Relazione sulla performance

anno 2017

Maggio 2018

Agenzia Regionale per la Prevenzione e Protezione Ambientale del Veneto

Il Direttore Generale
Nicola Dell'Acqua

Il Direttore Tecnico
Carlo Terrabujo

Il Direttore Amministrativo
Luciano Gobbi

Il collegio OIV di ARPAV
Lisa Zanardo (presidente)
Mauro Martinelli

PADOVA, maggio 2018

A cura della STRUTTURA TECNICA PERMANENTE DI ARPAV

ARPAV

Agenzia Regionale per la Prevenzione e
Protezione Ambientale del Veneto
Direzione Generale
Via Ospedale civile, 24
35121 Padova
Italy
Tel. +39 049 8239 301
Fax +39 049 660966
e-mail: urp@arpa.veneto.it
www.arpa.veneto.it

1. PRESENTAZIONE DELLA RELAZIONE E INDICE

La relazione sulla performance è normativamente prevista dall'art. 10, comma 1, lettera b), del Decreto Legislativo n. 150/2009 e costituisce lo strumento conclusivo del ciclo di gestione delle performance dell'Agenzia.

La pubblicazione di questa relazione, nella specifica sezione dell'"*Amministrazione trasparente*" del portale istituzionale dell'agenzia, rappresenta altresì uno dei momenti nei quali l'Agenzia presenta ai cittadini e agli stakeholders, interni ed esterni, i risultati ottenuti nel corso dell'anno 2017 (link: *http://www.arpa.veneto.it/arpavinforma/amministrazione-trasparente/performance).*

Il documento in questione è stato redatto in osservanza delle linee guida fornite dalla CIVIT con la deliberazione n. 5/2012 ed è in sintonia con le indicazioni dell'Organismo Indipendente di Valutazione di ARPAV; in sintesi evidenzia nel dettaglio i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto agli obiettivi programmati.

Si è cercato di redarre una relazione snella e facilmente comprensibile, ispirata ai principi di trasparenza, immediata intelligibilità, veridicità e verificabilità dei contenuti, partecipazione e coerenza interna ed esterna.

In particolare, si compone di sei sezioni principali (o capitoli), la prima delle quali è dedicata ad una sintesi delle informazioni di interesse per i cittadini e gli stakeholders esterni, quali il contesto esterno di riferimento e una visione sintetica della dimensione dell'Amministrazione (organizzazione, personale, livelli economici finanziari).

Segue la sezione dedicata agli obiettivi del 2017 ed ai risultati raggiunti. Vengono evidenziati l'"*albero delle performance*", gli obiettivi strategici ed operativi e il processo di assegnazione degli obiettivi a ciascun dirigente della struttura organizzativa.

Per il 2017, per la prima volta, ARPAV inserisce anche un'indicazione del livello di raggiungimento degli obiettivi dell'alta dirigenza dell'agenzia (Direttore Generale, Direttore Amministrativo e Direttore Tecnico) che, pur avendo percorsi diversi di assegnazioni degli obiettivi (deliberazione di Giunta regionale per il Direttore Generale ad esempio), vengono inseriti per evidenziare come l'agenzia possa essere vista un insieme unico teso al raggiungimento di una crescita e sviluppo operativo. Seguono infatti in questa sezione alcune indicazioni sul livello generale di raggiungimento degli obiettivi.

Di seguito vi sono sezioni di analisi generale sulle risorse, l'efficienza e l'economicità, sulle pari opportunità e sul bilancio di genere.

Conclude la relazione vera e propria una presentazione del processo di redazione della stessa.

Compongono il documento, come allegato, le schede degli obiettivi di ciascun dirigente.

1.1 INDICE

1. PRESENTAZIONE DELLA RELAZIONE E INDICE 1
1.1 INDICE 2
2. SINTESI DELLE INFORMAZIONI DI INTERESSE PER I CITTADINI E GLI STAKEHOLDERS ESTERNI 3
2.1 IL CONTESTO ESTERNO DI RIFERIMENTO 3
2.1.1 I principali fattori di pressione 3
2.1.2 Il contesto SNPA 4
2.2 L'AMMINISTRAZIONE 7
2.2.1 L'organizzazione di ARPAV 7
2.2.2 Il personale di ARPAV in servizio 7
2.2.3 La dimensione economico finanziaria 8
2.3 I RISULTATI OPERATIVI RAGGIUNTI 9
2.4 LE CRITICITA' E LE OPPORTUNITA' 13
3 OBIETTIVI: RISULTATI RAGGIUNTI E SCOSTAMENTI 15
3.1 ALBERO DELLA PERFORMANCE 15
3.2 OBIETTIVI STRATEGICI 16
3.3 OBIETTIVI E PIANI OPERATIVI 17
3.3.1 La declinazione delle strategie dagli obiettivi alle azioni 17
3.4 LA DEFINIZIONE DEGLI OBIETTIVI PER CIASCUN DIRIGENTE 18
3.4.1 Il processo di definizione degli obiettivi 18
3.4.2 Gli obiettivi per l'alta dirigenza ARPAV 19
3.5 I RISULTATI RAGGIUNTI 20
3.5.1 I risultati dell'alta dirigenza 20
3.5.2 I risultati generali dei dirigenti ARPAV 21
4. RISORSE, EFFICIENZA ED ECONOMICITA' 23
5. PARI OPPORTUNITÀ E BILANCIO DI GENERE 25
6. IL PROCESSO DI REDAZIONE DELLA RELAZIONE SULLA PERFORMANCE 26
6.2 PUNTI DI FORZA E DI DEBOLEZZA DEL CICLO DI GESTIONE DELLA PERFORMANCE 29
ALLEGATO: SCHEDE OBIETTIVI DIRIGENTI ARPAV ..... - 1 -
DIREZIONE GENERALE ..... - 1 -
DIREZIONE AMMINISTRATIVA ..... - 3 -
DIREZIONE TECNICA ..... - 7 -
DIPARTIMENTO REGIONALE SICUREZZA DEL TERRITORIO ..... - 12 -
DIPARTIMENTO REGIONALE LABORATORI ..... - 15 -
DIPARTIMENTO ARPAV PROVINCIALE DI BELLUNO ..... - 24 -
DIPARTIMENTO ARPAV PROVINCIALE DI PADOVA ..... - 26 -
DIPARTIMENTO ARPAV PROVINCIALE DI ROVIGO ..... - 29 -
DIPARTIMENTO ARPAV PROVINCIALE DI TREVISO ..... - 31 -
DIPARTIMENTO ARPAV PROVINCIALE DI VENEZIA ..... - 34 -
DIPARTIMENTO ARPAV PROVINCIALE DI VERONA ..... - 36 -
DIPARTIMENTO ARPAV PROVINCIALE DI VICENZA ..... - 40 -

2. SINTESI DELLE INFORMAZIONI DI INTERESSE PER I CITTADINI E GLI STAKEHOLDERS ESTERNI

In questa sezione vengono esposti i risultati raggiunti sulla base degli obiettivi di performance dell'Agenzia, principalmente basati sulla programmazione delle attività, come previsto dalla normativa istitutiva dell'agenzia e relativa alla misurazione delle sue prestazioni. I risultati sono contestualizzati in ragione dei fattori esterni intervenuti nel corso della gestione e non prevedibili nel momento della realizzazione dell'analisi del contesto esterno per la redazione del Piano della performance 2015-2017.

2.1 IL CONTESTO ESTERNO DI RIFERIMENTO

2.1.1 I principali fattori di pressione

L'analisi del contesto esterno ed interno, che viene riportata di seguito, è estratta dal Piano Triennale 2018-2020 di ARPAV, dove è analizzata con maggior dettaglio e a cui si rinvia per una analisi più approfondita.

Si vogliono qui comunque riportare alcuni elementi di sintesi, peraltro riportanti anche nel Piano della Performance 2018-2020.

IL TERRITORIO

Il territorio regionale presidiato da ARPA Veneto si posiziona al 7° posto per estensione tra gli ambiti territoriali di competenza delle agenzie regionali (6,09% del territorio nazionale), ed è pari a 18.407,42 kmq. Il Veneto si estende per quasi 18.500 kmq, composti dal 56,5% da pianura, per il 14,4 % da collina e dal 29% da montagna

LA POPOLAZIONE E LA PRESSIONE DEMOGRAFICA

Con una popolazione di quasi 5 milioni di abitanti (4.907.512 al 1 gennaio 2017), il Veneto si posiziona al 5° posto fra le regioni d'Italia più popolose (su un totale di 60.589.445 abitanti nel nostro paese). In Veneto, in sintesi, abita l'8.1% della popolazione italiana. Il quinto posto del Veneto, fra le Regioni italiane, è confermato anche considerando la pressione demografica, che è pari a 266,6 abitanti per Kmq, mentre la media italiana è di 201 ab./Kmq.

TURISMO

Prima regione turistica d'Italia, il Veneto vede le presenze in giorni quantificate in 63.257.174, per 17.256.893 arrivi. Poco più di metà di queste presenze è a Venezia.

RETE IDRICA SUPERFICIALE E RETI DI MONITORAGGIO

Il Veneto, con 3.769 Km di fiumi da monitorare ai sensi della Direttiva 2000/60/Ce, si pone al 4° posto tra le regioni Italiane.
Il Veneto è al terzo posto come numerosità dei punti delle reti di monitoraggio delle acque superficiali e sotterranee. Considerando i punti ogni 1000 kmq per le sole acque superficiali il veneto è al secondo posto con 8,4 punti, dietro la sola Lombardia

DITTE ATTIVE E UNITÀ PRODUTTIVE

Il Veneto, con quasi 490.000 ditte, è al quarto posto in Italia come numero di ditte attive (al 31 dicembre 2016), iscritte alle Camere di Commercio, Industria e Artigianato. E' invece al secondo posto, dopo ad una regione vasta come la Lombardia, per quanto riguarda le unità produttive presenti sul territorio. Il dato non è molto recente (2013), ma con oltre 47.500 unità produttive in Veneto è chiara una forte pressione ambientale presente nella nostra regione.
Le unità produttive in Veneto sono costituite al 97,92% da attività manifatturiere e per l'1,65% da imprese per la fornitura di energia elettrica, gas, vapore e aria condizionata. Completano il quadro lo 0,39% di imprese per l'estrazione di minerali da cave e miniere e lo 0,05% di aziende per la fornitura di acqua, reti fognarie e attività di gestione dei rifiuti e risanamento

STABILIMENTI A RISCHIO DI INCIDENTE RILEVANTE

Gli stabilimenti a rischio di incidente rilevante (aziende RIR) sono sottoposti ad uno specifico regime legislativo (il recente rinnovato D.lgs. 105/2015) e costituiscono un'importante fonte di pressione sul territorio.
Il Veneto, con 104 aziende RIR, si pone al secondo posto in italia per la presenza di questa tipologia di fonte di pressione

EMISSIONI DI GAS SERRA

L'andamento delle emissioni di gas serra, ovvero l'Anidride Carbonica (CO2) emessa in atmosfera in tonnellate per abitante, misurata dal 1990 al 2010 in tutte le regioni italiane, vede il Veneto in trend di significativa diminuzione: dal 1990 al 2010 meno 26%.

AZIENDE AGRICOLE

Il numero totale delle aziende agricole della nostra regione ci vede al quinto posto in Italia, dopo Puglia, Sicilia, Calabria e Campania, ma primi fra le regioni del nord. La superficie media delle aziende agricole vede però il Veneto negli ultimi posti: abbiamo perciò molte aziende piccole (mediamente poco oltre i 7,3 ha).

RIFIUTI URBANI E RACCOLTA DIFFERENZIATA

In termini di produzione di rifiuti urbani pro capite (dati 2015), il Veneto si posiziona al 15° posto sulle 20 regioni italiane, con valori di circa 445 kg per abitante.
La percentuale di raccolta differenziata sulla produzione di Rifiuti Urbani, vede il Veneto da diversi anni saldamente al primo posto grazie al comportamento dei cittadini e alla presenza di numerose aziende di trasformazione. La percentuale del 2015 è del 68,8%, costruito con la differenziazione di 306,68 kg/abitante rispetto ai 139,10 non differenziati.

PRODUZIONE RIFIUTI SPECIALI

In termini assoluti di produzione di rifiuti speciali, il Veneto è al 2° posto a livello nazionale con una produzione annua di circa 14.000.000 tonnellate di rifiuti speciali, compresi i pericolosi e i rifiuti da demolizione e costruzione.
Se invece consideriamo la produzione di rifiuti speciali per abitante, il Veneto è al quinto posto, con circa 2.800 kg./abitante.

2.1.2 Il contesto SNPA

SNPA è l'acronimo che identifica il Sistema Nazionale a rete per la Protezione dell'Ambiente, istituito dalla Legge 132/2016, efficace dal 14 gennaio 2017, è costituito dalle 19 agenzie regionali, dalle due agenzie provinciali di Trento e Bolzano e l'"agenzia nazionale" ovvero ISPRA, l'Istituto Superiore Per la Ricerca Ambientale.

SNPA è una realtà che ha ed avrà una propria dimensione operativa, sicuramente superiore alla collazione di tutte le agenzie ed ISPRA. Il processo di costituzione è in corso ed è un contesto operativo di riferimento la stessa dimensione del Sistema, di cui si vogliono dare alcuni elementi.

OPERATORI E SEDI

Nel "Sistema" lavorano circa **10.000** addetti distribuiti in oltre **200** sedi operative sul territorio.
Il Sistema è coordinato da **ISPRA** che con i suoi 1.200 dipendenti, distribuiti tra le sedi di Roma e altre 7 sedi operative sul territorio nazionale; costituisce un soggetto con peculiarità esclusive sia in Italia che in campo internazionale; l'Istituto infatti svolge non solo le funzioni di indirizzo e coordinamento tecnico del SNPA, ma ha sviluppato nel tempo un sempre più spiccato mandato operativo, assorbendo, nell'ambito del processo di semplificazione della Pubblica Amministrazione, altri enti dello Stato con funzioni operative, quali il Servizio Geologico Nazionale, l'ICRAM e l'INFS, ampliando il proprio spettro di azione agli ambiti della difesa del suolo, della tutela del mare e della fauna selvatica. Inoltre ISPRA combina tale ruolo con un'altra caratteristica fondamentale, ovvero l'aver mantenuto nel tempo l'inquadramento giuridico di ente di ricerca, che lo legittima come ente nazionale di riferimento per la protezione dell'ambiente non solo sotto il profilo legale, ma anche tecnico, in quanto permette all'Istituto di mantenersi all'avanguardia delle conoscenze e delle tecnologie, grazie alle sue dotazioni di laboratori scientifici, strumentazioni e tecnologie.

PERSONALE

Il presidio territoriale garantito dal Sistema è traducibile, sempre come valor medio su base nazionale, in un operatore delle Agenzie ogni 6.250 abitanti, e nello specifico un operatore dedicato ai monitoraggi ogni 140 km2, un operatore dedicato ai controlli e ai pareri tecnici ambientali ogni 160 aziende manifatturiere (codici Ateco C,D,E).
Circa il 44% del personale delle componenti del Sistema è addetto alle attività di ispezione (20%), monitoraggio (14%), istruttorie e pareri ambientali (10%); il 21% svolge attività analitica di laboratorio ed il 20% esegue altre attività di "line" (comunicazione, educazione ambientale, qualità, formazione, informatizzazione, sistemi di gestione).
Il restante 15% del personale assicura le attività amministrative e di staff.

FINANZIAMENTI

Nelle condizioni attuali il finanziamento delle Agenzie vede quindi questa articolazione:

- ✓ l'85% dei finanziamenti proviene dalle Regioni (in prevalenza, mediamente per il 72%, a valere sul FSR) ed è destinato alla gestione corrente;
- ✓ il 2% da trasferimenti correnti da altri enti locali, quali Province e Comuni;
- ✓ il 3% da contributi in conto esercizio ma diretti agli investimenti;
- ✓ il 10% è riconducibile ai ricavi dall'erogazione diretta di prestazioni su tariffa e attività su progetto o convenzione (ricavi propri).

I trasferimenti Regionali complessivi verso le Agenzie si possono mediamente indicare in 64.000 € per addetto, con una sostanziale omogeneità tra le Agenzie stesse.
Il costo "virtuale" per residente al netto dei ricavi propri scende a 11€/anno, mentre se riferito alla superficie del paese, si colloca sui 2.170€/Kmq e se

COSTI COMPLESSIVI

Il costo di produzione complessivo del SNPA ammonta a più di **800 milioni di euro**, di cui circa 720 milioni per le ARPA/APPA (provenienti per: quasi l'85% dal Fondo Sanitario Nazionale e trasferito dalle Regioni, con una percentuale media - riferita ai soli trasferimenti effettivi dal Fondo Sanitario Regionale - intorno allo 0,46%; e per il 15% da altre entrate, inclusi ulteriori finanziamenti delle Regioni, principalmente attraverso i competenti assessorati).
Visto come costo "virtuale" per il cittadino, il dato, in media nazionale, è pari a circa **12 € per residente all'anno**.
Ai costi operativi si sommano oneri per investimenti che nell'ultimo triennio si sono aggirati sui 70 milioni di euro annui e che nelle ristrette condizioni di disponibilità di risorse e di vincoli di spesa alle P.A. si attestano poco oltre l'8% del valore dei costi di produzione. Ma solo il 35% della

rapportato alla dimensione economico-produttiva nazionale, espressa dalle circa 592.000 imprese classificate nelle categorie Ateco a maggior potenziale impatto sull'ambiente (settore manifatturiero; fornitura di energia/ acqua e gestione reti fognarie e rifiuti; costruzione e demolizione del settore costruzioni), può essere indicato intorno ai 1.100€/unità di impresa.

spesa sostenuta per investimenti è coperta da finanziamenti pubblici vincolati, la restante quota è frutto di risparmi di spesa nella gestione corrente.
I fattori produttivi cui si indirizzano i maggiori investimenti sono la logistica delle sedi (45%), il rinnovamento della dotazione strumentale (41%) tramite acquisizione di nuove attrezzature non solo di laboratorio, le dotazioni software (10%) e hardware (4%).
L'elevato indirizzo operativo delle componenti del sistema e quindi la necessità di operare con attrezzature ed acquisto di beni e servizi colloca la spesa su beni e servizi appunto su valori di circa il 22% del costo pieno di esercizio.

COSTI OPERATIVI

L'impatto dei singoli aggregati di servizi sulla spesa complessiva di esercizio delle ARPA/APPA può fornire una prima, seppur parziale, indicazione di stima dell'articolazione parametrica dei costi dei vari ambiti operativi delle agenzie:

- ✓ Monitoraggi delle componenti ambientali a livello territoriale regionale: **16%**
- ✓ Controllo delle pressioni e degli impatti ambientali (impianti e matrici impattate): **26%**
- ✓ Controllo delle matrici ambientali a seguito di segnalazioni ed emergenze: **8%**
- ✓ Supporto tecnico-scientifico per autorizzazioni e valutazioni ambientali: **15%**
- ✓ Sistema Informativo Ambientale, comunicazione e diffusione dati ambientali: **8%**
- ✓ Supporto tecnico-scientifico: **6%**
- ✓ Servizi supplementari ai "core" definiti in sede regionale/provinciale: **17%**
- ✓ Servizi aggiuntivi su richiesta erogati a tariffa: **4%**

ATTIVITA'

A fronte di questa articolazione la produttività annua, per le principali macro-attività svolte, si può così riassumere:

- ✓ **100.000 ispezioni e sopralluoghi** sul territorio sui fattori di pressione ambientali (attività produttive) e per la conoscenza dello stato delle matrici ambientali (acque superficiali, sotterranee, acque di scarico, aria, suolo, ecc.);
- ✓ **2.500 controlli in attività produttive** soggette ad Autorizzazione Integrata Ambientale (AIA) ed alle norme sulle aziende a rischio di incidente rilevante (Seveso), nell'ambito delle ordinarie programmazioni statali e regionali o straordinarie, d'iniziativa e su richiesta dell'Autorità Giudiziaria, con accertamento di oltre 1.000 non conformità ambientali di tipo amministrativo o penale;
- ✓ **75.000 istruttorie tecniche o pareri/valutazioni ambientali** a favore delle autorità competenti al rilascio di autorizzazioni;
- ✓ **650.000 campioni analizzati dai laboratori delle Agenzie** di cui il 60% riferiti a matrici ambientali e il 40% a matrici di diretto impatto sulla salute (acque potabili, alimenti, ecc.) con oltre 10.000.000 di parametri analizzati complessivamente;
- ✓ **15.500 esposti** e segnalazioni di inconvenienti ambientali, **26.500 contatti URP**, **6.500 richieste di accesso** gestite, 811 comunicati stampa diffusi;
- ✓ **10.070.000 utenti web**, con 34.600.000 visite e 98.800.000 visualizzazioni di pagine, **44.000 follower su Twitter** (13 componenti del Sistema), **3.500 notizie** pubblicate, **490 pubblicazioni** realizzate, **100 eventi** organizzati, **57.000 destinatari** della newsletter "ambienteinforma"; **4 riviste** e notiziari prodotti, svariati bollettini (qualità dell'aria, balneazione, ecc.), ecc.

2.2 L'AMMINISTRAZIONE

2.2.1 L'organizzazione di ARPAV

L'organizzazione di ARPAV è inalterata rispetto a quella riportata nelle relazioni sulla Performance degli anni precedenti di attuazione del Piano 2015-2017, ovvero quelle 2015 e 2016, ed è reperibile al link: http://www.arpa.veneto.it/arpavinforma/amministrazione-trasparente/performance/piano-della-performance .

2.2.2 Il personale di ARPAV in servizio

Al 31 dicembre 2017, la dotazione di personale in servizio di ARPAV è composta da 908 unità professionali, di cui 829 del comparto e 79 dirigenti.

TIPOLOGIA DEL PERSONALE	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	DIFFERENZE 2010-2017
DIRIGENZA	113	109	104	102	99	84	80	79	***-34***
COMPARTO	970	948	920	910	890	856	835	829	***-141***
CO.CO.CO	99	45	6	4	1	0	0	0	***- 99***
TOTALI	***1.182***	***1.102***	***1.030***	***1.016***	***990***	***940***	***915***	***908***	***-274***

La riduzione di personale di ARPAV è stata significativa, dal 2010 al 2017 ha perso il 23% degli effettivi (dirigenza – 30% e comparto – 15%). **Nel 2017 il rapporto dirigente/comparto è 1 a 10,5.**

Uno degli effetti di questa riduzione, oltre alla perdita di specifiche professionalità, è stato anche un progressivo invecchiamento del personale dell'agenzia, giacché non vi sono state nuove assunzioni e, pertanto, il personale uscito non è stato sostituito.

ARPAV ha un'età elevata dei propri dipendenti: **in media 51 anni e per i soli dirigenti si sale a 58 anni**.

Analizzando il dato, per categoria di lavoratori, abbiamo la seguente tabella:

CATEGORIA	N. ADDETTI	ETÀ MEDIA
Cat. B	52	52
Cat. Bs	43	51
Cat. C	145	48
Cat. D	523	50
Cat. Ds	66	53
DIRIGENZA	79	58
totali	908	*al 31 dicembre 2017*

Nel prossimo quadriennio (2018-2021) la previsione è di registrare il pensionamento di ulteriori 5 dirigenti (sugli attuali 79) e 22 dipendenti del comparto (sugli attuali 829) per un nuovo totale di 881 addetti, se non vi saranno nuove assunzioni.

Nuove assunzioni saranno quindi necessarie, e strategiche per determinate figure e competenze professionali, in particolare del comparto, per poter garantire adeguati livelli di prestazioni tecniche ambientali.

2.2.3 La dimensione economico finanziaria

Si rappresenta, in un'unica sintetica tabella, l'andamento economico finanziario armonizzato di ARPV degli anni 2016 e 2017 (Bilancio d'Esercizio) confrontato con la previsione 2018 (Bilancio Economico Preventivo).

I dati aggiornati sono sempre disponibili nella sezione trasparenza del sito internet dell'agenzia
(link: http://www.arpa.veneto.it/arpavinforma/amministrazione-trasparente/bilanci/bilancio-preventivo-e-consuntivo) .

VALORE DELLA PRODUZIONE	**esercizio 2016**	**esercizio 2017**	**preventivo 2018**
Contributi regionali di funzionamento FSR	46.000.000	51.700.000	51.700.000
Contributi regionali extra fondo e vincolati	7.230.846	1.360.459	2.316.511
Contributi provinciali	1.333.434	1.298.315	1.307.000
Contributi da altri enti pubblici e privati *vincolati e ordinari*	712.538	622.964	2.071.866
Recuperi e rimborsi	846.733	869.476	416.516
Quota di c/capitale imputata all'esercizio	1.127.134	1.432.873	550.000
Altri ricavi e proventi *(controlli impiantistici + DRL + DAP)*	6.425.308	6.287.538	6.058.002
Risorse proprie per finanziare INVESTIMENTI	-2.140.290	-722.366	-782.492
Totali	**61.535.703**	**62.849.259**	**63.637.403**

COSTI DELLA PRODUZIONE + Imposte e Gestioni	**esercizio 2016**	**esercizio 2017**	**preventivo 2018**
Acquisti di beni	1.392.485	1.613.350	2.155.752
Acquisti di servizi	5.976.348	6.307.961	7.817.259
Manutenzioni e riparazioni	3.497.678	3.434.059	3.722.660
Godimento di beni di terzi *(fitti, noleggi auto ecc.)*	437.397	429.782	417.008
Personale	40.404.540	39.820.238	40.294.223
Oneri diversi gestione	628.302	968.314	1.581.311
Ammortamenti	3.616.467	3.823.488	3.900.000
Rimanenze	3.077	-15.866	0
Svalutazione crediti	331.218	156.469	0
Gestione proventi e oneri finanziari *(saldo)*	-43.585	343	9.500,00
Gestione proventi e oneri straordinari *(saldo positivo)*	545.257	6.308.436	0
Imposte e tasse	3.045.060	2.862.810	3.146.739
Accantonamenti dell'esercizio	177.847	6.492.636	610.949
Totali	**59.008.747**	**59.584.462**	**63.636.401**

RISULTATO FINALE	**2.526.956**	**3.264.797**	**1.002**

2.3 I RISULTATI OPERATIVI RAGGIUNTI

ARPAV è un'agenzia regionale di carattere tecnico scientifico, che opera in un insieme articolato di attività di carattere ambientale e per la prevenzione della salute collettiva, coerentemente alla sua "*mission*". In tal senso i principali risultati raggiunti sono rappresentati dalle prestazioni tecniche che l'Agenzia è riuscita a realizzate sul territorio e per il territorio.

MISSION ARPAV

L'ARPAV opera per la tutela, il controllo, il recupero dell'ambiente e per la prevenzione e promozione della salute collettiva, perseguendo l'obiettivo dell'utilizzo integrato e coordinato delle risorse, al fine di conseguire la massima efficacia nell'individuazione e nella rimozione dei fattori di rischio per l'uomo e per l'ambiente.

Come già indicato nelle precedenti relazioni, ARPAV ha adottato fin dal 2014 un "Catalogo dei Servizi" quale strumento per rappresentare la programmazione e la rendicontazione delle attività, con la regia della Giunta Regionale.

Dal 14 gennaio 2017, come già visto, è vigente la Legge 28 giugno 2016, n. 132, che istituisce il Sistema Nazionale a Rete per la Protezione dell'Ambiente (SNPA), cui fa parte anche ARPAV, come le altre agenzie regionali e provinciali per l'ambiente e, a livello nazionale, l'ISPRA (Istituto Superiore per la Ricerca Ambientale).
(link alla Legge: http://www.gazzettaufficiale.it/eli/id/2016/07/18/16G00144/sg)

Fra gli adempimenti della legge è prevista l'adozione di un Catalogo Nazionale dei Servizi, unitamente alla definizione dei LEPTA (Livelli Essenziali delle Prestazioni Tecniche Ambientali) e dei criteri di finanziamento per il raggiungimento di quest'ultimi, formalizzata attraverso un Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri, su proposta del Ministro dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare (MATTM) che si avvale del Consiglio SNPA, di concerto con il Ministro della Salute, previa intesa in sede di Conferenza permanente peri rapporti tra lo Stato, le regioni e le provincie autonome di Trento e Bolzano (art. 9, comma 3).

I tempi indicati nella legge sono trascorsi e alcun decreto è stato ancora emanato, ma il Consiglio SNPA ha svolto in modo proattivo il proprio ruolo, finalizzando un percorso attivato da tempo per poter arrivare pronti agli adempimenti e alle scadenze della L. 132/2016, e il 9 gennaio 2018 ha approvato un documento denominato "DOCUMENTO ISTRUTTORIO AI FINI DELLA DETERMINAZIONE DEI LEPTA (LIVELLI ESSENZIALI DELLE PRESTAZIONI TECNICHE AMBIENTALI), elaborato a cura del Gruppo di Lavoro 60 (LEPTA) nell'ambito dei lavori del Programma Triennale 2014-2016, prolungato a tutto il 2017, dell'SNPA. Questo documento contiene il Catalogo Nazionale dei Servizi SNPA 2018, sviluppato dopo un ampio confronto all'interno del sistema, con un ruolo importante svolto da parte di ARPA Veneto, anche in base alle esperienze maturate nell'utilizzo di un catalogo di servizi.

In base Catalogo Nazionale dei Servizi SNPA 2018, approvato dal Consiglio SNPA, le attività svolte dalle strutture del Sistema, fra cui ARPA Veneto, non sono molto dissimili da quelle attualmente codificate dall'agenzia nel proprio catalogo e più precisamente:

A. MONITORAGGI AMBIENTALI

area A.1 MONITORAGGI DELLO STATO DELL'AMBIENTE

- A.1.1 MONITORAGGIO DELLA QUALITA' DELL'ARIA
- A.1.2 MONITORAGGIO DELLA QUALITA' DELLE ACQUE (interne e marine)
- A.1.3 MONITORAGGIO DELLO STATO E DELLA QUALITA' DEL SUOLO
- A.1.4 MONITORAGGIO DELLA RADIOATTIVITÀ, DELLE RADIAZIONI IONIZZANTI E NON IONIZZANTI
- A.1.5 MONITORAGGIO DEI LIVELLI DI RUMORE AMBIENTALE
- A.1.6 ALTRI MONITORAGGI DI PARAMETRI FISICI E QUALITATIVI DELLO STATO DELL'AMBIENTE
- A.1.7 MONITORAGGIO METEOROLOGICO, IDROLOGICO E GEOLOGICO. METEOROLOGIA OPERATIVA

area A.2 MONITORAGGI DELLE RISORSE AMBIENTALI

- A.2.1 MONITORAGGIO DELLA BIODIVERSITÀ
- A.2.2 MONITORAGGIO DI ASPETTI NATURALI DELLO STATO DELL'AMBIENTE

B. CONTROLLI SULLE FONTI DI PRESSIONE E DEGLI IMPATTI SU MATRICI E ASPETTI AMBIENTALI

area B.3 ATTIVITA' ISPETTIVA SU FONTI DI PRESSIONE

- B.3.1 ISPEZIONI SU AZIENDE

area B.4 MISURAZIONE E VALUTAZIONE Di IMPATTI SULLE MATRICI AMBIENTALI

- B.4.1 MISURAZIONI E VALUTAZIONI DI IMPATTI DI ORIGINE ANTROPICA
- B.4.2 MISURAZIONI E VALUTAZIONI DI IMPATTI DI ORIGINE NATURALE

area B.5 INTERVENTI IN CASO DI EMERGENZE AMBIENTALI

- B.5.1 INTERVENTI IN EMERGENZA PER LA VERIFICA DI POSSIBILI INQUINAMENTI O DANNI AMBIENTALI

C. SVILUPPO DELLE CONOSCENZE, COMUNICAZIONE E INFORMAZIONE

area C.6 PROMOZIONE E PARTECIPAZIONE AD INIZIATIVE DI STUDIO E/O RICERCA APPLICATA

- C.6.1 STUDI E INIZIATIVE PROGETTUALI SULLE DINAMICHE EVOLUTIVE DELLE COMPONENTI AMBIENTALI

area C.7 SINANET E L' ELABORAZIONE, LA GESTIONE, LA DIFFUSIONE DEI DATI E LA COMUNICAZIONE AMBIENTALE

- C.7.1 REALIZZAZIONE E GESTIONE DEL SINANET, DELLE SUE COMPONENTI REGIONALI E DEI CATASTI, DEGLI ANNUARI E DEI REPORT DI SISTEMA
- C.7.2 COMUNICAZIONE E INFORMAZIONE AMBIENTALE

D. FUNZIONI TECNICO-AMMINISTRATIVE, VALUTAZIONE DEL DANNO E FUNZIONI IN AMBITO GIUDIZIARIO

area D.8 VALUTAZIONE DEI DANNI AMBIENTALI E FUNZIONI IN AMBITO GIUDIZIARIO

- D.8.1 ATTIVITÀ TECNICA PER INDIVIDUAZIONE, DESCRIZIONE E QUANTIFICAZIONE DEI DANNI AMBIENTALI E FUNZIONI IN AMBITO GIUDIZIARIO

E. SUPPORTO TECNICO SCIENTIFICO PER AUTORIZZAZIONI AMBIENTALI, STRUMENTI DI PIANIFICAZIONE, VALUTAZIONI E NORMATIVA AMBIENTALE

area E.9 SUPPORTO TECNICO SCIENTIFICO PER AUTORIZZAZIONI AMBIENTALI, STRUMENTI DI PIANIFICAZIONE E VALUTAZIONE, COMMISSIONI TECNICHE

- E.9.1 SUPPORTO TECNICO PER AUTORIZZAZIONI AMBIENTALI E SU STRUMENTI DI VALUTAZIONE E SULLE DINAMICHE EVOLUTIVE DELLE COMPONENTI AMBIENTALI
- E.9.2 PARTECIPAZIONI A COMMISSIONI PREVISTE DA NORME DI SETTORE E SUPPORTO TECNICO PER ANALISI DI COMPATIBILITÀ AMBIENTALE

area E.10 SUPPORTO TECNICO SCIENTIFICO ALLA REDAZIONE E APPLICAZIONE DELLA NORMATIVA AMBIENTALE

- E.10.1 PARERI E SUPPORTO TECNICO SCIENTIFICO PER LA FORMULAZIONE, L'ATTUAZIONE E LA VALUTAZIONE DELLE NORMATIVE AMBIENTALI

F. SUPPORTO TECNICO PER ANALISI FATTORI AMBIENTALI A DANNO DELLA SALUTE PUBBLICA

area F.11 SUPPORTO TECNICO E ANALITICO A STRUTTURE SANITARIE E ALLE INIZIATIVE DI TUTELA DELLA POPOLAZIONE DAL RISCHIO AMBIENTALE

- F.11.1 ATTIVITÀ TECNICA ED OPERATIVA A SUPPORTO DELLE INIZIATIVE A TUTELA DELLA POPOLAZIONE DAL RISCHIO AMBIENTALE
- F.11.2 SUPPORTO TECNICO E ANALITICO A STRUTTURE SANITARIE

G. EDUCAZIONE E FORMAZIONE AMBIENTALE

area G.12 INIZIATIVE DIRETTE E A SUPPORTO IN TEMA DI EDUCAZIONE AMBIENTALE E ALLA SOSTENIBILITÀ

- G.12.1 INIZIATIVE E SUPPORTO AD ATTIVITÀ DI EDUCAZIONE AMBIENTALE A LIVELLO NAZIONALE, REGIONALE E LOCALE

area G.13 INIZIATIVE DIRETTE E A SUPPORTO IN TEMA DI FORMAZIONE AMBIENTALE E ALLA SOSTENIBILITÀ

- G.13.1 INIZIATIVE E SUPPORTO AD ATTIVITÀ DI FORMAZIONE AMBIENTALE A LIVELLO NAZIONALE, REGIONALE E LOCALE

H. PARTECIPAZIONE AI SISTEMI DI PROTEZIONE CIVILE, AMBIENTALE E SANITARIA

area H.14 SERVIZI IN COORDINAMENTO E A SUPPORTO DEI SISTEMI DI PROTEZIONE CIVILE E ALLE ATTIVITÀ INTEGRATE SANITÀ-AMBIENTE

- H.14.1 COORDINAMENTO CON IL SISTEMA NAZIONALE DI PROTEZIONE CIVILE
- H.14.2 PARTECIPAZIONE AI SISTEMI INTEGRATI SANITÀ-AMBIENTE

I. ATTIVITA' ISTRUTTORIA PER IL RILASCIO DI AUTORIZZAZIONI AMBIENTALI
area I.15 ATTIVITÀ ISTRUTTORIA PER AUTORIZZAZIONI AMBIENTALI
I.15.1 ISTRUTTORIE PER IL RILASCIO DI AUTORIZZAZIONI AMBIENTALI

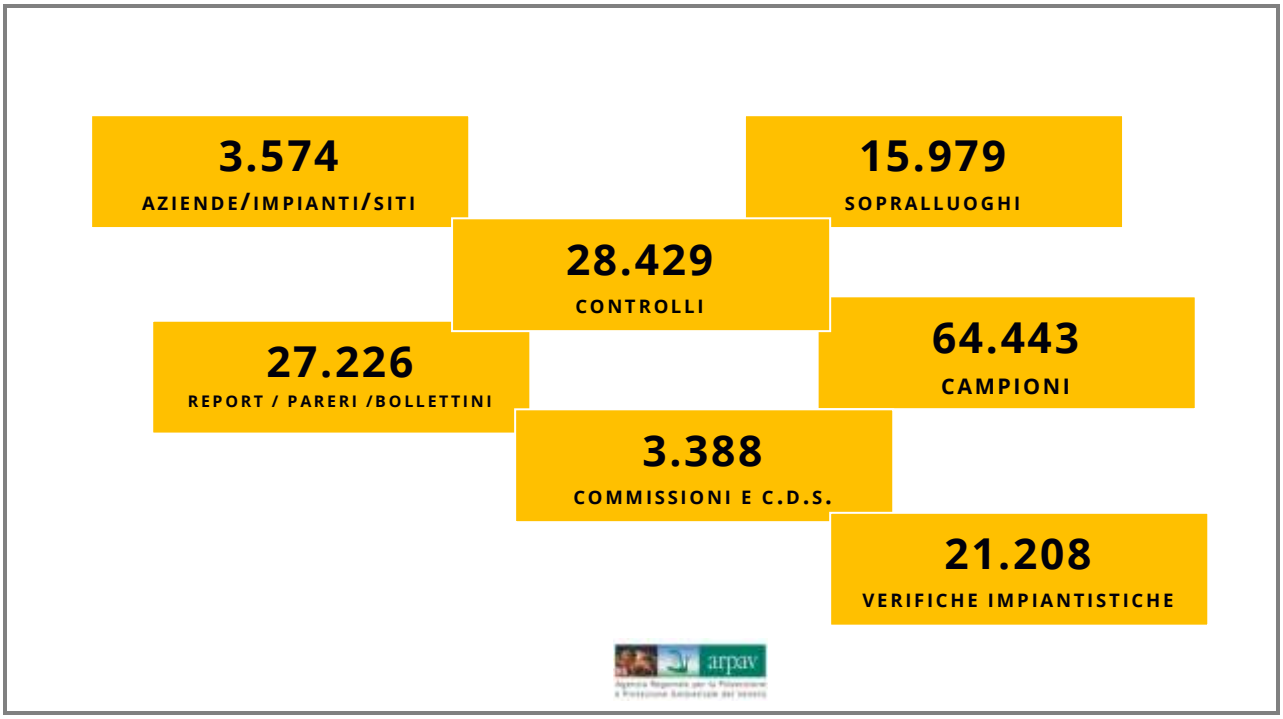
J. MISURAZIONI E VERIFICHE SU OPERE INFRASTRUTTURALI
area L.16 ATTIVITÀ PER EFFETTI AMBIENTALI DELLE OPERE INFRASTRUTTURALI
L.16.1 MONITORAGGIO EFFETTI INFRASTRUTTURE

K. FUNZIONI DI SUPPORTO TECNICO PER LO SVILUPPO E L'APPLICAZIONE DI PROCEDURE DI CERTIFICAZIONE
area M.17 SUPPORTO ALLE ATTIVITA' EMAS ED ECOLABEL
M.17.1 SUPPORTO TECNICO SCIENTIFICO NELL'AMBITO DELLE ATTIVITÀ ISTRUTTORIE PREVISTE DAI REGOLAMENTI EMAS ED ECOLABEL UE

L. ATTIVITA' DI GOVERNO, COORDINAMENTO E AUTOVALUTAZIONE SNPA
area N.18 ATTIVITA' DI GOVERNO, COORDINAMENTO E SVILUPPO DEL SNPA
N.18.1 PARTECIPAZIONE AD ATTIVITÀ DI SISTEMA (SNPA) PER GOVERNO E COORDINAMENTO DELLE FUNZIONI E PER ANALISI COMPARATIVE E MIGLIORATIVE

Nel 2017 ARPAV ha programmato e rendicontato la propria attività ancora con il Catalogo dei Servizi proprio in uso, in attesa che il previsto Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri formalizzi il Catalogo Nazionale.

In estrema sintesi, le attività di ARPAV nel 2017 sono rappresentabili con pochi numeri sintetici:



Da questi numeri complessivi può essere evidenziato un dettaglio per le principali attività tecnico scientifiche.

ATTIVITA' SULLO STATO DELL'AMBIENTE	MONITORAGGI DELLE COMPONENTI AMBIENTALI A LIVELLO REGIONALE	sopralluoghi	6.792
		controlli	13.164
		campioni	36.497
		report/pareri/bollettini	15.768
		commissioni e CdS	204
ATTIVITA' DI PREVENZIONE ATTRAVERSO I CONTROLLI	CONTROLLI DEI DETERMINANTI E DELLE PRESSIONI AMBIENTALI	siti/impianti	3.002
		sopralluoghi	6.306
		controlli	9.684
		campioni	5.626
		report/pareri	3.169
		commissioni e CdS	262
INTERVENTI PER EMERGENZE AMBIENTALI	CONTROLLO DELLE MATRICI AMBIENTALI SU SEGNALAZIONI ED EMERGENZE	siti/impianti	572
		sopralluoghi	630
		controlli	1.041
		report/pareri	334
		commissioni e CdS	49
VALUTAZIONI TECNICO SCIENTIFICHE	SUPPORTO TECNICO SCIENTIFICO PER AUTORIZZAZIONI E VALUTAZIONI	sopralluoghi	818
		controlli	4.064
		report/pareri/bollettini	4.333
		commissioni e CdS	2.425
ALTRE ATTIVITA' DI ANALISI, MISURAZIONE, STUDIO	SUPPORTO TECNICO PER REGIONE E ALTRI ENTI DEL TERRITORIO	sopralluoghi	1.423
		controlli	476
		campioni	22.320
		report/pareri/bollettini	3.622
		commissioni e CdS	448
		verifiche impiantistiche	21.208

2.4 LE CRITICITA' E LE OPPORTUNITA'

La Relazione sulla performance 2017 conclude un triennio di programmazione 2015-2017, applicato in generale sull'attività dell'agenzia e in particolare anche sulle performance aziendali.

E' stato un triennio particolare in cui si sono sommate le novità organizzative proprie dell'agenzia (scadenza mandato del Direttore Generale, due gestioni commissariali per arrivare ora ad un mandato quinquennale di ampio respiro del nuovo Direttore Generale) ad i cambiamenti in corso indotti dalla legge sul Sistema Nazionale a rete di Protezione dell'Ambiente.

Questo ha fatto sì che il 2017 sia stato un anno di transizione su diversi aspetti (e forse anche parte del 2018), ma questa revisione di percorsi e processi gestionali ed operativi è anche una **opportunità** per l'Agenzia per essere più moderna, più operativa, più efficiente.

In particolare per quanto riguarda le performance e la loro connessione con il sistema di valutazione dei dirigenti dell'agenzia, con il 2017 si è concluso un periodo, un "vecchio" metodo di valutazione basato più sui fattori condizionanti l'erogazione della prestazione piuttosto che sulla prestazione propriamente detta.

La scheda di valutazione dei dirigenti, da parte dei dirigenti valutatori gerarchicamente sovraordinati, è composta infatti (fino al 2017 compreso), di 11 fattori di valutazione (voto a 1 a 3, dove 1 è insufficiente, 2 sufficiente e 3 buono) riguardanti:

1. risultati = apporto professionale;
2. competenze organizzativo – direzionali:
   a. capacità direzionale
   b. capacità organizzativa – di coordinamento
   c. capacità di innovazione
   d. partecipazione e collaborazione – flessibilità
3. competenze gestionali
   a. capacità gestione e sviluppo risorse umane
   b. capacità gestionale e utilizzo delle risorse strutturali – strumentali
4. competenze tecnico professionali
   a. le conoscenze (il sapere)
   b. le competenze – le abilità (il sapere fare)
   c. stile relazionale
5. potenziale
   a. saper diventare

Appare evidente come, con questo metodo di valutazione, le performance appaiano più un "sottofondo" della valutazione tutta per fattori, piuttosto che un elemento diretto di valutazione.

Con la Deliberazione del Direttore Generale n. 105 del 26 aprile 2018, ARPAV ha approvato un "nuovo" manuale operativo per la valutazione dei dirigenti, nel quale – per sommi capi – si inverte il rapporto fra peso degli obiettivi di performance (70% della valutazione) rispetto ai fattori della prestazione (30% della valutazione), coerentemente con le indicazioni del D.Lgs 27 ottobre 2009 n.150 (la cosiddetta "Legge Brunetta") così come recentemente e significativamente innovato dal D.Lgs 25 maggio 2017, n. 74 (uno dei due decreti attuativi della "Legge Madia").

Il dinamismo che contraddistingue la chiusura della programmazione 2015-2017 oltre che un'opportunità, può in alcuni casi evidenziare anche delle **criticità.**

Alcuni assetti (operativi piuttosto che gestionali o del riferimento amministrativo del territorio) sono "magmatici" e non ben definiti, mentre un'agenzia tecnico scientifica dovrebbe poter esercitare la propria professionalità in ambiti istituzionali di riferimento chiari.

Sicuramente il periodo che ci attende saprà riequilibrare il rapporto fra ARPAV, SNPA e Regione a livello nazionale, mentre a livello locale ARPAV sta adeguando la propria organizzazione per compensare l'assenze di alcune funzioni operative e di indirizzo a livello provinciale. Lo scopo è quello di mantenere e, se possibile, accrescere la funzione operativa propria di ARPAV.

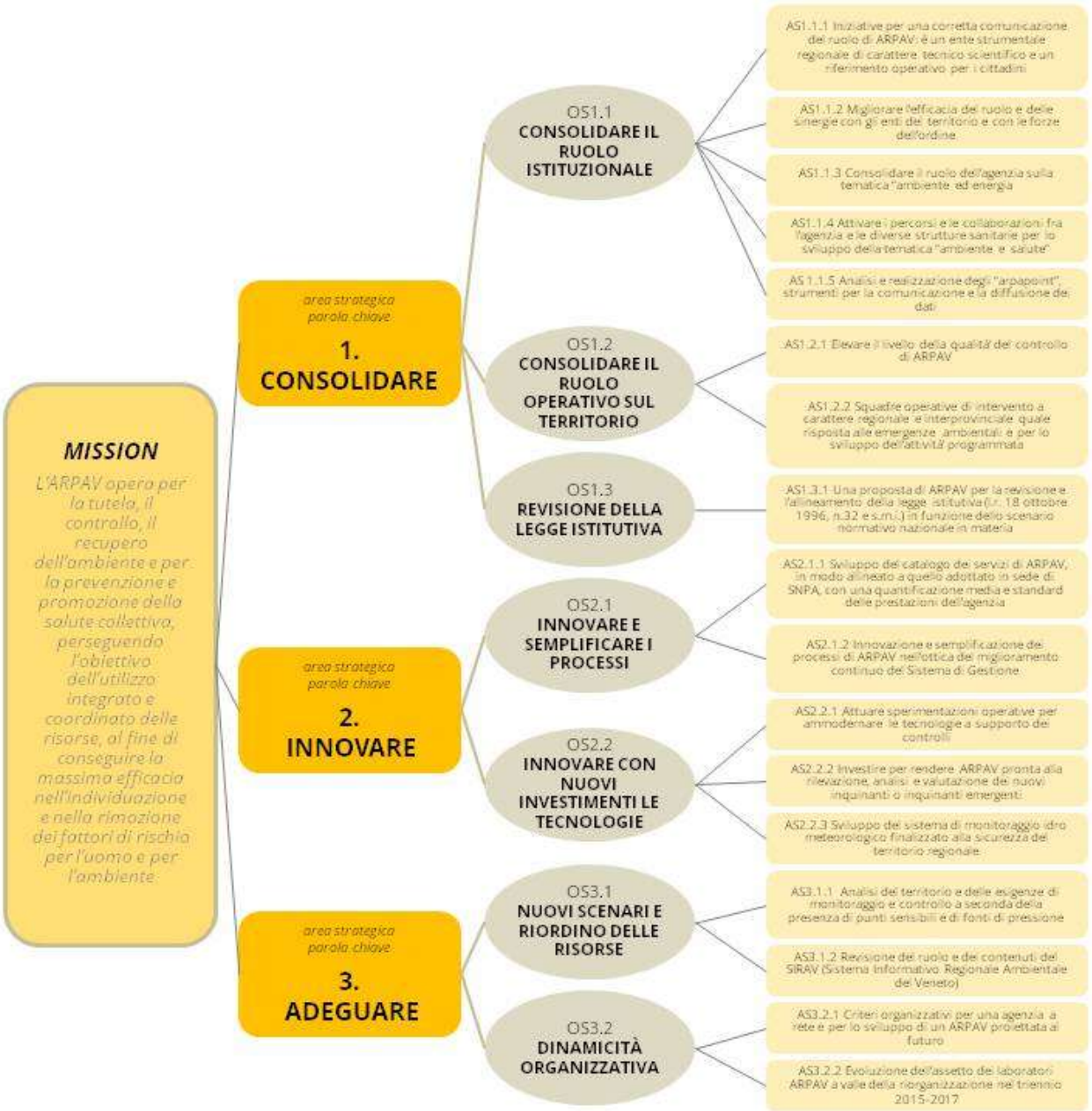
Di tutte le cose che ARPAV si era programmata di fare nel triennio precedente ne è stata realizzata la maggior parte. Forse non abbiamo realizzato tutto, ma abbiamo adattato tutti i programmi al momento storico che si stava vivendo, dimostrando una flessibilità operativa e gestionale non semplice in un'agenzia tecnico scientifica.

Siamo pronti per le nuove opportunità, per un nuovo assetto e per nuove dinamicità, siamo pronti per essere una componente importante in Veneto e nel Paese per l'SNPA.

3 OBIETTIVI: RISULTATI RAGGIUNTI E SCOSTAMENTI

3.1 ALBERO DELLA PERFORMANCE

L'albero delle performance è una mappa logica che rappresenta i legami tra il mandato istituzionale, la missione, le aree strategiche (dette anche parole chiave in ARPAV), gli obiettivi strategici ed eventuali piani operativi (azioni strategiche), nei quali sono individuate interventi operativi, indicatori e risorse.



3.2 OBIETTIVI STRATEGICI

Gli obiettivi strategici contenuti nel Piano Triennale 2015 - 2017 generale dell'Agenzia, che è di riferimento per il piano della performance dello stesso periodo, vengono di seguito rappresentati, secondo un processo a cascata a partire dalla mission e sviluppato tramite 3 aree strategiche, declinate in parole chiave e specifica descrizione.
Gli obiettivi strategici abbracciano un arco temporale triennale corrispondente a quello del Piano Pluriennale 2015 - 2017 e sono complessivamente 7.

AREA STRATEGICA – PAROLA CHIAVE
1. CONSOLIDARE

ARPAV ha la necessità di essere riconosciuta ed individuata precisamente nel proprio ruolo istituzionale ed in quello operativo sul territorio. Ovviamente il ruolo riconosciuto ed individuato deve essere quello corretto. Lo scenario, anche legislativo nazionale, sta rapidamente mutando e l'assetto normativo istituzionale di ARPAV deve essere adeguato e corrispondente per evitare ricadute sull'efficacia operativa dell'agenzia.

OBIETTIVO STRATEGICO 1.1
CONSOLIDARE IL RUOLO ISTITUZIONALE

OBIETTIVO STRATEGICO 1.2
CONSOLIDARE IL RUOLO OPERATIVO SUL TERRITORIO

OBIETTIVO STRATEGICO 1.3
REVISIONE LEGGE ISTITUTIVA

AREA STRATEGICA – PAROLA CHIAVE
2. INNOVARE

Innovare è una parola ricorrente anche nella programmazione europea e innovare è una strategia opportuna e necessaria per un ente come ARPAV, che deve poter applicare tecnologie in grado di mantenere il ruolo tecnico – scientifico che le è proprio. Per ARPAV innovare è continuare a lavorare sui processi, semplificando e rideterminando per produrre gli stessi risultati a minor costo, per produrre migliori risultati allo stesso costo. Innovare è anche lavorare sulle tecnologie, concentrando gli investimenti comunque necessari.

OBIETTIVO STRATEGICO 2.1
INNOVARE E SEMPLIFICARE I PROCESSI

OBIETTIVO STRATEGICO 2.2
INNOVARE CON NUOVI INVESTIMENTI LE TECNOLOGIE

AREA STRATEGICA – PAROLA CHIAVE
3. ADEGUARE

L'ARPAV consolidata e innovata va poi adeguata ai nuovi scenari e va adeguata alle risorse disponibili. Deve far propria una dinamicità organizzativa che le consenta di essere sempre più efficace e meno legata a passaggi burocratici di verifica. Il controllo sull'operato agenzia, sui risultati ottenuti, a tutti i livelli necessari, sarà tanto più efficace quanto sia lasciata ad ARPAV una efficienza operative ed organizzativa per rispondere alle esigenze del territorio.

OBIETTIVO STRATEGICO 3.1
NUOVI SCENARI E RIORDINO DELLE RISORSE

OBIETTIVO STRATEGICO 3.2
DINAMICITÀ ORGANIZZATIVA

3.3 OBIETTIVI E PIANI OPERATIVI

3.3.1 La declinazione delle strategie dagli obiettivi alle azioni

Il processo di sviluppo a cascata delle aree strategiche (rappresentate con "parole chiave"), passando per gli obiettivi strategici, prosegue con l'ulteriore evidenziazione e ramificazione in attività strategiche.

Queste attività, unitamente a degli obiettivi operativi propri del "mandato" di ciascuna struttura organizzativa e riconducibili alle declaratorie delle funzioni dirigenziali approvate con deliberazione del Direttore Generale (n. 182 del 26 giugno 2012 e sue integrazioni e modificazioni) costituiscono la base per la determinazione delle schede di performance per ciascun dirigente di struttura.

Questo perché a ciascuna struttura organizzativa è associato un responsabile, ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs n. 150/09, fatta eccezione per qualche "casella" che risulta vacante. In linea di massima, in quest'ultimo caso, provvede al coordinamento della struttura il dirigente immediatamente sovraordinato. Risulta, comunque, fondamentale attribuire gli obiettivi a ciascuna struttura al fine di dare piena attuazione al principio del *cascading* degli obiettivi fino al livello del personale del comparto. Difatti, gli obiettivi della struttura organizzativa sono gli obiettivi del dirigente responsabile ma pare evidente che, nell'ambito delle assegnazioni degli obiettivi al personale del comparto di ciascuna unità organizzativa, costituiscono la base di riferimento per le attività da svolgere nell'anno di riferimento.

Va evidenziato come gli obiettivi delle strutture organizzative di ARPAV siano raccordati al Catalogo dei Servizi dell'Agenzia. Ciò significa che qualsiasi attività e qualsiasi obiettivo che la rappresenti è finalizzato ai servizi e alle prestazioni che l'agenzia eroga, sia direttamente (principalmente per le strutture del territorio) sia indirettamente (strutture della Direzione Centrale e Dipartimento Regionale Laboratori) agli stakeholder e ai cittadini veneti.

Inoltre, in sede di costruzione degli obiettivi di performance, è stata massimizzata l'omogeneità per strutture dello stesso livello e di similare attività su parti diverse del territorio veneto, del numero e del contenuto degli obiettivi. Questo lavoro è stato effettuato con i Direttori di Area e i Direttori di Dipartimento Provinciale e Regionale.

3.4 LA DEFINIZIONE DEGLI OBIETTIVI PER CIASCUN DIRIGENTE

3.4.1 Il processo di definizione degli obiettivi

In una serie di incontri fra l'Organismo Indipendente di Valutazione e la Direzione Generale di ARPAV, con il supporto della Struttura Tecnica Permanente per la Misurazione della Performance dell'Agenzia, sono stati tracciati i quadri fondamentali dove inserire gli obiettivi per l'annualità 2017 dei dirigenti di ARPAV.

Nel 2017 si sono poste le basi per una modifica metodologica nella valutazione dei dirigenti, che interverrà poi fattivamente dal 2018, ed una differenziazione degli obiettivi in aziendali, di struttura e individuali. E' stata quindi definita, mutuandola da quella assegnata ai dirigenti della Regione del Veneto, una griglia che articola gli obiettivi in tre categorie/dimensioni:

- **obiettivi organizzativi (peso 35%):**
  generalmente in numero di 4, sviluppano elementi sia di efficienza interna sia di efficacia esterna a livello aziendale e sono definiti dalla Direzione Generale. Per il 2017 la Direzione ha individuato nel "*budget*" (realizzare il budget assegnato), nelle "*grandi opere*" (adeguare il quadro organizzativo sulle gradi opere), sul "*benessere organizzativo*" (azioni di miglioramento del benessere organizzativo) e sulla connessione fra performance e *trasparenza* e *anticorruzione* (adempimenti trasparenza e anticorruzione) gli obiettivi organizzativi dell'annualità 2017 del Piano della Performance 2015-2017;
- **obiettivi di struttura (peso 20%):**
  generalmente in numero di 1 o 2, sviluppano in modo differenziato la particolarità delle diverse strutture dell'agenzia e sono generalmente finalizzati all'efficienza interna e definiti dalla Direttori delle stesse strutture in accordo con la Direzione Generale;
- **obiettivi individuali (peso 40%):**
  generalmente in numero di 2 (o 3), sviluppano in modo particolareggiato obiettivi propri dell'incarico dirigenziale in oggetto e pertanto in massima parte destinati all'efficienza interna. Sono definiti dai direttori delle strutture di riferimento con un contradditorio con il dirigente in questione;
- **parametro di differenziazione della valutazione (peso 5%):**
  E' stato introdotto dal 2017, propedeuticamente ad alcuni elementi caratterizzanti il metodo di valutazione che verrà applicato poi dal 2018, un "*parametro di differenziazione valutazioni*", con un valore pari al 5% sull'intera scheda di valutazione. Questo parametro è stato definito a livello di Dipartimento e/o macro-struttura (Direzione Centrale e singoli Dipartimenti regionali o provinciali) mediante il calcolo della deviazione standard sui valori delle valutazioni del comparto; l'obiettivo assegna quindi un valore corrispondente ad alcuni livelli di differenziazione. Solo per il 2017, visto il cambiamento metodologico atteso per il 2018, l'assegnazione dei punteggi è la seguente: variabilità inferiore o uguale a 0,64: 0% - variabilità tra 0,69 e 0,65: 1% - variabilità tra 0,74 e 0,7: 2% - variabilità tra 0,75 e 0,79: 3% - variabilità tra 0,80 e 0,84:4 % - variabilità maggiore o uguale a 0,85: 5%.

3.4.2 Gli obiettivi per l'alta dirigenza ARPAV

E' già stato indicato, nella presentazione, come la Relazione sulla Performance 2017 (così come il Piano 2018-2020), per la prima volta, veda trattati e pubblicizzati gli obiettivi dell'alta dirigenza dell'agenzia (Direttore Generale, Direttore Amministrativo e Direttore Tecnico).

La Giunta regionale del Veneto, con la deliberazione n. 928 del 23 giugno 2017, ha determinato gli "*... obiettivi gestionali dell'ARPAV per l'anno 2017 e individuazione dei parametri di valutazione del Direttore Generale dell'ARPAV*".

Nello specifico la citata DGRV ha fissato due obiettivi gestionali fondamentali:

A. Equilibrio Economico Finanziario
B. Controllo della qualità dell'ambiente a supporto delle politiche di sostenibilità ambientale e di prevenzione sanitaria a tutela della salute pubblica.

Sempre la medesima DGRV ha approvato, per la valutazione dell'operato del Direttore Generale ARPAV per il 2017, il peso dei due obiettivi sopra evidenziati, nonché i parametri di verifica degli stessi.

Il tutto può essere rappresentato da una semplice tabella:

Obiettivi gestionali 2017	peso	indicatori degli obiettivi	misuratori	target
A. Equilibrio economico finanziario	30%	A1. Rispetto del risultato Economico Programmato	Risultato economico 2017 maggiore o uguale a zero	70%
		A2. Rispetto dei tempi di pagamento programmati	Indicatore di tempestività dei pagamenti minore o uguale a zero	
B. Controllo della qualità dell'ambiente a supporto delle politiche di sostenibilità ambientale e di prevenzione sanitaria a tutela della salute pubblica	70%	B1. Rispetto dell'attuazione completa dei LEA	Non indicato	
		B.2. Rispetto dell'attuazione completa dei LEPTA, con particolare riguardo alle problematiche connesse al ciclo dei rifiuti, alle bonifiche ambientali e al controllo degli inquinanti emergenti e delle relative fonti di emissione	Non indicato	

Il Direttore Generale di ARPAV, con una propria nota (protocollo 102013 del 26 ottobre 2017) ha formalmente comunicato al Direttore Amministrativo e al Direttore Tecnico che, per il riconoscimento dell'integrazione del trattamento economico previsto dal contratto in funzione dei risultati di gestione ottenuti e della realizzazione degli obiettivi, si faceva riferimento ai contenuti della DGRV 928 del 23 giugno 2017, nonché a tutte le attività e agli obiettivi ottenuti nel Programma di Attività 2017 (DDG 69 del 6 marzo 2017) e nell'annualità 2017 del Piano della Performance 2015-2017 (DDG 161 del 22 giugno 2017).

Il Direttore Amministrativo e il Direttore Tecnico, con nota a firma congiunta (protocollo 50637 del 22 maggio 2018), hanno trasmesso al Direttore Generale la propria relazione sull'andamento dei parametri di valutazione individuati dalla Giunta regionale.

Il Direttore Generale, con propria nota, ha quindi trasmesso gli elementi di valutazione alla Regione del Veneto, Segreteria Generale alla Programmazione, Area Ambiente e Territorio e Area Sanità e Sociale.

3.5 I RISULTATI RAGGIUNTI

3.5.1 I risultati dell'alta dirigenza

Assodato (vedi pagina precedente) che la Giunta regionale, con la DGRV 928 del 23 giugno 2017, ha fissato gli obiettivi gestionali dell'ARPAV e individuazione dei parametri di valutazione del Direttore Generale dell'ARPAV per l'anno 2017 e che il Direttore Generale con una propria nota ha , a sua volta, fissato gli obiettivi del Direttore Amministrativo del Direttore Tecnico, va in determinato il grado di raggiungimento degli stessi.

La nota di assegnazione degli obiettivi al DA (Direttore Amministrativo) e al DT (Direttore Tecnico) richiedeva una relazione, anche congiunta, che tacciasse gli elementi significativi e riportasse i valori degli indicatori per la valutazione totale o parziale degli obiettivi fissati.

I due Direttori di Area hanno trasmesso la richiesta relazione e i risultati riportati, in sintesi e unitamente alle valutazioni del Direttore Generale, sono positivi, hanno raggiunto gli obiettivi ed ampiamente superato il target previsto (70%):

A. Equilibrio economico finanziario (peso 30%)

A1. Rispetto del risultato Economico Programmato
Il bilancio di esercizio 2017 evidenzia un utile di € 3.264.797, con un aumento di € 737.841 rispetto all'utile dell'esercizio precedente di € 2.526.956.
Il dato che emerge è positivo ed è legato tra l'altro alla realizzazione per quasi il 90% delle spese di investimento, che sono state finanziate attraverso la rettifica dei contributi in conto esercizio.

A2. Rispetto dei tempi di pagamento programmati
L'indicatore di tempestività dei tempi di pagamento è pari a -9,03 (poco più di 9 giorni prima della scadenza delle fatture in media) e pertanto minore o uguale a zero, come da obiettivo. Si evidenzia come questo risultato sia il frutto di un importante lavoro di ottimizzazione delle procedure contabili interne.

B. Controllo della qualità dell'ambiente a supporto delle politiche di sostenibilità ambientale e di prevenzione sanitaria a tutela della salute pubblica (peso 70%)

B1. Rispetto dell'attuazione completa dei LEA
ARPAV, nel Programma di Attività 2017 ha inserito per la prima volta, in modo puntuale, una tabella che dettagliava quali attività svolte dall'agenzia fossero a supporto dei "nuovi LEA" (DPCM 12 gennaio 2017). L'iter di approvazione ha condiviso tale indicazione con l'Area Sanità e Sociale della Regione del Veneto. L'attività svolta nel 2017, e specificatamente indicata con un confronto pianificato/realizzato nella relazione agli atti, ha visto mediamente il realizzarsi più di quanto programmato.

B.2. Rispetto dell'attuazione completa dei LEPTA, con particolare riguardo alle problematiche connesse al ciclo dei rifiuti, alle bonifiche ambientali e al controllo degli inquinanti emergenti e delle relative fonti di emissione
I LEPTA (Livelli Essenziali delle Prestazioni Tecniche Ambientali) sono previsti dalla Legge 28 giugno 2016, n. 132, in particolare dall'articolo 9, e la loro approvazione è demandata ad un Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri (con anche i

relativi criteri di finanziamento ed un Catalogo dei Servizi SNPA di riferimento) che avrebbe dovuto essere promulgato entro il 13 gennaio del 2018; ma così non è ancora stato. L'SNPA si è fatto e si sta facendo parte attiva nell'iter per la definizione dei documenti propedeutici al decreto e ARPAV, in particolare, è stata dal 2015 al 2017 riferimento nazionale nella redazione della bozza del CATALOGO NAZIONALE DEI SERVIZI SNPA, approvato lo scorso 9 gennaio dal Consiglio SNPA, che comprende 30 servizi e 97 prestazioni, quasi tutte già erogate dall'agenzia veneta. E' il contenitore per i futuri LEPTA. In attesa delle definizioni formali dei LEPTA, il grado di realizzazione dell'attività programmata è quanto di più vicino ARPAV possa rappresentare in tema di "raggiungimento LEPTA" (cfr. Relazione di Attività 2017", quale allegato al Bilancio Economico d'Esercizio 2017, approvato con la DDG 111 del 30 aprile 2018).

Attività su ciclo dei rifiuti

In sintesi è stato controllato il 24% degli impianti (considerando anche controlli in AIA) e si sono riscontrate nel 2017 circa il circa il 12,4% di segnalazioni o illeciti sui controlli effettuati. In generale, quale risultato totale, è stata realizzata più attività rispetto a quella programmata e quindi è stato ampiamente superato il target del 70%.

Attività sulle bonifiche ambientali

Anche in questo caso, in generale, è stata realizzata più attività rispetto a quella programmata e quindi è stato ampiamente superato il target del 70%.

Attività sul controllo degli inquinanti emergenti e delle relative fonti di emissione.

L'attività di controllo sugli inquinanti emergenti si è concentrata per la quasi totalità sulla problematica dell'importante contaminazione da sostanze perfluoroalchiliche (PFAS), emergenza ambientale del Veneto e del Paese.

ARPAV ha sviluppato un notevole impegno su tale problematica ambientale, realizzando attività di controllo, attività di monitoraggio ed attività di laboratorio con le professionalità l'impegno più che necessari in questa situazione. A livello nazionale l'attività operativa messa in campo da ARPAV, unitamente alla Regione, è di esempio e rappresenta un target per una "ricerca ambientale sul campo" nel caso di inquinanti emergenti.

3.5.2 I risultati generali dei dirigenti ARPAV

Esaminando il livello di raggiungimento degli obiettivi dei dirigenti di ARPAV, il cui dettaglio è riportato come allegato, facente parte della presente Relazione, abbiamo i seguenti risultati generali (% medie di raggiungimento obiettivi):

PUNTEGGI	DIRIGENTI	PERCENTUALE
100	36	**46,75%**
fra 90 e 99,9	34	**44,16%**
inferiori a 89,9	7	**9,09%**
TOTALI	**77**	**100%**

In termini generali, analizzando i risultati ottenuti, si evidenzia come il livello di raggiungimento degli obiettivi sia complessivamente più che soddisfacente, anche se sono presenti margini di miglioramento, che troveranno possibilità attuativa nella programmazione tecnico – gestionale del 2018 e nell' affinamento della valutazione dei conseguenti risultati.

Nel 2017 il 46,75% dei dirigenti, infatti, ha raggiunto il punteggio pieno, il 44,19% si è posizionato nella fascia dal 90 a 99,9 ed il rimanente 9,09% è stato inferiore all'89,9%.

Se esaminiamo gli stessi dati per i principali raggruppamenti di strutture dell'Agenzia (direzione centrale, dipartimenti regionali e provinciali), abbiamo una distribuzione quasi uniforme dei valori, con differenze attorno al 2%.

Il valore medio delle valutazioni 2017 dei dirigenti ARPAV si attesta sul 96,23%.

STRUTTURA ORGANIZZATIVA	DIRIGENTI	% MEDIA DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI
Direzione Centrale	**23**	**97,39**
Dipartimenti Regionali	**21**	**95,19**
Dipartimenti Provinciali	**33**	**96,09**
ARPAV	**77**	**96,23**

4. RISORSE, EFFICIENZA ED ECONOMICITA'

ARPAV è efficiente quando utilizza in maniera economica le risorse a propria disposizione ed è efficace quando ha raggiunto con successo gli obiettivi prefissati.

Nel 2017, con tutte le premesse evidenziate in questa relazione, cercando di trovare gli elementi per superare le criticità e cogliendo come opportunità il presentarsi di obiettivi e finalità sempre mutevoli, ARPAV ha cercato di essere efficace ed efficiente.

Se per economicità intendiamo la capacità dell'Agenzia, nel lungo periodo, di utilizzare in modo efficiente le proprie risorse raggiungendo in modo efficace i propri obiettivi, allora nel 2017 ARPAV ha iniziato a porre le basi per tutta una serie di trasformazioni, adattamenti e miglioramenti tesi a questa finalità.

Fermo restando che altri, non ultimi i cittadini, dovranno giudicare come da prassi il raggiungimento di un sufficiente livello di economicità, di efficacia e di efficienza, ARPAV ha aggiunto a tali concetti anche quello di trasparenza interna, come indicatore di un rinnovato modo di operare.

Dopo aver realizzato un ciclo di incontri nel 2016, interessando circa 550 addetti ARPAV nelle diverse sedi, per informare e dare una conoscenza di base sul momento costituente il Sistema Nazionale di Protezione Ambientale (SNPA) alla luce della approvazione della Legge 132/2016, nel 2018 è stato tenuto un ciclo di incontri resisi necessari per l'illustrazione del bilancio economico preventivo 2018, del piano investimenti e degli interventi strategici/prioritari 2018-2020, ovvero i contenuti della DDG 319 del 18 dicembre 2017, che fa riferimento alla modifica delle legge istitutiva di ARPAV, effettuata dalla Regione del Veneto con l'art. 61 della L.R. 45/2017.

E' stato il momento in cui, con 9 incontri tra febbraio e marzo 2018, sono stati presentati e condivisi gli sforzi che l'agenzia ha compiuto nel 2017 per essere efficiente, efficace ed operare con un adeguato livello di economicità.

Le conclusioni di quella illustrazione sono emblematiche del percorso effettuato e della strada da percorrere:

- ✓ Il Bilancio Economico Preventivo 2018 (approvato per la prima volta per ARPAV entro il 31 dicembre dell'anno precedente) chiude in sostanziale pareggio, anche se denota una serie di criticità legate alla esigenza di maggiori risorse che devono necessariamente trovare proporzionate coperture nel corso d'anno .
- ✓ Serve imporre un cambiamento di prospettiva alla luce dell'entrata in vigore della Legge 28 giugno 2016, n. 132 "Istituzione del Sistema nazionale a rete per la protezione dell'ambiente", nonché a seguito delle novità introdotte dall'art. 61 della L.R. 45/2017 di modifica della LR 32/1996 "Valorizzazione dell'autonomia tecnico – scientifica, amministrativa e contabile dell'ARPAV".
- ✓ Per affrontare le nuove sfide, l'Agenzia deve impostare, una serie di azioni strategiche non più rinviabili. Tra queste, l'attuazione di una politica assunzionale di personale in grado di garantire la sostituzione delle professionalità in uscita e capace nel contempo di dare risposta alle richieste di nuove professionalità emergenti.

- ✓ Serve poi un piano formativo in grado di favorire un rapido inserimento dei nuovi assunti e di garantire una formazione continua, anche di natura specialistica, nei confronti del personale già in ruolo. Attuare nel breve periodo una riorganizzazione in linea con il Sistema Nazionale di Protezione Ambientale.
- ✓ Servono maggiori risorse per attuare un piano investimenti che l'Agenzia ha in maniera coraggiosa sostenuto con tutte le proprie forze, superando nelle previsioni del 2018 quota 4,2 milioni e che prevede un esborso nel triennio 2018/2020 per oltre il doppio, raggiungendo 8,4 milioni di euro.

5. PARI OPPORTUNITÀ E BILANCIO DI GENERE

Per quanto concerne la suddivisione di genere, nell'anno 2017 la consistenza totale del personale del comparto è ripartita in 46% di femmine e 54% di maschi, mentre la dirigenza si compone per il 29% di femmine, per il 71% di maschi.

Personale	*Maschi*	*Femmine*
Dirigenza	n. 56	n. 23
Comparto	n. 446	n. 383
Totale	**n. 502**	**n. 406**

Il personale femminile laureato rispetto alla totalità del personale femminile è del 51%.

ARPAV ha approvato già dal 2013 (DDG n. 115 del 9 maggio 2013) un regolamento per il funzionamento del Comitato Unico di Garanzia (CUG) per le pari opportunità la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni.

Il CUG opera per assicurare, nell'ambito del lavoro pubblico, parità e pari opportunità di genere, rafforzando la tutela dei lavoratori e delle lavoratrici e garantendo l'assenza di qualunque forma di violenza morale o psicologica e di discriminazione, diretta e indiretta, relativa al genere, all'età, all'orientamento sessuale, alla razza, all'origine etnica, alla disabilità, alla religione e alla lingua, senza diminuire l'attenzione nei confronti delle discriminazioni di genere e all'ampliamento ad una tutela espressa nei confronti di ulteriori fattori di rischio.

Fanno parte delle finalità del CUG gli interventi tesi a favorire l'ottimizzazione della produttività del lavoro, migliorando l'efficienza delle prestazioni lavorative, anche attraverso la realizzazione di un ambiente di lavoro caratterizzato dal rispetto dei principi di pari opportunità, di benessere organizzativo e di contrasto di qualsiasi forma di discriminazione e di violenza morale o psichica nei confronti dei lavoratori e delle lavoratrici.

Il Comitato ha compiti propositivi, consultivi e di verifica e opera in collaborazione con la/il Consigliera/e di parità regionale e con la/il Consigliera/e di fiducia.

Non vi sono evidenze di segnalazioni di particolari criticità sulle tematiche espresse dal CUG.

6. IL PROCESSO DI REDAZIONE DELLA RELAZIONE SULLA PERFORMANCE

ARPAV ha applicato anche nel 2017 in modo **aderente** e **proattivo** le previsioni normative e regolamentari in materia di pianificazione e relazione sulle Performance e, in modo più generale, in tema di programmazione e rendicontazione delle attività.

Nel primo caso, sono infatti stati adottati tutti gli atti ed i processi connessi per una aderenza alle indicazioni nazionali in tema di Misurazione della Performance.

Va premesso che, con Decreto del Commissario Straordinario di ARPAV n. 103 del 10 giugno 2016 è stato modificato l'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV), che da monocratico è passato ad una forma collegiale, attraverso una forma convenzionale con la Regione del Veneto, con cui lo stesso collegio OIV viene condiviso.

E' stato quindi attivato, come da specifica indicazione della Giunta regionale, un percorso di allineamento delle metodologie di valutazione di ARPAV con quelle regionali; detto percorso è stato affrontato per gradi e, nella terza annualità del Piano della Performance 2015-2017, è esplicitato soprattutto sull'organizzazione degli obiettivi assegnati ai dirigenti dell'agenzia.

In sostanza, la metodologia di valutazione 2017 è strutturata, con gli opportuni distinguo per l'Agenzia, sulla base delle linee guida adottate in Regione del Veneto per quanto attiene il processo di valutazione della dirigenza. Questo percorso è guidato dal nuovo collegio OIV, che ha formalmente espresso parere positivo all'avvio del ciclo della performance 2017 di ARPAV nella seduta del 7 giugno 2017 e con nota prot. 55286 del 8 giugno 2017. Quindi ARPAV ha approvato le Performance 2017 (Piano della Performance 2015-2017: Annualità 2017) con la Deliberazione del Direttore Generale n. 161 del 22 giugno 2017.

Il percorso di revisione metodologica dell'organizzazione degli obiettivi di Performance 2017 ha necessariamente visto il protrarsi nel tempo della formale approvazione del Piano, anche se gli obiettivi erano stati anticipati ai dirigenti, che avevano comunque partecipato al processo di formazione degli stessi, singolarmente e come strutture.

Con comunicazione via mail del 10 luglio 2017, ciascun dirigente è stato inviato a trasmettere un monitoraggio semestrale degli indicatori di riferimento dei propri obiettivi, in modo che la situazione delle attività fosse sempre sotto controllo da parte degli stessi dirigenti e in modo che si attivasse, in via propedeutica, il processo di monitoraggio che permetterà di arrivare, a fine 2017, alla relazione sulla performance prevista dalla normativa.

Il monitoraggio del primo semestre 2017 della performance è stato trattato, come negli anni precedenti, esclusivamente in formato elettronico e i file con gli indicatori di risultato semestrale dovevano essere trasmessi (sempre via mail) entro il 25 agosto 2017. Il monitoraggio semestrale è stato altresì occasione per raccogliere, da ciascun dirigente, eventuali annotazioni di errori materiali o situazioni particolari eventualmente createsi.

Con comunicazione via mail dell'8 febbraio 2018 e in accordo con l'OIV, la Struttura Tecnica Permanente per la Misurazione della Performance ha attivato il monitoraggio finale dei livelli di realizzazione delle performance assegnate per il 2017. I file con gli indicatori di risultato proposti erano da inviare, sempre via mail all'indirizzo performance@arpa.veneto.it entro il 28 febbraio 2018.

Con la medesima mail è stata inviata a tutti i dirigenti una tabella, concordata dalla Direzione con l'OIV, che definisce le "*modalità di verifica indicatori delle performance 2017*", ovvero sono stati verificati i valori dichiarati e raccolti entro febbraio.

La tabella è la seguente:

TIPO OBIETTIVO	*STRUTTURE*	*OBIETTIVO*	*DESCRIZIONE*	*INDICATORE*	*VALORE PEGGIORE*	*VALORE MIGLIORE*	*MODALITA' DI VERIFICA*
organizzativo	tutte	**REALIZZARE IL BUDGET ASSEGNATO**	L'obiettivo ha lo scopo di realizzare compiutamente e in piena efficienza il budget assegnato a ciascuna struttura, ovvero spendere il 100% di quanto assegnato (fatto salvi i risparmi di gara). Se non assegnato un budget l'obiettivo è assolto.	**REPORT DI CONTABILITÀ**	0	1	***Report del Direttore Amministrativo*** *(Se dirigente non ha assegnato un budget l'obiettivo è ritenuto assolto.)*
	tutte	**ADEGUARE IL QUADRO ORGANIZZATIVO SULLE "GRANDI OPERE"**	L'azione tecnico operativa di ARPAV, ed anche quella gestionale amministrativa di supporto, in tema di Grandi Opere deve essere adeguata anche in relazione alle indicazioni della LR 132/2016, in un ottica di miglioramento organizzativo nell'ambito del ruolo di ARPAV con Osservatori di ciascuna opera, Regione, Ministeri e Stakeholders	**REPORT**	0	1	***Report del Direttore Tecnico contenente le strutture coinvolte e le attività realizzate*** *(Se dirigente non coinvolto l'obiettivo è ritenuto assolto)*
	tutte	**AZIONI DI MIGLIORAMENTO DEL BENESSERE ORGANIZZATIVO**	Il miglioramento generale dell'azione dell'agenzia passa necessariamente attraverso un "benessere organizzativo" che specifiche rilevazioni hanno verificato essere migliorabile nell'ambito del rapporto dirigenti/comparto. L'obiettivo sarà verificato attraverso un report che tracci l'impegno da parte di ciascun dirigente per tale finalità: incontri mensili di struttura, riunioni periodiche per l'assegnazione e il monitoraggio degli obiettivi assegnati dal dirigente al comparto, ecc …	**REPORT**	0	1	***Report del dirigente valutato al valutatore***
	tutte	**ADEMPIMENTI TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE**	Contribuzione diretta o indiretta a quanto previsto dalla normativa in essere (e sue deliberazioni applicative) per quanto riguarda la trasparenza e l'anticorruzione. L'obiettivo è legato a specifiche indicazioni operative delle attività da realizzare inviate dal responsabile Anticorruzione e Trasparenza. Se non indicate l'obiettivo è assolto.	**REPORT DEL RESPONSABILE TRASPARENZA E ANTI.-CORRUZIONE**	0	1	***Report del responsabile trasparenza e di quello anticorruzione***
di struttura	DG-DA-DT	**RIORGANIZZAZIONE ATTIVITA' E FUNZIONI**	Accompagnare, per le parti di competenza e su specifiche richieste del dirigente sovraordinato, il percorso della Direzione Generale (unitamente a quella Amministrativa e Tecnica) di riorganizzazione degli assetti e delle attività e funzioni alla luce della L. 132/2016.	**REPORT ATTIVITA' SVOLTE** (per l'obiettivo)	0	1	***Report dei dirigenti valutatori sulle attività svolte***
	DRST-DRL	**MIGLIORARE LA QUALITÀ DELLE PRESTAZIONI ATTRAVERSO LA FORMAZIONE**	Migliorare la qualità delle prestazioni attraverso la formazione: la formazione è un processo ciclico in 4 fasi (rilevazione delle esigenze formative- pianificazione della formazione-erogazione -valutazione dei risultati); l'analisi e il riesame di ciascuna fase, condotta con il coinvolgimento del personale, contribuisce ad accrescere l'efficacia del processo. Relativamente alle prime 2 fasi, completamente governate dal Dipartimento, sarà predisposta una relazione finale con le evidenze del raggiungimento dell'obiettivo	**RELAZIONE FINALE**	0	1	***Relazione finale dei Direttori DRST e DRL***
			Migliorare la qualità delle prestazioni attraverso la formazione: 1) analisi delle competenze necessarie, per individuare le carenze del Servizio/UO; 2) definizione delle proposte di formazione che concorreranno alla stesura del Piano 2018	**SCHEDA RILEVAZIONE BISOGNO FORMATIVO**	0	1	***Allegata alla relazione di cui sopra per ciascuna struttura***
				SCHEDA PIANIFICAZIONE FORMAZIONE	0	1	***Allegata alla relazione di cui sopra per ciascuna struttura***
	DRL	**PROGRAMMA DI ATTIVITÀ 2017**	Collaborazione con i DAP alla definizione dei programmi di attività per l'anno 2017 di ARPAV e della Direzione regionale di Prevenzione, Sicurezza Alimentare e Veterinaria per gli aspetti relativi alle attività di campionamento. Partecipazione a tutte le fasi: elaborazione, redazione, approvazione e realizzazione del piano attività 2017 per gli aspetti di competenza	**DDG PIANO 2017**	0	1	***DDG del Programma di attività 2017***
	DRL	**ACCREDITAMENTO UNI ISO 17025**	garantire il mantenimento dell'accreditamento ed estensione delle prove nella visita di sorveglianza 2017	**N. PROVE**	2	4	***Relazione specifica del Direttore DRL***
			garantire il mantenimento dell'accreditamento delle prove nella visita di sorveglianza 2017, preparare progetto di validazione per 2 prove	**N. PROVE in progettazione**	1	2	

	DAP	**PROGRAMMA DI ATTIVITA' 2017**	Preparazione della proposta attività 2017 in linea con il Catalogo dei Servizi, negoziazione con le Provincie e accompagnamento della stessa sino al tavolo regionale e all'approvazione da parte del Comitato Regionale di Indirizzo. Creazione del percorso per la condivisione tra dirigenza e comparto degli obiettivi di struttura e delle regole di valorizzazione dei risultati raggiunti rispetto agli attesi.	**DDG PIANO 2017**	0	1	***DDG del Programma di attività 2017***
	DAP	**ACCRESCERE LE ATTIVITA' DI CONTROLLO INTERPROVINCIALI**	Eseguire attività integrata con gli Osservatori e gli altri Dipartimenti attraverso: - Azioni di controllo (anche preventivo) e monitoraggi su un numero di aziende/contesti programmato con squadre integrate - Implementare il sistema ARPAV-NIR di controllo regionale degli impianti TLC in maniera integrata	**NUMERO SITI O IMPIANTI CONTROLLATI**	12	20	***Report del Direttore Tecnico costruito con i direttori dei DAP***
				REPORT	0	1	
individuali	*1 o 2 per ciascun dirigente*	**diversi**	diversi	**---**	---	--	***Dichiarati dal valutato e certificati in accordo con il valutatore***

Si vuole segnalare come sia stata ricercata ed esplicitata la connessione fra Piano della Performance, Piano della Trasparenza e l'Integrità, Piano per la Prevenzione della Corruzione, cogliendo lo spirito e le specifiche indicazione del D.Lgs 150/2009, così come modificato dal D.Lgs 45/2017, evidenziata da uno specifico obiettivo.

ARPAV perseguirà e amplierà questa connessione nelle prossime programmazioni e, in particolare, si evidenzia come la Deliberazione del Direttore Generale (DDG) di ARPAV n. 130 del 12 maggio 2017 abbia individuato una delega a Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza in capo ai Direttori dei Dipartimenti provinciali dell'Agenzia, a rotazione, prevedendo gli incarichi fino al 31 gennaio 2024, nelle more di eventuali processi riorganizzativi.

Il lavoro di verifica e omogeneizzazione di rappresentazione dei risultati delle Performance 2017 ha portato poi alla definizione dell'allegato alla presente relazione, ovvero le "SCHEDE OBIETTIVI DIRIGENTI ARPAV" con le relative percentuali di raggiungimento degli stessi.

6.2 PUNTI DI FORZA E DI DEBOLEZZA DEL CICLO DI GESTIONE DELLA PERFORMANCE

Uno dei principali punti di forza del ciclo della gestione della performance in ARPAV è l'estrema cura e dettaglio nel processo di assegnazione degli obiettivi, aspetto quanto mai necessario per un agenzia tecnico scientifica che ha strutture specialistiche, a cui devono necessariamente essere assegnati obiettivi specifici.

La principale debolezza o criticità riguarda la non diretta connessione fra livello di raggiungimento delle performance per ciascun dirigente e la diretta valutazione della retribuzione di risultato, legata ad un sistema di valutazione interno datato e da aggiornare.

Va altresì segnalato che ARPAV, in collaborazione con l'OIV, ha messo in atto tutte le azioni necessarie a superare detta criticità, modificando il proprio sistema di valutazione dei dirigenti, adeguandolo alla normativa vigente nel frattempo aggiornata ("decreti Madia") e articolando gli obiettivi in aziendali, di struttura e di performance individuale.

Il nuovo "Manuale di Valutazione dei Dirigenti ARPAV" è stato approvato con Deliberazione del Direttore Generale di ARPAV n. 105 del 26 aprile 2018 e tutti i dirigenti ne sono stati informati (nota prot. 43959 del 4 maggio 2018).

ALLEGATO: SCHEDE OBIETTIVI DIRIGENTI ARPAV

Le descrizioni degli obiettivi sono rinvenibili nel documento della Annualità 2017 del Piano della Performance 2015-2017

DIREZIONE GENERALE

Struttura sovra-ordinata	INCARICO	VALUTATO	TIPO OBIETTIVO		OBIETTIVO	INDICATORE	VALORE PEGGIORE	VALORE MIGLIORE	PESO	VALORE FINALE	% finale
DG	PASp "Sistema Gestione Qualità e Certificazione"	**Silvano DE MAS**	organizzativo	EFFICIENZA INTERNA	**REALIZZARE IL BUDGET ASSEGNATO**	**REPORT DI CONTABILITÀ**	0	1	10%	**1**	**10%**
DG	PASp "Sistema Gestione Qualità e Certificazione"	**Silvano DE MAS**	organizzativo	EFFICACIA ESTERNA	**ADEGUARE IL QUADRO ORGANIZZATIVO SULLE "GRANDI OPERE"**s	**REPORT**	0	1	5%	**1**	**5%**
DG	PASp "Sistema Gestione Qualità e Certificazione"	**Silvano DE MAS**	organizzativo	EFFICIENZA INTERNA	**AZIONI DI MIGLIORAMENTO DEL BENESSERE ORGANIZZATIVO**	**REPORT**	0	1	10%	**1**	**10%**
DG	PASp "Sistema Gestione Qualità e Certificazione"	**Silvano DE MAS**	organizzativo	EFFICACIA ESTERNA	**ADEMPIMENTI TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE.**	**REPORT DEL RESPONSABILE TRASPARENZA E ANTI.-CORRUZIONE**	0	1	10%	**1**	**10%**
DG	PASp "Sistema Gestione Qualità e Certificazione"	**Silvano DE MAS**	di struttura	EFFICIENZA INTERNA	**RIORGANIZZAZIONE ATTIVITA' E FUNZIONI**	**REPORT ATTIVITA' SVOLTE** (per l'obiettivo)	0	1	20%	**1**	**20%**
DG	PASp "Sistema Gestione Qualità e Certificazione"	**Silvano DE MAS**	individuale	EFFICIENZA INTERNA	**COORDINAMENTO SISTEMA DI GESTIONE**	**NUMERO DI VERBALI CON DECISIONI**	4	6	20%	**6**	**20%**
DG	PASp "Sistema Gestione Qualità e Certificazione"	**Silvano DE MAS**	individuale	EFFICIENZA INTERNA	**AUDIT INTERDIPARTIMENTALI**	**REPORT DEGLI AUDIT**	6	9	20%	**9**	**20%**
DG	PASp "Sistema Gestione Qualità e Certificazione"	**Silvano DE MAS**			**PARAMETRO DI DIFFERENZIAZIONE DELLE VALUTAZIONI**				5%		**5%**
										TOTALE	***100%***
DG	Pp "URP"	**Amelia TARDIVO**	organizzativo	EFFICIENZA INTERNA	**REALIZZARE IL BUDGET ASSEGNATO**	**REPORT DI CONTABILITÀ**	0	1	10%	**1**	**10%**
DG	Pp "URP"	**Amelia TARDIVO**	organizzativo	EFFICACIA ESTERNA	**ADEGUARE IL QUADRO ORGANIZZATIVO SULLE "GRANDI OPERE"**	**REPORT**	0	1	5%	1	**5%**
DG	Pp "URP"	**Amelia TARDIVO**	organizzativo	EFFICIENZA INTERNA	**AZIONI DI MIGLIORAMENTO DEL BENESSERE ORGANIZZATIVO**	**REPORT**	0	1	10%	**1**	**10%**
DG	Pp "URP"	**Amelia TARDIVO**	organizzativo	EFFICACIA ESTERNA	**ADEMPIMENTI TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE**	**REPORT DEL RESPONSABILE TRASPARENZA E ANTI.-CORRUZIONE**	0	1	10%	**1**	**10%**
DG	Pp "URP"	**Amelia TARDIVO**	di struttura	EFFICIENZA INTERNA	**RIORGANIZZAZIONE ATTIVITA' E FUNZIONI**	**REPORT ATTIVITA' SVOLTE** (per l'obiettivo)	0	1	20%	**1**	**20%**

DG	Pp "URP"	**Amelia TARDIVO**	individuale	EFFICIENZA INTERNA	**CRITERI ORGANIZZATIVI PER UN'AGENZIA A RETE E PER LO SVILUPPO DI UN'ARPAV PROIETTATA AL FUTURO**	**ANALISI QUESTIONATI INVIATI DAGLI UTENTI:** somministrazione questionari e redazione relazione finale su risultati	90%	100%	20%	**91%** *(587/646)*	**10%**
DG	Pp "URP"	**Amelia TARDIVO**	individuale	EFFICACIA ESTERNA	**MANTENIMENTO DEL LIVELLO DELLA GESTIONE DEI CONTATTI CON GLI STAKEHOLDERS E IMPLEMENTAZIONE DELLA RELATIVA BANCA-DATI**	**N. CONTATTI GESTITI ENTRO I TERMINI STANDARD**	90%	100%	20%	**100 %** *3.737/3.737*	**20%**
DG	Pp "URP"	**Amelia TARDIVO**			**PARAMETRO DI DIFFERENZIAZIONE DELLE VALUTAZIONI**				5%		**5%**
										TOTALE	***90%***
DG	Servizio Affari Generali e Legali	**Paola DE LAZZER**	organizzativo	EFFICIENZA INTERNA	**REALIZZARE IL BUDGET ASSEGNATO**	**REPORT DI CONTABILITÀ**	0	1	10%	**1**	**10%**
DG	Servizio Affari Generali e Legali	**Paola DE LAZZER**	organizzativo	EFFICACIA ESTERNA	**ADEGUARE IL QUADRO ORGANIZZATIVO SULLE "GRANDI OPERE"**	**REPORT**	0	1	5%	1	**5%**
DG	Servizio Affari Generali e Legali	**Paola DE LAZZER**	organizzativo	EFFICIENZA INTERNA	**AZIONI DI MIGLIORAMENTO DEL BENESSERE ORGANIZZATIVO**	**REPORT**	0	1	10%	**1**	**10%**
DG	Servizio Affari Generali e Legali	**Paola DE LAZZER**	organizzativo	EFFICACIA ESTERNA	**ADEMPIMENTI TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE**	**REPORT DEL RESPONSABILE TRASPARENZA E ANTI.-CORRUZIONE**	0	1	10%	**1**	**10%**
DG	Servizio Affari Generali e Legali	**Paola DE LAZZER**	di struttura	EFFICIENZA INTERNA	**RIORGANIZZAZIONE ATTIVITA' E FUNZIONI**	**REPORT ATTIVITA' SVOLTE** (per l'obiettivo)	0	1	20%	**1**	**20%**
DG	Servizio Affari Generali e Legali	**Paola DE LAZZER**	individuale	EFFICIENZA INTERNA	**NEGOZI GIURIDICI ARPAV**	**N. NEGOZI GIURIDICI VERIFICATI su quelli sottoposti**	90%	100%	20%	**100%** *58/58*	**20%**
DG	Servizio Affari Generali e Legali	**Paola DE LAZZER**	individuale	EFFICIENZA INTERNA	**VERIFICHE SU ATTI** Verifica preventiva di legittimità e correzioni testi di deliberazioni/decreti inseriti dalle Strutture in procedura.	**N. ATTI VERIFICATI su quelli inseriti in procedura**	90%	100%	20%	**100%** *340/340*	**20%**
DG	Servizio Affari Generali e Legali	**Paola DE LAZZER**			**PARAMETRO DI DIFFERENZIAZIONE DELLE VALUTAZIONI**				5%		**5%**
										TOTALE	***100%***
DG	Servizio Pianificazione, Progettazione e Sviluppo	**Riccardo GUOLO**	organizzativo	EFFICIENZA INTERNA	**REALIZZARE IL BUDGET ASSEGNATO**	**REPORT DI CONTABILITÀ**	0	1	10%	**1**	**10%**
DG	Servizio Pianificazione, Progettazione e Sviluppo	**Riccardo GUOLO**	organizzativo	EFFICACIA ESTERNA	**ADEGUARE IL QUADRO ORGANIZZATIVO SULLE "GRANDI OPERE"**	**REPORT**	0	1	5%	**1**	**5%**
DG	Servizio Pianificazione, Progettazione e Sviluppo	**Riccardo GUOLO**	organizzativo	EFFICIENZA INTERNA	**AZIONI DI MIGLIORAMENTO DEL BENESSERE ORGANIZZATIVO**	**REPORT**	0	1	10%	**1**	**10%**
DG	Servizio Pianificazione, Progettazione e Sviluppo	**Riccardo GUOLO**	organizzativo	EFFICACIA ESTERNA	**ADEMPIMENTI TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE**	**REPORT DEL RESPONSABILE TRASPARENZA E ANTI.-CORRUZIONE**	0	1	10%	**1**	**10%**
DG	Servizio Pianificazione, Progettazione e Sviluppo	**Riccardo GUOLO**	di struttura	EFFICIENZA INTERNA	**RIORGANIZZAZIONE ATTIVITA' E FUNZIONI.**	**REPORT ATTIVITA' SVOLTE** (per l'obiettivo)	0	1	20%	**1**	**20%**

DG	Servizio Pianificazione, Progettazione e Sviluppo	**Riccardo GUOLO**	individuale	EFFICACIA ESTERNA	**PARTECIPAZIONE AL PERCORSO COSTITUENTE l'SNPA**	**GIORNATE DEDICATE AL SNPA IN SEDE O IN MISSIONE**	40	70	20%	**70,5**	**20%**
DG	Servizio Pianificazione, Progettazione e Sviluppo	**Riccardo GUOLO**	individuale	EFFICACIA ESTERNA	**REDAZIONE BOZZA DI NUOVA LEGGE PER ARPAV, PER IL RECEPIMENTO DELLA L.132/2016**	**DOCUMENTO DI BOZZA DI NUOVA LEGGE REGIONALE PER ARPAV**	0	1	20%	**1**	**20%**
DG	Servizio Pianificazione, Progettazione e Sviluppo	**Riccardo GUOLO**			**PARAMETRO DI DIFFERENZIAZIONE DELLE VALUTAZIONI**				5%		**5%**
										TOTALE	***100%***
DG	Servizio Prevenzione e Protezione dei Lavoratori	**Luciano DAL MASO**	organizzativo	EFFICIENZA INTERNA	**REALIZZARE IL BUDGET ASSEGNATO**	**REPORT DI CONTABILITÀ**	0	1	10%	**1**	**10%**
DG	Servizio Prevenzione e Protezione dei Lavoratori	**Luciano DAL MASO**	organizzativo	EFFICACIA ESTERNA	**ADEGUARE IL QUADRO ORGANIZZATIVO SULLE "GRANDI OPERE"**	**REPORT**	0	1	5%	**1**	**5%**
DG	Servizio Prevenzione e Protezione dei Lavoratori	**Luciano DAL MASO**	organizzativo	EFFICIENZA INTERNA	**AZIONI DI MIGLIORAMENTO DEL BENESSERE ORGANIZZATIVO**	**REPORT**	0	1	10%	**1**	**10%**
DG	Servizio Prevenzione e Protezione dei Lavoratori	**Luciano DAL MASO**	organizzativo	EFFICACIA ESTERNA	**ADEMPIMENTI TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE**	**REPORT DEL RESPONSABILE TRASPARENZA E ANTI.-CORRUZIONE**	0	1	10%	**1**	**10%**
DG	Servizio Prevenzione e Protezione dei Lavoratori	**Luciano DAL MASO**	di struttura	EFFICIENZA INTERNA	**RIORGANIZZAZIONE ATTIVITA' E FUNZIONI**	**REPORT ATTIVITA' SVOLTE** (per l'obiettivo)	0	1	20%	**1**	**20%**
DG	Servizio Prevenzione e Protezione dei Lavoratori	**Luciano DAL MASO**	individuale	EFFICIENZA INTERNA	**VERIFICA ANNUALE SULLA SICUREZZA DEI DPI ANTICADUTA**	**N. DPI VERIFICATI**	10	30	15%	**30**	**15%**
DG	Servizio Prevenzione e Protezione dei Lavoratori	**Luciano DAL MASO**	individuale	EFFICIENZA INTERNA	**VISITE MEDICHE DI SORVEGLIANZA SANITARIA**	**N. LAVORATORI SOTTOPOSTI A VISITA**	80	200	15%	**200**	**15%**
DG	Servizio Prevenzione e Protezione dei Lavoratori	**Luciano DAL MASO**	individuale	EFFICIENZA INTERNA	**CORSI DI INFORMAZIONE E FORMAZIONE SULLA SICUREZZA RIVOLTI AI PREPOSTI DEI LAVORATORI**	**N. PREPOSTI Informati e formati**	50	150	10%	**50**	**0%**
DG	Servizio Prevenzione e Protezione dei Lavoratori	**Luciano DAL MASO**			**PARAMETRO DI DIFFERENZIAZIONE DELLE VALUTAZIONI**				5%		**5%**
										TOTALE	***90%***

DIREZIONE AMMINISTRATIVA

Struttura sovra-ordinata	*INCARICO*	*VALUTATO*	*TIPO OBIETTIVO*		*OBIETTIVO*	*INDICATORE*	*VALORE PEGGIORE*	*VALORE MIGLIORE*	*PESO*	*VALORE FINALE*	***% finale***
DA	Servizio Risorse Umane	**Giovanni FERRO**	organizzativo	EFFICIENZA INTERNA	**REALIZZARE IL BUDGET ASSEGNATO**	**REPORT DI CONTABILITÀ**	0	1	10%	**1**	**10%**
DA	Servizio Risorse Umane	**Giovanni FERRO**	organizzativo	EFFICACIA ESTERNA	**ADEGUARE IL QUADRO ORGANIZZATIVO SULLE "GRANDI OPERE"**	**REPORT**	0	1	5%	**1**	**5%**

DA	Servizio Risorse Umane	**Giovanni FERRO**	organizzativo	EFFICIENZA INTERNA	**AZIONI DI MIGLIORAMENTO DEL BENESSERE ORGANIZZATIVO**	**REPORT**	0	1	10%	**1**	**10%**
DA	Servizio Risorse Umane	**Giovanni FERRO**	organizzativo	EFFICACIA ESTERNA	**ADEMPIMENTI TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE**	**REPORT DEL RESPONSABILE TRASPARENZA E ANTI.-CORRUZIONE**	0	1	10%	**1**	**10%**
DA	Servizio Risorse Umane	**Giovanni FERRO**	di struttura	EFFICIENZA INTERNA	**RIORGANIZZAZIONE ATTIVITA' E FUNZIONI.**	**REPORT ATTIVITA' SVOLTE** (per l'obiettivo)	0	1	20%	**1**	**20%**
DA	Servizio Risorse Umane	**Giovanni FERRO**	individuale	EFFICIENZA INTERNA	**ISTRUTTORIE E VERIFICHE ISPETTIVE**	**ADOZIONE DISCIPLINA AZIENDALE**	0	1	20%	**1**	**20%**
DA	Servizio Risorse Umane	**Giovanni FERRO**	individuale	EFFICIENZA INTERNA	**CONTROLLI DOCUMENTALI**	**N. VERIFICHE / N. DIRIGENTI IN SERVIZIO**	50%	100%	20%	**100%**	**20%**
DA	Servizio Risorse Umane	**Giovanni FERRO**			**PARAMETRO DI DIFFERENZIAZIONE DELLE VALUTAZIONI**				5%		**5%**
										TOTALE	***100%***
DA	Servizio Economico Finanziario	**Federico MENEGHESSO**	organizzativo	EFFICIENZA INTERNA	**REALIZZARE IL BUDGET ASSEGNATO**	**REPORT DI CONTABILITÀ**	0	1	10%	**1**	**10%**
DA	Servizio Economico Finanziario	**Federico MENEGHESSO**	organizzativo	EFFICACIA ESTERNA	**ADEGUARE IL QUADRO ORGANIZZATIVO SULLE "GRANDI OPERE"**	**REPORT**	0	1	5%	**1**	**5%**
DA	Servizio Economico Finanziario	**Federico MENEGHESSO**	organizzativo	EFFICIENZA INTERNA	**AZIONI DI MIGLIORAMENTO DEL BENESSERE ORGANIZZATIVO**	**REPORT**	0	1	10%	**1**	**10%**
DA	Servizio Economico Finanziario	**Federico MENEGHESSO**	organizzativo	EFFICACIA ESTERNA	**ADEMPIMENTI TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE**	**REPORT DEL RESPONSABILE TRASPARENZA E ANTI.-CORRUZIONE**	0	1	10%	**1**	**10%**
DA	Servizio Economico Finanziario	**Federico MENEGHESSO**	di struttura	EFFICIENZA INTERNA	**RIORGANIZZAZIONE ATTIVITA' E FUNZIONI**	**REPORT ATTIVITA' SVOLTE** (per l'obiettivo)	0	1	20%	**1**	**20%**
DA	Servizio Economico Finanziario	**Federico MENEGHESSO**	individuale	EFFICIENZA INTERNA	**CONSERVAZIONE DIGITALE**	**NUMERO DOCUMENTI CONSERVATI DIGITALMENTE**	1	5	20%	**87**	**20%**
DA	Servizio Economico Finanziario	**Federico MENEGHESSO**	individuale	EFFICIENZA INTERNA	**ACCENTRAMENTO FATTURAZIONE ATTIVA**	**AUMENTO STRUTTURE ACCENTRATE** per fatturazione attiva	0	1	20%	**1**	**20%**
DA	Servizio Economico Finanziario	**Federico MENEGHESSO**			**PARAMETRO DI DIFFERENZIAZIONE DELLE VALUTAZIONI**				5%		**5%**
										TOTALE	***100%***
DA	Servizio Tecnico - Immobiliare	**Silvio FIORINI**	organizzativo	EFFICIENZA INTERNA	**REALIZZARE IL BUDGET ASSEGNATO**	**REPORT DI CONTABILITÀ**	0	1	10%	**1**	**10%**
DA	Servizio Tecnico - Immobiliare	**Silvio FIORINI**	organizzativo	EFFICACIA ESTERNA	**ADEGUARE IL QUADRO ORGANIZZATIVO SULLE "GRANDI OPERE"**	**REPORT**	0	1	5%	**1**	**5%**
DA	Servizio Tecnico - Immobiliare	**Silvio FIORINI**	organizzativo	EFFICIENZA INTERNA	**AZIONI DI MIGLIORAMENTO DEL BENESSERE ORGANIZZATIVO**	**REPORT**	0	1	10%	**1**	**10%**

DA	Servizio Tecnico - Immobiliare	**Silvio FIORINI**	organizzativo	EFFICACIA ESTERNA	**ADEMPIMENTI TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE**	**REPORT DEL RESPONSABILE TRASPARENZA E ANTI.-CORRUZIONE**	0	1	10%	**1**	**10%**
DA	Servizio Tecnico - Immobiliare	**Silvio FIORINI**	di struttura	EFFICIENZA INTERNA	**RIORGANIZZAZIONE ATTIVITA' E FUNZIONI**	**REPORT ATTIVITA' SVOLTE** (per l'obiettivo)	0	1	20%	**1**	**20%**
DA	Servizio Tecnico - Immobiliare	**Silvio FIORINI**	individuale	EFFICIENZA INTERNA	**RISPARMIO ENERGETICO**	**N. DOCUMENTI REALIZZATI**	0	1	20%	**1**	**20%**
DA	Servizio Tecnico - Immobiliare	**Silvio FIORINI**	individuale	EFFICIENZA INTERNA	**MIGLIORAMENTO PROCESSI**	**N. DOCUMENTI REALIZZATI**	0	1	20%	**1**	**20%**
DA	Servizio Economico Finanziario	**Silvio FIORINI**			**PARAMETRO DI DIFFERENZIAZIONE DELLE VALUTAZIONI**				5%		**5%**
										TOTALE	***100%***
DA	Pp "Supporto Tecnico"	**Stefania STELLA**	organizzativo	EFFICIENZA INTERNA	**REALIZZARE IL BUDGET ASSEGNATO**	**REPORT DI CONTABILITÀ**	0	1	10%	**1**	**10%**
DA	Pp "Supporto Tecnico"	**Stefania STELLA**	organizzativo	EFFICACIA ESTERNA	**ADEGUARE IL QUADRO ORGANIZZATIVO SULLE "GRANDI OPERE"**	**REPORT**	0	1	5%	**1**	**5%**
DA	Pp "Supporto Tecnico"	**Stefania STELLA**	organizzativo	EFFICIENZA INTERNA	**AZIONI DI MIGLIORAMENTO DEL BENESSERE ORGANIZZATIVO**	**REPORT**	0	1	10%	**1**	**10%**
DA	Pp "Supporto Tecnico"	**Stefania STELLA**	organizzativo	EFFICACIA ESTERNA	**ADEMPIMENTI TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE**	**REPORT DEL RESPONSABILE TRASPARENZA E ANTI.-CORRUZIONE**	0	1	10%	**1**	**10%**
DA	Pp "Supporto Tecnico"	**Stefania STELLA**	di struttura	EFFICIENZA INTERNA	**RIORGANIZZAZIONE ATTIVITA' E FUNZIONI.**	**REPORT ATTIVITA' SVOLTE** (per l'obiettivo)	0	1	20%	**1**	**20%**
DA	Pp "Supporto Tecnico"	**Stefania STELLA**	individuale	EFFICIENZA INTERNA	**RISPARMIO ENERGETICO**	**N. DOCUMENTI REALIZZATI**	0	1	20%	**1**	**20%**
DA	Pp "Supporto Tecnico"	**Stefania STELLA**	individuale	EFFICIENZA INTERNA	**MIGLIORAMENTO PROCESSI**	**N. DOCUMENTI REALIZZATI**	0	1	20%	**1**	**20%**
DA	Pp "Supporto Tecnico"	**Stefania STELLA**			**PARAMETRO DI DIFFERENZIAZIONE DELLE VALUTAZIONI**				5%		**5%**
										TOTALE	***100%***
DA	Servizio Approvvigionamenti, Beni e Servizi	**Antonella SPOLAORE**	organizzativo	EFFICIENZA INTERNA	**REALIZZARE IL BUDGET ASSEGNATO**	**REPORT DI CONTABILITÀ**	0	1	10%	**1**	**10%**
DA	Servizio Approvvigionamenti, Beni e Servizi	**Antonella SPOLAORE**	organizzativo	EFFICACIA ESTERNA	**ADEGUARE IL QUADRO ORGANIZZATIVO SULLE "GRANDI OPERE"**	**REPORT**	0	1	5%	**1**	**5%**
DA	Servizio Approvvigionamenti, Beni e Servizi	**Antonella SPOLAORE**	organizzativo	EFFICIENZA INTERNA	**AZIONI DI MIGLIORAMENTO DEL BENESSERE ORGANIZZATIVO**	**REPORT**	0	1	10%	**1**	**10%**
DA	Servizio Approvvigionamenti, Beni e Servizi	**Antonella SPOLAORE**	organizzativo	EFFICACIA ESTERNA	**ADEMPIMENTI TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE.**	**REPORT DEL RESPONSABILE TRASPARENZA E ANTI.-CORRUZIONE**	0	1	10%	**1**	**10%**

DA	Servizio Approvvigionamenti, Beni e Servizi	**Antonella SPOLAORE**	di struttura	EFFICIENZA INTERNA	**RIORGANIZZAZIONE ATTIVITA' E FUNZIONI**	**REPORT ATTIVITA' SVOLTE** (per l'obiettivo)	0	1	20%	**1**	**20%**
DA	Servizio Approvvigionamenti, Beni e Servizi	**Antonella SPOLAORE**	individuale	EFFICIENZA INTERNA	**MERCATO ELETTRONICO.**	**DOCUMENTI DI COORDINAMENTO E INCONTRI FORMATIVI**	2	6	20%	**6**	**20%**
DA	Servizio Approvvigionamenti, Beni e Servizi	**Antonella SPOLAORE**	individuale	EFFICIENZA INTERNA	**PROGRAMMA ACQUISTI BENI E SERVIZI.**	**DOCUMENTO**	0	1	20%	**1**	**20%**
DA	Servizio Approvvigionamenti, Beni e Servizi	**Antonella SPOLAORE**			**PARAMETRO DI DIFFERENZIAZIONE DELLE VALUTAZIONI**				5%		**5%**
										TOTALE	***100%***
DA	Servizio Informatica e Reti	**Luca MENINI**	organizzativo	EFFICIENZA INTERNA	**REALIZZARE IL BUDGET ASSEGNATO.**	**REPORT DI CONTABILITÀ**	0	1	10%	**1**	**10%**
DA	Servizio Informatica e Reti	**Luca MENINI**	organizzativo	EFFICACIA ESTERNA	**ADEGUARE IL QUADRO ORGANIZZATIVO SULLE "GRANDI OPERE"**	**REPORT**	0	1	5%	**1**	**5%**
DA	Servizio Informatica e Reti	**Luca MENINI**	organizzativo	EFFICIENZA INTERNA	**AZIONI DI MIGLIORAMENTO DEL BENESSERE ORGANIZZATIVO**	**REPORT**	0	1	10%	**1**	**10%**
DA	Servizio Informatica e Reti	**Luca MENINI**	organizzativo	EFFICACIA ESTERNA	**ADEMPIMENTI TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE.**	**REPORT DEL RESPONSABILE TRASPARENZA E ANTI.-CORRUZIONE**	0	1	10%	**10%**	**10%**
DA	Servizio Informatica e Reti	**Luca MENINI**	di struttura	EFFICIENZA INTERNA	**RIORGANIZZAZIONE ATTIVITA' E FUNZIONI**	**REPORT ATTIVITA' SVOLTE** (per l'obiettivo)	0	1	20%	**1**	**20%**
DA	Servizio Informatica e Reti	**Luca MENINI**	individuale	EFFICIENZA INTERNA	**AVVIO NUOVI CONTRATTI RETI AUTOMATICHE DI MONITORAGGIO**	**NUMERO CONTRATTI**	4	5	20%	**5**	**20%**
DA	Servizio Informatica e Reti	**Luca MENINI**	individuale	EFFICIENZA INTERNA	**IMPLEMENTAZIONE GEOPORTALE ARPA VENETO)**	**N. SHAPE FILE PUBBLICATI**	20	35	20%	**53**	**20%**
DA	Servizio Informatica e Reti	**Luca MENINI**			**PARAMETRO DI DIFFERENZIAZIONE DELLE VALUTAZIONI**				5%	**5%**	**5%**
										TOTALE	***100%***
DA	Pasl "SIRAV"	**Francesco PAVAN**	organizzativo	EFFICIENZA INTERNA	**REALIZZARE IL BUDGET ASSEGNATO**	**REPORT DI CONTABILITÀ**	0	1	10%	**1**	**10%**
DA	Pasl "SIRAV"	**Francesco PAVAN**	organizzativo	EFFICACIA ESTERNA	**ADEGUARE IL QUADRO ORGANIZZATIVO SULLE "GRANDI OPERE"**	**REPORT**	0	1	5%	**1**	**5%**
DA	Pasl "SIRAV"	**Francesco PAVAN**	organizzativo	EFFICIENZA INTERNA	**AZIONI DI MIGLIORAMENTO DEL BENESSERE ORGANIZZATIVO**	**REPORT**	0	1	10%	**1**	**10%**
DA	Pasl "SIRAV"	**Francesco PAVAN**	organizzativo	EFFICACIA ESTERNA	**ADEMPIMENTI TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE**	**REPORT DEL RESPONSABILE TRASPARENZA E ANTI.-CORRUZIONE**	0	1	10%	**1**	**10%**
DA	Pasl "SIRAV"	**Francesco PAVAN**	di struttura	EFFICIENZA INTERNA	**RIORGANIZZAZIONE ATTIVITA' E FUNZIONI**	**REPORT ATTIVITA' SVOLTE** (per l'obiettivo)	0	1	20%	**0**	**0%**
DA	Pasl "SIRAV"	**Francesco PAVAN**	individuale	EFFICIENZA INTERNA	**UTILIZZO DISPOSITIVI INFORMATICI**	**DOCUMENTO**	0	1	20%	**0**	**0%**

DA	Pasl "SIRAV"	**Francesco PAVAN**	individuale	EFFICIENZA INTERNA	**TRATTAMENTO DATI PERSONALI**	**DOCUMENTO**	0	1	20%	**1**	**20%**
DA	Pasl "SIRAV"	**Francesco PAVAN**			**PARAMETRO DI DIFFERENZIAZIONE DELLE VALUTAZIONI**				5%		**5%**
										TOTALE	***60%***

DIREZIONE TECNICA

Struttura sovra-ordinata	*INCARICO*	*VALUTATO*	*TIPO OBIETTIVO*		*OBIETTIVO*	*INDICATORE*	*VALORE PEGGIORE*	*VALORE MIGLIORE*	*PESO*	*VALORE FINALE*	***% finale***
DT	Servizio Coordinamento Oss. Reg. Segreterie T.che	**Paolo BORTOLAMI**	organizzativo	EFFICIENZA INTERNA	**REALIZZARE IL BUDGET ASSEGNATO**	**REPORT DI CONTABILITÀ**	0	1	10%	**1**	**10%**
DT	Servizio Coordinamento Oss. Reg. Segreterie T.che	**Paolo BORTOLAMI**	organizzativo	EFFICACIA ESTERNA	**ADEGUARE IL QUADRO ORGANIZZATIVO SULLE "GRANDI OPERE"**	**REPORT**	0	1	5%	**1**	**5%**
DT	Servizio Coordinamento Oss. Reg. Segreterie T.che	**Paolo BORTOLAMI**	organizzativo	EFFICIENZA INTERNA	**AZIONI DI MIGLIORAMENTO DEL BENESSERE ORGANIZZATIVO**	**REPORT**	0	1	10%	**1**	**10%**
DT	Servizio Coordinamento Oss. Reg. Segreterie T.che	**Paolo BORTOLAMI**	organizzativo	EFFICACIA ESTERNA	**ADEMPIMENTI TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE**	**REPORT DEL RESPONSABILE TRASPARENZA E ANTI.-CORRUZIONE**	0	1	10%	**1**	**10%**
DT	Servizio Coordinamento Oss. Reg. Segreterie T.che	**Paolo BORTOLAMI**	di struttura	EFFICIENZA INTERNA	**RIORGANIZZAZIONE ATTIVITA' E FUNZIONI**	**REPORT ATTIVITA' SVOLTE** (per l'obiettivo)	0	1	20%	**1**	**20%**
DT	Servizio Coordinamento Oss. Reg. Segreterie T.che	**Paolo BORTOLAMI**	individuale	EFFICACIA ESTERNA	**PARTECIPAZIONE COORDINATA ALLA COMMISSIONE VIA REGIONALE**	**REPORT**	0	1	20%	**1**	**20%**
DT	Servizio Coordinamento Oss. Reg. Segreterie T.che	**Paolo BORTOLAMI**	individuale	EFFICIENZA INTERNA	**MIGLIORAMENTO RENDICONTAZIONE ATTIVITA'**	**REPORT**	1	2	20%	**2**	**20%**
DT	Servizio Coordinamento Oss. Reg. Segreterie T.che	**Paolo BORTOLAMI**			**PARAMETRO DI DIFFERENZIAZIONE DELLE VALUTAZIONI**				5%		**5%**
										TOTALE	***100%***
DT	UO SIN (sito di interesse nazionale)	**Carlo MORETTO**	organizzativo	EFFICIENZA INTERNA	**REALIZZARE IL BUDGET ASSEGNATO**	**REPORT DI CONTABILITÀ**	0	1	10%	**1**	**10%**
DT	UO SIN (sito di interesse nazionale)	**Carlo MORETTO**	organizzativo	EFFICACIA ESTERNA	**ADEGUARE IL QUADRO ORGANIZZATIVO SULLE "GRANDI OPERE"**	**REPORT**	0	1	5%	**1**	**5%**
DT	UO SIN (sito di interesse nazionale)	**Carlo MORETTO**	organizzativo	EFFICIENZA INTERNA	**AZIONI DI MIGLIORAMENTO DEL BENESSERE ORGANIZZATIVO**	**REPORT**	0	1	10%	**1**	**10%**
DT	UO SIN (sito di interesse nazionale)	**Carlo MORETTO**	organizzativo	EFFICACIA ESTERNA	**ADEMPIMENTI TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE**	**REPORT DEL RESPONSABILE TRASPARENZA E ANTI.-CORRUZIONE**	0	1	10%	**1**	**10%**

DT	UO SIN (sito di interesse nazionale)	**Carlo MORETTO**	di struttura	EFFICIENZA INTERNA	**RIORGANIZZAZIONE ATTIVITA' E FUNZIONI**	**REPORT ATTIVITA' SVOLTE** (per l'obiettivo)	0	1	20%	**1**	**20%**
DT	UO SIN (sito di interesse nazionale)	**Carlo MORETTO**	individuale	EFFICIENZA INTERNA	**RAPPORTO PERIODICO ATTIVITA' ISTRUTTORIE DT**	**REPORT**	1	2	20%	**2**	**20%**
DT	UO SIN (sito di interesse nazionale)	**Carlo MORETTO**	individuale	EFFICIENZA INTERNA	**RILEVAZIONE GENERALE ATTIVITA' ISTRUTTORIE**	**REPORT**	0	1	20%	**1**	**20%**
DT	UO SIN (sito di interesse nazionale)	**Carlo MORETTO**			**PARAMETRO DI DIFFERENZIAZIONE DELLE VALUTAZIONI**				5%		**5%**
										TOTALE	***100%***
DT	PASp "Supporto Tecnico Controlli Impiantistici e Rapporti con Enti Certificati"	**Franco MAZZETTO**	organizzativo	EFFICIENZA INTERNA	**REALIZZARE IL BUDGET ASSEGNATO**	**REPORT DI CONTABILITÀ**	0	1	**10%**	**1**	**10%**
DT	PASp "Supporto Tecnico Controlli Impiantistici e Rapporti con Enti Certificati"	**Franco MAZZETTO**	organizzativo	EFFICACIA ESTERNA	**ADEGUARE IL QUADRO ORGANIZZATIVO SULLE "GRANDI OPERE"**	**REPORT**	0	1	**5%**	**1**	**5%**
DT	PASp "Supporto Tecnico Controlli Impiantistici e Rapporti con Enti Certificati"	**Franco MAZZETTO**	organizzativo	EFFICIENZA INTERNA	**AZIONI DI MIGLIORAMENTO DEL BENESSERE ORGANIZZATIVO**	**REPORT**	0	1	**10%**	**1**	**10%**
DT	PASp "Supporto Tecnico Controlli Impiantistici e Rapporti con Enti Certificati"	**Franco MAZZETTO**	organizzativo	EFFICACIA ESTERNA	**ADEMPIMENTI TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE**	**REPORT DEL RESPONSABILE TRASPARENZA E ANTI.-CORRUZIONE**	0	1	**10%**	**1**	**10%**
DT	PASp "Supporto Tecnico Controlli Impiantistici e Rapporti con Enti Certificati"	**Franco MAZZETTO**	di struttura	EFFICIENZA INTERNA	**RIORGANIZZAZIONE ATTIVITA' E FUNZIONI**	**REPORT ATTIVITA' SVOLTE** (per l'obiettivo)	0	1	**20%**	**1**	**20%**
DT	PASp "Supporto Tecnico Controlli Impiantistici e Rapporti con Enti Certificati"	**Franco MAZZETTO**	individuale	EFFICIENZA INTERNA	**FORMAZIONE INTERNA CONTROLLI IMPIANTISTICI**	**CORSI**	1	2	20%	**4**	**20%**
DT	PASp "Supporto Tecnico Controlli Impiantistici e Rapporti con Enti Certificati"	**Franco MAZZETTO**	individuale	EFFICIENZA INTERNA	**POTENZIAMENTO STRUMENTAZIONE**	**STRUMENTI ACQUISITI**	1	2	20%	**3** *(+ 2 sonde)*	**20%**
DT	PASp "Supporto Tecnico Controlli Impiantistici e Rapporti con Enti Certificati"	**Franco MAZZETTO**			**PARAMETRO DI DIFFERENZIAZIONE DELLE VALUTAZIONI**				5%		**5%**
										TOTALE	***100%***
DT	Pp "Verifiche Impiantistiche"	**Danilo MARITAN**	organizzativo	EFFICIENZA INTERNA	**REALIZZARE IL BUDGET ASSEGNATO**	**REPORT DI CONTABILITÀ**	0	1	10%	**1**	**10%**
DT	Pp "Verifiche Impiantistiche"	**Danilo MARITAN**	organizzativo	EFFICACIA ESTERNA	**ADEGUARE IL QUADRO ORGANIZZATIVO SULLE "GRANDI OPERE"**	**REPORT**	0	1	5%	**1**	**5%**
DT	Pp "Verifiche Impiantistiche"	**Danilo MARITAN**	organizzativo	EFFICIENZA INTERNA	**AZIONI DI MIGLIORAMENTO DEL BENESSERE ORGANIZZATIVO**	**REPORT**	0	1	10%	**1**	**10%**

DT	Pp "Verifiche Impiantistiche"	**Danilo MARITAN**	organizzativo	EFFICACIA ESTERNA	**ADEMPIMENTI TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE**	**REPORT DEL RESPONSABILE TRASPARENZA E ANTI.-CORRUZIONE**	0	1	10%	**1**	**10%**
DT	Pp "Verifiche Impiantistiche"	**Danilo MARITAN**	di struttura	EFFICIENZA INTERNA	**RIORGANIZZAZIONE ATTIVITA' E FUNZIONI**	**REPORT ATTIVITA' SVOLTE** (per l'obiettivo)	0	1	20%	**1**	**20%**
DT	Pp "Verifiche Impiantistiche"	**Danilo MARITAN**	individuale	EFFICIENZA INTERNA	**VERIFICHE PERIODICHE ASCENSORI ANNUALI**	**N. VERIFICHE ANNUE**	500	650	20%	**655**	**20%**
DT	Pp "Verifiche Impiantistiche"	**Danilo MARITAN**	individuale	EFFICIENZA INTERNA	**ATTIVITA' TECNICO GESTIONALI SULLE VERIFICHE IMPIANTISTICHE**	**REPORT**	0	1	20%	**1**	**20%**
DT	Pp "Verifiche Impiantistiche"	**Danilo MARITAN**			**PARAMETRO DI DIFFERENZIAZIONE DELLE VALUTAZIONI**				5%		**5%**
										TOTALE	***100%***
DT (DAP BL)	Servizio Osservatorio Aria	**Salvatore PATTI**	organizzativo	EFFICIENZA INTERNA	**REALIZZARE IL BUDGET ASSEGNATO**	**REPORT DI CONTABILITÀ**	0	1	10%	**1**	**10%**
DT (DAP BL)	Servizio Osservatorio Aria	**Salvatore PATTI**	organizzativo	EFFICACIA ESTERNA	**ADEGUARE IL QUADRO ORGANIZZATIVO SULLE "GRANDI OPERE"**	**REPORT**	0	1	5%	**1**	**5%**
DT (DAP BL)	Servizio Osservatorio Aria	**Salvatore PATTI**	organizzativo	EFFICIENZA INTERNA	**AZIONI DI MIGLIORAMENTO DEL BENESSERE ORGANIZZATIVO**	**REPORT**	0	1	10%	**1**	**10%**
DT (DAP BL)	Servizio Osservatorio Aria	**Salvatore PATTI**	organizzativo	EFFICACIA ESTERNA	**ADEMPIMENTI TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE**	**REPORT DEL RESPONSABILE TRASPARENZA E ANTI.-CORRUZIONE**	0	1	10%	**1**	**10%**
DT (DAP BL)	Servizio Osservatorio Aria	**Salvatore PATTI**	di struttura	EFFICIENZA INTERNA	**RIORGANIZZAZIONE ATTIVITA' E FUNZIONI**	**REPORT ATTIVITA' SVOLTE** (per l'obiettivo)	0	1	20%	**1**	**20%**
DT (DAP BL)	Servizio Osservatorio Aria	**Salvatore PATTI**	individuale	EFFICACIA ESTERNA	**IMPLEMENTAZIONE DEL CANALE INFORMATIVO ARPAV**	**N. AGGIORNAMENTI/ANNO**	2	4	**20%**	**4**	**20%**
DT (DAP BL)	Servizio Osservatorio Aria	**Salvatore PATTI**	individuale	EFFICACIA ESTERNA	**PREVISIONE DELLE CONCENTRAZIONI DI OZONO**	**N. MAPPE PREVISIONALI**	0	1	**10%**	**1**	**10%**
						N. PROCEDURE AGGIORNATE	0	1	**10%**	**1**	**10%**
DT (DAP BL)	Servizio Osservatorio Aria	**Salvatore PATTI**			**PARAMETRO DI DIFFERENZIAZIONE DELLE VALUTAZIONI**				**5%**		**5%**
										TOTALE	***100%***
DT (DAPVE)	Servizio Osservatorio Acque Marino Lagunari (ff) e PASp S..Tecnico	**Paolo PARATI**	organizzativo	EFFICIENZA INTERNA	**REALIZZARE IL BUDGET ASSEGNATO**	**REPORT DI CONTABILITÀ**	0	1	10%	**1**	**10%**
DT (DAPVE)	Servizio Osservatorio Acque Marino Lagunari (ff) e PASp S..Tecnico	**Paolo PARATI**	organizzativo	EFFICACIA ESTERNA	**ADEGUARE IL QUADRO ORGANIZZATIVO SULLE "GRANDI OPERE"**	**REPORT**	0	1	5%	**1**	**5%**
DT (DAPVE)	Servizio Osservatorio Acque Marino Lagunari (ff) e PASp S..Tecnico	**Paolo PARATI**	organizzativo	EFFICIENZA INTERNA	**AZIONI DI MIGLIORAMENTO DEL BENESSERE ORGANIZZATIVO**	**REPORT**	0	1	10%	**1**	**10%**
DT (DAPVE)	Servizio Osservatorio Acque Marino Lagunari (ff) e PASp S..Tecnico	**Paolo PARATI**	organizzativo	EFFICACIA ESTERNA	**ADEMPIMENTI TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE**	**REPORT DEL RESPONSABILE TRASPARENZA E ANTI.-CORRUZIONE**	0	1	10%	**1**	**10%**

DT (DAPVE)	Servizio Osservatorio Acque Marino Lagunari (ff) e PASp S..Tecnico	**Paolo PARATI**	di struttura	EFFICIENZA INTERNA	**RIORGANIZZAZIONE ATTIVITA' E FUNZIONI.**	**REPORT ATTIVITA' SVOLTE** (per l'obiettivo)	0	1	20%	**1**	**20%**
DT (DAPVE)	Servizio Osservatorio Acque Marino Lagunari (ff) e PASp S..Tecnico	**Paolo PARATI**	individuale	EFFICIENZA INTERNA	**IMPLEMENTAZIONE GEOPORTALE ARPA VENETO PER I TEMI DELLE ACQUE MARINO COSTIERE DI BALNEAZIONE E VITA E DEI MOLLUSCHI**	**N. SHAPE FILE PREDISPOSTI** per la pubblicazione	12	20	20%	**20**	**20%**
DT (DAPVE)	Servizio Osservatorio Acque Marino Lagunari (ff) e PASp S..Tecnico	**Paolo PARATI**	individuale	EFFICIENZA INTERNA	**INTEGRAZIONI OPERATIVE OSSERVATORIO-DAP**	**SEMINARI TEMATICI INTERNI**	3	4	20%	**4**	**20%**
DT (DAPVE)	Servizio Osservatorio Acque Marino Lagunari (ff) e PASp S..Tecnico	**Paolo PARATI**			**PARAMETRO DI DIFFERENZIAZIONE DELLE VALUTAZIONI**				5%		**5%**
										TOTALE	***100%***
DT (DRST)	Servizio Osservatorio Acque Interne	**Italo SACCARDO**	organizzativo	EFFICIENZA INTERNA	**REALIZZARE IL BUDGET ASSEGNATO**	**REPORT DI CONTABILITÀ**	0	1	10%	**1**	**10%**
DT (DRST)	Servizio Osservatorio Acque Interne	**Italo SACCARDO**	organizzativo	EFFICACIA ESTERNA	**ADEGUARE IL QUADRO ORGANIZZATIVO SULLE "GRANDI OPERE"**	**REPORT**	0	1	5%	**1**	**5%**
DT (DRST)	Servizio Osservatorio Acque Interne	**Italo SACCARDO**	organizzativo	EFFICIENZA INTERNA	**AZIONI DI MIGLIORAMENTO DEL BENESSERE ORGANIZZATIVO**	**REPORT**	0	1	10%	**1**	**10%**
DT (DRST)	Servizio Osservatorio Acque Interne	**Italo SACCARDO**	organizzativo	EFFICACIA ESTERNA	**ADEMPIMENTI TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE.**	**REPORT DEL RESPONSABILE TRASPARENZA E ANTI.-CORRUZIONE**	0	1	10%	**2**	**10%**
DT (DRST)	Servizio Osservatorio Acque Interne	**Italo SACCARDO**	di struttura	EFFICIENZA INTERNA	**RIORGANIZZAZIONE ATTIVITA' E FUNZIONI**	**REPORT ATTIVITA' SVOLTE** (per l'obiettivo)	0	1	20%	**1**	**20%**
DT (DRST)	Servizio Osservatorio Acque Interne	**Italo SACCARDO**	individuale	EFFICACIA ESTERNA	**EVASIONE RICHIESTE INFORMAZIONI E DATI.**	**% DI EVASIONE RICHIESTE** (n. evase entro 5 gg / n richieste)	10%	60%	20%	**83%** *(62/75)*	**20%**
DT (DRST)	Servizio Osservatorio Acque Interne	**Italo SACCARDO**	individuale	EFFICIENZA INTERNA	**IMPLEMENTAZIONE GEOPORTALE ARPA VENETO PER I TEMI DELLE ACQUE INTERNE**	**N. SHAPE FILE PREDISPOSTI** per la pubblicazione	12	14	20%	**14**	**20%**
DT (DRST)	Servizio Osservatorio Acque Interne	**Italo SACCARDO**			**PARAMETRO DI DIFFERENZIAZIONE DELLE VALUTAZIONI**				5%		**5%**
										TOTALE	***100%***
DT (DAPTV)	Servizio Osservatorio Suolo e Bonifiche	**Paolo GIANDON**	organizzativo	EFFICIENZA INTERNA	**REALIZZARE IL BUDGET ASSEGNATO.**	**REPORT DI CONTABILITÀ**	0	1	10%	**1**	**10%**
DT (DAPTV)	Servizio Osservatorio Suolo e Bonifiche	**Paolo GIANDON**	organizzativo	EFFICACIA ESTERNA	**ADEGUARE IL QUADRO ORGANIZZATIVO SULLE "GRANDI OPERE"**	**REPORT**	0	1	5%	**1**	**5%**
DT (DAPTV)	Servizio Osservatorio Suolo e Bonifiche	**Paolo GIANDON**	organizzativo	EFFICIENZA INTERNA	**AZIONI DI MIGLIORAMENTO DEL BENESSERE ORGANIZZATIVO**	**REPORT**	0	1	10%	**1**	**10%**
DT (DAPTV)	Servizio Osservatorio Suolo e Bonifiche	**Paolo GIANDON**	organizzativo	EFFICACIA ESTERNA	**ADEMPIMENTI TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE**	**REPORT DEL RESPONSABILE TRASPARENZA E ANTI.-CORRUZIONE**	0	1	10%	**1**	**10%**
DT (DAPTV)	Servizio Osservatorio Suolo e Bonifiche	**Paolo GIANDON**	di struttura	EFFICIENZA INTERNA	**RIORGANIZZAZIONE ATTIVITA' E FUNZIONI**	**REPORT ATTIVITA' SVOLTE** (per l'obiettivo)	0	1	20%	**1**	**20%**

DT (DAPTV)	Servizio Osservatorio Suolo e Bonifiche	**Paolo GIANDON**	individuale	EFFICIENZA INTERNA	**SVILUPPARE LE CAPACITÀ DI OSSERVAZIONE DA REMOTO DEL TERRITORIO**	**SUPERFICIE (kmq)** per la quale è stata realizzata la cartografia	10.000	18.000	20%	**18.000**	**20%**
DT (DAPTV)	Servizio Osservatorio Suolo e Bonifiche	**Paolo GIANDON**	individuale	EFFICIENZA INTERNA	**COLLABORAZIONE CON DAP PER I CONTROLLI LEGATI ALLA DIRETTIVA NITRATI**	**N. SOPRALLUOGHI**	15	25	20%	**28**	**20%**
DT (DRST)	Servizio Osservatorio Suolo e Bonifiche	**Paolo GIANDON**			**PARAMETRO DI DIFFERENZIAZIONE DELLE VALUTAZIONI**				5%		**5%**
										TOTALE	***100%***
DT (DAPTV)	Servizio Osservatorio Rifiuti	**Lorena FRANZ**	organizzativo	EFFICIENZA INTERNA	**REALIZZARE IL BUDGET ASSEGNATO**	**REPORT DI CONTABILITÀ**	0	1	10%	**1**	**10%**
DT (DAPTV)	Servizio Osservatorio Rifiuti	**Lorena FRANZ**	organizzativo	EFFICACIA ESTERNA	**ADEGUARE IL QUADRO ORGANIZZATIVO SULLE "GRANDI OPERE"**	**REPORT**	0	1	5%	**1**	**5%**
DT (DAPTV)	Servizio Osservatorio Rifiuti	**Lorena FRANZ**	organizzativo	EFFICIENZA INTERNA	**AZIONI DI MIGLIORAMENTO DEL BENESSERE ORGANIZZATIVO**	**REPORT**	0	1	10%	**1**	**10%**
DT (DAPTV)	Servizio Osservatorio Rifiuti	**Lorena FRANZ**	organizzativo	EFFICACIA ESTERNA	**ADEMPIMENTI TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE.**	**REPORT DEL RESPONSABILE TRASPARENZA E ANTI.-CORRUZIONE**	0	1	10%	**1**	**10%**
DT (DAPTV)	Servizio Osservatorio Rifiuti	**Lorena FRANZ**	di struttura	EFFICIENZA INTERNA	**RIORGANIZZAZIONE ATTIVITA' E FUNZIONI.**	**REPORT ATTIVITA' SVOLTE** (per l'obiettivo)	0	1	20%	**1**	**20%**
DT (DAPTV)	Servizio Osservatorio Rifiuti	**Lorena FRANZ**	individuale	EFFICIENZA INTERNA	**CONTROLLI SUI RIFIUTI**	**N. INTERVENTI REALIZZATI**	8	17	20%	**18**	**20%**
DT (DAPTV)	Servizio Osservatorio Rifiuti	**Lorena FRANZ**	individuale	EFFICIENZA INTERNA	**LINEE GUIDA**	**N. DOCUMENTI**	1	3	20%	**5**	**20%**
DT (DRST)	Servizio Osservatorio Rifiuti	**Lorena FRANZ**			**PARAMETRO DI DIFFERENZIAZIONE DELLE VALUTAZIONI**				5%		**5%**
										TOTALE	***100%***
DT (DAPVR)	Servizio Osservatorio Agenti Fisici	**Flavio TROTTI**	organizzativo	EFFICIENZA INTERNA	**REALIZZARE IL BUDGET ASSEGNATO.**	**REPORT DI CONTABILITÀ**	0	1	10%	**1**	**10%**
DT (DAPVR)	Servizio Osservatorio Agenti Fisici	**Flavio TROTTI**	organizzativo	EFFICACIA ESTERNA	**ADEGUARE IL QUADRO ORGANIZZATIVO SULLE "GRANDI OPERE"**	**REPORT**	0	1	5%	**1**	**5%**
DT (DAPVR)	Servizio Osservatorio Agenti Fisici	**Flavio TROTTI**	organizzativo	EFFICIENZA INTERNA	**AZIONI DI MIGLIORAMENTO DEL BENESSERE ORGANIZZATIVO**	**REPORT**	0	1	10%	**1**	**10%**
DT (DAPVR)	Servizio Osservatorio Agenti Fisici	**Flavio TROTTI**	organizzativo	EFFICACIA ESTERNA	**ADEMPIMENTI TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE**	**REPORT DEL RESPONSABILE TRASPARENZA E ANTI.-CORRUZIONE**	0	1	10%	**1**	**10%**
DT (DAPVR)	Servizio Osservatorio Agenti Fisici	**Flavio TROTTI**	di struttura	EFFICIENZA INTERNA	**RIORGANIZZAZIONE ATTIVITA' E FUNZIONI**	**REPORT ATTIVITA' SVOLTE** (per l'obiettivo)	0	1	20%	**1**	**20%**
DT (DAPVR)	Servizio Osservatorio Agenti Fisici	**Flavio TROTTI**	individuale	EFFICACIA ESTERNA	**IMPLEMENTAZIONE GEOPORTALE**	**NUMERO TIPOLOGIE DATI**	1	2	20%	**2**	**20%**

DT (DAPVR)	Servizio Osservatorio Agenti Fisici	**Flavio TROTTI**	individuale	EFFICACIA ESTERNA	**ACCRESCERE LE ATTIVITÀ CONGIUNTE INTERPROVINCIALI**	**REPORT**	0	1	20%	**1**	**20%**
DT (DAPVR)	Servizio Osservatorio Agenti Fisici	**Flavio TROTTI**			**PARAMETRO DI DIFFERENZIAZIONE DELLE VALUTAZIONI**				5%		**5%**
										TOTALE	***100%***
DT (DAPVE)	Servizio Osservatorio Grandi Rischi e IPPC	**Maurizio VESCO**	organizzativo	EFFICIENZA INTERNA	**REALIZZARE IL BUDGET ASSEGNATO**	**REPORT DI CONTABILITÀ**	0	1	10%	**1**	**10%**
DT (DAPVE)	Servizio Osservatorio Grandi Rischi e IPPC	**Maurizio VESCO**	organizzativo	EFFICACIA ESTERNA	**ADEGUARE IL QUADRO ORGANIZZATIVO SULLE "GRANDI OPERE"**	**REPORT**	0	1	5%	**1**	**5%**
DT (DAPVE)	Servizio Osservatorio Grandi Rischi e IPPC	**Maurizio VESCO**	organizzativo	EFFICIENZA INTERNA	**AZIONI DI MIGLIORAMENTO DEL BENESSERE ORGANIZZATIVO**	**REPORT**	0	1	10%	**1**	**10%**
DT (DAPVE)	Servizio Osservatorio Grandi Rischi e IPPC	**Maurizio VESCO**	organizzativo	EFFICACIA ESTERNA	**ADEMPIMENTI TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE.**	**REPORT DEL RESPONSABILE TRASPARENZA E ANTI.-CORRUZIONE**	0	1	10%	**1**	**10%**
DT (DAPVE)	Servizio Osservatorio Grandi Rischi e IPPC	**Maurizio VESCO**	di struttura	EFFICIENZA INTERNA	**RIORGANIZZAZIONE ATTIVITA' E FUNZIONI**	**REPORT ATTIVITA' SVOLTE** (per l'obiettivo)	0	1	20%	**1**	**20%**
DT (DAPVE)	Servizio Osservatorio Grandi Rischi e IPPC	**Maurizio VESCO**	individuale	EFFICIENZA INTERNA	**SUPPORTO AI DAP SU ISPEZIONI AIA**	**% N. PRESTAZIONI EFFETTUATE SU QUELLE RICHIESTE**	80%	100%	20%	**100%** (9+7/16)	**20%**
DT (DAPVE)	Servizio Osservatorio Grandi Rischi e IPPC	**Maurizio VESCO**	individuale	EFFICACIA ESTERNA	**ESAME ISTRUTTORIO RAPPOORTI DI SICUREZZA**	**N. ESAMI ISTRUTTORI**	15	23	20%	**28**	**20%**
DT (DAPVE)	Servizio Osservatorio Grandi Rischi e IPPC	**Maurizio VESCO**			**PARAMETRO DI DIFFERENZIAZIONE DELLE VALUTAZIONI**				5%		**5%**
										TOTALE	***100%***

DIPARTIMENTO REGIONALE SICUREZZA DEL TERRITORIO

Struttura sovra-ordinata	*INCARICO*	*VALUTATO*	*TIPO OBIETTIVO*		*OBIETTIVO*	*INDICATORE*	*VALORE PEGGIORE*	*VALORE MIGLIORE*	*PESO*	*VALORE FINALE*	***% finale***
DG	Direttore DRST	**Alberto LUCHETTA**	organizzativo	EFFICIENZA INTERNA	**REALIZZARE IL BUDGET ASSEGNATO**	**REPORT DI CONTABILITÀ**	0	1	10%	**1**	**10%**
DG	Direttore DRST	**Alberto LUCHETTA**	organizzativo	EFFICACIA ESTERNA	**ADEGUARE IL QUADRO ORGANIZZATIVO SULLE "GRANDI OPERE"**	**REPORT**	0	1	5%	**1**	**5%**
DG	Direttore DRST	**Alberto LUCHETTA**	organizzativo	EFFICIENZA INTERNA	**AZIONI DI MIGLIORAMENTO DEL BENESSERE ORGANIZZATIVO**	**REPORT**	0	1	10%	**1**	**10%**
DG	Direttore DRST	**Alberto LUCHETTA**	organizzativo	EFFICACIA ESTERNA	**ADEMPIMENTI TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE**	**REPORT DEL RESPONSABILE TRASPARENZA E ANTI.-CORRUZIONE**	0	1	10%	**1**	**10%**
DG	Direttore DRST	**Alberto LUCHETTA**	di struttura	EFFICIENZA INTERNA	**MIGLIORARE LA QUALITÀ DELLE PRESTAZIONI ATTRAVERSO LA FORMAZIONE**	**RELAZIONE FINALE**	0	1	20%	**1**	**20%**

DG	Direttore DRST	**Alberto LUCHETTA**	individuale	EFFICACIA ESTERNA	**PORTE APERTE**	**GIORNATE DI PORTE APERTE**	0	2	20%	**2**	**20%**
DG	Direttore DRST	**Alberto LUCHETTA**	individuale	EFFICACIA ESTERNA	**APP TEMPORALI.**	**APP**	0	1	20%	**1**	**20%**
DG	Direttore DRST	**Alberto LUCHETTA**			**PARAMETRO DI DIFFERENZIAZIONE DELLE VALUTAZIONI**				5%		**3%**
										TOTALE	***98%***
DRST	PASp "Sistemi di Gestione"	**Giuseppina CAPUZZO**	organizzativo	EFFICIENZA INTERNA	**REALIZZARE IL BUDGET ASSEGNATO**	**REPORT DI CONTABILITÀ**	0	1	10%	**1**	**10%**
DRST	PASp "Sistemi di Gestione"	**Giuseppina CAPUZZO**	organizzativo	EFFICACIA ESTERNA	**ADEGUARE IL QUADRO ORGANIZZATIVO SULLE "GRANDI OPERE"**	**REPORT**	0	1	5%	**1**	**5%**
DRST	PASp "Sistemi di Gestione"	**Giuseppina CAPUZZO**	organizzativo	EFFICIENZA INTERNA	**AZIONI DI MIGLIORAMENTO DEL BENESSERE ORGANIZZATIVO**	**REPORT**	0	1	10%	**1**	**10%**
DRST	PASp "Sistemi di Gestione"	**Giuseppina CAPUZZO**	organizzativo	EFFICACIA ESTERNA	**ADEMPIMENTI TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE**	**REPORT DEL RESPONSABILE TRASPARENZA E ANTI.-CORRUZIONE**	0	1	10%	**2**	**10%**
DRST	PASp "Sistemi di Gestione"	**Giuseppina CAPUZZO**	di struttura	EFFICIENZA INTERNA	**MIGLIORARE LA QUALITÀ DELLE PRESTAZIONI ATTRAVERSO LA FORMAZIONE**	**REPORT MONITORAGGIO**	0	2	20%	**2**	**20%**
DRST	PASp "Sistemi di Gestione"	**Giuseppina CAPUZZO**	individuale	EFFICACIA ESTERNA	**SISTEMA DI GESTIONE DRST**	**AUDIT**	0	3	20%	**3**	**20%**
DRST	PASp "Sistemi di Gestione"	**Giuseppina CAPUZZO**	individuale	EFFICIENZA INTERNA	**RIESAME MODELLO ORGANIZZATIVO**	**SCHEDE DECLARATORIE FUNZIONI**	0	4	10%	**4**	**10%**
						AUDIT	0	2	10%	**3**	**10%**
DRST	PASp "Sistemi di Gestione"	**Giuseppina CAPUZZO**			**PARAMETRO DI DIFFERENZIAZIONE DELLE VALUTAZIONI**				5%		**3%**
										TOTALE	***98%***
DRST	Servizio Meteorologico	**Marco MONAI**	organizzativo	EFFICIENZA INTERNA	**REALIZZARE IL BUDGET ASSEGNATO**	**REPORT DI CONTABILITÀ**	0	1	10%	**1**	**10%**
DRST	Servizio Meteorologico	**Marco MONAI**	organizzativo	EFFICACIA ESTERNA	**ADEGUARE IL QUADRO ORGANIZZATIVO SULLE "GRANDI OPERE"**	**REPORT**	0	1	5%	**1**	**5%**
DRST	Servizio Meteorologico	**Marco MONAI**	organizzativo	EFFICIENZA INTERNA	**AZIONI DI MIGLIORAMENTO DEL BENESSERE ORGANIZZATIVO**	**REPORT**	0	1	10%	**1**	**10%**
DRST	Servizio Meteorologico	**Marco MONAI**	organizzativo	EFFICACIA ESTERNA	**ADEMPIMENTI TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE**	**REPORT DEL RESPONSABILE TRASPARENZA E ANTI.-CORRUZIONE**	0	1	10%	**2**	**10%**
DRST	Servizio Meteorologico	**Marco MONAI**	di struttura	EFFICIENZA INTERNA	**MIGLIORARE LA QUALITÀ DELLE PRESTAZIONI ATTRAVERSO LA FORMAZIONE**	**SCHEDA rilevazione bisogno formativo Servizio**	0	1	10%	**1**	**10%**
						SCHEDA pianificazione della formazione Servizio	0	1	10%	**1**	**10%**
DRST	Servizio Meteorologico	**Marco MONAI**	individuale	EFFICACIA ESTERNA	**PORTE APERTE**	**GIORNATET**	0	2	20%	**2**	**20%**

DRST	Servizio Meteorologico	**Marco MONAI**	individuale	EFFICIENZA INTERNA	**BOLLETTINO DOLOMITI METEO**	**BOLLETTINO**	0	1	20%	**1**	**20%**
DRST	Servizio Meteorologico	**Marco MONAI**			**PARAMETRO DI DIFFERENZIAZIONE DELLE VALUTAZIONI**				5%		**3%**
										TOTALE	***98%***
DRST	UO Meteorologia	**Alberto BONINI BARALDI**	organizzativo	EFFICIENZA INTERNA	**REALIZZARE IL BUDGET ASSEGNATO**	**REPORT DI CONTABILITÀ**	0	1	10%	**1**	**10%**
DRST	UO Meteorologia	**Alberto BONINI BARALDI**	organizzativo	EFFICACIA ESTERNA	**ADEGUARE IL QUADRO ORGANIZZATIVO SULLE "GRANDI OPERE"**	**REPORT**	0	1	5%	**1**	**5%**
DRST	UO Meteorologia	**Alberto BONINI BARALDI**	organizzativo	EFFICIENZA INTERNA	**AZIONI DI MIGLIORAMENTO DEL BENESSERE ORGANIZZATIVO**	**REPORT**	0	1	10%	**1**	**10%**
DRST	UO Meteorologia	**Alberto BONINI BARALDI**	organizzativo	EFFICACIA ESTERNA	**ADEMPIMENTI TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE.**	**REPORT DEL RESPONSABILE TRASPARENZA E ANTI.-CORRUZIONE**	0	1	10%	**2**	**10%**
DRST	UO Meteorologia	**Alberto BONINI BARALDI**	di struttura	EFFICIENZA INTERNA	**MIGLIORARE LA QUALITÀ DELLE PRESTAZIONI ATTRAVERSO LA FORMAZIONE**	**SCHEDA rilevazione bisogno formativo UO**	0	1	10%	**1**	**10%**
						SCHEDA pianificazione della formazione UO	0	1	10%	**1**	**10%**
DRST	UO Meteorologia	**Alberto BONINI BARALDI**	individuale	EFFICIENZA INTERNA	**INCONTRO FORMATIVO**	**REPORT**	0	1	20%	**1**	**20%**
DRST	UO Meteorologia	**Alberto BONINI BARALDI**	individuale	EFFICACIA ESTERNA	**BOLLETTINO PM10 VENETO**	**N° BOLLETTINI PRODOTTI/ PROGRAMMATI(1)**	0	100%	20%	**100%** *(41/41)*	**20%**
DRST	UO Meteorologia	**Alberto BONINI BARALDI**			**PARAMETRO DI DIFFERENZIAZIONE DELLE VALUTAZIONI**				5%		**3%**
										TOTALE	***98%***
DRST	UO CFD	**Pierluigi MONTANINI**	organizzativo	EFFICIENZA INTERNA	**REALIZZARE IL BUDGET ASSEGNATO**	**REPORT DI CONTABILITÀ**	0	1	10%	**1**	**10%**
DRST	UO CFD	**Pierluigi MONTANINI**	organizzativo	EFFICACIA ESTERNA	**ADEGUARE IL QUADRO ORGANIZZATIVO SULLE "GRANDI OPERE"**	**REPORT**	0	1	5%	**1**	**5%**
DRST	UO CFD	**Pierluigi MONTANINI**	organizzativo	EFFICIENZA INTERNA	**AZIONI DI MIGLIORAMENTO DEL BENESSERE ORGANIZZATIVO**	**REPORT**	0	1	10%	**1**	**10%**

DRST	UO CFD	**Pierluigi MONTANINI**	organizzativo	EFFICACIA ESTERNA	**ADEMPIMENTI TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE**	**REPORT DEL RESPONSABILE TRASPARENZA E ANTI.-CORRUZIONE**	0	1	10%	**1**	**10%**
RST	UO CFD	**Pierluigi MONTANINI**	di struttura	EFFICIENZA INTERNA	**MIGLIORARE LA QUALITÀ DELLE PRESTAZIONI ATTRAVERSO LA FORMAZIONE**	**SCHEDA rilevazione bisogno formativo UO**	0	1	10%	**1**	**10%**
						SCHEDA pianificazione della formazione UO	0	1	10%	**1**	**10%**
DRST	UO CFD	**Pierluigi MONTANINI**	individuale	EFFICACIA ESTERNA	**SINERGIE ESTERNE**	**N. azioni coordinamento e proposte accordo**	0	2	20%	**n.c.**	**0%**
DRST	UO CFD	**Pierluigi MONTANINI**	individuale	EFFICIENZA INTERNA	**AMMODERNAMENTO TECNOLOGIE**	**RELAZIONE sul test di utilizzo nuova metodica in un caso di studio**	0	1	20%	**n.c.**	**0%**
DRST	UO CFD	**Pierluigi MONTANINI**			**PARAMETRO DI DIFFERENZIAZIONE DELLE VALUTAZIONI**				5%		**3%**
										TOTALE	***58%***

DIPARTIMENTO REGIONALE LABORATORI

Struttura sovra-ordinata	*INCARICO*	*VALUTATO*	*TIPO OBIETTIVO*		*OBIETTIVO*	*INDICATORE*	*VALORE PEGGIORE*	*VALORE MIGLIORE*	*PESO*	*VALORE FINALE*	***% finale***
DG	Direttore DRL	**Francesca DAPRA'**	organizzativo	EFFICIENZA INTERNA	**REALIZZARE IL BUDGET ASSEGNATO**	**REPORT DI CONTABILITÀ**	0	1	10%	**1**	**10%**
DG	Direttore DRL	**Francesca DAPRA'**	organizzativo	EFFICACIA ESTERNA	**ADEGUARE IL QUADRO ORGANIZZATIVO SULLE "GRANDI OPERE"**	**REPORT**	0	1	5%	**1**	**5%**
DG	Direttore DRL	**Francesca DAPRA'**	organizzativo	EFFICIENZA INTERNA	**AZIONI DI MIGLIORAMENTO DEL BENESSERE ORGANIZZATIVO**	**REPORT**	0	1	10%	**1**	**10%**
DG	Direttore DRL	**Francesca DAPRA'**	organizzativo	EFFICACIA ESTERNA	**ADEMPIMENTI TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE.**	**REPORT DEL RESPONSABILE TRASPARENZA E ANTI.-CORRUZIONE**	0	1	10%	**2**	**10%**
DG	Direttore DRL	**Francesca DAPRA'**	di struttura	EFFICIENZA INTERNA	**MIGLIORARE LA QUALITÀ DELLE PRESTAZIONI ATTRAVERSO LA FORMAZIONE**	**RELAZIONE FINALE**	0	1	20%	**1**	**20%**
DG	Direttore DRL	**Francesca DAPRA'**	individuale	EFFICACIA ESTERNA	**PIENA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA DI ATTIVITA' 2017**	**N. CAMPIONI RENDICONTATI** e determinazioni	50.000	58.000	20%	**61.469**	**20%**
DG	Direttore DRL	**Francesca DAPRA'**	individuale	EFFICACIA ESTERNA	**ATTIVITA' DI ANALISI SU PFAS**	**N. CAMPIONI RENDICONTATI** e determinazioni	Alimenti 500 Siero 10.000	Alimenti 600 Siero 20.000	20%	***Alimenti 614 Siero 9.159***	**10%**
DG	Direttore DRL	**Francesca DAPRA'**			**PARAMETRO DI DIFFERENZIAZIONE DELLE VALUTAZIONI**				5%		**4%**

										TOTALE	***89%***
DRL	PASp "Supporto alla Direzione"	**Giovanni MAZZETTO**	organizzativo	EFFICIENZA INTERNA	**REALIZZARE IL BUDGET ASSEGNATO.**	**REPORT DI CONTABILITÀ**	0	1	10%	**1**	**10%**
DRL	PASp "Supporto alla Direzione"	**Giovanni MAZZETTO**	organizzativo	EFFICACIA ESTERNA	**ADEGUARE IL QUADRO ORGANIZZATIVO SULLE "GRANDI OPERE"**	**REPORT**	0	1	5%	**1**	**5%**
DRL	PASp "Supporto alla Direzione"	**Giovanni MAZZETTO**	organizzativo	EFFICIENZA INTERNA	**AZIONI DI MIGLIORAMENTO DEL BENESSERE ORGANIZZATIVO**	**REPORT**	0	1	10%	**1**	**10%**
DRL	PASp "Supporto alla Direzione"	**Giovanni MAZZETTO**	organizzativo	EFFICACIA ESTERNA	**ADEMPIMENTI TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE**	**REPORT DEL RESPONSABILE TRASPARENZA E ANTI.-CORRUZIONE**	0	1	10%	**1**	**10%**
DRL	PASp "Supporto alla Direzione"	**Giovanni MAZZETTO**	di struttura	EFFICIENZA INTERNA	**MIGLIORARE LA QUALITÀ DELLE PRESTAZIONI ATTRAVERSO LA FORMAZIONE**	**RELAZIONE FINALE**	0	1	20%	**1**	**20%**
DRL	PASp "Supporto alla Direzione"	**Giovanni MAZZETTO**	individuale	EFFICIENZA INTERNA	**PREDISPOSIZIONE CAPITOLATI TECNICI**	**N. DOCUMENTI ELABORATI/ TOTALI PREVISTI**	80%	100%	20%	**100%** *17/17*	**20%**
DRL	PASp "Supporto alla Direzione"	**Giovanni MAZZETTO**	individuale	EFFICIENZA INTERNA	**GESTIONE FORNITURE**	**N. SEGNALAZIONI RISOLTE / N. TOTALI PERVENUTE**	70%	90%	20%	**100%** *(14/14)?*	**20%**
DRL	PASp "Supporto alla Direzione"	**Giovanni MAZZETTO**			**PARAMETRO DI DIFFERENZIAZIONE DELLE VALUTAZIONI**				5%		**4%**
										TOTALE	***99%***
DRL	Servizio Laboratorio di Venezia	**Marina RARIS**	organizzativo	EFFICIENZA INTERNA	**REALIZZARE IL BUDGET ASSEGNATO.**	**REPORT DI CONTABILITÀ**	0	1	10%	**1**	**10%**
DRL	Servizio Laboratorio di Venezia	**Marina RARIS**	organizzativo	EFFICACIA ESTERNA	**ADEGUARE IL QUADRO ORGANIZZATIVO SULLE "GRANDI OPERE"**	**REPORT**	0	1	5%	**1**	**5%**
DRL	Servizio Laboratorio di Venezia	**Marina RARIS**	organizzativo	EFFICIENZA INTERNA	**AZIONI DI MIGLIORAMENTO DEL BENESSERE ORGANIZZATIVO**	**REPORT**	0	1	10%	**1**	**10%**
DRL	Servizio Laboratorio di Venezia	**Marina RARIS**	organizzativo	EFFICACIA ESTERNA	**ADEMPIMENTI TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE**	**REPORT DEL RESPONSABILE TRASPARENZA E ANTI.-CORRUZIONE**	0	1	10%	**1**	**10%**
DRL	Servizio Laboratorio di Venezia	**Marina RARIS**	di struttura	EFFICIENZA INTERNA	**PROGRAMMA DI ATTIVITÀ 2017**	**DDG PIANO 2017**	0	1	10%	**1**	**10%**
DRL	Responsabile SL VE	**Marina RARIS**	di struttura	EFFICIENZA ESTERNA	**ACCREDITAMENTO UNI ISO 17025**	**N. PROVE**	2	4	10%	**4** *(+4)*	**10%**
DRL	Responsabile SL VE	**Marina RARIS**	individuale	EFFICACIA INTERNA	**MIGLIORAMENTO ORGANIZZATIVO**	**N. INCONTRI EFFETTUATI / N. PROGRAMMATI**	0	1	20%	**1** *9/9*	**20%**
DRL	Responsabile SL VE	**Marina RARIS**	individuale	EFFICIENZA INTERNA	**SISTEMA GESTIONE QUALITÀ**	**N. NON CONFORMITA' RISOLTE / N. ASSEGNATE**	0	1	20%	**1** *9/9*	**20%**
DRL	Responsabile SL VE	**Marina RARIS**			**PARAMETRO DI DIFFERENZIAZIONE DELLE VALUTAZIONI**				5%		**4%**
										TOTALE	***99%***

DRL	PASp "Coordinamento Tematico Acque"	**Francesca ZANON**	organizzativo	EFFICIENZA INTERNA	**REALIZZARE IL BUDGET ASSEGNATO**	**REPORT DI CONTABILITÀ**	0	1	10%	**1**	**10%**
DRL	PASp "Coordinamento Tematico Acque"	**Francesca ZANON**	organizzativo	EFFICACIA ESTERNA	**ADEGUARE IL QUADRO ORGANIZZATIVO SULLE "GRANDI OPERE"**	**REPORT**	0	1	5%	**1**	**5%**
DRL	PASp "Coordinamento Tematico Acque"	**Francesca ZANON**	organizzativo	EFFICIENZA INTERNA	**AZIONI DI MIGLIORAMENTO DEL BENESSERE ORGANIZZATIVO**	**REPORT**	0	1	10%	**1**	**10%**
DRL	PASp "Coordinamento Tematico Acque"	**Francesca ZANON**	organizzativo	EFFICACIA ESTERNA	**ADEMPIMENTI TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE.**	**REPORT DEL RESPONSABILE TRASPARENZA E ANTI.-CORRUZIONE**	0	1	10%	**1**	**10%**
DRL	PASp "Coordinamento Tematico Acque"	**Francesca ZANON**	di struttura	EFFICIENZA INTERNA	**PROGRAMMA DI ATTIVITÀ 2017**	**DDG PIANO 2017**	0	1	10%	**1**	**10%**
DRL	PASp "Coordinamento Tematico Acque"	**Francesca ZANON**	di struttura	EFFICIENZA ESTERNA	**ACCREDITAMENTO UNI ISO 17025**	**N. PROVE**	2	4	10%	**4** *(+4)*	**10%**
DRL	PASp "Coordinamento Tematico Acque"	**Francesca ZANON**	individuale	EFFICIENZA ESTERNA	**RICERCA INQUINANTI EMERGENTI**	**N. DI ANALITI**	5	17	20%	**17**	**20%**
DRL	PASp "Coordinamento Tematico Acque"	**Francesca ZANON**	individuale	EFFICACIA ESTERNA	**QUANTIFICAZIONE MEDIA E STANDARD DELLE PRESTAZIONI**	**REPORT RENDICONTA-ZIONE ATTIVITA' (LIMS)**	70%	80%	10%	**95%** *188/197*	**10%**
							70%	80%	10%	**98%** *224/229*	**10%**
DRL	PASp "Coordinamento Tematico Acque"	**Francesca ZANON**			**PARAMETRO DI DIFFERENZIAZIONE DELLE VALUTAZIONI**				5%		**4%**
										TOTALE	***99%***
DRL	UO Microbiologia e Biologia Ambientale	**Franco RIGOLI**	organizzativo	EFFICIENZA INTERNA	**REALIZZARE IL BUDGET ASSEGNATO.**	**REPORT DI CONTABILITÀ**	0	1	10%	**1**	**10%**
DRL	UO Microbiologia e Biologia Ambientale	**Franco RIGOLI**	organizzativo	EFFICACIA ESTERNA	**ADEGUARE IL QUADRO ORGANIZZATIVO SULLE "GRANDI OPERE"**	**REPORT**	0	1	5%	**1**	**5%**
DRL	UO Microbiologia e Biologia Ambientale	**Franco RIGOLI**	organizzativo	EFFICIENZA INTERNA	**AZIONI DI MIGLIORAMENTO DEL BENESSERE ORGANIZZATIVO**	**REPORT**	0	1	10%	**1**	**10%**
DRL	UO Microbiologia e Biologia Ambientale	**Franco RIGOLI**	organizzativo	EFFICACIA ESTERNA	**ADEMPIMENTI TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE**	**REPORT DEL RESPONSABILE TRASPARENZA E ANTI.-CORRUZIONE**	0	1	10%	**1**	**10%**
DRL	UO Microbiologia e Biologia Ambientale	**Franco RIGOLI**	di struttura	EFFICIENZA INTERNA	**PROGRAMMA DI ATTIVITÀ 2017**	**DDG PIANO 2017**	0	1	10%	**1**	**10%**
DRL	UO Microbiologia e Biologia Ambientale	**Franco RIGOLI**	di struttura	EFFICIENZA ESTERNA	**ACCREDITAMENTO UNI ISO 17025**	**N. PROVE**	2	4	10%	**4** *(+4)*	**10%**
DRL	UO Microbiologia e Biologia Ambientale	**Franco RIGOLI**	individuale	EFFICIENZA ESTERNA	**STANDARD DELLE PRESTAZIONI**	**REPORT RENDICONTA-ZIONE ATTIVITA' (LIMS)**	80%	85%	15%	**90%** *305/337*	**15%**
							80%	85%	15%	**88%** *305/345*	**15%**

DRL	UO Microbiologia e Biologia Ambientale	**Franco RIGOLI**	individuale	EFFICIENZA INTERNA	**QUALITÀ**	**N. NON CONFORMITA' RISOLTE / ASSEGNATE**	0	100%	10%	**100%** *2/2*	**10%**
DRL	UO Microbiologia e Biologia Ambientale	**Franco RIGOLI**			**PARAMETRO DI DIFFERENZIAZIONE DELLE VALUTAZIONI**				5%		**4%**
										TOTALE	***99%***
DRL	PASI "Supporto Microbiologia e Tossicologia"	**Gloria BANDETTINI**	organizzativo	EFFICIENZA INTERNA	**REALIZZARE IL BUDGET ASSEGNATO**	**REPORT DI CONTABILITÀ**	0	1	10%	**1**	**10%**
DRL	PASI "Supporto Microbiologia e Tossicologia"	**Gloria BANDETTINI**	organizzativo	EFFICACIA ESTERNA	**ADEGUARE IL QUADRO ORGANIZZATIVO SULLE "GRANDI OPERE"**	**REPORT**	0	1	5%	**1**	**5%**
DRL	PASI "Supporto Microbiologia e Tossicologia"	**Gloria BANDETTINI**	organizzativo	EFFICIENZA INTERNA	**AZIONI DI MIGLIORAMENTO DEL BENESSERE ORGANIZZATIVO**	**REPORT**	0	1	10%	**1**	**10%**
DRL	PASI "Supporto Microbiologia e Tossicologia"	**Gloria BANDETTINI**	organizzativo	EFFICACIA ESTERNA	**ADEMPIMENTI TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE**	**REPORT DEL RESPONSABILE TRASPARENZA E ANTI.-CORRUZIONE**	0	1	10%	**1**	**10%**
DRL	PASI "Supporto Microbiologia e Tossicologia"	**Gloria BANDETTINI**	di struttura	EFFICIENZA INTERNA	**PROGRAMMA DI ATTIVITÀ 2017**	**DDG PIANO 2017**	0	1	10%	**1**	**10%**
DRL	PASI "Supporto Microbiologia e Tossicologia"	**Gloria BANDETTINI**	di struttura	EFFICIENZA ESTERNA	**ACCREDITAMENTO UNI ISO 17025**	**N. PROVE**	2	4	10%	**4** *(+4)*	**10%**
DRL	PASI "Supporto Microbiologia e Tossicologia"	**Gloria BANDETTINI**	individuale	EFFICIENZA ESTERNA	**STANDARD DELLE PRESTAZIONI**	**REPORT RENDICONTA-ZIONE ATTIVITA' (LIMS)**	80%	85%	15%	**100%** *2003/2003*	**15%**
							80%	85%	15%	**97%** *1250/1289*	**15%**
DRL	PASI "Supporto Microbiologia e Tossicologia"	**Gloria BANDETTINI**	individuale	EFFICIENZA INTERNA	**CONTROLLO DEI PROCESSI NELL'OTTICA DI MIGLIORAMENTO DEL SISTEMA DI GESTIONE.**	**REPORT**	0	1	10%	**100%** *2/2*	**10%**
DRL	PASI "Supporto Microbiologia e Tossicologia"	**Gloria BANDETTINI**			**PARAMETRO DI DIFFERENZIAZIONE DELLE VALUTAZIONI**				5%		**4%**
										TOTALE	***99%***
DRL	PASI "Supporto Microbiologia e Virologia"	**Rita FRATE**	organizzativo	EFFICIENZA INTERNA	**REALIZZARE IL BUDGET ASSEGNATO**	**REPORT DI CONTABILITÀ**	0	1	10%	**1**	**10%**
DRL	PASI "Supporto Microbiologia e Virologia"	**Rita FRATE**	organizzativo	EFFICACIA ESTERNA	**ADEGUARE IL QUADRO ORGANIZZATIVO SULLE "GRANDI OPERE"**	**REPORT**	0	1	5%	**1**	**5%**
DRL	PASI "Supporto Microbiologia e Virologia"	**Rita FRATE**	organizzativo	EFFICIENZA INTERNA	**AZIONI DI MIGLIORAMENTO DEL BENESSERE ORGANIZZATIVO**	**REPORT**	0	1	10%	**1**	**10%**
DRL	PASI "Supporto Microbiologia e Virologia"	**Rita FRATE**	organizzativo	EFFICACIA ESTERNA	**ADEMPIMENTI TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE**	**REPORT DEL RESPONSABILE TRASPARENZA E ANTI.-CORRUZIONE**	0	1	10%	**1**	**10%**
DRL	PASI "Supporto Microbiologia e Virologia"	**Rita FRATE**	di struttura	EFFICIENZA INTERNA	**PROGRAMMA DI ATTIVITÀ 2017**	**DDG PIANO 2017**	0	1	10%	**1**	**10%**
DRL	PASI "Supporto Microbiologia e Virologia"	**Rita FRATE**	di struttura	EFFICIENZA INTERNA	**ACCREDITAMENTO UNI ISO 17025**	**N. PROVE**	2	4	10%	**4** *(+4)*	**10%**

DRL	PASI "Supporto Microbiologia e Virologia"	**Rita FRATE**	individuale	EFFICIENZA INTERNA	**STANDARD DELLE PRESTAZIONI**	**REPORT RENDICONTA-ZIONE ATTIVITA' (LIMS)**	80%	85.%	10%	**97%** *254/261*	**15%**
							80%	85.%	10%	**99%** *155/157*	**15%**
DRL	PASI "Supporto Microbiologia e Virologia"	**Rita FRATE**	individuale	EFFICACIA ESTERNA	**ATTIVITÀ INNOVATIVE SU INQUINANTI EMERGENTI.**	**REPORT**	0	1	20%	**1**	**20%**
DRL	PASI "Supporto Microbiologia e Virologia"	**Rita FRATE**			**PARAMETRO DI DIFFERENZIAZIONE DELLE VALUTAZIONI**				5%		**4%**
										TOTALE	***99%***
DRL	UO Chimica SL VE	**Monica COSSETTINI**	organizzativo	EFFICIENZA INTERNA	**REALIZZARE IL BUDGET ASSEGNATO**	**REPORT DI CONTABILITÀ**	0	1	10%	**1**	**10%**
DRL	UO Chimica SL VE	**Monica COSSETTINI**	organizzativo	EFFICACIA ESTERNA	**ADEGUARE IL QUADRO ORGANIZZATIVO SULLE "GRANDI OPERE"**	**REPORT**	0	1	5%	**1**	**5%**
DRL	UO Chimica SL VE	**Monica COSSETTINI**	organizzativo	EFFICIENZA INTERNA	**AZIONI DI MIGLIORAMENTO DEL BENESSERE ORGANIZZATIVO**	**REPORT**	0	1	10%	**1**	**10%**
DRL	UO Chimica SL VE	**Monica COSSETTINI**	organizzativo	EFFICACIA ESTERNA	**ADEMPIMENTI TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE.**	**REPORT DEL RESPONSABILE TRASPARENZA E ANTI.-CORRUZIONE**	0	1	10%	**1**	**10%**
DRL	UO Chimica SL VE	**Monica COSSETTINI**	di struttura	EFFICIENZA INTERNA	**PROGRAMMA DI ATTIVITÀ 2017**	**DDG PIANO 2017**	0	1	10%	**1**	**10%**
DRL	UO Chimica SL VE	**Monica COSSETTINI**	di struttura	EFFICIENZA ESTERNA	**ACCREDITAMENTO UNI ISO 17025**	**N. PROVE**	2	4	10%	**4** *(+4)*	**10%**
DRL	UO Chimica SL VE	**Monica COSSETTINI**	individuale	EFFICIENZA ESTERNA	**STANDARD DELLE PRESTAZIONI**	**REPORT RENDICONTA-ZIONE ATTIVITA' LIMS**	80%	85%	15%	**98%** *143/145*	**15%**
							80%	85%	15%	**100%** *86/86*	**15%**
DRL	UO Chimica SL VE	**Monica COSSETTINI**	individuale	EFFICACIA INTERNA	**CONTROLLO DEI PROCESI NELL OTTICA DI MIGLIORAMENTO DEI SISTEMI DI GESTIONE.**	**REPORT**	0	1	10%	**1**	**10%**
DRL	UO Chimica SL VE	**Monica COSSETTINI**			**PARAMETRO DI DIFFERENZIAZIONE DELLE VALUTAZIONI**				5%		**4%**
										TOTALE	***99%***
DRL	UO Microinquinanti organici	**Luciana MENEGUS**	organizzativo	EFFICIENZA INTERNA	**REALIZZARE IL BUDGET ASSEGNATO**	**REPORT DI CONTABILITÀ**	0	1	10%	**1**	**10%**
DRL	UO Microinquinanti organici	**Luciana MENEGUS**	organizzativo	EFFICACIA ESTERNA	**ADEGUARE IL QUADRO ORGANIZZATIVO SULLE "GRANDI OPERE"**	**REPORT**	0	1	5%	**1**	**5%**
DRL	UO Microinquinanti organici	**Luciana MENEGUS**	organizzativo	EFFICIENZA INTERNA	**AZIONI DI MIGLIORAMENTO DEL BENESSERE ORGANIZZATIVO**	**REPORT**	0	1	10%	**1**	**10%**
DRL	UO Microinquinanti organici	**Luciana MENEGUS**	organizzativo	EFFICACIA ESTERNA	**ADEMPIMENTI TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE**	**REPORT DEL RESPONSABILE TRASPARENZA E ANTI.-CORRUZIONE**	0	1	10%	**1**	**10%**

DRL	UO Microinquinanti organici	**Luciana MENEGUS**	di struttura	EFFICIENZA INTERNA	**PROGRAMMA DI ATTIVITÀ 2017**	**DDG PIANO 2017**	0	1	10%	**1**	**10%**
DRL	UO Microinquinanti organici	**Luciana MENEGUS**	di struttura	EFFICIENZA ESTERNA	**ACCREDITAMENTO UNI ISO 17025**	**N. PROVE**	2	4	10%	**4** *(+4)*	**10%**
DRL	UO Microinquinanti organici	**Luciana MENEGUS**	individuale	EFFICIENZA INTERNA	**RICERCA INQUINANTI EMERGENTI**	**N. DI ANALITI**	5	17	20%	**17**	**20%**
DRL	UO Microinquinanti organici	**Luciana MENEGUS**	individuale	EFFICIENZA INTERNA	**DETERMINAZIONE MICROINQUINANTI ORGANICI IN MATRICE ARIA CAMPIONAMENTI ALTO VOLUME**	**REPORT RENDICONTA-ZIONE ATTIVITA' (LIMS)**	70%	80%	20%	**100%** *12/12*	**25%**
DRL	UO Microinquinanti organici	**Luciana MENEGUS**			**PARAMETRO DI DIFFERENZIAZIONE DELLE VALUTAZIONI**				5%		**4%**
										TOTALE	***99%***
DRL	UO Aria	**Sergio MILAN**	organizzativo	EFFICIENZA INTERNA	**REALIZZARE IL BUDGET ASSEGNATO**	**REPORT DI CONTABILITÀ**	0	1	10%	**1**	**10%**
DRL	UO Aria	**Sergio MILAN**	organizzativo	EFFICACIA ESTERNA	**ADEGUARE IL QUADRO ORGANIZZATIVO SULLE "GRANDI OPERE"**	**REPORT**	0	1	5%	**1**	**5%**
DRL	UO Aria	**Sergio MILAN**	organizzativo	EFFICIENZA INTERNA	**AZIONI DI MIGLIORAMENTO DEL BENESSERE ORGANIZZATIVO**	**REPORT**	0	1	10%	**1**	**10%**
DRL	UO Aria	**Sergio MILAN**	organizzativo	EFFICACIA ESTERNA	**ADEMPIMENTI TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE**	**REPORT DEL RESPONSABILE TRASPARENZA E ANTI.-CORRUZIONE**	0	1	10%	**1**	**10%**
DRL	UO Aria	**Sergio MILAN**	di struttura	EFFICIENZA INTERNA	**PROGRAMMA DI ATTIVITÀ 2017**	**DDG PIANO 2017**	0	1	10%	**1**	**10%**
DRL	UO Aria	**Sergio MILAN**	di struttura	EFFICIENZA ESTERNA	**ACCREDITAMENTO UNI ISO 17025**	**N. PROVE in progettazione**	1	2	10%	**2**	**10%**
DRL	UO Aria	**Sergio MILAN**	individuale	EFFICIENZA INTERNA	**VALIDAZIONE CAMPIONI**	**N. CAMPIONI VALIDATI**	478	488	20%	**486**	**19,9%**
DRL	UO Aria	**Sergio MILAN**	individuale	EFFICIENZA INTERNA	**FILE MISURE**	**REPORT SU FOGLIO ELETTRONICO**	0	1	20%	**1**	**20%**
DRL	UO Aria	**Sergio MILAN**			**PARAMETRO DI DIFFERENZIAZIONE DELLE VALUTAZIONI**				5%		**4%**
										TOTALE	***98,9%***
DRL	Pp "Supporto Tecnico"	**Gianni FORMENTON**	organizzativo	EFFICIENZA INTERNA	**REALIZZARE IL BUDGET ASSEGNATO**	**REPORT DI CONTABILITÀ**	0	1	10%	**1**	**10%**
DRL	Pp "Supporto Tecnico"	**Gianni FORMENTON**	organizzativo	EFFICACIA ESTERNA	**ADEGUARE IL QUADRO ORGANIZZATIVO SULLE "GRANDI OPERE"**	**REPORT**	0	1	5%	**1**	**5%**
DRL	Pp "Supporto Tecnico"	**Gianni FORMENTON**	organizzativo	EFFICIENZA INTERNA	**AZIONI DI MIGLIORAMENTO DEL BENESSERE ORGANIZZATIVO**	**REPORT**	0	1	10%	**1**	**10%**
DRL	Pp "Supporto Tecnico"	**Gianni FORMENTON**	organizzativo	EFFICACIA ESTERNA	**ADEMPIMENTI TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE**	**REPORT DEL RESPONSABILE TRASPARENZA E ANTI.-CORRUZIONE**	0	1	10%	**1**	**10%**

DRL	Pp "Supporto Tecnico"	**Gianni FORMENTON**	di struttura	EFFICIENZA INTERNA	**PROGRAMMA DI ATTIVITÀ 2017**	**DDG PIANO 2017**	0	1	10%	**1**	**10%**
DRL	Pp "Supporto Tecnico"	**Gianni FORMENTON**	di struttura	EFFICIENZA ESTERNA	**ACCREDITAMENTO UNI ISO 17025**	**N. PROVE in progettazione**	1	2	10%	**2**	**10%**
DRL	Pp "Supporto Tecnico"	**Gianni FORMENTON**	individuale	EFFICIENZA ESTERNA	**RICERCA INQUINANTI SPECIFICI SULL'ARIA**	**REPORT**	0	1	20%	**1**	**20%**
DRL	Pp "Supporto Tecnico"	**Gianni FORMENTON**	individuale	EFFICACIA ESTERNA	**GARANTIRE TEMPI ANALITICI**	**RENDICONTAZIONE ATTIVITA' (LIMS)**	75% analisi entro 20 giorni	85% analisi entro 15 giorni	20%	**95%** *730/767*	**20%**
DRL	Pp "Supporto Tecnico"	**Gianni FORMENTON**			**PARAMETRO DI DIFFERENZIAZIONE DELLE VALUTAZIONI**				5%		**4%**
										TOTALE	***99%***
DRL	PASI "Emergenze Ambientali e Emissioni"	**Guido CONTE**	organizzativo	EFFICIENZA INTERNA	**REALIZZARE IL BUDGET ASSEGNATO**	**REPORT DI CONTABILITÀ**	0	1	10%	**1**	**10%**
DRL	PASI "Emergenze Ambientali e Emissioni"	**Guido CONTE**	organizzativo	EFFICACIA ESTERNA	**ADEGUARE IL QUADRO ORGANIZZATIVO SULLE "GRANDI OPERE"**	**REPORT**	0	1	5%	**1**	**5%**
DRL	PASI "Emergenze Ambientali e Emissioni"	**Guido CONTE**	organizzativo	EFFICIENZA INTERNA	**AZIONI DI MIGLIORAMENTO DEL BENESSERE ORGANIZZATIVO**	**REPORT**	0	1	10%	**1**	**10%**
DRL	PASI "Emergenze Ambientali e Emissioni"	**Guido CONTE**	organizzativo	EFFICACIA ESTERNA	**ADEMPIMENTI TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE**	**REPORT DEL RESPONSABILE TRASPARENZA E ANTI.-CORRUZIONE**	0	1	10%	**1**	**10%**
DRL	PASI "Emergenze Ambientali e Emissioni"	**Guido CONTE**	di struttura	EFFICIENZA INTERNA	**PROGRAMMA DI ATTIVITÀ 2017**	**DDG PIANO 2017**	0	1	10%	**1**	**10%**
DRL	PASI "Emergenze Ambientali e Emissioni"	**Guido CONTE**	di struttura	EFFICIENZA ESTERNA	**ACCREDITAMENTO UNI ISO 17025**	**N. PROVE in estensione**	2	4	10%	**4** *(+4)*	**10%**
DRL	PASI "Emergenze Ambientali e Emissioni"	**Guido CONTE**	individuale	EFFICIENZA ESTERNA	**TEMPI DI RISPOSTA**	**N. CAMPIONI NEI TEMPI MASSIMI/ ANALIZZATI**	80%	90%	20%	**100%** *40/40*	**20%**
DRL	PASI "Emergenze Ambientali e Emissioni"	**Guido CONTE**	individuale	EFFICACIA ESTERNA	**QUALITÀ**	**RAPPORTI DI VALIDAZIONE**	0	6	20%	**4,5**	**15%**
DRL	PASI "Emergenze Ambientali e Emissioni"	**Guido CONTE**			**PARAMETRO DI DIFFERENZIAZIONE DELLE VALUTAZIONI**				5%		**4%**
										TOTALE	***94%***
DRL	UO Terreni e Rifiuti	**Michele GEROTTO**	organizzativo	EFFICIENZA INTERNA	**REALIZZARE IL BUDGET ASSEGNATO**	**REPORT DI CONTABILITÀ**	0	1	10%	**1**	**10%**
DRL	UO Terreni e Rifiuti	**Michele GEROTTO**	organizzativo	EFFICACIA ESTERNA	**ADEGUARE IL QUADRO ORGANIZZATIVO SULLE "GRANDI OPERE"**	**REPORT**	0	1	5%	**1**	**5%**
DRL	UO Terreni e Rifiuti	**Michele GEROTTO**	organizzativo	EFFICIENZA INTERNA	**AZIONI DI MIGLIORAMENTO DEL BENESSERE ORGANIZZATIVO**	**REPORT**	0	1	10%	**1**	**10%**

DRL	UO Terreni e Rifiuti	**Michele GEROTTO**	organizzativo	EFFICACIA ESTERNA	**ADEMPIMENTI TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE**	**REPORT DEL RESPONSABILE TRASPARENZA E ANTI.-CORRUZIONE**	0	1	10%	**1**	**10%**
DRL	UO Terreni e Rifiuti	**Michele GEROTTO**	di struttura	EFFICIENZA INTERNA	**PROGRAMMA DI ATTIVITÀ 2017**	**DDG PIANO 2017**	0	1	10%	**1**	**10%**
DRL	UO Terreni e Rifiuti	**Michele GEROTTO**	di struttura	EFFICIENZA ESTERNA	**ACCREDITAMENTO UNI ISO 17025**	**N. PROVE IN ESTENSIONE**	2	4	10%	**4** *(+4)*	**10%**
DRL	UO Terreni e Rifiuti	**Michele GEROTTO**	individuale	EFFICIENZA ESTERNA	**TEMPI DI RISPOSTA**	**N° CAMP. ANALIZZATI ENTRO I TEMPI / N° TOTALE.**	70%	80 %	20%	**97%** *436/450*	**20%**
DRL	UO Terreni e Rifiuti	**Michele GEROTTO**	individuale	EFFICACIA ESTERNA	**QUALITÀ**	**PROGETTI O RAPPORTI DI VALIDAZIONE**	0	2	20%	**2**	**20%**
DRL	UO Terreni e Rifiuti	**Michele GEROTTO**			**PARAMETRO DI DIFFERENZIAZIONE DELLE VALUTAZIONI**				5%		**4%**
										TOTALE	***99%***
DRL	PASl "Supporto tecnico al Servizio Laboratorio di VR"	**Paola BEGHETTO**	organizzativo	EFFICIENZA INTERNA	**REALIZZARE IL BUDGET ASSEGNATO**	**REPORT DI CONTABILITÀ**	0	1	10%	**1**	**10%**
DRL	PASl "Supporto tecnico al Servizio Laboratorio di VR"	**Paola BEGHETTO**	organizzativo	EFFICACIA ESTERNA	**ADEGUARE IL QUADRO ORGANIZZATIVO SULLE "GRANDI OPERE"**	**REPORT**	0	1	5%	**1**	**5%**
DRL	PASl "Supporto tecnico al Servizio Laboratorio di VR"	**Paola BEGHETTO**	organizzativo	EFFICIENZA INTERNA	**AZIONI DI MIGLIORAMENTO DEL BENESSERE ORGANIZZATIVO**	**REPORT**	0	1	10%	**1**	**10%**
DRL	PASl "Supporto tecnico al Servizio Laboratorio di VR"	**Paola BEGHETTO**	organizzativo	EFFICACIA ESTERNA	**ADEMPIMENTI TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE**	**REPORT DEL RESPONSABILE TRASPARENZA E ANTI.-CORRUZIONE**	0	1	10%	**1**	**10%**
DRL	PASl "Supporto tecnico al Servizio Laboratorio di VR	**Paola BEGHETTO**	di struttura	EFFICIENZA INTERNA	**PROGRAMMA DI ATTIVITÀ 2017**	**DDG PIANO 2017**	0	1	10%	**1**	**10%**
DRL	PASl "Supporto tecnico al Servizio Laboratorio di VR	**Paola BEGHETTO**	di struttura	EFFICIENZA ESTERNA	**ACCREDITAMENTO UNI ISO 17025**	**N. PROVE in estensione**	2	4	10%	**4** *(+4)*	**10%**
DRL	PASl "Supporto tecnico al Servizio Laboratorio di VR"	**Paola BEGHETTO**	individuale	EFFICIENZA ESTERNA	**CAMPIONI ALIMENTI**	**N. CAMPIONI**	1.250	2.000	20%	**2.139**	**20%**
DRL	PASl "Supporto tecnico al Servizio Laboratorio di VR"	**Paola BEGHETTO**	individuale	EFFICIENZA ESTERNA	**TEMPI STANDARD**	**N. CAMPIONI ANALIZZATI entro i tempi standard / totale analizzati**	85%	100%	20%	**100%** *337/337*	**20%**
DRL	PASl "Supporto tecnico al Servizio Laboratorio di VR"	**Paola BEGHETTO**			**PARAMETRO DI DIFFERENZIAZIONE DELLE VALUTAZIONI**				5%		**4%**
										TOTALE	***99%***
DRL	UO Chimica	**Alberto OGHERI**	organizzativo	EFFICIENZA INTERNA	**REALIZZARE IL BUDGET ASSEGNATO**	**REPORT DI CONTABILITÀ**	0	1	10%	**1**	**10%**
DRL	UO Chimica	**Alberto OGHERI**	organizzativo	EFFICACIA ESTERNA	**ADEGUARE IL QUADRO ORGANIZZATIVO SULLE "GRANDI OPERE"**	**REPORT**	0	1	5%	**1**	**5%**
DRL	UO Chimica	**Alberto OGHERI**	organizzativo	EFFICIENZA INTERNA	**AZIONI DI MIGLIORAMENTO DEL BENESSERE ORGANIZZATIVO**	**REPORT**	0	1	10%	**1**	**10%**

DRL	UO Chimica	**Alberto OGHERI**	organizzativo	EFFICACIA ESTERNA	**ADEMPIMENTI TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE**	**REPORT DEL RESPONSABILE TRASPARENZA E ANTI.-CORRUZIONE**	0	1	10%	**1**	**10%**
DRL	UO Chimica	**Alberto OGHERI**	di struttura	EFFICIENZA INTERNA	**PROGRAMMA DI ATTIVITÀ 2017**	**DDG PIANO 2017**	0	1	10%	**1**	**10%**
DRL	UO Chimica	**Alberto OGHERI**	di struttura	EFFICIENZA ESTERNA	**ACCREDITAMENTO UNI ISO 17025**	**N. PROVE in estensione**	2	4	10%	**4** *(+4)*	**10%**
DRL	UO Chimica	**Alberto OGHERI**	individuale	EFFICIENZA INTERNA	**ANALISI ACQUE PIANIFICATE DEL SL VR**	**N. CAMPIONI**	5.500	7.000	20%	**8.362**	**20%**
DRL	UO Chimica	**Alberto OGHERI**	individuale	EFFICIENZA INTERNA	**ANALISI SUI PFAS**	**N. CAMPIONI**	500	800	20%	**1.140**	**20%**
DRL	UO Chimica	**Alberto OGHERI**			**PARAMETRO DI DIFFERENZIAZIONE DELLE VALUTAZIONI**				5%		**4%**
										TOTALE	***99%***
DRL	UO Amianto (CRR e CRA)	**Claudio MARTINELLI**	organizzativo	EFFICIENZA INTERNA	**REALIZZARE IL BUDGET ASSEGNATO**	**REPORT DI CONTABILITÀ**	0	1	10%	**1**	**10%**
DRL	UO Amianto (CRR e CRA)	**Claudio MARTINELLI**	organizzativo	EFFICACIA ESTERNA	**ADEGUARE IL QUADRO ORGANIZZATIVO SULLE "GRANDI OPERE"**	**REPORT**	0	1	5%	**1**	**5%**
DRL	UO Amianto (CRR e CRA)	**Claudio MARTINELLI**	organizzativo	EFFICIENZA INTERNA	**AZIONI DI MIGLIORAMENTO DEL BENESSERE ORGANIZZATIVO**	**REPORT**	0	1	10%	**1**	**10%**
DRL	UO Amianto (CRR e CRA)	**Claudio MARTINELLI**	organizzativo	EFFICACIA ESTERNA	**ADEMPIMENTI TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE.**	**REPORT DEL RESPONSABILE TRASPARENZA E ANTI.-CORRUZIONE**	0	1	10%	**1**	**10%**
DRL	UO Amianto (CRR e CRA)	**Claudio MARTINELLI**	di struttura	EFFICIENZA INTERNA	**PROGRAMMA DI ATTIVITÀ 2017**	**DDG PIANO 2017**	0	1	10%	**1**	**10%**
DRL	UO Amianto (CRR e CRA)	**Claudio MARTINELLI**	di struttura	EFFICIENZA ESTERNA	**ACCREDITAMENTO UNI ISO 17025**	**N. PROVE in estensione**	2	4	10%	**4** *(+4)*	**10%**
DRL	UO Amianto (CRR e CRA)	**Claudio MARTINELLI**	individuale	EFFICIENZA INTERNA	**ATTIVITÀ DRL 2017**	**N. CAMPIONI ANALIZZATI /N. CONSEGNATI**	90%	97%	10%	**100%** *784/784*	**10%**
						N. CAMPIONI ANALIZZATI /N. CONSEGNATI	85%	95%	10%	**100%** *187/187*	**10%**
DRL	UO Amianto (CRR e CRA)	**Claudio MARTINELLI**	individuale	EFFICIENZA INTERNA	**NUOVE ATTIVITÀ ANALITICHE DRL**	**N. CAMPIONI ANALIZZATI /N. CONSEGNATI**	85%	95%	20%	**0%** (piano regione non approvato)	**0%**
DRL	UO Amianto (CRR e CRA)	**Claudio MARTINELLI**			**PARAMETRO DI DIFFERENZIAZIONE DELLE VALUTAZIONI**				5%		**4%**
										TOTALE	***79%***

DIPARTIMENTO ARPAV PROVINCIALE DI BELLUNO

Struttura sovra-ordinata	INCARICO	VALUTATO	TIPO OBIETTIVO		OBIETTIVO	INDICATORE	VALORE PEGGIORE	VALORE MIGLIORE	PESO	VALORE FINALE	% finale
DG	Direttore DAP BL	**Rodolfo BASSAN**	organizzativo	EFFICIENZA INTERNA	**REALIZZARE IL BUDGET ASSEGNATO**	**REPORT DI CONTABILITÀ**	0	1	10%	**1**	**10%**
DG	Direttore DAP BL	**Rodolfo BASSAN**	organizzativo	EFFICACIA ESTERNA	**ADEGUARE IL QUADRO ORGANIZZATIVO SULLE "GRANDI OPERE"**	**REPORT**	0	1	5%	**1**	**5%**
DG	Direttore DAP BL	**Rodolfo BASSAN**	organizzativo	EFFICIENZA INTERNA	**AZIONI DI MIGLIORAMENTO DEL BENESSERE ORGANIZZATIVO**	**REPORT**	0	1	10%	**1**	**10%**
DG	Direttore DAP BL	**Rodolfo BASSAN**	organizzativo	EFFICACIA ESTERNA	**ADEMPIMENTI TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE**	**REPORT DEL RESPONSABILE TRASPARENZA E ANTI.-CORRUZIONE**	0	1	10%	**1**	**10%**
DG	Direttore DAP BL	**Rodolfo BASSAN**	di struttura	EFFICIENZA INTERNA	**PROGRAMMA DI ATTIVITA' 2017**	**DDG PIANO 2017**	0	1	10%	**1**	**10%**
DG	Direttore DAP BL	**Rodolfo BASSAN**	di struttura	EFFICACIA ESTERNA	**ACCRESCERE LE ATTIVITA' DI CONTROLLO INTERPROVINCIALI**	**NUMERO SITI O IMPIANTI CONTROLLATI**	12	20	5%	**>20**	**5%**
						REPORT	0	1	5%	**1**	**5%**
DG	Direttore DAP BL	**Rodolfo BASSAN**	individuale	EFFICIENZA INTERNA	**MIGLIORARE LA QUALITÀ DELLE PRESTAZIONI ATTRAVERSO LA FORMAZIONE**	**RELAZIONE FINALE**	0	1	20%	**1**	**20%**
DG	Direttore DAP BL	**Rodolfo BASSAN**	individuale	EFFICIENZA INTERNA	**MIGLIORAMENTO CONTINUO SISTEMA DI GESTIONE QUALITÀ**	**RELAZIONE FINALE**	0	1	20%	**1**	**20%**
DG	Direttore DAP BL	**Rodolfo BASSAN**			**PARAMETRO DI DIFFERENZIAZIONE DELLE VALUTAZIONI**				5%		**4%**
										TOTALE	***99%***
DAP BL	Servizio Stato dell'Ambiente	**Anna FAVERO**	organizzativo	EFFICIENZA INTERNA	**REALIZZARE IL BUDGET ASSEGNATO**	**REPORT DI CONTABILITÀ**	0	1	10%	**1**	**10%**
DAP BL	Servizio Stato dell'Ambiente	**Anna FAVERO**	organizzativo	EFFICACIA ESTERNA	**ADEGUARE IL QUADRO ORGANIZZATIVO SULLE "GRANDI OPERE"**	**REPORT**	0	1	5%	**1**	**5%**
DAP BL	Servizio Stato dell'Ambiente	**Anna FAVERO**	organizzativo	EFFICIENZA INTERNA	**AZIONI DI MIGLIORAMENTO DEL BENESSERE ORGANIZZATIVO**	**REPORT**	0	1	10%	**1**	**10%**
DAP BL	Servizio Stato dell'Ambiente	**Anna FAVERO**	organizzativo	EFFICACIA ESTERNA	**ADEMPIMENTI TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE**	**REPORT DEL RESPONSABILE TRASPARENZA E ANTI.-CORRUZIONE**	0	1	10%	**1**	**10%**
DAP BL	Servizio Stato dell'Ambiente	**Anna FAVERO**	di struttura	EFFICIENZA INTERNA	**PROGRAMMA DI ATTIVITA' 2017**	**DDG PIANO 2017**	0	1	10%	**1**	**10%**
DAP BL	Servizio Stato dell'Ambiente	**Anna FAVERO**	di struttura	EFFICACIA ESTERNA	**ACCRESCERE LE ATTIVITA' DI CONTROLLO INTERPROVINCIALI**	**NUMERO SITI O IMPIANTI CONTROLLATI**	6	10	5%	**>10**	**5%**
						REPORT	0	1	5%	**1**	**5%**
DAP BL	Servizio Stato dell'Ambiente	**Anna FAVERO**	individuale	EFFICACIA ESTERNA	**GARANTIRE LA PARTECIPAZIONE DI ARPAV ALL'ATTIVITA' ISTRUTTORIA DI VIA REGIONALE**	**REPORT ANNUALE**	0	1	20%	**1**	**20%**

DAP BL	Servizio Stato dell'Ambiente	**Anna FAVERO**	individuale	EFFICIENZA INTERNA	**MIGLIORAMENTO CONTINUO DEL SISTEMA DI GESTIONE QUALITÀ**	**NUMERO NON CONFORMITÀ REALIZZATE / N. SEGNALATE**	90%	100%	20%	**1**	**20%**
DAP BL	Servizio Stato dell'Ambiente	**Anna FAVERO**			**PARAMETRO DI DIFFERENZIAZIONE DELLE VALUTAZIONI**				5%		**4%**
										TOTALE	***99%***
DAP BL	Servizio Controllo Ambientale	**Giuseppe DANIEL**	organizzativo	EFFICIENZA INTERNA	**REALIZZARE IL BUDGET ASSEGNATO**	**REPORT DI CONTABILITÀ**	0	1	10%	**1**	**10%**
DAP BL	Servizio Controllo Ambientale	**Giuseppe DANIEL**	organizzativo	EFFICACIA ESTERNA	**ADEGUARE IL QUADRO ORGANIZZATIVO SULLE "GRANDI OPERE"**	**REPORT**	0	1	5%	**1**	**5%**
DAP BL	Servizio Controllo Ambientale	**Giuseppe DANIEL**	organizzativo	EFFICIENZA INTERNA	**AZIONI DI MIGLIORAMENTO DEL BENESSERE ORGANIZZATIVO**	**REPORT**	0	1	10%	**1**	**10%**
DAP BL	Servizio Controllo Ambientale	**Giuseppe DANIEL**	organizzativo	EFFICACIA ESTERNA	**ADEMPIMENTI TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE**	**REPORT DEL RESPONSABILE TRASPARENZA E ANTI.-CORRUZIONE**	0	1	10%	**1**	**10%**
DAP BL	Servizio Controllo Ambientale	**Giuseppe DANIEL**	di struttura	EFFICIENZA INTERNA	**PROGRAMMA DI ATTIVITA' 2017**	**DDG PIANO 2017**	0	1	10%	**1**	**10%**
DAP BL	Servizio Controllo Ambientale	**Giuseppe DANIEL**	di struttura	EFFICACIA ESTERNA	**ACCRESCERE LE ATTIVITA' DI CONTROLLO INTERPROVINCIALI**	**NUMERO SITI O IMPIANTI CONTROLLATI**	6	10	5%	**12**	**5%**
						REPORT	0	1	5%	**1**	**5%**
DAP BL	Servizio Controllo Ambientale	**Giuseppe DANIEL**	individuale	EFFICIENZA ESTERNA	**ELEVARE IL LIVELLO DELLA QUALITÀ DEL CONTROLLO**)	**N. SITI O IMPIANTI CONTROLLATI / N. PROGRAMMATI**	90%	100%	20%	**>100 %**	**20%**
DAP BL	Servizio Controllo Ambientale	**Giuseppe DANIEL**	individuale	EFFICIENZA INTERNA	**MIGLIORAMENTO CONTINUO SISTEMA DI GESTIONE QUALITÀ**	**NUMERO NON CONFORMITÀ REALIZZATE / N. SEGNALATE**	90%	100%	20%	**100%**	**20%**
DAP BL	Servizio Controllo Ambientale	**Giuseppe DANIEL**			**PARAMETRO DI DIFFERENZIAZIONE DELLE VALUTAZIONI**				5%		**4%**
										TOTALE	***99%***
DAP BL	UO Fonti di Pressione	**Antonella BORTOLUZZI**	organizzativo	EFFICIENZA INTERNA	**REALIZZARE IL BUDGET ASSEGNATO.**	**REPORT DI CONTABILITÀ**	0	1	10%	**1**	**10%**
DAP BL	UO Fonti di Pressione	**Antonella BORTOLUZZI**	organizzativo	EFFICACIA ESTERNA	**ADEGUARE IL QUADRO ORGANIZZATIVO SULLE "GRANDI OPERE"**	**REPORT**	0	1	5%	**1**	**5%**
DAP BL	UO Fonti di Pressione	**Antonella BORTOLUZZI**	organizzativo	EFFICIENZA INTERNA	**AZIONI DI MIGLIORAMENTO DEL BENESSERE ORGANIZZATIVO**	**REPORT**	0	1	10%	**1**	**10%**
DAP BL	UO Fonti di Pressione	**Antonella BORTOLUZZI**	organizzativo	EFFICACIA ESTERNA	**ADEMPIMENTI TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE**	**REPORT DEL RESPONSABILE TRASPARENZA E ANTI.-CORRUZIONE**	0	1	10%	**1**	**10%**
DAP BL	UO Fonti di Pressione	**Antonella BORTOLUZZI**	di struttura	EFFICIENZA INTERNA	**PROGRAMMA DI ATTIVITA' 2017**	**DDG PIANO 2017**	0	1	10%	**1**	**10%**
DAP BL	UO Fonti di Pressione	**Antonella BORTOLUZZI**	di struttura	EFFICACIA ESTERNA	**ACCRESCERE LE ATTIVITA' DI CONTROLLO INTERPROVINCIALI**	**NUMERO SITI O IMPIANTI CONTROLLATI**	6	10	5%	**12**	**5%**
						REPORT	0	1	5%	**1**	**5%**

DAP BL	UO Fonti di Pressione	**Antonella BORTOLUZZI**	individuale	EFFICIENZA ESTERNA	**ELEVARE IL LIVELLO DELLA QUALITÀ DEL CONTROLLO**	**N. SITI O IMPIANTI CONTROLLATI / N. PROGRAMMATI**	90%	100%	20%	**>100 %**	**20%**
DAP BL	UO Fonti di Pressione	**Antonella BORTOLUZZI**	individuale	EFFICIENZA INTERNA	**MIGLIORAMENTO CONTINUO SISTEMA DI GESTIONE QUALITÀ.**	**NUMERO NON CONFORMITÀ REALIZZATE / N. SEGNALATE**	90%	100%	20%	**100%**	**20%**
DAP BL	UO Fonti di Pressione	**Antonella BORTOLUZZI**			**PARAMETRO DI DIFFERENZIAZIONE DELLE VALUTAZIONI**				5%		**4%**
										TOTALE	***99%***
DAP BL	UO Fisica Ambientale	**Lucio PASQUINI**	organizzativo	EFFICIENZA INTERNA	**REALIZZARE IL BUDGET ASSEGNATO.**	**REPORT DI CONTABILITÀ**	0	1	10%	**1**	**10%**
DAP BL	UO Fisica Ambientale	**Lucio PASQUINI**	organizzativo	EFFICACIA ESTERNA	**ADEGUARE IL QUADRO ORGANIZZATIVO SULLE "GRANDI OPERE"**	**REPORT**	0	1	5%	**1**	**5%**
DAP BL	UO Fisica Ambientale	**Lucio PASQUINI**	organizzativo	EFFICIENZA INTERNA	**AZIONI DI MIGLIORAMENTO DEL BENESSERE ORGANIZZATIVO**	**REPORT**	0	1	10%	**1**	**10%**
DAP BL	UO Fisica Ambientale	**Lucio PASQUINI**	organizzativo	EFFICACIA ESTERNA	**ADEMPIMENTI TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE**	**REPORT DEL RESPONSABILE TRASPARENZA E ANTI.-CORRUZIONE**	0	1	10%	**1**	**10%**
DAP BL	UO Fisica Ambientale	**Lucio PASQUINI**	di struttura	EFFICIENZA INTERNA	**PROGRAMMA DI ATTIVITA' 2017**	**DDG PIANO 2017**	0	1	10%	**1**	**10%**
DAP BL	UO Fisica Ambientale	**Lucio PASQUINI**	di struttura	EFFICACIA ESTERNA	**ACCRESCERE LE ATTIVITA' DI CONTROLLO INTERPROVINCIALI**	**NUMERO SITI O IMPIANTI CONTROLLATI**	6	10	5%	**0**	**0**
						REPORT	0	1	5%	**1**	**5%**
DAP BL	UO Fisica Ambientale	**Lucio PASQUINI**	individuale	EFFICIENZA ESTERNA	**ELEVARE IL LIVELLO DELLA QUALITÀ DEL CONTROLLO**)	**N. SITI O IMPIANTI CONTROLLATI / N. PROGRAMMATI**	90%	100%	20%	**>100%**	**20%**
DAP BL	UO Fisica Ambientale	**Lucio PASQUINI**	individuale	EFFICIENZA INTERNA	**MIGLIORAMENTO CONTINUO SISTEMA DI GESTIONE QUALITÀ.**	**NUMERO NON CONFORMITÀ REALIZZATE / N. SEGNALATE**	90%	100%	20%	**100%**	**20%**
DAP BL	UO Fisica Ambientale	**Lucio PASQUINI**			**PARAMETRO DI DIFFERENZIAZIONE DELLE VALUTAZIONI**				5%		**4%**
										TOTALE	***94%***

DIPARTIMENTO ARPAV PROVINCIALE DI PADOVA

Struttura sovra-ordinata	*INCARICO*	*VALUTATO*	*TIPO OBIETTIVO*		*OBIETTIVO*	*INDICATORE*	*VALORE PEGGIORE*	*VALORE MIGLIORE*	*PESO*	*VALORE FINALE*	***% finale***
DG	Direttore DAP PD e RO	**Vincenzo RESTAINO**	organizzativo	EFFICIENZA INTERNA	**REALIZZARE IL BUDGET ASSEGNATO.**	**REPORT DI CONTABILITÀ**	0	1	10%	**1**	**10%**
DG	Direttore DAP PD e RO	**Vincenzo RESTAINO**	organizzativo	EFFICACIA ESTERNA	**ADEGUARE IL QUADRO ORGANIZZATIVO SULLE "GRANDI OPERE"**	**REPORT**	0	1	5%	**1**	**5%**

DG	Direttore DAP PD e RO	**Vincenzo RESTAINO**	organizzativo	EFFICIENZA INTERNA	**AZIONI DI MIGLIORAMENTO DEL BENESSERE ORGANIZZATIVO**	**REPORT**	0	1	10%	**1**	**10%**
DG	Direttore DAP PD e RO	**Vincenzo RESTAINO**	organizzativo	EFFICACIA ESTERNA	**ADEMPIMENTI TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE**	**REPORT DEL RESPONSABILE TRASPARENZA E ANTI.-CORRUZIONE**	0	1	10%	**1**	**10%**
DG	Direttore DAP PD e RO	**Vincenzo RESTAINO**	di struttura	EFFICIENZA INTERNA	**PROGRAMMA DI ATTIVITA' 2017**	**DDG PIANO 2017**	0	1	10%	**1**	**10%**
DG	Direttore DAP PD e RO	**Vincenzo RESTAINO**	di struttura	EFFICACIA ESTERNA	**ACCRESCERE LE ATTIVITA' DI CONTROLLO INTERPROVINCIALI**	**NUMERO SITI O IMPIANTI CONTROLLATI**	12	20	5%	**20**	**5%**
						REPORT	0	1	5%	**1**	**5%**
DG	Direttore DAP PD e RO	**Vincenzo RESTAINO**	individuale	EFFICIENZA INTERNA	**MIGLIORARE LA QUALITÀ DELLE PRESTAZIONI ATTRAVERSO LA FORMAZIONE**	**RELAZIONE FINALE**	0	1	20%	**1**	**20%**
DG	Direttore DAP PD e RO	**Vincenzo RESTAINO**	individuale	EFFICIENZA INTERNA	**MIGLIORAMENTO CONTINUO SISTEMA DI GESTIONE QUALITÀ**	**RELAZIONE FINALE**	0	1	20%	**1**	**20%**
DG	Direttore DAP PD e RO	**Vincenzo RESTAINO**			**PARAMETRO DI DIFFERENZIAZIONE DELLE VALUTAZIONI**				5%		**5%**
										TOTALE	***100%***
DAP PD	Servizio Stato dell'Ambiente	**Ilario BELTRAMIN**	organizzativo	EFFICIENZA INTERNA	**REALIZZARE IL BUDGET ASSEGNATO**	**REPORT DI CONTABILITÀ**	0	1	10%	**1**	**10%**
DAP PD	Servizio Stato dell'Ambiente	**Ilario BELTRAMIN**	organizzativo	EFFICACIA ESTERNA	**ADEGUARE IL QUADRO ORGANIZZATIVO SULLE "GRANDI OPERE"**	**REPORT**	0	1	5%	**1**	**5%**
DAP PD	Servizio Stato dell'Ambiente	**Ilario BELTRAMIN**	organizzativo	EFFICIENZA INTERNA	**AZIONI DI MIGLIORAMENTO DEL BENESSERE ORGANIZZATIVO**	**REPORT**	0	1	10%	**1**	**10%**
DAP PD	Servizio Stato dell'Ambiente	**Ilario BELTRAMIN**	organizzativo	EFFICACIA ESTERNA	**ADEMPIMENTI TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE.**	**REPORT DEL RESPONSABILE TRASPARENZA E ANTI.-CORRUZIONE**	0	1	10%	**1**	**10%**
DAP PD	Servizio Stato dell'Ambiente	**Ilario BELTRAMIN**	di struttura	EFFICIENZA INTERNA	**PROGRAMMA DI ATTIVITA' 2017**	**DDG PIANO 2017**	0	1	10%	**1**	**10%**
DAP PD	Servizio Stato dell'Ambiente	**Ilario BELTRAMIN**	di struttura	EFFICACIA ESTERNA	**ACCRESCERE LE ATTIVITA' DI CONTROLLO INTERPROVINCIALI**	**NUMERO SITI O IMPIANTI CONTROLLATI**	6	10	5%	**10**	**5%**
						REPORT	0	1	5%	**1**	**5%**
DAP PD	Servizio Stato dell'Ambiente	**Ilario BELTRAMIN**	individuale	EFFICACIA ESTERNA	**GARANTIRE LA PARTECIPAZIONE DI ARPAV ALL'ATTIVITA' ISTRUTTORIA DI VIA REGIONALE**	**REPORT ANNUALE**	0	1	20%	**1**	**20%**
DAP PD	Servizio Stato dell'Ambiente	**Ilario BELTRAMIN**	individuale	EFFICIENZA INTERNA	**MIGLIORAMENTO CONTINUO SISTEMA DI GESTIONE QUALITÀ**	**NUMERO NON CONFORMITÀ REALIZZATE / N. SEGNALATE**	90%	100%	20%	**3/3** *(100%)*	**20%**
DAP PD	Servizio Stato dell'Ambiente	**Ilario BELTRAMIN**			**PARAMETRO DI DIFFERENZIAZIONE DELLE VALUTAZIONI**				5%		**5%**
										TOTALE	***100%***
DAP PD	Servizio Controllo Ambientale	**Ivano PIGATO**	organizzativo	EFFICIENZA INTERNA	**REALIZZARE IL BUDGET ASSEGNATO.**	**REPORT DI CONTABILITÀ**	0	1	10%	**1**	**10%**

DAP PD	Servizio Controllo Ambientale	**Ivano PIGATO**	organizzativo	EFFICACIA ESTERNA	**ADEGUARE IL QUADRO ORGANIZZATIVO SULLE "GRANDI OPERE"**	**REPORT**	0	1	5%	**1**	**5%**
DAP PD	Servizio Controllo Ambientale	**Ivano PIGATO**	organizzativo	EFFICIENZA INTERNA	**AZIONI DI MIGLIORAMENTO DEL BENESSERE ORGANIZZATIVO**	**REPORT**	0	1	10%	**1**	**10%**
DAP PD	Servizio Controllo Ambientale	**Ivano PIGATO**	organizzativo	EFFICACIA ESTERNA	**ADEMPIMENTI TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE**	**REPORT DEL RESPONSABILE TRASPARENZA E ANTI.-CORRUZIONE**	0	1	10%	**1**	**10%**
DAP PD	Servizio Controllo Ambientale	**Ivano PIGATO**	di struttura	EFFICIENZA INTERNA	**PROGRAMMA DI ATTIVITA' 2017**	**DDG PIANO 2017**	0	1	10%	**1**	**10%**
DAP PD	Servizio Controllo Ambientale	**Ivano PIGATO**	di struttura	EFFICACIA ESTERNA	**ACCRESCERE LE ATTIVITA' DI CONTROLLO INTERPROVINCIALI**	**NUMERO SITI O IMPIANTI CONTROLLATI**	6	10	5%	**12**	**5%**
						REPORT	0	1	5%	**1**	**5%**
DAP PD	Servizio Controllo Ambientale	**Ivano PIGATO**	individuale	EFFICIENZA ESTERNA	**ELEVARE IL LIVELLO DELLA QUALITÀ DEL CONTROLLO**	**N. SITI O IMPIANTI CONTROLLATI / N. PROGRAMMATI**	90%	100%	20%	**>100%** *442/341*	**20%**
DAP PD	Servizio Controllo Ambientale	**Ivano PIGATO**	individuale	EFFICIENZA INTERNA	**MIGLIORAMENTO CONTINUO ISTEMA DI GESTIONE QUALITÀ**	**NUMERO NON CONFORMITÀ REALIZZATE / N. SEGNALATE**	90%	100%	20%	**100%** *(2/2)*	**20%**
DAP PD	Servizio Controllo Ambientale	**Ivano PIGATO**			**PARAMETRO DI DIFFERENZIAZIONE DELLE VALUTAZIONI**				5%		**5%**
										TOTALE	***100%***
DAP PD	UO Fonti di Pressione	**Claudio GABRIELI**	organizzativo	EFFICIENZA INTERNA	**REALIZZARE IL BUDGET ASSEGNATO**	**REPORT DI CONTABILITÀ**	0	1	10%	**1**	**10%**
DAP PD	UO Fonti di Pressione	**Claudio GABRIELI**	organizzativo	EFFICACIA ESTERNA	**ADEGUARE IL QUADRO ORGANIZZATIVO SULLE "GRANDI OPERE"**	**REPORT**	0	1	5%	**1**	**5%**
DAP PD	UO Fonti di Pressione	**Claudio GABRIELI**	organizzativo	EFFICIENZA INTERNA	**AZIONI DI MIGLIORAMENTO DEL BENESSERE ORGANIZZATIVO**	**REPORT**	0	1	10%	**1**	**10%**
DAP PD	UO Fonti di Pressione	**Claudio GABRIELI**	organizzativo	EFFICACIA ESTERNA	**ADEMPIMENTI TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE**	**REPORT DEL RESPONSABILE TRASPARENZA E ANTI.-CORRUZIONE**	0	1	10%	**1**	**10%**
DAP PD	UO Fonti di Pressione	**Claudio GABRIELI**	di struttura	EFFICIENZA INTERNA	**PROGRAMMA DI ATTIVITA' 2017**	**DDG PIANO 2017**	0	1	10%	**1**	**10%**
DAP PD	UO Fonti di Pressione	**Claudio GABRIELI**	di struttura	EFFICACIA ESTERNA	**ACCRESCERE LE ATTIVITA' DI CONTROLLO INTERPROVINCIALI**	**NUMERO SITI O IMPIANTI CONTROLLATI**	6	10	5%	**12**	**5%**
						REPORT	0	1	5%	**1**	**5%**
DAP PD	UO Fonti di Pressione	**Claudio GABRIELI**	individuale	EFFICIENZA ESTERNA	**ELEVARE IL LIVELLO DELLA QUALITÀ DEL CONTROLLO**	**N. SITI O IMPIANTI CONTROLLATI / N. PROGRAMMATI**	90%	100%	20%	**>100%** *112/106*	**20%**
DAP PD	UO Fonti di Pressione	**Claudio GABRIELI**	individuale	EFFICIENZA INTERNA	**MIGLIORAMENTO CONTINUO SISTEMA DI GESTIONE QUALITÀ**	**NUMERO NON CONFORMITÀ REALIZZATE / N. SEGNALATE**	90%	100%	20%	**100%**	**20%**
DAP PD	UO Fonti di Pressione	**Claudio GABRIELI**			**PARAMETRO DI DIFFERENZIAZIONE DELLE VALUTAZIONI**				5%		**5%**
										TOTALE	***100%***

DAP PD	UO Fisica Ambientale	**Andrea BERTOLO**	organizzativo	EFFICIENZA INTERNA	**REALIZZARE IL BUDGET ASSEGNATO**	**REPORT DI CONTABILITÀ**	0	1	10%	**1**	**10%**
DAP PD	UO Fisica Ambientale	**Andrea BERTOLO**	organizzativo	EFFICACIA ESTERNA	**ADEGUARE IL QUADRO ORGANIZZATIVO SULLE "GRANDI OPERE"**	**REPORT**	0	1	5%	**1**	**5%**
DAP PD	UO Fisica Ambientale	**Andrea BERTOLO**	organizzativo	EFFICIENZA INTERNA	**AZIONI DI MIGLIORAMENTO DEL BENESSERE ORGANIZZATIVO**	**REPORT**	0	1	10%	**1**	**10%**
DAP PD	UO Fisica Ambientale	**Andrea BERTOLO**	organizzativo	EFFICACIA ESTERNA	**ADEMPIMENTI TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE**	**REPORT DEL RESPONSABILE TRASPARENZA E ANTI.-CORRUZIONE**	0	1	10%	**1**	**10%**
DAP PD	UO Fisica Ambientale	**Andrea BERTOLO**	di struttura	EFFICIENZA INTERNA	**PROGRAMMA DI ATTIVITA' 2017**	**DDG PIANO 2017**	0	1	10%	**1**	**10%**
DAP PD	UO Fisica Ambientale	**Andrea BERTOLO**	di struttura	EFFICACIA ESTERNA	**ACCRESCERE LE ATTIVITA' DI CONTROLLO INTERPROVINCIALI**	**NUMERO SITI O IMPIANTI CONTROLLATI**	6	10	5%	**1**	**0%**
						REPORT	0	1	5%	**1**	**5%**
DAP PD	UO Fisica Ambientale	**Andrea BERTOLO**	individuale	EFFICIENZA ESTERNA	**ELEVARE IL LIVELLO DELLA QUALITÀ DEL CONTROLLO**	**N. SITI O IMPIANTI CONTROLLATI / N. PROGRAMMATI**	90%	100%	20%	**1**	**20%**
DAP PD	UO Fisica Ambientale	**Andrea BERTOLO**	individuale	EFFICIENZA INTERNA	**MIGLIORAMENTO CONTINUO SISTEMA DI GESTIONE QUALITÀ.**	**NUMERO NON CONFORMITÀ REALIZZATE / N. SEGNALATE**	90%	100%	20%	**>100%** *112/106*	**20%**
DAP PD	UO Fisica Ambientale	**Andrea BERTOLO**			**PARAMETRO DI DIFFERENZIAZIONE DELLE VALUTAZIONI**				5%		**5%**
										TOTALE	***95%***

DIPARTIMENTO ARPAV PROVINCIALE DI ROVIGO

Struttura sovra-ordinata	*INCARICO*	*VALUTATO*	*TIPO OBIETTIVO*		*OBIETTIVO*	*INDICATORE*	*VALORE PEGGIORE*	*VALORE MIGLIORE*	*PESO*	*VALORE FINALE*	***% finale***
DAPRO	Servizio Controllo Ambientale	**Paola SALMASO**	organizzativo	EFFICIENZA INTERNA	**REALIZZARE IL BUDGET ASSEGNATO.**	**REPORT DI CONTABILITÀ**	0	1	10%	**1**	**10%**
DAPRO	Servizio Controllo Ambientale	**Paola SALMASO**	organizzativo	EFFICACIA ESTERNA	**ADEGUARE IL QUADRO ORGANIZZATIVO SULLE "GRANDI OPERE"**	**REPORT**	0	1	5%	**1**	**5%**
DAPRO	Servizio Controllo Ambientale	**Paola SALMASO**	organizzativo	EFFICIENZA INTERNA	**AZIONI DI MIGLIORAMENTO DEL BENESSERE ORGANIZZATIVO**	**REPORT**	0	1	10%	**1**	**10%**
DAPRO	Servizio Controllo Ambientale	**Paola SALMASO**	organizzativo	EFFICACIA ESTERNA	**ADEMPIMENTI TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE**	**REPORT DEL RESPONSABILE TRASPARENZA E ANTI.-CORRUZIONE**	0	1	10%	**1**	**10%**
DAPRO	Servizio Controllo Ambientale	**Paola SALMASO**	di struttura	EFFICIENZA INTERNA	**PROGRAMMA DI ATTIVITA' 2017**	**DDG PIANO 2017**	0	1	10%	**1**	**10%**
DAPRO	Servizio Controllo Ambientale	**Paola SALMASO**	di struttura	EFFICACIA ESTERNA	**ACCRESCERE LE ATTIVITA' DI CONTROLLO INTERPROVINCIALI**	**NUMERO SITI O IMPIANTI CONTROLLATI**	6	10	5%	**12**	**5%**
						REPORT	0	1	5%	**1**	**5%**

DAPRO	Servizio Controllo Ambientale	**Paola SALMASO**	individuale	EFFICIENZA ESTERNA	**ELEVARE IL LIVELLO DELLA QUALITÀ DEL CONTROLLO**	**N. SITI O IMPIANTI CONTROLLATI / N. PROGRAMMATI**	90%	100%	20%	**>100%** *156/143*	**20%**
DAPRO	Servizio Controllo Ambientale	**Paola SALMASO**	individuale	EFFICIENZA INTERNA	**MIGLIORAMENTO CONTINUO SISTEMA DI GESTIONE QUALITÀ**	**NUMERO NON CONFORMITÀ REALIZZATE / N. SEGNALATE**	90%	100%	20%	**100%** *(4/4)*	**20%**
DAPRO	Servizio Controllo Ambientale	**Paola SALMASO**			**PARAMETRO DI DIFFERENZIAZIONE DELLE VALUTAZIONI**				5%		**0%**
										TOTALE	***95%***
DAPRO	UO Fonti di Pressione	**Placido BERTIN**	organizzativo	EFFICIENZA INTERNA	**REALIZZARE IL BUDGET ASSEGNATO**	**REPORT DI CONTABILITÀ**	0	1	10%	**1**	**10%**
DAPRO	UO Fonti di Pressione	**Placido BERTIN**	organizzativo	EFFICACIA ESTERNA	**ADEGUARE IL QUADRO ORGANIZZATIVO SULLE "GRANDI OPERE"**	**REPORT**	0	1	5%	**1**	**5%**
DAPRO	UO Fonti di Pressione	**Placido BERTIN**	organizzativo	EFFICIENZA INTERNA	**AZIONI DI MIGLIORAMENTO DEL BENESSERE ORGANIZZATIVO**	**REPORT**	0	1	10%	**1**	**10%**
DAPRO	UO Fonti di Pressione	**Placido BERTIN**	organizzativo	EFFICACIA ESTERNA	**ADEMPIMENTI TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE**	**REPORT DEL RESPONSABILE TRASPARENZA E ANTI.-CORRUZIONE**	0	1	10%	**1**	**10%**
DAPRO	UO Fonti di Pressione	**Placido BERTIN**	di struttura	EFFICIENZA INTERNA	**PROGRAMMA DI ATTIVITA' 2017.**	**DDG PIANO 2017**	0	1	10%	**1**	**10%**
DAPRO	UO Fonti di Pressione	**Placido BERTIN**	di struttura	EFFICACIA ESTERNA	**ACCRESCERE LE ATTIVITA' DI CONTROLLO INTERPROVINCIALI**	**NUMERO SITI O IMPIANTI CONTROLLATI**	6	10	5%	**10**	**5%**
						REPORT	0	1	5%	**1**	**5%**
DAPRO	UO Fonti di Pressione	**Placido BERTIN**	individuale	EFFICIENZA ESTERNA	**ELEVARE IL LIVELLO DELLA QUALITÀ DEL CONTROLLO)**	**N. SITI O IMPIANTI CONTROLLATI / N. PROGRAMMATI**	90%	100%	20%	**>100%** *54/48*	**20%**
DAPRO	UO Fonti di Pressione	**Placido BERTIN**	individuale	EFFICIENZA INTERNA	**MIGLIORAMENTO CONTINUO SISTEMA DI GESTIONE QUALITÀ**	**NUMERO NON CONFORMITÀ REALIZZATE / N. SEGNALATE**	90%	100%	20%	**100%** *(6/6)*	**20%**
DAPRO	UO Fonti di Pressione	**Placido BERTIN**			**PARAMETRO DI DIFFERENZIAZIONE DELLE VALUTAZIONI**				5%		**0%**
										TOTALE	***95%***
DAPRO	UO Fisica Ambientale	**Alessandro LUCCHIN**	organizzativo	EFFICIENZA INTERNA	**REALIZZARE IL BUDGET ASSEGNATO**	**REPORT DI CONTABILITÀ**	0	1	10%	**1**	**10%**
DAPRO	UO Fisica Ambientale	**Alessandro LUCCHIN**	organizzativo	EFFICACIA ESTERNA	**ADEGUARE IL QUADRO ORGANIZZATIVO SULLE "GRANDI OPERE"**	**REPORT**	0	1	5%	**1**	**5%**
DAPRO	UO Fisica Ambientale	**Alessandro LUCCHIN**	organizzativo	EFFICIENZA INTERNA	**AZIONI DI MIGLIORAMENTO DEL BENESSERE ORGANIZZATIVO**	**REPORT**	0	1	10%	**1**	**10%**
DAPRO	UO Fisica Ambientale	**Alessandro LUCCHIN**	organizzativo	EFFICACIA ESTERNA	**ADEMPIMENTI TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE**	**REPORT DEL RESPONSABILE TRASPARENZA E ANTI.-CORRUZIONE**	0	1	10%	**1**	**10%**
DAPRO	UO Fisica Ambientale	**Alessandro LUCCHIN**	di struttura	EFFICIENZA INTERNA	**PROGRAMMA DI ATTIVITA' 2017**	**DDG PIANO 2017**	0	1	10%	**1**	**10%**
DAPRO	UO Fisica Ambientale	**Alessandro**	di struttura	EFFICACIA	**ACCRESCERE LE ATTIVITA' DI CONTROLLO**	**NUMERO SITI O IMPIANTI CONTROLLATI**	6	10	5%	**0**	**0%**

		LUCCHIN		ESTERNA	**INTERPROVINCIALI**	**REPORT**	0	1	5%	**1**	**5%**
DAPRO	UO Fisica Ambientale	**Alessandro LUCCHIN**	individuale	EFFICIENZA ESTERNA	**ELEVARE IL LIVELLO DELLA QUALITÀ DEL CONTROLLO)**	**N. SITI O IMPIANTI CONTROLLATI / N. PROGRAMMATI**	90%	100%	20%	**1**	**20%**
DAPRO	UO Fisica Ambientale	**Alessandro LUCCHIN**	individuale	EFFICIENZA INTERNA	**MIGLIORAMENTO CONTINUO SISTEMA DI GESTIONE QUALITÀ**	**NUMERO NON CONFORMITÀ REALIZZATE / N. SEGNALATE**	90%	100%	20%	**>100%** *102/95*	**20%**
DAPRO	UO Fisica Ambientale	**Alessandro LUCCHIN**			**PARAMETRO DI DIFFERENZIAZIONE DELLE VALUTAZIONI**				5%		**0%**
										TOTALE	***90%***

DIPARTIMENTO ARPAV PROVINCIALE DI TREVISO

Struttura sovra-ordinata	*INCARICO*	*VALUTATO*	*TIPO OBIETTIVO*		*OBIETTIVO*	*INDICATORE*	*VALORE PEGGIORE*	*VALORE MIGLIORE*	*PESO*	*VALORE FINALE*	***% finale***
DG	Direttore DAP TV e VE	**Loris TOMIATO**	organizzativo	EFFICIENZA INTERNA	**REALIZZARE IL BUDGET ASSEGNATO**	**REPORT DI CONTABILITÀ**	0	1	10%	**1**	**10%**
DG	Direttore DAP TV e VE	**Loris TOMIATO**	organizzativo	EFFICACIA ESTERNA	**ADEGUARE IL QUADRO ORGANIZZATIVO SULLE "GRANDI OPERE"**	**REPORT**	0	1	5%	**1**	**5%**
DG	Direttore DAP TV e VE	**Loris TOMIATO**	organizzativo	EFFICIENZA INTERNA	**AZIONI DI MIGLIORAMENTO DEL BENESSERE ORGANIZZATIVO**	**REPORT**	0	1	10%	**1**	**10%**
DG	Direttore DAP TV e VE	**Loris TOMIATO**	organizzativo	EFFICACIA ESTERNA	**ADEMPIMENTI TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE.**	**REPORT DEL RESPONSABILE TRASPARENZA E ANTI.-CORRUZIONE**	0	1	10%	**1**	**10%**
DG	Direttore DAP TV e VE	**Loris TOMIATO**	di struttura	EFFICIENZA INTERNA	**PROGRAMMA DI ATTIVITA' 2017**	**DDG PIANO 2017**	0	1	10%	**1**	**10%**
DG	Direttore DAP TV e VE	**Loris TOMIATO**	di struttura	EFFICACIA ESTERNA	**ACCRESCERE LE ATTIVITA' DI CONTROLLO INTERPROVINCIALI**	**NUMERO SITI O IMPIANTI CONTROLLATI**	12	20	5%	**31**	**5%**
						REPORT	0	1	5%	**2**	**5%**
DG	Direttore DAP TV e VE	**Loris TOMIATO**	individuale	EFFICIENZA INTERNA	**MIGLIORARE LA QUALITÀ DELLE PRESTAZIONI ATTRAVERSO LA FORMAZIONE**	**RELAZIONE FINALE**	0	1	20%	**1**	**20%**
DG	Direttore DAP TV e VE	**Loris TOMIATO**	individuale	EFFICIENZA INTERNA	**MIGLIORAMENTO CONTINUO DEL SISTEMA DI GESTIONE SICUREZZA**	**RELAZIONE FINALE**	0	1	20%	**1**	**20%**
DG	Direttore DAP TV e VE	**Loris TOMIATO**			**PARAMETRO DI DIFFERENZIAZIONE DELLE VALUTAZIONI**				5%		**5%**
										TOTALE	***100%***
DAP TV	PASp "Sistemi di Gestione e Supp.to T.co sulle Bonifiche"	**Tiziano VENDRAME**	organizzativo	EFFICIENZA INTERNA	**REALIZZARE IL BUDGET ASSEGNATO.**	**REPORT DI CONTABILITÀ**	0	1	10%	**1**	**10%**
DAP TV	PASp "Sistemi di Gestione e Supp.to T.co sulle Bonifiche"	**Tiziano VENDRAME**	organizzativo	EFFICACIA ESTERNA	**ADEGUARE IL QUADRO ORGANIZZATIVO SULLE "GRANDI OPERE"**	**REPORT**	0	1	5%	**1**	**5%**

DAP TV	PASp "Sistemi di Gestione e Supp.to T.co sulle Bonifiche"	**Tiziano VENDRAME**	organizzativo	EFFICIENZA INTERNA	**AZIONI DI MIGLIORAMENTO DEL BENESSERE ORGANIZZATIVO**	**REPORT**	0	1	10%	**1**	**10%**
DAP TV	PASp "Sistemi di Gestione e Supp.to T.co sulle Bonifiche"	**Tiziano VENDRAME**	organizzativo	EFFICACIA ESTERNA	**ADEMPIMENTI TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE**	**REPORT DEL RESPONSABILE TRASPARENZA E ANTI.-CORRUZIONE**	0	1	10%	**1**	**10%**
DAP TV	PASp "Sistemi di Gestione e Supp.to T.co sulle Bonifiche"	**Tiziano VENDRAME**	di struttura	EFFICIENZA INTERNA	**PROGRAMMA DI ATTIVITA' 2017**	**DDG PIANO 2017**	0	1	10%	**1**	**10%**
DAP TV	PASp "Sistemi di Gestione e Supp.to T.co sulle Bonifiche"	**Tiziano VENDRAME**	di struttura	EFFICACIA ESTERNA	**ACCRESCERE LE ATTIVITA' DI CONTROLLO INTERPROVINCIALI**	**NUMERO SITI O IMPIANTI CONTROLLATI**	6	10	5%	**0**	**0%**
						REPORT	0	1	5%	**0**	**0%**
DAP TV	PASp "Sistemi di Gestione e Supp.to T.co sulle Bonifiche"	**Tiziano VENDRAME**	individuale	EFFICACIA ESTERNA	**GARANTIRE LA PARTECIPAZIONE DI ARPAV ALL'ATTIVITA' ISTRUTTORIA DI VIA REGIONALE**	**REPORT ANNUALE**	0	1	20%	**1**	**20%**
DAP TV	PASp "Sistemi di Gestione e Supp.to T.co sulle Bonifiche"	**Tiziano VENDRAME**	individuale	EFFICIENZA INTERNA	**MIGLIORAMENTO CONTINUO SISTEMA DI GESTIONE QUALITÀ E SICUREZZA DEI LAVORATORI**	**NUMERO NON CONFORMITÀ REALIZZATE / N. SEGNALATE**	90%	100%	20%	**100%**	**20%**
DAP TV	PASp "Sistemi di Gestione e Supp.to T.co sulle Bonifiche"	**Tiziano VENDRAME**			**PARAMETRO DI DIFFERENZIAZIONE DELLE VALUTAZIONI**				5%		**5%**
										TOTALE	***90%***
DAP TV	Servizio Stato dell'Ambiente	**Maria ROSA**	organizzativo	EFFICIENZA INTERNA	**REALIZZARE IL BUDGET ASSEGNATO**	**REPORT DI CONTABILITÀ**	0	1	10%	**1**	**10%**
DAP TV	Servizio Stato dell'Ambiente	**Maria ROSA**	organizzativo	EFFICACIA ESTERNA	**ADEGUARE IL QUADRO ORGANIZZATIVO SULLE "GRANDI OPERE"**	**REPORT**	0	1	5%	**1**	**5%**
DAP TV	Servizio Stato dell'Ambiente	**Maria ROSA**	organizzativo	EFFICIENZA INTERNA	**AZIONI DI MIGLIORAMENTO DEL BENESSERE ORGANIZZATIVO**	**REPORT**	0	1	10%	**1**	**10%**
DAP TV	Servizio Stato dell'Ambiente	**Maria ROSA**	organizzativo	EFFICACIA ESTERNA	**ADEMPIMENTI TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE**	**REPORT DEL RESPONSABILE TRASPARENZA E ANTI.-CORRUZIONE**	0	1	10%	**1**	**10%**
DAP TV	Servizio Stato dell'Ambiente	**Maria ROSA**	di struttura	EFFICIENZA INTERNA	**PROGRAMMA DI ATTIVITA' 2017.**	**DDG PIANO 2017**	0	1	10%	**1**	**10%**
DAP TV	Servizio Stato dell'Ambiente	**Maria ROSA**	di struttura	EFFICACIA ESTERNA	**ACCRESCERE LE ATTIVITA' DI CONTROLLO INTERPROVINCIALI**	**NUMERO SITI O IMPIANTI CONTROLLATI**	6	10	5%	**>10**	**5%**
						REPORT	0	1	5%	**1**	**5%**
DAP TV	Servizio Stato dell'Ambiente	**Maria ROSA**	individuale	EFFICACIA ESTERNA	**GARANTIRE LA PARTECIPAZIONE DI ARPAV ALL'ATTIVITA' DI SUPPORTO RICHIESTA DALLE ISTITUZIONI**	**REPORT ANNUALE sull'attività svolta**	0	1	20%	**1**	**20%**
DAP TV	Servizio Stato dell'Ambiente	**Maria ROSA**	individuale	EFFICIENZA INTERNA	**MIGLIORAMENTO CONTINUO SISTEMA DI GESTIONE QUALITÀ E SICUREZZA DEI LAVORATORI**	**NUMERO NON CONFORMITÀ REALIZZATE / N. SEGNALATE**	90%	100%	20%	**100%** *(3/3)*	**20%**
DAP TV	Servizio Stato dell'Ambiente	**Maria ROSA**			**PARAMETRO DI DIFFERENZIAZIONE DELLE VALUTAZIONI**				5%		**5%**
										TOTALE	***100%***
DAP TV	UO Fonti di Pressione	**Davide DE DOMINICIS**	organizzativo	EFFICIENZA INTERNA	**REALIZZARE IL BUDGET ASSEGNATO**	**REPORT DI CONTABILITÀ**	0	1	10%	**1**	**10%**

DAP TV	UO Fonti di Pressione	**Davide DE DOMINICIS**	organizzativo	EFFICACIA ESTERNA	**ADEGUARE IL QUADRO ORGANIZZATIVO SULLE "GRANDI OPERE"**	**REPORT**	0	1	5%	**1**	**5%**
DAP TV	UO Fonti di Pressione	**Davide DE DOMINICIS**	organizzativo	EFFICIENZA INTERNA	**AZIONI DI MIGLIORAMENTO DEL BENESSERE ORGANIZZATIVO**	**REPORT**	0	1	10%	**1**	**10%**
DAP TV	UO Fonti di Pressione	**Davide DE DOMINICIS**	organizzativo	EFFICACIA ESTERNA	**ADEMPIMENTI TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE**	**REPORT DEL RESPONSABILE TRASPARENZA E ANTI.-CORRUZIONE**	0	1	10%	**1**	**10%**
DAP TV	UO Fonti di Pressione	**Davide DE DOMINICIS**	di struttura	EFFICIENZA INTERNA	**PROGRAMMA DI ATTIVITA' 2017**	**DDG PIANO 2017**	0	1	10%	**1**	**10%**
DAP TV	UO Fonti di Pressione	**Davide DE DOMINICIS**	di struttura	EFFICACIA ESTERNA	**ACCRESCERE LE ATTIVITA' DI CONTROLLO INTERPROVINCIALI**	**NUMERO SITI O IMPIANTI CONTROLLATI**	6	10	5%	**17**	**5%**
						REPORT	0	1	5%	**1**	**5%**
DAP TV	UO Fonti di Pressione	**Davide DE DOMINICIS**	individuale	EFFICIENZA ESTERNA	**ELEVARE IL LIVELLO DELLA QUALITÀ DEL CONTROLLO**	**N. SITI O IMPIANTI CONTROLLATI / N. PROGRAMMATI**	90%	100%	20%	**>100%** *(57/47)*	**20%**
DAP TV	UO Fonti di Pressione	**Davide DE DOMINICIS**	individuale	EFFICIENZA INTERNA	**MIGLIORAMENTO CONTINUO SISTEMA DI GESTIONE QUALITÀ**	**NUMERO NON CONFORMITÀ REALIZZATE / N. SEGNALATE**	90%	100%	20%	**100%** *(6/6)*	**20%**
DAP TV	UO Fonti di Pressione	**Davide DE DOMINICIS**			**PARAMETRO DI DIFFERENZIAZIONE DELLE VALUTAZIONI**				5%		**5%**
										TOTALE	***100%***
DAP TV	UO Fisica Ambientale	**Franco ANDOLFATO**	organizzativo	EFFICIENZA INTERNA	**REALIZZARE IL BUDGET ASSEGNATO**	**REPORT DI CONTABILITÀ**	0	1	10%	**1**	**10%**
DAP TV	UO Fisica Ambientale	**Franco ANDOLFATO**	organizzativo	EFFICACIA ESTERNA	**ADEGUARE IL QUADRO ORGANIZZATIVO SULLE "GRANDI OPERE"**	**REPORT**	0	1	5%	**1**	**5%**
DAP TV	UO Fisica Ambientale	**Franco ANDOLFATO**	organizzativo	EFFICIENZA INTERNA	**AZIONI DI MIGLIORAMENTO DEL BENESSERE ORGANIZZATIVO**	**REPORT**	0	1	10%	**1**	**10%**
DAP TV	UO Fisica Ambientale	**Franco ANDOLFATO**	organizzativo	EFFICACIA ESTERNA	**ADEMPIMENTI TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE**	**REPORT DEL RESPONSABILE TRASPARENZA E ANTI.-CORRUZIONE**	0	1	10%	**1**	**10%**
DAP TV	UO Fisica Ambientale	**Franco ANDOLFATO**	di struttura	EFFICIENZA INTERNA	**PROGRAMMA DI ATTIVITA' 2017**	**DDG PIANO 2017**	0	1	10%	**1**	**10%**
DAP TV	UO Fisica Ambientale	**Franco ANDOLFATO**	di struttura	EFFICACIA ESTERNA	**ACCRESCERE LE ATTIVITA' DI CONTROLLO INTERPROVINCIALI**	**NUMERO SITI O IMPIANTI CONTROLLATI**	6	10	5%	**6**	**1%**
						REPORT	0	1	5%	**1**	**5%**
DAP TV	UO Fisica Ambientale	**Franco ANDOLFATO**	individuale	EFFICIENZA ESTERNA	**ELEVARE IL LIVELLO DELLA QUALITÀ DEL CONTROLLO**	**N. SITI O IMPIANTI CONTROLLATI / N. PROGRAMMATI**	90%	100%	20%	**50%** *(106/210)*	**0%**
DAP TV	UO Fisica Ambientale	**Franco ANDOLFATO**	individuale	EFFICIENZA INTERNA	**MIGLIORAMENTO CONTINUO SISTEMA DI GESTIONE QUALITÀ**	**NUMERO NON CONFORMITÀ REALIZZATE / N. SEGNALATE**	90%	100%	20%	**100%** *(4/4)*	**20%**
DAP TV	UO Fisica Ambientale	**Franco ANDOLFATO**			**PARAMETRO DI DIFFERENZIAZIONE DELLE VALUTAZIONI**				5%		**5%**
										TOTALE	***76%***

DIPARTIMENTO ARPAV PROVINCIALE DI VENEZIA

Struttura sovra-ordinata	INCARICO	VALUTATO	TIPO OBIETTIVO		OBIETTIVO	INDICATORE	VALORE PEGGIORE	VALORE MIGLIORE	PESO	VALORE FINALE	% finale
DAP VE	PASI "Sistemi di Gestione e Verifiche Impiantistiche"	**Mario GARDENAL**	organizzativo	EFFICIENZA INTERNA	**REALIZZARE IL BUDGET ASSEGNATO.**	**REPORT DI CONTABILITÀ**	0	1	10%	**1**	**10%**
DAP VE	PASI "Sistemi di Gestione e Verifiche Impiantistiche"	**Mario GARDENAL**	organizzativo	EFFICACIA ESTERNA	**ADEGUARE IL QUADRO ORGANIZZATIVO SULLE "GRANDI OPERE"**	**REPORT**	0	1	5%	**1**	**5%**
DAP VE	PASI "Sistemi di Gestione e Verifiche Impiantistiche"	**Mario GARDENAL**	organizzativo	EFFICIENZA INTERNA	**AZIONI DI MIGLIORAMENTO DEL BENESSERE ORGANIZZATIVO**	**REPORT**	0	1	10%	**1**	**10%**
DAP VE	PASI "Sistemi di Gestione e Verifiche Impiantistiche"	**Mario GARDENAL**	organizzativo	EFFICACIA ESTERNA	**ADEMPIMENTI TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE**	**REPORT DEL RESPONSABILE TRASPARENZA E ANTI.-CORRUZIONE**	0	1	10%	**1**	**10%**
DAP VE	PASI "Sistemi di Gestione e Verifiche Impiantistiche"	**Mario GARDENAL**	di struttura	EFFICIENZA INTERNA	**PROGRAMMA DI ATTIVITA' 2017**	**DDG PIANO 2017**	0	1	10%	**1**	**10%**
DAP VE	PASI "Sistemi di Gestione e Verifiche Impiantistiche"	**Mario GARDENAL**	di struttura	EFFICACIA ESTERNA	**ACCRESCERE LE ATTIVITA' DI CONTROLLO INTERPROVINCIALI**	**NUMERO SITI O IMPIANTI CONTROLLATI**	6	10	5%	*n.i.*	**0%**
						REPORT	0	1	5%	**1**	**5%**
DAP VE	PASI "Sistemi di Gestione e Verifiche Impiantistiche"	**Mario GARDENAL**	individuale	EFFICACIA INTERNA	**MIGLIORAMENTO CONTINUO SISTEMA DI GESTIONE SICUREZZA**	**N. PROCEDURE da armonizzare tra i due Dipartimenti**	2	3	20%	**3**	**20%**
DAP VE	PASI "Sistemi di Gestione e Verifiche Impiantistiche"	**Mario GARDENAL**	individuale	EFFICIENZA INTERNA	**MIGLIORAMENTO CONTINUO SISTEMA DI GESTIONE QUALITÀ E SICUREZZA DEI LAVORATORI**	**NUMERO NON CONFORMITÀ REALIZZATE / N. SEGNALATE**	90%	100%	20%	**100%**	**20%**
DAP VE	PASI "Sistemi di Gestione e Verifiche Impiantistiche"	**Mario GARDENAL**			**PARAMETRO DI DIFFERENZIAZIONE DELLE VALUTAZIONI**				5%		**0%**
										TOTALE	***90%***
DAP VE	Servizio Controllo Ambientale	**Mirco ZAMBON**	organizzativo	EFFICIENZA INTERNA	**REALIZZARE IL BUDGET ASSEGNATO**	**REPORT DI CONTABILITÀ**	0	1	10%	**1**	**10%**
DAP VE	Servizio Controllo Ambientale	**Mirco ZAMBON**	organizzativo	EFFICACIA ESTERNA	**ADEGUARE IL QUADRO ORGANIZZATIVO SULLE "GRANDI OPERE"**	**REPORT**	0	1	5%	**1**	**5%**
DAP VE	Servizio Controllo Ambientale	**Mirco ZAMBON**	organizzativo	EFFICIENZA INTERNA	**AZIONI DI MIGLIORAMENTO DEL BENESSERE ORGANIZZATIVO**	**REPORT**	0	1	10%	**1**	**10%**
DAP VE	Servizio Controllo Ambientale	**Mirco ZAMBON**	organizzativo	EFFICACIA ESTERNA	**ADEMPIMENTI TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE**	**REPORT DEL RESPONSABILE TRASPARENZA E ANTI.-CORRUZIONE**	0	1	10%	**1**	**10%**
DAP VE	Servizio Controllo Ambientale	**Mirco ZAMBON**	di struttura	EFFICIENZA INTERNA	**PROGRAMMA DI ATTIVITA' 2017**	**DDG PIANO 2017**	0	1	10%	**1**	**10%**
DAP VE	Servizio Controllo Ambientale	**Mirco ZAMBON**	di struttura	EFFICACIA ESTERNA	**ACCRESCERE LE ATTIVITA' DI CONTROLLO INTERPROVINCIALI**	**NUMERO SITI O IMPIANTI CONTROLLATI**	6	10	5%	**>10**	**5%**
						REPORT	0	1	5%	**1**	**5%**

DAP VE	Servizio Controllo Ambientale	**Mirco ZAMBON**	individuale	EFFICIENZA ESTERNA	**ELEVARE IL LIVELLO DELLA QUALITÀ DEL CONTROLLO)**	**N. SITI O IMPIANTI CONTROLLATI / N. PROGRAMMATI**	90%	100%	20%	**>100%** *(419/308)*	**20%**
DAP VE	Servizio Controllo Ambientale	**Mirco ZAMBON**	individuale	EFFICIENZA INTERNA	**MIGLIORAMENTO CONTINUO SISTEMA DI GESTIONE QUALITÀ E SICUREZZA DEI LAVORATORI**	**NUMERO NON CONFORMITÀ REALIZZATE / N. SEGNALATE**	90%	100%	20%	**100%** *(3/3)*	**20%**
DAP VE	Servizio Controllo Ambientale	**Mirco ZAMBON**			**PARAMETRO DI DIFFERENZIAZIONE DELLE VALUTAZIONI**				5%		**0%**
										TOTALE	***90%***
DAP VE	PASp Riqualificazio-ne Ambi.le di VE, Laguna e Aree Limitrofe"	**Marco OSTOICH**	organizzativo	EFFICIENZA INTERNA	**REALIZZARE IL BUDGET ASSEGNATO.**	**REPORT DI CONTABILITÀ**	0	1	10%	**1**	**10%**
DAP VE	PASp Riqualificazio-ne Ambi.le di VE, Laguna e Aree Limitrofe"	**Marco OSTOICH**	organizzativo	EFFICACIA ESTERNA	**ADEGUARE IL QUADRO ORGANIZZATIVO SULLE "GRANDI OPERE"**	**REPORT**	0	1	5%	**1**	**5%**
DAP VE	PASp Riqualificazio-ne Ambi.le di VE, Laguna e Aree Limitrofe"	**Marco OSTOICH**	organizzativo	EFFICIENZA INTERNA	**AZIONI DI MIGLIORAMENTO DEL BENESSERE ORGANIZZATIVO**	**REPORT**	0	1	10%	**1**	**10%**
DAP VE	PASp Riqualificazio-ne Ambi.le di VE, Laguna e Aree Limitrofe"	**Marco OSTOICH**	organizzativo	EFFICACIA ESTERNA	**ADEMPIMENTI TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE**	**REPORT DEL RESPONSABILE TRASPARENZA E ANTI.-CORRUZIONE**	0	1	10%	**1**	**10%**
DAP VE	PASp Riqualificazio-ne Ambi.le di VE, Laguna e Aree Limitrofe"	**Marco OSTOICH**	di struttura	EFFICIENZA INTERNA	**PROGRAMMA DI ATTIVITA' 2017**	**DDG PIANO 2017**	0	1	10%	**1**	**10%**
DAP VE	PASl "Sistemi di Gestione e Verifiche Impiantistiche"	**Marco OSTOICH**	di struttura	EFFICACIA ESTERNA	**ACCRESCERE LE ATTIVITA' DI CONTROLLO INTERPROVINCIALI**	**NUMERO SITI O IMPIANTI CONTROLLATI**	6	10	5%	**>10**	**5%**
						REPORT	0	1	5%	**1**	**5%**
DAP VE	PASp Riqualificazio-ne Ambi.le di VE, Laguna e Aree Limitrofe"	**Marco OSTOICH**	individuale	EFFICACIA ESTERNA	**GARANTIRE LA PARTECIPAZIONE DI ARPAV ALL'ATTIVITA' ISTRUTTORIA IN CdS REGIONALE.**	**REPORT ANNUALE**	0	1	20%	**1**	**20%**
DAP VE	PASp Riqualificazio-ne Ambi.le di VE, Laguna e Aree Limitrofe"	**Marco OSTOICH**	individuale	EFFICIENZA INTERNA	**MIGLIORAMENTO CONTINUO SISTEMA DI GESTIONE QUALITÀ**	**NUMERO NON CONFORMITÀ REALIZZATE / N. SEGNALATE**	90%	100%	20%	**100%** *(1/1)*	**20%**
DAP VE	PASp Riqualificazio-ne Ambi.le di VE, Laguna e Aree Limitrofe"	**Marco OSTOICH**			**PARAMETRO DI DIFFERENZIAZIONE DELLE VALUTAZIONI**				5%		**0%**
										TOTALE	***90%***
DAP VE	UO Fonti di Pressione	**Elena DELL'ANDREA**	organizzativo	EFFICIENZA INTERNA	**REALIZZARE IL BUDGET ASSEGNATO**	**REPORT DI CONTABILITÀ**	0	1	10%	**1**	**10%**
DAP VE	UO Fonti di Pressione	**Elena DELL'ANDREA**	organizzativo	EFFICACIA ESTERNA	**ADEGUARE IL QUADRO ORGANIZZATIVO SULLE "GRANDI OPERE"**	**REPORT**	0	1	5%	**1**	**5%**
DAP VE	UO Fonti di Pressione	**Elena DELL'ANDREA**	organizzativo	EFFICIENZA INTERNA	**AZIONI DI MIGLIORAMENTO DEL BENESSERE ORGANIZZATIVO**	**REPORT**	0	1	10%	**1**	**10%**
DAP VE	UO Fonti di Pressione	**Elena DELL'ANDREA**	organizzativo	EFFICACIA ESTERNA	**ADEMPIMENTI TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE.**	**REPORT DEL RESPONSABILE TRASPARENZA E ANTI.-CORRUZIONE**	0	1	10%	**1**	**10%**
DAP VE	UO Fonti di Pressione	**Elena DELL'ANDREA**	di struttura	EFFICIENZA INTERNA	**PROGRAMMA DI ATTIVITA' 2017**	**DDG PIANO 2017**	0	1	10%	**1**	**10%**
DAP VE	UO Fonti di Pressione	**Elena**	di struttura	EFFICACIA	**ACCRESCERE LE ATTIVITA' DI CONTROLLO**	**NUMERO SITI O IMPIANTI CONTROLLATI**	6	10	5%	**>10**	**5%**

		DELL'ANDREA		ESTERNA	**INTERPROVINCIALI**	**REPORT**	0	1	5%	**1**	**5%**
DAP VE	UO Fonti di Pressione	**Elena DELL'ANDREA**	individuale	EFFICIENZA ESTERNA	**ELEVARE IL LIVELLO DELLA QUALITÀ DEL CONTROLLO**)	**N. SITI O IMPIANTI CONTROLLATI / N. PROGRAMMATI**	90%	100%	20%	**100%**	**20%**
DAP VE	UO Fonti di Pressione	**Elena DELL'ANDREA**	individuale	EFFICIENZA INTERNA	**MIGLIORAMENTO CONTINUO SISTEMA DI GESTIONE QUALITÀ**.	**NUMERO NON CONFORMITÀ REALIZZATE / N. SEGNALATE**	90%	100%	20%	**95%**	**10%**
DAP VE	UO Fonti di Pressione	**Elena DELL'ANDREA**			**PARAMETRO DI DIFFERENZIAZIONE DELLE VALUTAZIONI**				5%		**0%**
										TOTALE	***85%***
DAP VE	UO Fisica Ambientale	**Daniele SEPULCRI**	organizzativo	EFFICIENZA INTERNA	**REALIZZARE IL BUDGET ASSEGNATO**	**REPORT DI CONTABILITÀ**	0	1	10%	**1**	**10%**
DAP VE	UO Fisica Ambientale	**Daniele SEPULCRI**	organizzativo	EFFICACIA ESTERNA	**ADEGUARE IL QUADRO ORGANIZZATIVO SULLE "GRANDI OPERE"**	**REPORT**	0	1	5%	**1**	**5%**
DAP VE	UO Fisica Ambientale	**Daniele SEPULCRI**	organizzativo	EFFICIENZA INTERNA	**AZIONI DI MIGLIORAMENTO DEL BENESSERE ORGANIZZATIVO**	**REPORT**	0	1	10%	**1**	**10%**
DAP VE	UO Fisica Ambientale	**Daniele SEPULCRI**	organizzativo	EFFICACIA ESTERNA	**ADEMPIMENTI TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE**	**REPORT DEL RESPONSABILE TRASPARENZA E ANTI.-CORRUZIONE**	0	1	10%	**1**	**10%**
DAP VE	UO Fisica Ambientale	**Daniele SEPULCRI**	di struttura	EFFICIENZA INTERNA	**PROGRAMMA DI ATTIVITA' 2017**	**DDG PIANO 2017**	0	1	10%	**1**	**10%**
DAP VE	UO Fisica Ambientale	**Daniele SEPULCRI**	di struttura	EFFICACIA ESTERNA	**ACCRESCERE LE ATTIVITA' DI CONTROLLO INTERPROVINCIALI**	**NUMERO SITI O IMPIANTI CONTROLLATI**	6	10	5%	**>10**	**5%**
						REPORT	0	1	5%	**1**	**5%**
DAP VE	UO Fisica Ambientale	**Daniele SEPULCRI**	individuale	EFFICIENZA ESTERNA	**ELEVARE IL LIVELLO DELLA QUALITÀ DEL CONTROLLO**	**N. SITI O IMPIANTI CONTROLLATI / N. PROGRAMMATI**	90%	100%	20%	**100%** *(384/222)*	**20%**
DAP VE	UO Fisica Ambientale	**Daniele SEPULCRI**	individuale	EFFICIENZA INTERNA	**MIGLIORAMENTO CONTINUO SISTEMA DI GESTIONE QUALITÀ**	**NUMERO NON CONFORMITÀ REALIZZATE / N. SEGNALATE**	90%	100%	20%	**100%** *(4/4)*	**20%**
DAP VE	UO Fisica Ambientale	**Daniele SEPULCRI**			**PARAMETRO DI DIFFERENZIAZIONE DELLE VALUTAZIONI**				5%		**0%**
										TOTALE	***95%***

DIPARTIMENTO ARPAV PROVINCIALE DI VERONA

Struttura sovra-ordinata	*INCARICO*	*VALUTATO*	*TIPO OBIETTIVO*		*OBIETTIVO*	*INDICATORE*	*VALORE PEGGIORE*	*VALORE MIGLIORE*	*PESO*	*VALORE FINALE*	***% finale***
DG	Direttore DAP VR e VI	**Giancarlo CUNEGO**	organizzativo	EFFICIENZA INTERNA	**REALIZZARE IL BUDGET ASSEGNATO**	**REPORT DI CONTABILITÀ**	0	1	10%	**1**	**10%**
DG	Direttore DAP VR e VI	**Giancarlo CUNEGO**	organizzativo	EFFICACIA ESTERNA	**ADEGUARE IL QUADRO ORGANIZZATIVO SULLE "GRANDI OPERE"**	**REPORT**	0	1	5%	**1**	**5%**

DG	Direttore DAP VR e VI	**Giancarlo CUNEGO**	organizzativo	EFFICIENZA INTERNA	**AZIONI DI MIGLIORAMENTO DEL BENESSERE ORGANIZZATIVO**	**REPORT**	0	1	10%	**1**	**10%**
DG	Direttore DAP VR e VI	**Giancarlo CUNEGO**	organizzativo	EFFICACIA ESTERNA	**ADEMPIMENTI TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE**	**REPORT DEL RESPONSABILE TRASPARENZA E ANTI.-CORRUZIONE**	0	1	10%	**1**	**10%**
DG	Direttore DAP VR e VI	**Giancarlo CUNEGO**	di struttura	EFFICIENZA INTERNA	**PROGRAMMA DI ATTIVITA' 2017**	**DDG PIANO 2017**	0	1	10%	**1**	**10%**
DG	Direttore DAP VR e VI	**Giancarlo CUNEGO**	di struttura	EFFICACIA ESTERNA	**ACCRESCERE LE ATTIVITA' DI CONTROLLO INTERPROVINCIALI**	**NUMERO SITI O IMPIANTI CONTROLLATI**	12	21	5%	**29**	**5%**
						REPORT	0	1	5%	**1**	**5%**
DG	Direttore DAP VR e VI	**Giancarlo CUNEGO**	individuale	EFFICIENZA INTERNA	**MIGLIORARE LA QUALITÀ DELLE PRESTAZIONI ATTRAVERSO LA FORMAZIONE**	**RELAZIONE FINALE**	0	1	20%	**1**	**20%**
DG	Direttore DAP VR e VI	**Giancarlo CUNEGO**	individuale	EFFICIENZA INTERNA	**MIGLIORAMENTO CONTINUO SISTEMA DI GESTIONE SICUREZZA.**	**RELAZIONE FINALE**	0	1	20%	**1**	**20%**
DG	Direttore DAP VR e VI	**Giancarlo CUNEGO**			**PARAMETRO DI DIFFERENZIAZIONE DELLE VALUTAZIONI**				5%		**5%**
										TOTALE	***100%***
DAP VR	Servizio Stato dell'Ambiente	**Ottorino PIAZZI**	organizzativo	EFFICIENZA INTERNA	**REALIZZARE IL BUDGET ASSEGNATO**	**REPORT DI CONTABILITÀ**	0	1	10%	**1**	**10%**
DAP VR	Servizio Stato dell'Ambiente	**Ottorino PIAZZI**	organizzativo	EFFICACIA ESTERNA	**ADEGUARE IL QUADRO ORGANIZZATIVO SULLE "GRANDI OPERE"**	**REPORT**	0	1	5%	**1**	**5%**
DAP VR	Servizio Stato dell'Ambiente	**Ottorino PIAZZI**	organizzativo	EFFICIENZA INTERNA	**AZIONI DI MIGLIORAMENTO DEL BENESSERE ORGANIZZATIVO**	**REPORT**	0	1	10%	**1**	**10%**
DAP VR	Servizio Stato dell'Ambiente	**Ottorino PIAZZI**	organizzativo	EFFICACIA ESTERNA	**ADEMPIMENTI TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE**	**REPORT DEL RESPONSABILE TRASPARENZA E ANTI.-CORRUZIONE**	0	1	10%	**1**	**10%**
DAP VR	Servizio Stato dell'Ambiente	**Ottorino PIAZZI**	di struttura	EFFICIENZA INTERNA	**PROGRAMMA DI ATTIVITA' 2017**	**DDG PIANO 2017**	0	1	10%	**1**	**10%**
DAP VR	Servizio Stato dell'Ambiente	**Ottorino PIAZZI**	di struttura	EFFICACIA ESTERNA	**ACCRESCERE LE ATTIVITA' DI CONTROLLO INTERPROVINCIALI**	**NUMERO SITI O IMPIANTI CONTROLLATI**	6	11	5%	**14**	**5%**
						REPORT	0	1	5%	**1**	**5%**
DAP VR	Servizio Stato dell'Ambiente	**Ottorino PIAZZI**	individuale	EFFICACIA ESTERNA	**GARANTIRE LA PARTECIPAZIONE DI ARPAV ALL'ATTIVITA' DI SUPPORTO RICHIESTA DALLE ISTITUZIONI.**	**REPORT ANNUALE sull'attività svolta**	0	1	20%	**1**	**20%**
DAP VR	Servizio Stato dell'Ambiente	**Ottorino PIAZZI**	individuale	EFFICIENZA INTERNA	**MIGLIORAMENTO CONTINUO SISTEMA DI GESTIONE QUALITÀ E SICUREZZA DEI LAVORATORI**	**NUMERO NON CONFORMITÀ REALIZZATE / N. SEGNALATE**	90%	100%	20%	**100%** *(0/0)*	**20%**
DAP VR	Servizio Stato dell'Ambiente	**Ottorino PIAZZI**			**PARAMETRO DI DIFFERENZIAZIONE DELLE VALUTAZIONI**				5%		**5%**
										TOTALE	***100%***

DAP VR	Servizio Controllo Ambientale	**Giuseppe STANGHELLINI**	organizzativo	EFFICIENZA INTERNA	**REALIZZARE IL BUDGET ASSEGNATO**	**REPORT DI CONTABILITÀ**	0	1	10%	**1**	**10%**
DAP VR	Servizio Controllo Ambientale	**Giuseppe STANGHELLINI**	organizzativo	EFFICACIA ESTERNA	**ADEGUARE IL QUADRO ORGANIZZATIVO SULLE "GRANDI OPERE"**	**REPORT**	0	1	5%	**1**	**5%**
DAP VR	Servizio Controllo Ambientale	**Giuseppe STANGHELLINI**	organizzativo	EFFICIENZA INTERNA	**AZIONI DI MIGLIORAMENTO DEL BENESSERE ORGANIZZATIVO**	**REPORT**	0	1	10%	**1**	**10%**
DAP VR	Servizio Controllo Ambientale	**Giuseppe STANGHELLINI**	organizzativo	EFFICACIA ESTERNA	**ADEMPIMENTI TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE**	**REPORT DEL RESPONSABILE TRASPARENZA E ANTI.-CORRUZIONE**	0	1	10%	**1**	**10%**
DAP VR	Servizio Controllo Ambientale	**Giuseppe STANGHELLINI**	di struttura	EFFICIENZA INTERNA	**PROGRAMMA DI ATTIVITA' 2017**	**DDG PIANO 2017**	0	1	10%	**1**	**10%**
DAP VR	Servizio Controllo Ambientale	**Giuseppe STANGHELLINI**	di struttura	EFFICACIA ESTERNA	**ACCRESCERE LE ATTIVITA' DI CONTROLLO INTERPROVINCIALI**	**NUMERO SITI O IMPIANTI CONTROLLATI**	6	11	5%	**14**	**5%**
						REPORT	0	1	5%	**1**	**5%**
DAP VR	Servizio Controllo Ambientale	**Giuseppe STANGHELLINI**	individuale	EFFICIENZA ESTERNA	**ELEVARE IL LIVELLO DELLA QUALITÀ DEL CONTROLLO)**	**N. SITI O IMPIANTI CONTROLLATI / N. PROGRAMMATI**	90%	100%	20%	**>100%** *(285/275)*	**20%**
DAP VR	Servizio Controllo Ambientale	**Giuseppe STANGHELLINI**	individuale	EFFICIENZA INTERNA	**MIGLIORAMENTO CONTINUO SISTEMA GESTIONE QUALITÀ E SICUREZZA DEI LAVORATORI**	**NUMERO NON CONFORMITÀ REALIZZATE / N. SEGNALATE**	90%	100%	20%	**100%** *(2/2)*	**20%**
DAP VR	Servizio Controllo Ambientale	**Giuseppe STANGHELLINI**			**PARAMETRO DI DIFFERENZIAZIONE DELLE VALUTAZIONI**				5%		**5%**
										TOTALE	***100%***
DAP VR	Pp "Supporto al Servizio Controllo Ambientale"	**Maurizio ADAMI**	organizzativo	EFFICIENZA INTERNA	**REALIZZARE IL BUDGET ASSEGNATO**	**REPORT DI CONTABILITÀ**	0	1	10%	**1**	**10%**
DAP VR	Pp "Supporto al Servizio Controllo Ambientale"	**Maurizio ADAMI**	organizzativo	EFFICACIA ESTERNA	**ADEGUARE IL QUADRO ORGANIZZATIVO SULLE "GRANDI OPERE"**	**REPORT**	0	1	5%	**1**	**5%**
DAP VR	Pp "Supporto al Servizio Controllo Ambientale"	**Maurizio ADAMI**	organizzativo	EFFICIENZA INTERNA	**AZIONI DI MIGLIORAMENTO DEL BENESSERE ORGANIZZATIVO**	**REPORT**	0	1	10%	**1**	**10%**
DAP VR	Pp "Supporto al Servizio Controllo Ambientale"	**Maurizio ADAMI**	organizzativo	EFFICACIA ESTERNA	**ADEMPIMENTI TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE.**	**REPORT DEL RESPONSABILE TRASPARENZA E ANTI.-CORRUZIONE**	0	1	10%	**1**	**10%**
DAP VR	Pp "Supporto al Servizio Controllo Ambientale"	**Maurizio ADAMI**	di struttura	EFFICIENZA INTERNA	**PROGRAMMA DI ATTIVITA' 2017**	**DDG PIANO 2017**	0	1	10%	**1**	**10%**
DAP VR	Pp "Supporto al Servizio Controllo Ambientale"	**Maurizio ADAMI**	di struttura	EFFICACIA ESTERNA	**ACCRESCERE LE ATTIVITA' DI CONTROLLO INTERPROVINCIALI**	**NUMERO SITI O IMPIANTI CONTROLLATI**	6	11	5%	**14**	**5%**
						REPORT	0	1	5%	**1**	**5%**
DAP VR	Pp "Supporto al Servizio Controllo Ambientale"	**Maurizio ADAMI**	individuale	EFFICIENZA ESTERNA	**ELEVARE IL LIVELLO DELLA QUALITÀ DEL CONTROLLO)**	**N. SITI O IMPIANTI CONTROLLATI / N. PROGRAMMATI**	90%	100%	20%	**>100%** *(38/35)*	**20%**
DAP VR	Pp "Supporto al Servizio Controllo Ambientale"	**Maurizio ADAMI**	individuale	EFFICIENZA INTERNA	**MIGLIORAMENTO CONTINUO SISTEMA GESTIONE QUALITÀ E SICUREZZA DEI LAVORATORI**	**NUMERO NON CONFORMITÀ REALIZZATE / N. SEGNALATE**	90%	100%	20%	**100%** *(0/0)*	**20%**

DAP VR	Pp "Supporto al Servizio Controllo Ambientale"	**Maurizio ADAMI**			**PARAMETRO DI DIFFERENZIAZIONE DELLE VALUTAZIONI**				5%		**5%**
										TOTALE	***100%***
DAP VR	UO Fonti di Pressione	**Annalisa SPIAZZI**	organizzativo	EFFICIENZA INTERNA	**REALIZZARE IL BUDGET ASSEGNATO**	**REPORT DI CONTABILITÀ**	0	1	10%	**1**	**10%**
DAP VR	UO Fonti di Pressione	**Annalisa SPIAZZI**	organizzativo	EFFICACIA ESTERNA	**ADEGUARE IL QUADRO ORGANIZZATIVO SULLE "GRANDI OPERE"**	**REPORT**	0	1	5%	**1**	**5%**
DAP VR	UO Fonti di Pressione	**Annalisa SPIAZZI**	organizzativo	EFFICIENZA INTERNA	**AZIONI DI MIGLIORAMENTO DEL BENESSERE ORGANIZZATIVO**	**REPORT**	0	1	10%	**1**	**10%**
DAP VR	UO Fonti di Pressione	**Annalisa SPIAZZI**	organizzativo	EFFICACIA ESTERNA	**ADEMPIMENTI TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE.**	**REPORT DEL RESPONSABILE TRASPARENZA E ANTI.-CORRUZIONE**	0	1	10%	**1**	**10%**
DAP VR	UO Fonti di Pressione	**Annalisa SPIAZZI**	di struttura	EFFICIENZA INTERNA	**PROGRAMMA DI ATTIVITA' 2017.**	**DDG PIANO 2017**	0	1	10%	**1**	**10%**
DAP VR	UO Fonti di Pressione	**Annalisa SPIAZZI**	di struttura	EFFICACIA ESTERNA	**ACCRESCERE LE ATTIVITA' DI CONTROLLO INTERPROVINCIALI**	**NUMERO SITI O IMPIANTI CONTROLLATI**	6	11	5%	**14**	**5%**
						REPORT	0	1	5%	**1**	**5%**
DAP VR	UO Fonti di Pressione	**Annalisa SPIAZZI**	individuale	EFFICIENZA ESTERNA	**ELEVARE IL LIVELLO DELLA QUALITÀ DEL CONTROLLO)**	**N. SITI O IMPIANTI CONTROLLATI / N. PROGRAMMATI**	90%	100%	20%	**84%** *(42/50)*	**0%**
DAP VR	UO Fonti di Pressione	**Annalisa SPIAZZI**	individuale	EFFICIENZA INTERNA	**MIGLIORAMENTO CONTINUO SISTEMA DI GESTIONE QUALITÀ**	**NUMERO NON CONFORMITÀ REALIZZATE / N. SEGNALATE**	90%	100%	20%	**100%** *(0/0)*	**20%**
DAP VR	UO Fonti di Pressione	**Annalisa SPIAZZI**			**PARAMETRO DI DIFFERENZIAZIONE DELLE VALUTAZIONI**				5%		**5%**
										TOTALE	***80%***
DAP VR	UO Fisica Ambientale	**Francesca PREDICATORI**	organizzativo	EFFICIENZA INTERNA	**REALIZZARE IL BUDGET ASSEGNATO**	**REPORT DI CONTABILITÀ**	0	1	10%	**1**	**10%**
DAP VR	UO Fisica Ambientale	**Francesca PREDICATORI**	organizzativo	EFFICACIA ESTERNA	**ADEGUARE IL QUADRO ORGANIZZATIVO SULLE "GRANDI OPERE"**	**REPORT**	0	1	5%	**1**	**5%**
DAP VR	UO Fisica Ambientale	**Francesca PREDICATORI**	organizzativo	EFFICIENZA INTERNA	**AZIONI DI MIGLIORAMENTO DEL BENESSERE ORGANIZZATIVO**	**REPORT**	0	1	10%	**1**	**10%**
DAP VR	UO Fisica Ambientale	**Francesca PREDICATORI**	organizzativo	EFFICACIA ESTERNA	**ADEMPIMENTI TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE.**	**REPORT DEL RESPONSABILE TRASPARENZA E ANTI.-CORRUZIONE**	0	1	10%	**1**	**10%**
DAP VR	UO Fisica Ambientale	**Francesca PREDICATORI**	di struttura	EFFICIENZA INTERNA	**PROGRAMMA DI ATTIVITA' 2017**	**DDG PIANO 2017**	0	1	10%	**1**	**10%**
DAP VR	UO Fisica Ambientale	**Francesca PREDICATORI**	di struttura	EFFICACIA ESTERNA	**ACCRESCERE LE ATTIVITA' DI CONTROLLO INTERPROVINCIALI**	**NUMERO SITI O IMPIANTI CONTROLLATI**	6	11	5%	**14**	**5%**
						REPORT	0	1	5%	**1**	**5%**

DAP VR	UO Fisica Ambientale	**Francesca PREDICATORI**	individuale	EFFICIENZA ESTERNA	**ELEVARE IL LIVELLO DELLA QUALITÀ DEL CONTROLLO**)	**N. SITI O IMPIANTI CONTROLLATI / N. PROGRAMMATI**	90%	100%	20%	**>100%** *(226/225)*	**20%**
DAP VR	UO Fisica Ambientale	**Francesca PREDICATORI**	individuale	EFFICIENZA INTERNA	**MIGLIORAMENTO CONTINUO SISTEMA DI GESTIONE QUALITÀ.**	**NUMERO NON CONFORMITÀ REALIZZATE / N. SEGNALATE**	90%	100%	20%	**100%** *(3/3)*	**20%**
DAP VR	UO Fisica Ambientale	**Francesca PREDICATORI**			**PARAMETRO DI DIFFERENZIAZIONE DELLE VALUTAZIONI**				5%		**5%**
										TOTALE	***100%***

DIPARTIMENTO ARPAV PROVINCIALE DI VICENZA

Struttura sovra-ordinata	*INCARICO*	*VALUTATO*	*TIPO OBIETTIVO*		*OBIETTIVO*	*INDICATORE*	*VALORE PEGGIORE*	*VALORE MIGLIORE*	*PESO*	*VALORE FINALE*	***% finale***
DAP VI	Servizio Stato dell'Ambiente	**Ugo PRETTO**	organizzativo	EFFICIENZA INTERNA	**REALIZZARE IL BUDGET ASSEGNATO**	**REPORT DI CONTABILITÀ**	0	1	*10%*	**1**	**10%**
DAP VI	Servizio Stato dell'Ambiente	**Ugo PRETTO**	organizzativo	EFFICACIA ESTERNA	**ADEGUARE IL QUADRO ORGANIZZATIVO SULLE "GRANDI OPERE"**	**REPORT**	0	1	*5%*	**1**	**5%**
DAP VI	Servizio Stato dell'Ambiente	**Ugo PRETTO**	organizzativo	EFFICIENZA INTERNA	**AZIONI DI MIGLIORAMENTO DEL BENESSERE ORGANIZZATIVO**	**REPORT**	0	1	*10%*	**1**	**10%**
DAP VI	Servizio Stato dell'Ambiente	**Ugo PRETTO**	organizzativo	EFFICACIA ESTERNA	**ADEMPIMENTI TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE**	**REPORT DEL RESPONSABILE TRASPARENZA E ANTI.-CORRUZIONE**	0	1	*10%*	**1**	**10%**
DAP VI	Servizio Stato dell'Ambiente	**Ugo PRETTO**	di struttura	EFFICIENZA INTERNA	**PROGRAMMA DI ATTIVITA' 2017**	**DDG PIANO 2017**	0	1	*10%*	**1**	**10%**
DAP VI	Servizio Stato dell'Ambiente	**Ugo PRETTO**	di struttura	EFFICACIA ESTERNA	**ACCRESCERE LE ATTIVITA' DI CONTROLLO INTERPROVINCIALI**	**NUMERO SITI O IMPIANTI CONTROLLATI**	6	10	*5%*	**15**	**5%**
						REPORT	0	1	*5%*	**1**	**5%**
DAP VI	Servizio Stato dell'Ambiente	**Ugo PRETTO**	individuale	EFFICACIA ESTERNA	**GARANTIRE LA PARTECIPAZIONE DI ARPAV ALL'ATTIVITA' DI SUPPORTO RICHIESTA DALLE ISTITUZIONI**	**REPORT ANNUALE sull'attività svolta**	0	1	*20%*	**1**	**20%**
DAP VI	Servizio Stato dell'Ambiente	**Ugo PRETTO**	individuale	EFFICIENZA INTERNA	**MIGLIORAMENTO CONTINUO SISTEMA DI GESTIONE QUALITÀ E SICUREZZA DEI LAVORATORI**	**NUMERO NON CONFORMITÀ REALIZZATE / N. SEGNALATE**	90%	100%	*20%*	**100%**	**20%**
DAP VI	Servizio Stato dell'Ambiente	**Ugo PRETTO**			**PARAMETRO DI DIFFERENZIAZIONE DELLE VALUTAZIONI**				5%		**5%**
										TOTALE	***100%***
DAP VI	Servizio Controllo Ambientale	**Alessandro BIZZOTTO**	organizzativo	EFFICIENZA INTERNA	**REALIZZARE IL BUDGET ASSEGNATO**	**REPORT DI CONTABILITÀ**	0	1	*10%*	**1**	**10%**
DAP VI	Servizio Controllo Ambientale	**Alessandro BIZZOTTO**	organizzativo	EFFICACIA ESTERNA	**ADEGUARE IL QUADRO ORGANIZZATIVO SULLE "GRANDI OPERE"**	**REPORT**	0	1	*5%*	**1**	**5%**

DAP VI	Servizio Controllo Ambientale	**Alessandro BIZZOTTO**	organizzativo	EFFICIENZA INTERNA	**AZIONI DI MIGLIORAMENTO DEL BENESSERE ORGANIZZATIVO**	**REPORT**	0	1	*10%*	**1**	**10%**
DAP VI	Servizio Controllo Ambientale	**Alessandro BIZZOTTO**	organizzativo	EFFICACIA ESTERNA	**ADEMPIMENTI TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE**	**REPORT DEL RESPONSABILE TRASPARENZA E ANTI.-CORRUZIONE**	0	1	*10%*	**1**	**10%**
DAP VI	Servizio Controllo Ambientale	**Alessandro BIZZOTTO**	di struttura	EFFICIENZA INTERNA	**PROGRAMMA DI ATTIVITA' 2017**	**DDG PIANO 2017**	0	1	*10%*	**1**	**10%**
DAP VI	Servizio Controllo Ambientale	**Alessandro BIZZOTTO**	di struttura	EFFICACIA ESTERNA	**ACCRESCERE LE ATTIVITA' DI CONTROLLO INTERPROVINCIALI**	**NUMERO SITI O IMPIANTI CONTROLLATI**	6	10	*5%*	**15**	**5%**
						REPORT	0	1	*5%*	**1**	**5%**
DAP VI	Servizio Controllo Ambientale	**Alessandro BIZZOTTO**	individuale	EFFICIENZA ESTERNA	**ELEVARE IL LIVELLO DELLA QUALITÀ DEL CONTROLLO)**	**N. SITI O IMPIANTI CONTROLLATI / N. PROGRAMMATI**	90%	100%	*20%*	**>100%** *(283/258)*	**20%**
DAP VI	Servizio Controllo Ambientale	**Alessandro BIZZOTTO**	individuale	EFFICIENZA INTERNA	**MIGLIORAMENTO CONTINUO SISTEMA GESTIONE QUALITÀ E SICUREZZA DEI LAVORATORI**	**NUMERO NON CONFORMITÀ REALIZZATE / N. SEGNALATE**	90%	100%	*20%*	**100%**	**20%**
DAP VI	Servizio Controllo Ambientale	**Alessandro BIZZOTTO**			**PARAMETRO DI DIFFERENZIAZIONE DELLE VALUTAZIONI**				5%		**5%**
										TOTALE	***100%***
DAP VI	Pp "Supporto alla Direzione"	**Giuseppe SARTORI**	organizzativo	EFFICIENZA INTERNA	**REALIZZARE IL BUDGET ASSEGNATO**	**REPORT DI CONTABILITÀ**	0	1	*10%*	**1**	**10%**
DAP VI	Pp "Supporto alla Direzione"	**Giuseppe SARTORI**	organizzativo	EFFICACIA ESTERNA	**ADEGUARE IL QUADRO ORGANIZZATIVO SULLE "GRANDI OPERE"**	**REPORT**	0	1	*5%*	**1**	**5%**
DAP VI	Pp "Supporto alla Direzione"	**Giuseppe SARTORI**	organizzativo	EFFICIENZA INTERNA	**AZIONI DI MIGLIORAMENTO DEL BENESSERE ORGANIZZATIVO**	**REPORT**	0	1	*10%*	**1**	**10%**
DAP VI	Pp "Supporto alla Direzione"	**Giuseppe SARTORI**	organizzativo	EFFICACIA ESTERNA	**ADEMPIMENTI TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE**	**REPORT DEL RESPONSABILE TRASPARENZA E ANTI.-CORRUZIONE**	0	1	*10%*	**1**	**10%**
DAP VI	Pp "Supporto alla Direzione"	**Giuseppe SARTORI**	di struttura	EFFICIENZA INTERNA	**PROGRAMMA DI ATTIVITA' 2017**	**DDG PIANO 2017**	0	1	*10%*	**1**	**10%**
DAP VI	PASI "Sistemi di Gestione e Verifiche Impiantistiche"	**Giuseppe SARTORI**	di struttura	EFFICACIA ESTERNA	**ACCRESCERE LE ATTIVITA' DI CONTROLLO INTERPROVINCIALI**	**NUMERO SITI O IMPIANTI CONTROLLATI**	6	10	*5%*	**15**	**5%**
						REPORT	0	1	*5%*	**1**	**5%**
DAP VI	PASI "Sistemi di Gestione e Verifiche Impiantistiche"	**Giuseppe SARTORI**	individuale	EFFICACIA INTERNA	**MIGLIORAMENTO CONTINUO SISTEMA DI GESTIONE SICUREZZA**	**N. PROCEDURE da armonizzare tra i due Dipartimenti**	2	3	*20%*	**3**	**20%**
DAP VI	PASI "Sistemi di Gestione e Verifiche Impiantistiche"	**Giuseppe SARTORI**	individuale	EFFICIENZA INTERNA	**MIGLIORAMENTO CONTINUO SISTEMA DI GESTIONE QUALITÀ E SICUREZZA DEI LAVORATORI**	**NUMERO NON CONFORMITÀ REALIZZATE / N. SEGNALATE**	90%	100%	*20%*	**100%** *(3/3)*	**20%**
DAP VI	PASI "Sistemi di Gestione e Verifiche Impiantistiche"	**Giuseppe SARTORI**			**PARAMETRO DI DIFFERENZIAZIONE DELLE VALUTAZIONI**				5%		**5%**
										TOTALE	***100%***

DAP VI	UO Fisica Ambientale	**Laura Maria BELLERI**	organizzativo	EFFICIENZA INTERNA	**REALIZZARE IL BUDGET ASSEGNATO**	**REPORT DI CONTABILITÀ**	0	1	*10%*	**1**	**10%**
DAP VI	UO Fisica Ambientale	**Laura Maria BELLERI**	organizzativo	EFFICACIA ESTERNA	**ADEGUARE IL QUADRO ORGANIZZATIVO SULLE "GRANDI OPERE"**	**REPORT**	0	1	*5%*	**1**	**5%**
DAP VI	UO Fisica Ambientale	**Laura Maria BELLERI**	organizzativo	EFFICIENZA INTERNA	**AZIONI DI MIGLIORAMENTO DEL BENESSERE ORGANIZZATIVO**	**REPORT**	0	1	*10%*	**1**	**10%**
DAP VI	UO Fisica Ambientale	**Laura Maria BELLERI**	organizzativo	EFFICACIA ESTERNA	**ADEMPIMENTI TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE.**	**REPORT DEL RESPONSABILE TRASPARENZA E ANTI.-CORRUZIONE**	0	1	*10%*	**1**	**10%**
DAP VI	UO Fisica Ambientale	**Laura Maria BELLERI**	di struttura	EFFICIENZA INTERNA	**PROGRAMMA DI ATTIVITA' 2017**	**DDG PIANO 2017**	0	1	*10%*	**1**	**10%**
DAP VI	UO Fisica Ambientale	**Laura Maria BELLERI**	di struttura	EFFICACIA ESTERNA	**ACCRESCERE LE ATTIVITA' DI CONTROLLO INTERPROVINCIALI**	**NUMERO SITI O IMPIANTI CONTROLLATI**	6	11	*5%*	**18**	**5%**
						REPORT	0	1	*5%*	**1**	**5%**
DAP VI	UO Fisica Ambientale	**Laura Maria BELLERI**	individuale	EFFICIENZA ESTERNA	**ELEVARE IL LIVELLO DELLA QUALITÀ DEL CONTROLLO**	**N. SITI O IMPIANTI CONTROLLATI / N. PROGRAMMATI**	90%	100%	*20%*	**>100%** *(218/200)*	**20%**
DAP VI	UO Fisica Ambientale	**Laura Maria BELLERI**	individuale	EFFICIENZA INTERNA	**MIGLIORAMENTO CONTINUO SISTEMA DI GESTIONE QUALITÀ**	**NUMERO NON CONFORMITÀ REALIZZATE / N. SEGNALATE**	90%	100%	*20%*	**100%** *(3/3)*	**20%**
DAP VI	UO Fisica Ambientale	**Laura Maria BELLERI**			**PARAMETRO DI DIFFERENZIAZIONE DELLE VALUTAZIONI**				*5%*		**5%**
										TOTALE	***100%***