



## DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 126

DEL 24-5-2018

Il Direttore Generale dell'ARPAV, Dott. Nicola Dell'Acqua, giusti i poteri conferiti con D.C.R.V. n. 130 del 19 ottobre 2016, coadiuvato dal Direttore dell'Area Amministrativa e dal Direttore dell'Area Tecnico-Scientifica adotta in data odierna la presente deliberazione, costituita da n. 6 pagine compreso il presente frontespizio, oltre a n. .... allegati, per complessive n. .... pagine.

**OGGETTO: Nomina del Responsabile della protezione dei dati (DPO) ARPAV e provvedimenti conseguenti (CIGZ9823B8B24)**

Servizio Proponente	Verifica Attività di Progetto	Registrazione contabile
<p>Si propone l'adozione della presente proposta attestando l'avvenuta regolare istruttoria del procedimento e la legittimità del provvedimento.</p> <p style="text-align: center;">Il Dirigente</p> <p>_____</p> <p>(data) _____</p> <p style="text-align: center;">(firmato elettronicamente)</p>	<p>Si attesta la regolare valutazione di coerenza dell'atto con le attività progettuali previste.</p> <p style="text-align: center;">Il Dirigente</p> <p>_____</p> <p>(data) _____</p> <p style="text-align: center;">(firmato elettronicamente)</p>	<p><input type="checkbox"/> Prevista <input type="checkbox"/> Non prevista</p> <p>Effettuata la registrazione contabile da parte del Servizio Economico Finanziario.</p> <p style="text-align: center;">Il Dirigente</p> <p>_____</p> <p>(data) _____</p> <p style="text-align: center;">(firmato elettronicamente)</p>

Parere espresso per quanto di competenza o informativa preventivamente ricevuta	
<p><input type="checkbox"/> favorevole <input type="checkbox"/> contrario <input type="checkbox"/> informativa</p> <p style="text-align: center;">IL DIRETTORE AREA AMMINISTRATIVA</p> <p>_____</p> <p style="text-align: center;">(firma e timbro per esteso)</p> <p>(La motivazione dell'eventuale parere contrario è allegata quale parte integrante al presente provvedimento)</p>	<p><input type="checkbox"/> favorevole <input type="checkbox"/> contrario <input type="checkbox"/> informativa</p> <p style="text-align: center;">IL DIRETTORE AREA TECNICO-SCIENTIFICA</p> <p>_____</p> <p style="text-align: center;">(firma e timbro per esteso)</p> <p>(La motivazione dell'eventuale parere contrario è allegata quale parte integrante al presente provvedimento)</p>

## IL DIRETTORE GENERALE

**RICHIAMATO** l'art. 37 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati – noto anche quale Regolamento generale sulla protezione dei dati (GDPR) – che prevede che tutti gli Enti Pubblici, ad eccezione delle Autorità giurisdizionali quando esercitano tali funzioni, debbano nominare un Responsabile della Protezione dei dati (Data Protection Officer – DPO) entro il termine del 25 Maggio 2018, data dalla quale sarà pienamente operativo anche in Italia la fonte normativa innanzi citata;

**ATTESO** che quest'Agenzia con nota del 24 Aprile 2018, Prot. n. 41069 ha richiesto alla Regione Veneto che nel frattempo ha nominato il proprio Data Protection Officer con DGR n. 473 del 10 aprile 2018, la disponibilità a svolgere in forma associata con ARPAV le funzioni di DPO, previa stipula di apposita Convenzione ai sensi del sopra richiamato art. 37, comma 3 che consente la nomina di un unico Responsabile della protezione dei dati per più Amministrazioni Pubbliche, considerate le rispettive strutture organizzative e dimensioni;

**PRESO ATTO** che la Regione Veneto con nota del 26 Aprile 2018, Prot. n. 0155910 ha comunicato ad ARPAV l'impossibilità oggettiva – allo stato attuale – di poter strutturare un DPO unico per la Regione ed i relativi Enti Strumentali, tenuto conto che tale modello organizzativo presuppone dal punto di vista della consistenza numerica un adeguato presidio in termini di risorse umane qualificate non rinvenibile di fatto nell'articolazione regionale in rapporto sia all'entità dei trattamenti di dati personali in essere presso ognuna delle suindicate Amministrazioni che alla peculiarità delle rispettive funzioni;

**RICHIAMATA** la DDG ARPAV n. 98 del 19 Aprile 2018 con la quale è stato affidato al Dipartimento di Informatica dell'Università degli Studi di Verona l'incarico avente ad oggetto il collaudo generale del Sistema Informativo di quest'Agenzia al fine di effettuare la verifica della conformità dei sistemi informativi attualmente presenti in ARPAV alla normativa di settore ed in particolare alla Circolare AGID del 18 aprile 2017, n. 2/2017 "*Sostituzione della circolare n. 1/2017 del 17 marzo 2017, recante "Misure minime di sicurezza ICT per le pubbliche amministrazioni. (Direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri 1° agosto 2017)"*", in base alla quale le Amministrazioni dovevano adottare entro il 31.12.2017 le misure minime per la sicurezza ICT al fine di contrastare le minacce più comuni e frequenti cui sono soggetti i loro sistemi informativi;

**CONSIDERATO** che ARPAV con nota del 4 Maggio 2018, Prot. n. 44292 ha richiesto al Dipartimento di Informatica della predetta Università la disponibilità a ricoprire l'incarico di DPO per il periodo 25.05.2018 sino al 31.12.2019, trattandosi di forma collaborativa specialistica (attinente ad un diverso settore merceologico) strettamente connessa alla sinergia già in essere con tale Struttura Universitaria, la quale provvederà – nei prossimi mesi – ad un'analisi complessiva e puntuale del Sistema Informativo dell'Agenzia sviluppando in tale contesto tematiche e problematiche inerenti al trattamento dei dati;

**RILEVATO** che con nota del 23 Maggio 2018, Prot. n. 2018-UNVRCLE-0158942 acquisita al protocollo ARPAV in pari data al nr. 501247, il suindicato Dipartimento ha pertanto inviato a quest'Agenzia una proposta di offerta tecnico-economica per l'affidamento delle funzioni di Data Protection Officer ai sensi del Regolamento UE 679/2016 – che si allega



sub A) alla presente deliberazione, quale parte integrante e sostanziale della stessa – per l'importo complessivo di Euro 7.200,00 (oltre IVA);

CONSTATATO che – in base alle verifiche effettuate dal predetto Dipartimento – il Dott. Matteo Cristani, individuato dal Direttore della medesima Struttura universitaria quale Referente per ARPAV ai fini dell'espletamento dell'incarico in argomento, risulta in possesso del livello di conoscenza specialistica e delle competenze richieste dall'art. 37, comma 5 del Regolamento (UE) n. 679/2016 e che il medesimo non risulta in conflitto di interessi con il ruolo da ricoprire e le funzioni da svolgere;

RITENUTO opportuno, altresì, istituire all'interno di ARPAV il "Gruppo di Lavoro GDPR" costituito rispettivamente dal Dirigente del Servizio Informatica e Reti - Dr. Luca Menini; dal Dirigente dello Staff Sistemi di Gestione Qualità e Certificazione - Dr. Silvano De Mas e dal Dirigente dello Staff URP – Dr.ssa Amelia Tardivo, al fine di supportare il DPO nell'espletamento di tale incarico con compiti di gestione, analisi e soluzioni applicative del suddetto Regolamento, per la parte di relativa competenza, considerate le dimensioni organizzative di quest'Agenzia;

DATO ATTO che il suindicato Gruppo di Lavoro potrà avvalersi anche dell'apporto collaborativo dei seguenti dipendenti ARPAV: Dr. Gianmarco Fant - P.O. Responsabile Uffici Sistemi Informatici presso il Servizio Informatica e Reti ed il Dr. Marco Tardivo - P.O. Responsabile Ufficio Affari Generali presso il Servizio Affari Generali e Legali relativamente agli aspetti di natura tecnico-informatica e giuridica connessi all'attuazione degli adempimenti contemplati dalla normativa di cui trattasi;

DATO ATTO che lo Staff URP, individuato fin dal 2010 quale "Ufficio Privacy" di supporto operativo al Titolare ha, nel frattempo, avviato la ricognizione dei trattamenti dei dati personali in essere presso l'ARPAV, peraltro costantemente effettuata di anno in anno anche se non più obbligatoria dal 2012, per poter disporre di un quadro aggiornato sui trattamenti effettuati dalle Strutture dell'Agenzia al fine di verificare la conformità dei medesimi alla normativa vigente ed istituire il nuovo Registro Unico previsto dal Regolamento (UE) n. 679/2016 in chiave di "accountability";

VISTO l'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. 50/2016 che prevede la possibilità di procedere ad affidamenti diretti per lavori, forniture e servizi di importo inferiore a 40.000,00 (IVA ESCLUSA) anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

RITENUTO di nominare quale Responsabile del procedimento il Dr. Luca Menini ed il Dr. Gianmarco Fant quale Responsabile dell'esecuzione contrattuale in forza al Servizio Informatica e Reti;

PRESO ATTO che il Dirigente dello Staff URP ha attestato con relazione del 24.05.2018 nr. 51428 agli atti, il regolare svolgimento dell'istruttoria relativa al presente provvedimento, anche in ordine alla compatibilità con la legislazione nazionale e regionale e che tutti gli atti in esso richiamati sono depositati presso il Servizio competente;

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore dell'Area Amministrativa competente e trasmessa contestuale specifica informativa al Direttore dell'Area Tecnico-Scientifica;

VISTO il Regolamento ARPAV approvato dalla Regione del Veneto con DGR n. 232 del 10 febbraio 2009 e adottato dall'Agenzia con DDG n. 276 del 19 maggio 2009;



VISTA la L. R. n. 32 del 18.10.1996 e successive modifiche;

VISTA la Legge 28.06.2016 n. 132;

In base ai poteri conferiti con D.C.R.V. n. 130 del 19 ottobre 2016;

## DELIBERA

- 1) di conferire – ai sensi e per gli effetti dell'art. 37 del Regolamento dell'Unione Europea n. 679/2016 – al Dipartimento di Informatica dell'Università degli Studi di Verona con sede legale in Via dell'Artigliere, n. 8 (C.F. 93009870234 P.IVA 01541040232) l'incarico di Data Protection Officer dell'ARPAV, per il periodo 25.05.2018 – 31.12.2019, individuando quale Referente per il relativo espletamento il Dott. Matteo Cristani;
- 2) di approvare lo schema di contratto di servizi allegato sub A) alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale della stessa, autorizzandone contestualmente la sottoscrizione con firma digitale;
- 3) di dare atto che la spesa complessiva di € 8.784,00 (IVA INCLUSA) sarà imputata ai conto 0401033601 "Altri servizi non sanitari da altri enti pubblici" - COS 106000 -" rispettivamente per euro 2.928,00 (IVA COMPRESA) nell'anno 2018 e per euro 5.856,00 (IVA COMPRESA) per l'anno 2019;
- 4) di nominare quale Responsabile del procedimento il Dr. Luca Menini ed il Dr. Gianmarco Fant quale Responsabile dell'esecuzione contrattuale in forza al Servizio Informatica e Reti;
- 5) di istituire il "Gruppo di Lavoro GDPR" composto dal Dirigente del Servizio Informatica e Reti – Dr. Luca Menini; dal Dirigente dello Staff Sistemi di Gestione Qualità e Certificazione; dal Dirigente dello Staff URP – Dr.ssa Amelia Tardivo che supporterà il DPO nell'espletamento del suddetto incarico con compiti di gestione; analisi e soluzioni applicative del suddetto Regolamento, per la parte di rispettiva competenza, considerate le dimensioni organizzative di quest'Agenzia;
- 6) di dar atto che il suindicato Gruppo di Lavoro potrà avvalersi anche dell'apporto collaborativo dei seguenti dipendenti ARPAV: Dr. Gianmarco Fant - P.O. Responsabile Uffici Sistemi Informatici presso il Servizio Informatica e Reti ed il Dr. Marco Tardivo - P.O. Responsabile Ufficio Affari Generali presso il Servizio Affari Generali e Legali relativamente agli aspetti di natura tecnico-informatica e giuridica connessi all'attuazione degli adempimenti contemplati dalla normativa di cui trattasi;
- 7) di disporre ai sensi dell'art. 37, comma 7 del Regolamento (UE) n. 679/2016 che i dati di contatto del DPO saranno pubblicati ed inseriti nelle informative ARPAV nonché comunicati al Garante della Privacy;
- 8) dar atto che lo Staff URP, in funzione di "Ufficio Privacy" di supporto al Titolare del trattamento ha nel frattempo avviato la ricognizione dei trattamenti dei dati personali in essere presso l'ARPAV per poter disporre di un quadro aggiornato sui trattamenti effettuati dalle Strutture dell'Agenzia al fine di verificare la conformità dei medesimi



**alla normativa vigente ed istituire il relativo Registro Unico previsto dal Regolamento (UE) n. 679/2016 in chiave di accountability;**

- 9) di dar atto che il presente provvedimento viene pubblicato ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n.33/2013.

**IL DIRETTORE GENERALE  
Dott. Nicola Dell'Acqua**



### ADEMPIMENTI RELATIVI ALLA ESECUTIVITA'

La presente deliberazione, pubblicata il ..... (alternativamente)

**non è soggetta a visto di congruità** della Giunta Regionale del Veneto, ed è immediatamente eseguibile dalla data di adozione ai sensi dell'art. 7, comma 6, del vigente Regolamento ARPAV.

**è soggetta a visto di congruità** della Giunta Regionale del Veneto ai sensi dell'art. 19 L.R. n. 32/1996 e s.m.i., alla quale è stata trasmessa in data ..... prot. n. ...., che sulla presente deliberazione ha:

chiesto chiarimenti con nota del ..... prot. ...., trasmessi dall'ARPAV in data ..... prot. n. ....;

rilasciato / non ha rilasciato il visto in data ..... prot. n. ...., come comunicato all'ARPAV con nota del ..... prot. n. ....

Pertanto la presente deliberazione è divenuta esecutiva in data .....

Padova, ...../...../.....

UFFICIO AFFARI GENERALI

\_\_\_\_\_  
(firmato digitalmente)

### COMUNICAZIONI PER RELATIVE COMPETENZE

La presente deliberazione viene comunicata/notificata oggi, giorno di pubblicazione

• al Collegio dei Revisori in data .....

• alle seguenti Strutture dell'ARPAV per l'esecuzione: .....

.....

• a (altri): .....

Padova, ...../...../.....

UFFICIO AFFARI GENERALI

\_\_\_\_\_  
(firmato digitalmente)

### CERTIFICAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta l'avvenuta pubblicazione della presente deliberazione nel sito internet [www.arpa.veneto.it](http://www.arpa.veneto.it) – Sezione Albo Pretorio “on line” - per 15 giorni consecutivi da oggi, dal ..... al ..... come disposto dall'art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009 n. 69 e dall'art. 7, comma 7, del vigente Regolamento ARPAV.

Padova, ...../...../.....

UFFICIO AFFARI GENERALI

\_\_\_\_\_  
(firmato digitalmente)

### ATTESTAZIONE DI COPIA

E' copia cartacea/informativa conforme alla deliberazione inserita nella raccolta ufficiale degli atti di ARPAV, composta da n. .... facciate.

Si rilascia copia :  semplice (in carta libera) per uso amministrativo

conforme all'originale (in carta autenticata)

Padova, ...../...../.....

UFFICIO AFFARI GENERALI

\_\_\_\_\_  
(firmato digitalmente)