990 e s.m.i. e DPR 184/2006)	Istanza di parte	Controlli Ambientali BL	Controlli Ambientali BL	Controlli Ambientali BL	Accoglimento o diniego	30 gg.	100%	3	
3			Accesso alle Informazioni ambientali (D.Lgs. 195/2005 e s.m.i.)	Istanza di parte	Controlli Ambientali BL	Controlli Ambientali BL	Controlli Ambientali BL	Accoglimento o diniego	30 - 60 gg	0	0	
1	DIPARTIMENTO PROVINCIALE DI PD	DPPD	Accesso Civico Generalizzato relativamente ai dati, ai documenti o alle informazioni, non oggetto di pubblicazione obbligatoria (Art. 5 - comma 2 - D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.)	Istanza di parte	Ufficio di Supporto Generale	Direzione	Direzione	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
2			Accesso agli atti e documenti amministrativi (L. 241/1990 e s.m.i. e DPR 184/2006)	Istanza di parte	Ufficio di Supporto Generale	Direzione	Direzione	Accoglimento o diniego	30 gg.	100%	4	

N	AREA/DIPARTIMENTO (U.O./Staff)	SIGLA	DENOMINAZIONE E OGGETTO PROCEDIMENTO (Riferimenti Normativi)	MODALITA' AVVIO PROCEDIMENTO (istanza di parte o d'ufficio)	UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE ISTRUTTURA	UFFICIO DEL PROCEDIMENTO	UFFICIO COMPETENTE ADOZIONE PROVVEDIMENTO FINALE	TIPOLOGIA PROVVEDIMENTO FINALE	TERMINE DI CONCLUSIONE (GIORNI)	RISPETTO TEMPI (%)	N° TOT. PROC.TI	NOTE
1	Unità Organizzativa Controlli Ambientali PD / Unità Organizzativa Supporto ai controlli ambientali di PD	UCAPD / USCAPD	Accesso Civico Generalizzato relativamente ai dati, ai documenti o alle informazioni, non oggetto di pubblicazione obbligatoria (Art. 5 - comma 2 - D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.)	Istanza di parte	Controlli Ambientali PD	Controlli Ambientali PD	Controlli Ambientali PD	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
2			Accesso agli atti e documenti amministrativi (L. 241/1990 e s.m.i. e DPR 184/2006)	Istanza di parte	Controlli Ambientali PD	Controlli Ambientali PD	Controlli Ambientali PD	Accoglimento o diniego	30 gg.	100%	6	
3			Accesso alle Informazioni ambientali (D.Lgs. 195/2005 e s.m.i.)	Istanza di parte	Controlli Ambientali PD	Controlli Ambientali PD	Controlli Ambientali PD	Accoglimento o diniego	30 - 60 gg	0	0	
1	DIPARTIMENTO PROVINCIALE DI RO	DPRO	Accesso Civico Generalizzato relativamente ai dati, ai documenti o alle informazioni, non oggetto di pubblicazione obbligatoria (Art. 5 - comma 2 - D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.)	Istanza di parte	Ufficio di Supporto Generale	Direzione	Direzione	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
2			Accesso agli atti e documenti amministrativi (L. 241/1990 e s.m.i. e DPR 184/2006)	Istanza di parte	Ufficio di Supporto Generale	Direzione	Direzione	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
1	Unità Organizzativa Controlli Ambientali RO / Unità Organizzativa Supporto ai controlli ambientali di RO	UCARO / USCARO	Accesso Civico Generalizzato relativamente ai dati, ai documenti o alle informazioni, non oggetto di pubblicazione obbligatoria (Art. 5 - comma 2 - D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.)	Istanza di parte	Controlli Ambientali RO	Controlli Ambientali RO	Controlli Ambientali RO	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
2			Accesso agli atti e documenti amministrativi (L. 241/1990 e s.m.i. e DPR 184/2006)	Istanza di parte	Controlli Ambientali RO	Controlli Ambientali RO	Controlli Ambientali RO	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
3			Accesso alle Informazioni ambientali (D.Lgs. 195/2005 e s.m.i.)	Istanza di parte	Controlli Ambientali RO	Controlli Ambientali RO	Controlli Ambientali RO	Accoglimento o diniego	30 - 60 gg	100%	4	
1	DIPARTIMENTO PROVINCIALE DI TV	DPTV	Accesso Civico Generalizzato relativamente ai dati, ai documenti o alle informazioni, non oggetto di pubblicazione obbligatoria (Art. 5 - comma 2 - D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.)	Istanza di parte	Ufficio di Supporto Generale	Direzione	Direzione	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
2			Accesso agli atti e documenti amministrativi (L. 241/1990 e s.m.i. e DPR 184/2006)	Istanza di parte	Ufficio di Supporto Generale	Direzione	Direzione	Accoglimento o diniego	30 gg.	100%	1	
1	Unità Organizzativa Controlli Ambientali TV / Unità Organizzativa Supporto ai controlli ambientali di TV	UCATV / USCATV	Accesso Civico Generalizzato relativamente ai dati, ai documenti o alle informazioni, non oggetto di pubblicazione obbligatoria (Art. 5 - comma 2 - D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.)	Istanza di parte	Controlli Ambientali TV	Controlli Ambientali TV	Controlli Ambientali TV	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
2			Accesso agli atti e documenti amministrativi (L. 241/1990 e s.m.i. e DPR 184/2006)	Istanza di parte	Controlli Ambientali TV	Controlli Ambientali TV	Controlli Ambientali TV	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
3			Accesso alle Informazioni ambientali (D.Lgs. 195/2005 e s.m.i.)	Istanza di parte	Controlli Ambientali TV	Controlli Ambientali TV	Controlli Ambientali TV	Accoglimento o diniego	30 - 60 gg	0	0	

N	AREA/DIPARTIMENTO (U.O./Staff)	SIGLA	DENOMINAZIONE E OGGETTO PROCEDIMENTO (Riferimenti Normativi)	MODALITA' AVVIO PROCEDIMENTO (istanza di parte o d'ufficio)	UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE ISTRUTTURA	UFFICIO DEL PROCEDIMENTO	UFFICIO COMPETENTE ADOZIONE PROVVEDIMENTO FINALE	TIPOLOGIA PROVVEDIMENTO FINALE	TERMINE DI CONCLUSIONE (GIORNI)	RISPETTO TEMPI (%)	N° TOT. PROC.TI	NOTE
1	DIPARTIMENTO PROVINCIALE DI VE	DPVE	Accesso Civico Generalizzato relativamente ai dati, ai documenti o alle informazioni, non oggetto di pubblicazione obbligatoria (Art. 5 - comma 2 - D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.)	Istanza di parte	Ufficio di Supporto Generale	Direzione	Direzione	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
2			Accesso agli atti e documenti amministrativi (L. 241/1990 e s.m.i. e DPR 184/2006)	Istanza di parte	Ufficio di Supporto Generale	Direzione	Direzione	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
1	Unità Organizzativa Controlli Ambientali VE / Unità Organizzativa Supporto ai controlli ambientali di VE	UCAVE / USCAVE	Accesso Civico Generalizzato relativamente ai dati, ai documenti o alle informazioni, non oggetto di pubblicazione obbligatoria (Art. 5 - comma 2 - D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.)	Istanza di parte	Controlli Ambientali VE	Controlli Ambientali VE	Controlli Ambientali VE	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
2			Accesso agli atti e documenti amministrativi (L. 241/1990 e s.m.i. e DPR 184/2006)	Istanza di parte	Controlli Ambientali VE	Controlli Ambientali VE	Controlli Ambientali VE	Accoglimento o diniego	30 gg.	100%	7	
3			Accesso alle Informazioni ambientali (D.Lgs. 195/2005 e s.m.i.)	Istanza di parte	Controlli Ambientali VE	Controlli Ambientali VE	Controlli Ambientali VE	Accoglimento o diniego	30 - 60 gg	100%	1	
1	DIPARTIMENTO PROVINCIALE DI VR	DPVR	Accesso Civico Generalizzato relativamente ai dati, ai documenti o alle informazioni, non oggetto di pubblicazione obbligatoria (Art. 5 - comma 2 - D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.)	Istanza di parte	Ufficio di Supporto Generale	Direzione	Direzione	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
2			Accesso agli atti e documenti amministrativi (L. 241/1990 e s.m.i. e DPR 184/2006)	Istanza di parte	Ufficio di Supporto Generale	Direzione	Direzione	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
1	Unità Organizzativa Controlli Ambientali VR / Unità Organizzativa Supporto ai controlli ambientali di VR	UCAVR / USCAVR	Accesso Civico Generalizzato relativamente ai dati, ai documenti o alle informazioni, non oggetto di pubblicazione obbligatoria (Art. 5 - comma 2 - D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.)	Istanza di parte	Controlli Ambientali VR	Controlli Ambientali VR	Controlli Ambientali VR	Accoglimento o diniego	30 gg.	100	2	
2			Accesso agli atti e documenti amministrativi (L. 241/1990 e s.m.i. e DPR 184/2006)	Istanza di parte	Controlli Ambientali VR	Controlli Ambientali VR	Controlli Ambientali VR	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
3			Accesso alle Informazioni ambientali (D.Lgs. 195/2005 e s.m.i.)	Istanza di parte	Controlli Ambientali VR	Controlli Ambientali VR	Controlli Ambientali VR	Accoglimento o diniego	30 - 60 gg	100	8	
1	DIPARTIMENTO PROVINCIALE DI VI	DPVI	Accesso Civico Generalizzato relativamente ai dati, ai documenti o alle informazioni, non oggetto di pubblicazione obbligatoria (Art. 5 - comma 2 - D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.)	Istanza di parte	Ufficio di Supporto Generale	Direzione	Direzione	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
2			Accesso agli atti e documenti amministrativi (L. 241/1990 e s.m.i. e DPR 184/2006)	Istanza di parte	Ufficio di Supporto Generale	Direzione	Direzione	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	

N	AREA/DIPARTIMENTO (U.O./Staff)	SIGLA	DENOMINAZIONE E OGGETTO PROCEDIMENTO (Riferimenti Normativi)	MODALITA' AVVIO PROCEDIMENTO (istanza di parte o d'ufficio)	UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE ISTRUTTURA	UFFICIO DEL PROCEDIMENTO	UFFICIO COMPETENTE ADOZIONE PROVVEDIMENTO FINALE	TIPOLOGIA PROVVEDIMENTO FINALE	TERMINE DI CONCLUSIONE (GIORNI)	RISPETTO TEMPI (%)	N° TOT. PROC.TI	NOTE
1	Unità Organizzativa Controlli Ambientali VI / Unità Organizzativa Supporto ai controlli ambientali di VI	UCAVI / USCAVI	Accesso Civico Generalizzato relativamente ai dati, ai documenti o alle informazioni, non oggetto di pubblicazione obbligatoria (Art. 5 - comma 2 - D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.)	Istanza di parte	Controlli Ambientali VI	Controlli Ambientali VI	Controlli Ambientali VI	Accoglimento o diniego	30 gg.	100%	2	
2			Accesso agli atti e documenti amministrativi (L. 241/1990 e s.m.i. e DPR 184/2006)	Istanza di parte	Controlli Ambientali VI	Controlli Ambientali VI	Controlli Ambientali VI	Accoglimento o diniego	30 gg.	100%	5	
3			Accesso alle Informazioni ambientali (D.Lgs. 195/2005 e s.m.i.)	Istanza di parte	Controlli Ambientali VI	Controlli Ambientali VI	Controlli Ambientali VI	Accoglimento o diniego	30 - 60 gg	100%	1	