



DECRETO DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

N. 99

DEL 27-12-2018

Il Commissario Straordinario, Dott. Luciano Gobbi, giusti i poteri conferiti con D.G.R.V. n. 1369 del 18.09.2018, adotta in data odierna il presente decreto, costituito da n. 4 pagine compreso il presente frontespizio, oltre a n. allegati, per complessive n. pagine.

OGGETTO: Permessi retribuiti per motivi di studio. Prima assegnazione per l'anno scolastico - accademico 2018 -2019.

Registrazione contabile	Parere per quanto di competenza
<p><input type="checkbox"/> Prevista <input type="checkbox"/> Non prevista</p> <p>Effettuata mediante procedura elettronica la registrazione contabile da parte del Servizio Economico Finanziario.</p> <p>Il Dirigente presso il Servizio Economico Finanziario</p> <p>Federico Meneghesso <i>(firmato elettronicamente)</i></p>	<p><input type="checkbox"/> favorevole <input type="checkbox"/> contrario</p> <p>IL DIRETTORE AREA TECNICO-SCIENTIFICA</p> <p>_____</p>

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Premesso che l'attribuzione dei permessi retribuiti per il diritto allo studio dei dipendenti del Comparto Sanità è disciplinata dall'articolo 48 del CCNL del 21 maggio 2018;

Richiamato il comma 1 del predetto art. 48, a norma del quale i permessi per partecipare a corsi finalizzati al conseguimento di titoli di studio o attestati professionali riconosciuti dall'ordinamento pubblico sono concessi all'inizio di ogni anno nella misura massima di 150 ore individuali per ciascun anno, ad un determinato numero di dipendenti con rapporto di lavoro a tempo indeterminato.

Dato atto che per l'anno scolastico/accademico 2018-2019, il contingente numerico dei dipendenti del Comparto ammissibili ai permessi-studio è calcolato in n. 25 unità, corrispondenti ad un monte ore fruibili pari a n. 3.750;

Visto il Regolamento del Diritto allo Studio, approvato con DDG n. 350 del 23 dicembre 2013, ed l'accordo sindacale siglato in data 18.01.2018 contenente i criteri di assegnazione delle ore di permesso;

Visto che le domande presentate sono state complessivamente n. 7 delle quali:

- n. 4 ammesse alla prima assegnazione;
- n. 3 escluse;

Preso atto che il Dirigente del Servizio Risorse Umane, Performance, Relazioni Sindacali e Formazione ha attestato, con relazione del 19/12/2018 prot. n. 120920 agli atti, il regolare svolgimento dell'istruttoria relativa al presente provvedimento, anche in ordine alla compatibilità con la legislazione nazionale e regionale, e che tutti gli atti in esso richiamati sono depositati presso il Servizio competente;

Preso atto del parere del Direttore dell'Area Tecnico-Scientifica apposto sul presente decreto per quanto di competenza;

Vista la L.R. n. 32 del 18 Ottobre 1996 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il Regolamento ARPAV come da ultimo modificato dalla Regione del Veneto con DGR n. 232 del 10.2.2009 e adottato dall'Agenzia con DDG n. 276 del 19.5.2009;

Vista la L.R. n. 132 del 28 giugno 2016;

In base ai poteri conferiti con Deliberazione della Giunta Regionale del Veneto n. 1369 del 18.09.2018;

DECRETA

1. di approvare il “Riepilogo delle domande pervenute con relative ammissioni per l'anno scolastico/accademico 2018-2019” allegato sub 1) al presente provvedimento, a formarne parte integrante e sostanziale;
2. di stabilire che per l'anno scolastico/accademico 2018-2019 il monte ore massimo da utilizzare fino ad esaurimento, per il diritto allo studio dei dipendenti del Comparto Sanità, calcolato su 25 unità, ammonta a n. 3.750 ore;
3. di dare atto che il presente decreto non comporta alcuna imputazione di costo.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
Dott. Luciano Gobbi



ADEMPIMENTI RELATIVI ALLA PUBBLICAZIONE

Copia per immagine su supporto informatico conforme all'originale cartaceo del presente decreto viene pubblicata in data odierna, ai sensi dell'art. 32, comma 1, della Legge n. 69/2009 nel sito internet dell'ARPAV www.arpa.veneto.it - Sezione Albo "on line" - e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi da oggi, ai sensi dell'art. 7, comma 7, del vigente Regolamento ARPAV.

Padova,/...../.....

UFFICIO AFFARI GENERALI

(firmato digitalmente)

CERTIFICAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta l'avvenuta pubblicazione del presente decreto all'Albo on-line ARPAV come disposto dall'art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009 n. 69 dal al

Padova,/...../.....

UFFICIO AFFARI GENERALI

ADEMPIMENTI RELATIVI ALLA ESECUTIVITA'

Il presente decreto, pubblicato il (alternativamente)

non è soggetto a visto di congruità della Giunta Regionale del Veneto, ed è immediatamente eseguibile dalla data di adozione ai sensi dell'art. 7, comma 6, del vigente Regolamento ARPAV.

è soggetto a visto di congruità della Giunta Regionale del Veneto ai sensi dell'art. 19 L.R. n. 32/1996 e s.m.i., alla quale è stato trasmesso in data prot. n., che sul presente decreto ha:

chiesto chiarimenti con nota del prot., trasmessi da ARPAV in data prot. n.;

rilasciato / non ha rilasciato il visto in data prot. n., come comunicato ad ARPAV con nota del prot. n.

Pertanto il presente decreto è divenuto esecutivo in data

Padova,/...../.....

UFFICIO AFFARI GENERALI

COMUNICAZIONI PER RELATIVE COMPETENZE

Il presente decreto viene comunicato/notificato oggi, giorno di pubblicazione

- al Collegio dei Revisori in data
- alle seguenti Strutture dell'ARPAV per l'esecuzione:

- a (altri):

Padova,/...../.....

UFFICIO AFFARI GENERALI

ATTESTAZIONE DI COPIA SEMPLICE/CONFORME

E' copia conforme al decreto inserito nella raccolta ufficiale degli atti dell'ARPAV, composta da n. facciate.

Si rilascia copia : semplice (in carta libera) per uso amministrativo

conforme all'originale (in carta autenticata)

Padova,/...../.....

UFFICIO AFFARI GENERALI