

## Allegato 2) Sottosezione Performance

**2.1 Obiettivi organizzativi aziendali di tutti i dirigenti ARPAV**

**2.2 Obiettivi di struttura di tutti i dirigenti ARPAV**

**2.3 Performance Dirigenti 2026**

## 2.1 Obiettivi organizzativi aziendali di tutti i dirigenti ARPAV – NADEFR DGR n. 131/CR del 28.10.2025

Gestione economica finanziaria (peso specifico 30%)		Indicatore	Target
A.1	Raggiungimento del risultato economico programmato (al netto della sterilizzazione degli oneri contrattuali dei CCNL dei dipendenti)	Rapporto tra il risultato di esercizio e il risultato previsto nel BEP	>=1
A.2	Rispetto dei tempi di pagamento (D.L. 24 febbraio 2023, n. 13 – Legge di conversione n. 41 del 21 aprile 2023)	Valore indicatore riportato nella Relazione sulla gestione allegata al Bilancio d'Esercizio	SI/NO
Attività tecnico operativa (peso specifico 70%)		Indicatore	Target
B.1	<p><b>Programmare le attività istituzionali obbligatorie con un approccio interconnesso tra ambiente e salute</b></p> <p>ARPAV programma le proprie attività istituzionali obbligatorie con un approccio interconnesso e sinergico tra ambiente e salute che vede allineare le prestazioni del catalogo SNPA riconducibili ad un supporto operativo per l'erogazione dei Livelli Essenziali delle Prestazioni (LEA). Si ritiene, quindi, di realizzare prioritariamente le attività istituzionali obbligatorie nel rapporto LEPTA LEA di cui all'art. 3, co. 1, della L. n. 132/2016, almeno nella misura pari al 80%.</p>	Piano annuale di attività  Attività realizzata / Attività istituzionale obbligatoria programmata	Entro il 31/01/2026  Entro il 30/04/2027 (dati al 31/12/2026)
B.2	<p><b>Supportare l'applicazione della Strategia Regionale di Adattamento ai Cambiamenti Climatici (SRACC).</b></p> <p>Affiancare la Regione nell'applicazione della SRACC, in particolare nella valutazione delle iniziative di mitigazione e adattamento, nella costruzione degli indicatori relativi agli effetti sanitari (ondate di calore), e nella prevenzione delle emergenze e agli effetti sulla risorsa idrica, sul turismo e sull'agricoltura, sulla pesca, sulla biodiversità e sul paesaggio. Nel dettaglio si prevede:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- la raccolta ed elaborazione di dati meteo-climatici;</li> <li>- la realizzazione di studi per la mappatura territoriale dell'entità dei cambiamenti climatici sul territorio veneto sia con riferimento agli ultimi decenni che in proiezione per i decenni futuri differenziate mediante l'elaborazione modellistica di scenari;</li> <li>- l'emissione di specifici bollettini (a cadenza giornaliera, mensile, o nell'immediatezza dell'evento) relativi alle ondate di calore, alla disponibilità della risorsa idrica e al pericolo di eventi intensi rilevanti ai fini di protezione civile;</li> <li>- eventuali attività di collaborazione ed approfondimento anche attraverso contributi con il mondo universitario, finalizzati alla governance della SRACC.</li> </ul>	Predisposizione documento di ricognizione dell'applicazione della SRACC, con aggiornamento del rapporto sull'andamento climatico e degli scenari collegati	Entro il 31/01/2027 (dati al 31/12/2026)
B.3	<p><b>Raccordarsi con gli enti del SSR e supportare le iniziative regionali in tema di ambiente e salute</b></p> <p>Contribuire alle attività regionali finalizzate a sviluppare un maggior raccordo tra la Direzione Prevenzione, sicurezza alimentare, veterinaria e i Dipartimenti di Prevenzione delle AULSS, per sincronizzare i piani di controllo rendendoli più efficaci, e con le stesse AULSS nella gestione delle emergenze ambientali (gestione integrata sanitaria/ambientale degli incidenti, indicazioni alla popolazione, comunicazione pubblica e con i media, piani di monitoraggio e approfondimento post evento, altre iniziative di raccordo). Agire per prevenire gli effetti dei determinanti ambientali sulla salute della popolazione in un approccio <i>One Health</i> come previsto dall'istituzione del Sistema Regionale Prevenzione Salute dai rischi ambientali e climatici (SRPS) di cui alla DGR n. 203/2023. Fornire inoltre dati ambientali per la lettura sanitaria anche nell'ambito dei percorsi valutativi in sede di VIA. Supportare la Regione nella definizione congiunta dei dati ambientali necessari ai fini delle valutazioni sanitarie in sede di VIA.</p>	Relazione sulle attività di supporto in materia di ambiente e salute	Entro il 31/01/2027 (dati al 31/12/2026)

B.4	<b>Partecipazione alla Segreteria Tecnica del Piano Regionale per la gestione dei rifiuti per l'implementazione delle azioni di Piano</b>  Svolgere la funzione di supporto tecnico scientifico nell'ambito della Segreteria tecnica, ai sensi della DGR n. 1495/2022, in collaborazione con la Direzione Ambiente e Transizione Ecologica, al fine di fornire un supporto tecnico al Comitato di Bacino regionale in merito alla governance dei rifiuti urbani. Coadiuvare la Regione nel dare attuazione alla tariffazione unica regionale al cancello per il trattamento di RUR e scarti della raccolta differenziata negli impianti di Piano. Completare/ Realizzare l'attività di monitoraggio del Piano Regionale Rifiuti come da programma concordato.	Rispetto delle scadenze previste per le attività di supporto al governo dei flussi RUR e scarti e all'applicazione della tariffa unica	Entro il 31/05/2026 Entro il 30/09/2026 Entro il 31/01/2027 (dati al 31/12/2026)
B.5	<b>Supportare le attività del settore primario</b>  Sviluppare nuove funzioni di supporto e valutazione per il mondo agricolo, agro-zootecnico e forestale, fra le quali, in particolare: <ul style="list-style-type: none"><li>- immissione di specie alloctone a fini di lotta biologica o altri scopi (immissioni ittiche a scopo alieutico);</li><li>- monitoraggio dei nitrati di origine agricola attraverso la rete istituzionale acque superficiali e sotterranee;</li><li>- analisi pedologiche valutative dei suoli;</li><li>- previsioni meteo mirate per spandimenti e coltivazioni;</li><li>- monitoraggio ambientale della presenza di molecole di principi attivi di origine fitosanitaria nella rete acque superficiali e sotterranee;</li><li>- definizione del valore dell'indicatore HRI1 regionale per i prodotti fitosanitari sulla base dei dati di vendita/distribuzione, armonizzato secondo quanto previsto dall'art. 15 della Direttiva 2009/128/CE.</li></ul> Garantire i monitoraggi in mare anche finalizzati alla verifica della qualità dell'acqua per la vita dei pesci.	Supporto Regione – MASE: relazione attività annuale  Stato di qualità delle acque superficiali: Relazione annuale  Stato di qualità delle acque sotterranee: Relazione annuale  Analisi pedologiche Suolo: Relazione annuale  Previsioni meteo: relazione attività annuale  Fitosanitari: Relazione annuale	Entro il 31/12/2026
B.6	<b>Supportare le attività regionali di formazione, informazione e educazione alla sostenibilità</b>  Realizzare il Piano per l'Educazione alla sostenibilità 2024-2026. Attuazione dei percorsi formativi ed educativi in collaborazione con Regione, Province e Città Metropolitana, Comuni, NOE, Albo Gestori, Ordini Professionali e portatori di interessi locali.	Proposta Piano formazione  Relazione finale attuazione Piano	Entro il 31/01/2026  Entro il 31/12/2026
B.7	<b>Supportare la Pianificazione regionale</b>  Supportare la Regione nella pianificazione regionale (e nelle fasi relative compreso il percorso di VAS), fornendo il supporto tecnico-scientifico necessario previsto dall'art. 3, co. 2, lett. i), della L.R. n. 32/1996. Per quanto diverso, l'obiettivo è realizzato con la stipula di specifiche convenzioni e appositi finanziamenti.  Nel dettaglio, si garantirà il supporto per: <ul style="list-style-type: none"><li>- il monitoraggio del Piano rifiuti;</li><li>- l'applicazione del nuovo Piano di Tutela e Risanamento dell'Atmosfera;</li><li>- la predisposizione dell'aggiornamento del Piano di Tutela delle Acque.</li></ul>	Relazione annuale sullo stato delle attività di ARPAV in merito ai piani indicati	Entro il 31/01/2027 (dati al 31/12/2026)

B.8	<b>Supportare l'Osservatorio Regionale per il Suolo</b> Collaborare, nell'ambito delle attività coordinate di monitoraggio dell'uso e del consumo di suolo, con la Regione secondo quanto stabilito nell'Accordo di collaborazione approvato con DGR n. 923/2022 e sottoscritto a settembre 2022. Nel dettaglio si intende: <ul style="list-style-type: none"><li>- analizzare gli effetti del quadro normativo esistente sul monitoraggio e valutare eventuali proposte per la riduzione del consumo di suolo sia a livello nazionale che a livello regionale;</li><li>- condividere dati, immagini strumenti e metodologie che sono utilizzate oggi a livello nazionale, regionale e sub-regionale per il monitoraggio e la mappatura del consumo di suolo al fine di avere un quadro conoscitivo solido e armonizzato;</li><li>- promuovere strumenti di valutazione degli effetti e degli impatti ambientali del consumo di suolo sul territorio con la necessaria integrazione di altre conoscenze, soprattutto quelle pedologiche;</li><li>- migliorare il flusso di informazioni sul consumo di suolo, il degrado del territorio, il monitoraggio delle trasformazioni del territorio ai diversi livelli: cittadini, associazioni, ordini professionali, amministrazioni locali, governo, parlamento, istituzioni centrali e Unione Europea.</li></ul>	Relazione annuale sullo stato di consumo di suolo nel Veneto	Entro il 31/01/2027 (dati al 31/12/2026)
B.9	<b>Supportare le strutture regionali nelle attività istruttorie in tema di VIA, VINCA, VAS e AIA.</b> Fornire supporto istruttorio alla Regione in tema di VIA, VINCA, VAS e AIA. Nell'ambito dei percorsi di VIA, supportare le attività propedeutiche alla Valutazione di Impatto Sanitario (VIS) per la definizione degli scenari espositivi.	Supporto alla Commissione regionale VIA: n° di partecipazione ai gruppi istruttori / n° di richieste	80%
B.10	<b>Consolidare e gestire le stazioni nivo-idro-meteorologiche, anche come parte del Sistema Regionale di Protezione civile, in attuazione della L.R. n. 13/2022</b> Ottimizzare la rete idro-nivo-meteorologica per la fornitura dei dati proseguendo nella realizzazione del Master Plan della rete. Fornire supporto alla Regione garantendo l'attività di misurazione e di informazione sui dati della rete idro-nivo-meteorologica. Nel dettaglio si intende garantire le seguenti attività: <ul style="list-style-type: none"><li>- misurazione delle portate e definizione e aggiornamento della scala di deflusso, sia in regime di magra che morbida/piena, in circa</li><li>- 40 sezioni di interesse, prevalentemente in corrispondenza di stazioni idrometriche;</li><li>- redazione e pubblicazione di relazioni periodiche (tipo annali idrologici);</li><li>- redazione delle relazioni post evento descrittive degli eventi meteorologici e idrologici estremi, con valutazione dei tempi di ritorno delle precipitazioni osservate;</li><li>- redazione e pubblicazione con cadenza mensile del Rapporto sulla risorsa idrica nella Regione del Veneto, contenente elaborazioni statistiche dei dati relativi alle precipitazioni, alle riserve nivali, allo stato idrometrico della falda, ai livelli degli invasi e alle portate dei corsi d'acqua. Tali informazioni sono inoltre rese disponibili all'Autorità di Distretto delle Alpi Orientali, nell'ambito dell'Osservatorio permanente per le emergenze idriche e siccità e per la redazione del bilancio idrologico;</li><li>- integrazione della rete idrometeorologica che rileva precipitazioni, livelli e delle portate sui fiumi ai fini di una migliore gestione delle piene, in collaborazione con la Regione del Veneto, il Genio Civile e gli altri soggetti competenti, per il continuo miglioramento e integrazione della rete di monitoraggio esistente;</li><li>- sviluppo e gestione della piattaforma FEWS nell'ambito della messa a disposizione e utilizzo dei dati idrometrici in relazione con Veneto Data Platform per la completa fruibilità da parte delle strutture regionali e dell'Autorità di bacino Distrettuale delle Alpi Orientali;</li><li>- supporto all'organizzazione e allo svolgimento delle Olimpiadi 2026, con particolare riferimento all'assistenza meteo.</li></ul> Affiancare la Regione nella gestione dei servizi a supporto della Struttura operativa della Protezione civile Regionale. Realizzare attività e servizi a supporto dei rischi naturali ed ambientali riguardanti la previsione, il monitoraggio e la sorveglianza del territorio per gli aspetti geologici, idrogeologici e di stabilità dei versanti.	Relazione annuale sullo Stato di attuazione del Master Plan rete idro-nivo-meteo e sulla piattaforma FEWS	Entro il 31/01/2027 (dati al 31/12/2026)

## 2.2 Obiettivi organizzativo di struttura di tutti i dirigenti Arpav

<b>tipo obiettivo</b>	<b>obiettivo</b>	<b>peso</b>	<b>indicatore</b>	<b>valore peggiore</b>	<b>valore migliore</b>	<b>scadenze di verifica dell'indicatore</b>	<b>modalità di verifica indicatore</b>
Struttura 2	Governo dell'orario di servizio e corretta gestione degli orari di lavoro del personale assegnato alla struttura nonché gestione del budget assegnato anche con riferimento all'utilizzo di straordinari (banca ore e pagamento) e buoni pasto.	5%	Confronto semestrale e annuale del budget straordinario assegnato (con uno scostamento ammesso massimo del 10%). Relazione annuale sull'applicazione del regolamento relativo all'orario di lavoro con descrizione del superamento di eventuali criticità.	1	2	30.06      31.12	Relazione intermedia e finale
Struttura 3	Attuazione misure prevenzione Corruzione e Trasparenza, incluso l'aggiornamento della sezione: "Amministrazione Trasparente" del Portale ARPAV per i Dirigenti Responsabili degli obblighi di pubblicazione dei rispettivi dati (Delibera ANAC n. 495/2024 e Circolare ARPAV Prot. n. 30887 del 4/04/2025).	3%	Relazioni periodiche relative agli adempimenti Anticorruzione e Trasparenza attuati	1	2	30.06      31.12	Relazione intermedia e finale
Struttura 4	Attività di formazione	2%	Promuovere un'adeguata partecipazione ad attività di formazione per se stesso e per il personale assegnato, in base al Piano della formazione e alle piattaforme dedicate.	0	1	31.12	Relazione finale

## **2.3 Performance Dirigenti 2026**

incarico (acronimo)	dirigente	tipo obiettivo	Concorrente all'Obiettivo di Agenzia	obiettivo	peso	indicatore	valore peggiore	valore migliore	scadenze di verifica dell'indicatore	modalità di verifica indicatore	
SPPG	Babato Giorgio	Struttura 1		Coordinamento delle attività di esecuzione, di test e di validazione del nuovo applicativo ESAR anche al fine della rendicontazione degli FTE e della valorizzazione economica delle prestazioni, coniugando gli obiettivi delle strutture collaboranti, anche con gli obiettivi della programmazione, rendicontazione e del controllo di gestione.	10%	Relazione semestrale sull'implementazione del nuovo applicativo ESAR, indicando eventuale criticità e proposte di superamento.	1	2	30.06	31.12	Relazione intermedia e finale
SPPG	Babato Giorgio	Individuale 1		Coordinamento delle attività di caricamento per Centro di Costo in Contabilità Analitica e monitoraggio dello stesso per le altre strutture	15%	Report di monitoraggio	1	2	30.06	31.12	Relazione intermedia e finale
SPPG	Babato Giorgio	Individuale 2		Controllo di gestione anche attraverso la verifica periodica di utilizzo budget con le cinque strutture macrospondenti	15%	Relazioni periodiche di supporto alle strutture macrospondenti	15	20	30.06	31.12	Relazione intermedia e finale
SPCTU	Tardivo Amelia	Struttura 1		Aggiornamento "Carta dei Servizi ARPAV"	10%	Redazione documento per l'approvazione e pubblicazione nel portale ARPAV	0	1		31.12	Avvenuta pubblicazione
SPCTU	Tardivo Amelia	Individuale 1		Mantenimento degli standard qualitativi nella gestione dei rapporti con gli Utenti, partecipando anche alle iniziative in materia del SI-URP (Sistema Integrato degli URP del SNPA)	15%	N. CONTATTI GESTITI ENTRO I TERMINI STANDARD richieste scritte: 10 gg. lavorativi risposte telefoniche: in giornata	90%	100%		31.12	Relazione
SPCTU	Tardivo Amelia	Individuale 2		Rilevazione attuazione misure Prevenzione Corruzione nelle Aree a Rischio Corrittivo con apposite verifiche dirette	15%	n. 4 Audit interni	2	4	30.06	31.12	Relazione intermedia e finale

incarico (acronimo)	dirigente	tipo obiettivo	Concorrente all'Obiettivo di Agenzia	obiettivo	peso	indicatore	valore peggiore	valore migliore	scadenze di verifica dell'indicatore	modalità di verifica indicatore
DICT	Menini Luca	Struttura 1		Avvio e consolidamento del progetto ESAR	10%	Relazione di avanzamento progetto	1	2	30.06	31.12
DICT	Menini Luca	Individuale 1		Coordinamento nell'ambito di un percorso condiviso dalla gestione ICT dei contratti relativi alle reti e conseguenti adempimenti al DST in raccordo con le strutture del DICT	15%	Relazione di progetto e relazione finale	1	2	30.06	31.12
DICT	Menini Luca	Individuale 2		Collaborazione anche finalizzata a trasferire alle strutture competenti la gestione delle reti di monitoraggio e dei contratti di manutenzione di ARPAV	15%	Relazione di progetto	1	2	30.06	31.12
USI	Ponzoni Andrea	Struttura 1		Consolidamento dei sistemi deputati alla sicurezza informatica realizzati con il progetto di ACN	10%	Relazione di avanzamento progetto	1	2	30.06	31.12
USI	Ponzoni Andrea	Individuale 1		Monitoraggio e avvio del nuovo contratto della rete dati di ARPAV in SPC3	15%	Relazione di progetto	0	1		31.12
USI	Ponzoni Andrea	Individuale 2		Coordinamento delle realizzazioni connesse allo sviluppo del protocollo informatico e raccordo con il SUAP	15%	Relazione di avanzamento progetto	0	1		31.12

incarico (acronimo)	dirigente	tipo obiettivo	Concorrente all'Obiettivo di Agenzia	obiettivo	peso	indicatore	valore peggiore	valore migliore	scadenze di verifica dell'indicatore	modalità di verifica indicatore	
AGO	Anna Toro	Struttura 1	A.1	Mantenere lo stretto governo della gestione con la necessità del pareggio di bilancio e la funzionalità dell'Agenzia	10%	Presidio delle componenti economico finanziarie dell'Agenzia con particolare riferimento al rapporto tra il costo del personale, il BEP e il Piano Triennale dei Fabbisogni	1	2	30.06	31.12	Relazione intermedia e finale
UABSL	Paola De Lazzer	Struttura 1		Riorganizzazione della UABLS in coordinamento con l'AGO. Attuazione dell'obiettivo di: - rafforzare l'Ufficio acquisti e gestione beni mobili ed eventualmente implementare le unità al medesimo assegnate attraverso un riordino interno della struttura - Organizzare i RUP e i RUP di fase degli affidamenti anche nell'ambito degli IF	10%	Progetto di riorganizzazione e individuazione dei RUP e RUP di fase entro il 31/03 Realizzazione del progetto entro il 30/04	1	2	30.06	31.12	Relazione intermedia e finale
UABSL	Paola De Lazzer	Individuale 1		Attuazione delle procedure degli affidamenti diretti previste nel cronoprogramma annuale predisposto entro il 28/02.	15%	Realizzazione degli affidamenti diretti previsti nel cronoprogramma redatto entro il 28/02	80%	100%	30.06	31.12	Relazione intermedia e finale
UABSL	Paola De Lazzer	Individuale 2		Miglioramento dell'operatività nella gestione degli affidamenti	15%	Attivazione della convenzione con la Regione di messa a disposizione a titolo gratuito della piattaforma nel primo semestre e messa a regime della nuova piattaforma	1	2	30.06	31.12	Relazione intermedia e finale
UAGL	Fornasier Aldo	Struttura 1		Contributo all'implementazione in ARPAV della modifica della piattaforma SUAP	10%	Definizione e modifica (in collaborazione con la Regione del Veneto) dei procedimenti/interventi da inserire nel nuovo catalogo SSU in quanto oggetto di pareri obbligatori di ARPAV o per i quali si forma il silenzio assenso; successiva verifica ed eventuale aggiornamento.	1	2	30.06	31.12	Relazione intermedia e finale
UAGL	Fornasier Aldo	Individuale 1		Riorganizzazione delle attività del Protocollo al fine di: - definitivo superamento delle criticità nella ricerca e consultazione dei protocolli e attuazione dei miglioramenti richiesti dalle strutture - verifica delle modalità di fascicolazione, presa in carico della necessità di omogeneizzazone e attuazione delle azioni migliorative - gestire la protocollazione in uscita quando richiesto dalle Strutture - miglioramento della fase di assegnazione in coordinamento con le diverse strutture	15%	Progetto Realizzazione	1	2	30.06	31.12	Relazione intermedia e finale alla Direzione
UAGL	Fornasier Aldo	Individuale 2		Aggiornamento dell'attività di Recupero crediti	15%	Stato della situazione delle pratiche trasferite dall'UEF e programma di intervento entro il 31/03 Esecuzione del programma di intervento	1	2	30.06	31.12	Programma di intervento Relazione di esecuzione

incarico (acronimo)	dirigente	tipo obiettivo	Concorrente all'Obiettivo di Agenzia	obiettivo	peso	indicatore	valore peggiore	valore migliore	scadenze di verifica dell'indicatore	modalità di verifica indicatore	
ATG	Vincenzo Restaino	Struttura 1		Verifica dell'Istituto di Pronta Disponibilità e qualora necessario revisione delle Linee Guida sulla Pronta Disponibilità in relazione alle diverse esigenze di ARPAV	10%	Relazione attività 2025 e valutazione critica dell'organizzazione della Pronta Disponibilità mantenendo l'efficacia e l'efficienza dell'istituto	1	2	30.06	31.12	Relazione intermedia e finale
UAF	Trotti Flavio	Struttura 1	B.9	Coordinamento delle richieste di supporto delle Strutture di ARPAV nelle attività istruttorie in tema di VIA, VINCA, VAS e AIA.	10%	Riscontri dati/richieste da strutture interne. Relazione finale indicando eventuale criticità e proposte di superamento.	80%	100%	30.06	31.12	Relazione intermedia e finale
UAF	Trotti Flavio	Individuale 1		Supportare le strutture regionali nelle attività istruttorie in tema di VIA, VINCA, VAS e AIA - supporto alla struttura ARPAV competente per gli aspetti relativi alla radioattività	15%	Riscontri dati/richieste da strutture interne	80%	100%	30.06	31.12	Relazione intermedia e finale
UAF	Trotti Flavio	Individuale 2		Garantire il raccordo con gli enti del SSR e il supporto alle iniziative regionali in tema di ambiente e salute, con particolare riferimento al Radon, nell'ambito dell'implementazione del nuovo modello organizzativo della struttura	15%	Implementazione del nuovo modello organizzativo atto a garantire attività di supporto fornita agli Enti del SSR. Relazione semestrale indicando eventuali criticità e proposte di superamento.	1	2	30.06	31.12	Relazione intermedia e finale
UAFS2	Bertolo Andrea	Struttura 1	B.2	Implementare nell'ambito delle attività dell'Agenzia l'utilizzo di immagini/dati/vettori da droni/satelliti , anche supportando le diverse strutture di ARPAV	10%	Supporto fornito/richieste da strutture interne	80%	100%	30.06	31.12	Relazione intermedia e finale
UAFS2	Bertolo Andrea	Individuale 1	B.9	Supportare le strutture regionali nelle attività istruttorie in tema di VIA, VINCA, VAS e AIA - supporto alla struttura ARPAV competente per gli aspetti relativi all'inquinamento acustico, luminoso e vibrazioni	15%	Riscontri dati/richieste da strutture interne	80%	100%	30.06	31.12	Relazione intermedia e finale
UAFS2	Bertolo Andrea	Individuale 2		Attività formativa per l'utilizzo di droni forniti ai DAP	15%	Incontri formativi per piloti	1	2	30.06	31.12	Relazione intermedia e finale
UAFS1	Pasquini Lucio	Struttura 1	B.3	Raccordarsi con gli enti del SSR e supportare le iniziative regionali in tema di ambiente e salute - collaborazione col CORECOM in materia di campi elettromagnetici	10%	Condivisione dei criteri di programmazione degli obiettivi di monitoraggio e controllo dei campi elettromagnetici presso siti sensibili (riferimento richiesta prot. 54747 del 19.06.25)	1	2	30.06	31.12	Relazione intermedia e finale
UAFS1	Pasquini Lucio	Individuale 1	B.9	Supportare le strutture regionali nelle attività istruttorie in tema di VIA, VINCA, VAS e AIA - supporto alla struttura ARPAV competente per gli aspetti relativi ai CEM e alle Grandi Opere	15%	Riscontri dati/richieste da strutture interne	80%	100%	30.06	31.12	Relazione intermedia e finale
UAFS1	Pasquini Lucio	Individuale 2		Pareri istruttori obbligatori in materia di campi elettromagnetici su istanza dei proponenti	15%	Pareri trasmessi entro i termini di legge su istanze presentate dai gestori	80%	100%	30.06	31.12	Relazione intermedia e finale
UVVAGO	Elena Vescovo	Struttura 1	B.9	- Supportare le strutture regionali nelle attività istruttorie in tema di valutazioni ambientali (VIA, VAS) - Istruttorie in tema di VINCA di competenza ARPAV	10%	Numero di istruttorie evase/Numero istruttorie richieste	80%	100%	30.06	31.12	Relazione intermedia e finale
UVVAGO	Elena Vescovo	Individuale 1	B.9	Supporto, in coordinamento con le altre strutture agenziali, al Servizio Sanitario Regionale nelle attività propedeutiche alle attività di Valutazione di Impatto Sanitario (VIS) per la definizione degli scenari espositivi indispensabili alla lettura sanitaria degli impatti	15%	Numero partecipazione ai gruppi istruttori/Numero di richieste in ambito di VIA	80%	100%	30.06	31.12	Relazione intermedia e finale

UVVAGO	Elena Vescovo	Individuale 2	B.5	Supportare le attività del settore primario. Attività svolta in merito a immissione di specie alloctone a fini di lotta biologica o altri scopi (immissioni ittiche a scopo alieutico).	15%	Numero di istruttorie evase/Numero istruttorie richieste	80%	100%	30.06	31.12	Relazione intermedia e finale
UECCR	Stefania Tesser	Struttura 1	B.4-B.7	Supporto all'attuazione del Piano Regionale Rifiuti e al monitoraggio intermedio e partecipazione alla Segreteria Tecnica di Piano per la parte relativa a flussi quantitativi e finanziari	10%	Riscontri alle richieste per la programmazione dei flussi quantitativi e finanziari e chiusura del monitoraggio intermedio di Piano	1	2	30.06	31.12	Relazione intermedia e finale
UECCR	Stefania Tesser	Individuale 1	B.9	Supportare le strutture regionali nelle attività istruttorie in tema di VIA e AIA - supporto alle strutture ARPAV competenti per gli aspetti relativi a rifiuti, EoW e Sottoprodotti	15%	Riscontri dati/Richieste da strutture interne	80%	100%	30.06	31.12	Relazione intermedia e finale
UECCR	Stefania Tesser	Individuale 2		Approfondire in collaborazione con gli stakeholder 2 filiere di recupero di rifiuti rilevanti a livello regionale al fine di individuare corretti percorsi per la cessazione della qualifica di rifiuto	15%	Verifica del rispetto delle attività previste per l'approfondimento individuato	1	2	30.06	31.12	Relazione intermedia e finale
URIVI	Marco Ziron	Struttura 1	B.3	Raccordarsi con gli enti del SSR e supportare le iniziative regionali in tema di ambiente e salute	10%	Relazione sull' attività di supporto fornita agli enti del SSR in tema di ambiente e salute	1	2	30.06	31.12	Relazione intermedia e finale
URIVI	Marco Ziron	Individuale 1	B.1	Coordinamento attività istruttoria e di verifica nell'ambito delle aziende ricadenti nella Direttiva SEVESO	15%	Attività istruttoria-verifica effettuata/ attività istruttoria-verifica richiesta	80%	100%	30.06	31.12	Relazione intermedia e finale
URIVI	Marco Ziron	Individuale 2		Partecipare allo sviluppo dell'applicativo SIPRAL al fine di ottimizzare le attività di gestione delle verifiche impiantistiche	15%	Relazioni periodiche sulle attività di implementazione del software	1	2	30.06	31.12	Relazione intermedia e finale
SVI	Danilo Maritan	Struttura 1	B.3	Raccordarsi con gli enti del SSR e supportare le iniziative regionali in tema di ambiente e salute	10%	Collaborazione con il dirigente sovraordinato in relazione alle attività di supporto fornite	1	2	30.06	31.12	Relazione intermedia e finale
SVI	Danilo Maritan	Individuale 1	B.1	Consolidare le attività e il relativo fatturato di verifiche impiantistiche	15%	Verifiche impiantistiche (realizzato/pianificato)	80%	100%	30.06	31.12	Relazione intermedia e finale
SVI	Danilo Maritan	Individuale 2		Verifiche impiantistiche istituzionali obbligatorie	15%	Verifiche impiantistiche (realizzato/pianificato)	80%	100%	30.06	31.12	Relazione intermedia e finale

incarico (acronimo)	dirigente	tipo obiettivo	Concorrente all'Obiettivo di Agenzia	obiettivo	peso	indicatore	valore peggiore	valore migliore	scadenze di verifica dell'indicatore	modalità di verifica indicatore
DGRSS	PAVANI LORENZO	Struttura 1		Predisposizione della documentazione necessaria per l'affidamento, in proprio o mediante adesione ad accordi di livello regionale, di un servizio di piattaforma digitale dedicata al welfare aziendale ("portale welfare")	10%	Predisposizione dei documenti necessari	0	1	30.06	Provvedimento di affidamento del servizio o adesione a portale esistente a livello regionale
DGRSS	PAVANI LORENZO	Individuale 1		Adeguamento delle procedure anche informatiche e dei disciplinari e regolamenti interni di Agenzia qualora necessario relativamente all'orario di lavoro e di servizio, lavoro a distanza e part-time alle esigenze agenziali e alle disposizioni dei nuovi CC.CC.NN.L. e CC.CC.II.AA. di riferimento	15%	Relazione semestrale alla DG sull'attuazione, indicando eventuale criticità e proposte di superamento.	1	2	30.06	31.12
DGRSS	PAVANI LORENZO	Individuale 2		Provvedere alla formazione del personale referente della pronta disponibilità ed al successivo inizio di utilizzo dell'applicativo "Planner" di GPI Informatica per la gestione informatizzata della pronta disponibilità in Agenzia, curandone l'interfacciamnetto con gli altri strumenti dell'Agenzia	15%	Conclusione della formazione del personale referente della pronta disponibilità Inizio dell'utilizzo dell'applicativo "Planner" di GPI Informatica Relazione semestrale indicando eventuale criticità e proposte di superamento	1	2	30.04	31.12
UARU	PAVANI LORENZO	Struttura 1		Provvedere alla predisposizione ed al monitoraggio dell'attuazione del Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale per il periodo 2026-2028	10%	Approvazione del PTFP 2026-2028 Relazioni sullo stato di attuazione, evidenza di criticità e strategie di superamento	1	2	30.06	31.12
UREFIP	RIZZO ROMINA	Struttura 1		Conclusione lavori entro fine anno dei 4 lotti di gara relativi all'efficientamento energetico delle sedi di Belluno, Treviso, Venezia e Verona	10%	Verbale di fine lavori	non conclusi 3 lotti su 4	conclusi 4 lotti	30.06	31.12
UEF	RIZZO ROMINA	Struttura 1		Redigere un'istruzione operativa che permetta a qualsiasi collaboratore di avere i dati di base da dare ad un esperto per la redazione della dichiarazione	10%	Bozza e istruzione operativa completa	1	2	30.06	31.12
UEF	RIZZO ROMINA	Individuale 1		In coordinamento con le strutture macrospendenti e Controllo di Gestione, mantenere lo stretto governo della gestione con la necessità del pareggio di bilancio e la funzionalità dell'Agenzia	15%	Presidio delle componenti economico finanziarie dell'Agenzia nell'ambito delle fasi del bilancio	2	≥2	30.06	31.12
UEF	RIZZO ROMINA	Individuale 2		Completere il quadro di riferimento per gli incentivi delle funzioni tecniche anche con un confronto con la Regione Veneto, con particolare riferimento per la Dirigenza, e attivare il monitoraggio e la predisposizione di un quadro esplicativo relativamente all'andamento degli incentivi	15%	Relazione semestrale alla DG	1	2	30.06	31.12

incarico (acronimo)	dirigente	tipo obiettivo	Concorrente all'Obiettivo di Agenzia	obiettivo	peso	indicatore	valore peggiore	valore migliore	scadenze di verifica dell'indicatore	modalità di verifica indicatore	
DL	Benassi Alessandro	Struttura 1	B.1	Rispetto dei tempi target di chiusura (dall'accettazione al RdP) per i campioni di competenza e a parità di risorse assegnate, per acque reflue urbane depurate (30 gg); acque reflue industriali depurate (45 gg); acque potabili (30 gg), acque sotterranee da siti contaminati (45 gg), emissioni in atmosfera (40 gg), rifiuti e terreni bonifica (50 gg), amianto (30 gg), REACH (30 gg) attraverso l'efficentamento delle attività.	10%	Rispetto dei tempi target in riferimento alla percentuale di campioni ricevuti (al netto delle anomalie)	70% dei campioni	100% dei campioni	30.06	31.12	Report semestrale Rendicontazione Attività (LIMS)
DL	Benassi Alessandro	Individuale 1	B.3	Azioni migliorative in attività laboratoristica territoriale. Omogeneizzazione interna e coordinamento dell'attività analitica con altri ENTI (es. Autorità per la Laguna, gruppo regionale Confronto Analitico Acque Potabili (ADCM), gruppo regionale Anti Microbico Resistenza (AMR).	10%	Relazione semestrale attività svolta	1	2	30.06	31.12	Relazione intermedia e finale
DL	Benassi Alessandro	Individuale 2	A.1	Monitoraggio e gestione annuale budget assegnato	20%	Relazione monitoraggio budget assegnato	2	4	30.06	31.12	Report trimestrali
UFC	Formenton Gianni	Struttura 1	B.1	Rispetto dei tempi target per analisi in campioni afferenti all'UFC1 emissioni in atmosfera (40 gg), rifiuti e terreni bonifica (50 gg), amianto (30 gg), REACH (30 gg) a parità di risorse strumentali e di personale assegnato	10%	Rispetto dei tempi target in riferimento alla percentuale di campioni ricevuti (al netto delle anomalie)	70% dei campioni	100% dei campioni	30.06	31.12	Report semestrale Rapporto tra i tempi di validazione e tempi target ≤ 1
UFC	Formenton Gianni	Individuale 1	B.1	Valutazione del Rischio secondo il metodo FMEA dell'attività proprie del centro metrologico	10%	Relazione e valutazione del Rischio	Valutazione iniziale	Valutazione finale a seguito di Azioni di miglioramento	30.06	31.12	Analisi della relazione finale ed iniziale
UFC	Formenton Gianni	Individuale 2	B.1	Avvio del centro metrologico	20%	Verifica dell'attuazione del progetto	Relazione	Valutazione della realizzazione progettuale	30.06	31.12	Analisi dell'attività del centro
UEOL	Silvestri Piero	Struttura 1	B.1	Rispetto dei tempi target di inserimento dei risultati (40 gg) in LIMS per i parametri di competenza in campioni di emissioni in atmosfera a parità di risorse strumentali e di personale assegnate	10%	Rispetto dei tempi target in riferimento alla percentuale di campioni ricevuti (al netto delle anomalie)	70% dei campioni	100% dei campioni	30.06	31.12	Report semestrale Rapporto tra i tempi di validazione e tempi target ≤ 1
UEOL	Silvestri Piero	Individuale 1	B.1	Valutazione del Rischio secondo il metodo FMEA dell'attività di Campionamento ed Analisi delle polveri in emissione in atmosfera	10%	Relazione e valutazione del Rischio	Valutazione iniziale	Valutazione finale a seguito di Azioni di miglioramento	30.06	31.12	Analisi della relazione finale ed iniziale
UEOL	Silvestri Piero	Individuale 2	B.1	Trasferimento automatico delle misure di PM10 e PM2.5 da strumentazione a LIMS	20%	Verifica del progetto di trasferimento	Relazione	Progetto applicativo	30.06	31.12	Analisi della fattibilità progettuale
USR	Vendrame Tiziano	Struttura 1	B.1	Rispetto dei tempi target per inserimento dei risultati in LIMS per i parametri di competenza in campioni di rifiuti e terreni di bonifica (50 gg) a parità di risorse strumentali e di personale assegnato	10%	Rispetto dei tempi target in riferimento alla percentuale di campioni ricevuti (al netto delle anomalie)	70% dei campioni	100% dei campioni	30.06	31.12	Report semestrale Rapporto tra i tempi di validazione e tempi target ≤ 1
USR	Vendrame Tiziano	Individuale 1	B.1	Valutazione del Rischio secondo il metodo FMEA dell'attività di macinazione di terreni e rifiuti	10%	Relazione e valutazione del Rischio	Valutazione iniziale	Valutazione finale a seguito di Azioni di miglioramento	30.06	31.12	Analisi della relazione finale ed iniziale
USR	Vendrame Tiziano	Individuale 2	B.1	Aggiornamento del metodo interno "Basi di scambio" al metodo ISO 13536:2024	20%	Stesura della Gap Analysis e Aggiornamento della Procedura di Prova	Stesura della Gap Analysis	Aggiornamento o della procedura	30.06	31.12	Analisi della documentazione
SRA	Poli Sabrina	Struttura 1	B.1	Mantenimento dei tempi "target" per le analisi di competenza in campioni di amianto (30 gg) su procedimento di bonifica	10%	Rispetto dei tempi target in riferimento alla percentuale di campioni ricevuti (al netto delle anomalie)	70% dei campioni	100% dei campioni	30.06	31.12	Report semestrale Rapporto tra i tempi di validazione e tempi target ≤ 1
SRA	Poli Sabrina	Individuale 1	B.1	Valutazione del Rischio secondo il metodo FMEA dell'attività di Analisi di Amianto	10%	Relazione e valutazione del Rischio	Valutazione iniziale	Valutazione finale a seguito di Azioni di miglioramento	30.06	31.12	Analisi della relazione finale ed iniziale
SRA	Poli Sabrina	Individuale 2	B.1	Estensione del campo di misura per la determinazione qualitativa e quantitativa della concentrazione di radionuclidi gamma emettitori secondo UNI 11665:2023	20%	Aggiornamento della procedura di prova e del rapporto di validazione con l'estensione del campo	Rapporto di validazione	Modifica della procedura	30.06	31.12	Analisi della documentazione

UC	Zanon Francesca	Struttura 1	B.1	Rispetto dei tempi target di chiusura per i campioni di competenza e a parità di risorse assegnate, per acque reflue urbane depurate (30 gg); acque reflue industriali depurate (45 gg); acque potabili (30 gg), acque sotterranee da siti contaminati (45 gg) attraverso l'efficientamento delle attività.	10%	Rispetto dei tempi target in riferimento alla percentuale di campioni ricevuti (al netto delle anomalie)	70% dei campioni	100% dei campioni	30.06	31.12	Report semestrale Rendicontazione Attività (LIMS)
UC	Zanon Francesca	Individuale 1	B.3	Azioni migliorative in attività laboratoristica territoriale. Omogeneizzazione interna e coordinamento dell'attività analitica con altri ENTI (es. Autorità per la Laguna, gruppo regionale Confronto Analitico Acque Potabili (ADCM), gruppo regionale Anti Microbico Resistenza (AMR).	10%	Relazione semestrale attività svolta	1	2	30.06	31.12	Relazione intermedia e finale
UC	Zanon Francesca	Individuale 2	B.1	Realizzazione dei programmi analitici dei controlli e dei monitoraggi	20%	Programma analitico annuale relativo ai controlli e alle analisi condiviso con le altre strutture di ARPAV (ATG, DQA,DP) con le AULSS e P.I.OO.PP.VE. Realizzazione programma analitico (al netto delle anomalie)	80%	100%	30.06	31.12	Relazione intermedia e finale di realizzazione del programma analitico
UAMO	Gianni Biagio	Struttura 1	B.1	Rispetto dei tempi target di chiusura per i campioni di competenza e a parità di risorse assegnate, per acque reflue urbane depurate (30 gg); acque reflue industriali depurate (45 gg); acque potabili (30 gg), acque sotterranee da siti contaminati (45 gg) attraverso l'efficientamento delle attività.	10%	Rispetto dei tempi target in riferimento alla percentuale di campioni ricevuti (al netto delle anomalie)	70% dei campioni	100% dei campioni	30.06	31.12	Report semestrale Rendicontazione Attività (LIMS)
UAMO	Gianni Biagio	Individuale 1	B.1	Azioni migliorative in attività laboratoristica in ambito Ambiente Salute, finalizzate all'omogeneizzazione metodiche di analisi a livello Regionale	10%	Stesura della Procedura di Prova per la determinazione dell'acido TriFluoroAcetico (TFA).	Stesura della Gap Analysis	Stesura della procedura	30.06	31.12	Analisi della documentazione
UAMO	Gianni Biagio	Individuale 2	B.1	Realizzazione dei programmi analitici dei controlli e dei monitoraggi	20%	Programma analitico annuale relativo ai controlli e alle analisi condiviso con le altre strutture di ARPAV (ATG, DQA,DP) con le AULSS e P.I.OO.PP.VE. Realizzazione programma analitico (al netto delle anomalie)	80%	90%	30.06	31.12	Relazione intermedia e finale di realizzazione del programma analitico
UAMS	Bocchi Elisa	Struttura 1	B.1	Rispetto dei tempi target di chiusura per i campioni di competenza e a parità di risorse assegnate, per acque reflue urbane depurate (30 gg); acque reflue industriali depurate (45 gg); acque potabili (30 gg), acque sotterranee da siti contaminati (45 gg) attraverso l'efficientamento delle attività.	10%	Rispetto dei tempi target in riferimento alla percentuale di campioni ricevuti (al netto delle anomalie)	70% dei campioni	100% dei campioni	30.06	31.12	Report semestrale Rendicontazione Attività (LIMS)
UAMS	Bocchi Elisa	Individuale 1	B.1	Azioni migliorative in attività laboratoristica in ambito Ambiente Salute, finalizzate all'omogeneizzazione metodiche di analisi a livello Regionale	10%	Stesura della Procedura di Prova dipartimentale per la determinazione del BOD5 nelle acque.	Stesura della Gap Analysis	Stesura della procedura	30.06	31.12	Analisi della documentazione
UAMS	Bocchi Elisa	Individuale 2	B.1	Realizzazione dei programmi analitici dei controlli e dei monitoraggi	20%	Programma analitico annuale relativo ai controlli e alle analisi condiviso con le altre strutture di ARPAV (ATG, DQA,DP) e con le AULSS. Realizzazione programma analitico (al netto delle anomalie)	80%	90%	30.06	31.12	Relazione intermedia e finale di realizzazione del programma analitico
UAII	Gallo Giovina	Struttura 1	B.1	Rispetto dei tempi target di chiusura per i campioni di competenza e a parità di risorse assegnate, per acque reflue urbane depurate (30 gg); acque reflue industriali depurate (45 gg); acque potabili (30 gg), acque sotterranee da siti contaminati (45 gg) attraverso l'efficientamento delle attività.	10%	Rispetto dei tempi target in riferimento alla percentuale di campioni ricevuti (al netto delle anomalie)	70% dei campioni	100% dei campioni	30.06	31.12	Report semestrale Rendicontazione Attività (LIMS)
UAII	Gallo Giovina	Individuale 1	B.1	Azioni migliorative in attività laboratoristica in ambito Ambiente Salute, finalizzate all'omogeneizzazione metodiche di analisi a livello Regionale	10%	Stesura della Procedura di Prova dipartimentale per la determinazione di metalli in acque destinate al consumo umano.	Stesura della Gap Analysis	Stesura della procedura	30.06	31.12	Analisi della documentazione
UAII	Gallo Giovina	Individuale 2	B.1	Realizzazione dei programmi analitici dei controlli e dei monitoraggi	20%	Programma analitico annuale relativo ai controlli e alle analisi condiviso con le altre strutture di ARPAV (ATG, DQA,DP) con le AULSS e P.I.OO.PP.VE. Realizzazione programma analitico (al netto delle anomalie)	80%	90%	30.06	31.12	Relazione intermedia e finale di realizzazione del programma analitico
UB	Rigoli Franco	Struttura 1	B.1	Rispetto dei tempi target di chiusura per i campioni di competenza e a parità di risorse assegnate, per acque reflue urbane depurate (30 gg); acque reflue industriali depurate (45 gg); acque potabili (30 gg). ) attraverso l'efficientamento delle attività.	10%	Rispetto dei tempi target in riferimento alla percentuale di campioni ricevuti (al netto delle anomalie)	70% dei campioni	100% dei campioni	30.06	31.12	Report semestrale Rendicontazione Attività (LIMS)
UB	Rigoli Franco	Individuale 1	B.3	Azioni migliorative in attività laboratoristica in ambito Ambiente Salute. Raccordarsi con gli enti del SSR e supportare le iniziative regionali in tema di ambiente salute (approccio ONE HEALTH).	20%	Implementazione prove analitiche per ricerca Poliovirus, Influenza A e B, Virus Respiratorio Sinciziale in acque reflue.	1	2	30.06	31.12	Relazione intermedia e finale
UB	Rigoli Franco	Individuale 2	B.1	Emissione di procedure unificate con nuova validazione	10%	Procedure: Conta microrganismi vitali a 22° e 36°C in acqua destinta al consumo umano per le sedi di TV-VE-VR e Staphylococcus aureus in acqua minerale per le sedi di VE e VR.	80%	90%	30.06	31.12	Relazione intermedia e finale di realizzazione del programma analitico

UMV	Zanolin Bruno	Struttura 1	B.1	Rispetto dei tempi target di chiusura per i campioni di competenza e a parità di risorse assegnate, per acque reflue urbane depurate (30 gg); acque reflue industriali depurate (45 gg); acque potabili (30 gg). ) attraverso l'efficientamento delle attività.	10%	Rispetto dei tempi target in riferimento alla percentuale di campioni ricevuti (al netto delle anomalie)	70% dei campioni	100% dei campioni	30.06	31.12	Report semestrale Rendicontazione Attività (LIMS)
UMV	Zanolin Bruno	Individuale 1	B.3	Azioni migliorative in attività laboratoristica in ambito Ambiente Salute. Raccordarsi con gli enti del SSR e supportare le iniziative regionali in tema di ambiente salute (approccio ONE HEALTH).	20%	Implementazione prova analitica per ricerca batteri antibiotico-resistenti in acque reflue	1	2	30.06	31.12	Relazione intermedia e finale
UMV	Zanolin Bruno	Individuale 2	B.1	Emissione di procedure unificate con nuova validazione	10%	Procedure: Anaerobi solfito riduttori in acqua minerale termale e Carica microbica in acqua minerale per le sedi di VE e VR	80%	100%	30.06	31.12	Relazione intermedia e finale di realizzazione del programma analitico

incarico (acronimo)	dirigente	tipo obiettivo	Concorrente all'Obiettivo di Agenzia	obiettivo	peso	indicatore	valore peggiore	valore migliore	scadenze di verifica dell'indicatore	modalità di verifica indicatore	
DCCB	De Dominicis Davide	Struttura 1		Coordinamento delle attività di esecuzione, di test e di validazione del nuovo applicativo ESAR anche al fine della rendicontazione degli FTE e della valorizzazione economica delle prestazioni, coniugando gli obiettivi delle strutture afferenti, anche con gli obiettivi della programmazione, rendicontazione e del controllo di gestione.	10%	Relazione semestrale sull'implementazione del nuovo applicativo ESAR, indicando eventuale criticità e proposte di superamento.	1	2	30.06	31.12	Relazione intermedia e finale
DCCB	De Dominicis Davide	Individuale 1		Miglioramento della qualità dei servizi	15%	Raccolta istanze strutture DCCB e DP con verifica periodica in merito a criticità, attività congiunte, proposte di miglioramento, che contemplino altre strutture ARPAV, da trasmettere alla Direzione, e confronto con DR coinvolti.	1	2	30.06	31.12	Relazione intermedia e finale
DCCB	De Dominicis Davide	Individuale 2		Omogeneizzazione delle attività: Coordinamento Dipartimenti Provinciali	15%	N. Incontri di coordinamento	3	6	30.06	31.12	Verbali
USACE	Bergamini Francesca	Struttura 1		Coordinamento ed esecuzione delle attività nel rispetto del Piano Attività 2026, mediante completo utilizzo di ESAR anche al fine di rendicontare economicamente le prestazioni.	10%	Estrazioni ESAR trimestrali con valutazione critica e misure correttive di eventuali scostamenti e dell'andamento. Relazione semestrale sull'implementazione del nuovo applicativo ESAR, indicando eventuale criticità e proposte di superamento.	2 estrazioni 1 relazione	4 estrazioni 2 relazioni	30.06	31.12	Relazione intermedia e finale
USACE	Bergamini Francesca	Individuale 1		Procedure rivolte alla omogeneizzazione delle attività della struttura: revisione standard PMC	15%	Revisione 2 PMC	1	2	30.06	31.12	Relazione intermedia e finale
USACE	Bergamini Francesca	Individuale 2		Coordinamento delle attività di supporto istruttorio con le Autorità Competenti, anche monitorando le attività in convenzione.	15%	Relazione semestrale sullo stato di avanzamento, indicando eventuale criticità e proposte di superamento.	1	2	30.06	31.12	Relazione intermedia e finale
USACO	Bergamini Francesca	Struttura 1		Coordinamento ed esecuzione delle attività nel rispetto del Piano Attività 2026, mediante completo utilizzo di ESAR anche al fine di rendicontare economicamente le prestazioni.	10%	Estrazioni ESAR trimestrali con valutazione critica e misure correttive di eventuali scostamenti e dell'andamento. Relazione semestrale sull'implementazione del nuovo applicativo ESAR, indicando eventuale criticità e proposte di superamento.	2 estrazioni 1 relazione	4 estrazioni 2 relazioni	30.06	31.12	Relazione intermedia e finale
USBE	Mazzola Massimo	Struttura 1		Coordinamento ed esecuzione delle attività nel rispetto del Piano Attività 2026, mediante completo utilizzo di ESAR anche al fine di rendicontare economicamente le prestazioni.	10%	Estrazioni ESAR trimestrali con valutazione critica e misure correttive di eventuali scostamenti e dell'andamento. Relazione semestrale sull'implementazione del nuovo applicativo ESAR, indicando eventuale criticità e proposte di superamento.	2 estrazioni 1 relazione	4 estrazioni 2 relazioni	30.06	31.12	Relazione intermedia e finale
USBE	Mazzola Massimo	Individuale 1		Descrizione, in coordinamento con le analoghe strutture dell'Agenzia, dell'attività di controllo di siti contaminati tramite flusso di processo finalizzato all'integrazione tra ISO 9001 e ISO 17025.	15%	Relazione semestrale sullo stato di avanzamento. Predisposizione flusso da allegare al MQ.	1 relazione	2 relazioni	30.06	31.12	n. 2 Relazioni con descrizione e criticità
USBE	Mazzola Massimo	Individuale 2		Approfondimento della conoscenza del territorio mediante confronto e condivisione degli esiti delle attività di controllo dei siti contaminati e delle attività di monitoraggio relativamente alla matrice acqua anche con riferimento ai PFAS.	15%	Relazioni a valle degli incontri tra le strutture di ARPAV	1 relazione	2 relazioni	30.06	31.12	Relazione intermedia e finale
USBO	Zilli Paolo	Struttura 1		Coordinamento ed esecuzione delle attività nel rispetto del Piano Attività 2026, mediante completo utilizzo di ESAR anche al fine di rendicontare economicamente le prestazioni.	10%	Estrazioni ESAR trimestrali con valutazione critica e misure correttive di eventuali scostamenti e dell'andamento. Relazione semestrale sull'implementazione del nuovo applicativo ESAR, indicando eventuale criticità e proposte di superamento.	2 estrazioni 1 relazione	4 estrazioni 2 relazioni	30.06	31.12	Relazione intermedia e finale
USBO	Zilli Paolo	Individuale 1		Descrizione, in coordinamento con le analoghe strutture dell'Agenzia, dell'attività di controllo di siti contaminati tramite flusso di processo finalizzato all'integrazione tra ISO 9001 e ISO 17025.	15%	Relazione semestrale sullo stato di avanzamento. Predisposizione flusso da allegare al MQ.	1 relazione	2 relazioni	30.06	31.12	Relazione intermedia e finale
USBO	Zilli Paolo	Individuale 2		Approfondimento della conoscenza del territorio mediante confronto e condivisione degli esiti delle attività di controllo dei siti contaminati e delle attività di monitoraggio relativamente alla matrice acqua anche con riferimento ai PFAS.	15%	Relazioni a valle degli incontri tra le strutture di ARPAV	1 relazione	2 relazioni	30.06	31.12	Rapporti intermedia e finale

incarico (acronimo)	dirigente	tipo obiettivo	Concorrente all'Obiettivo di Agenzia	obiettivo	peso	indicatore	valore peggiore	valore migliore	scadenze di verifica dell'indicatore	modalità di verifica indicatore	
DQA	Strazzabosco Fabio	Struttura 1	B.9	Coordinamento delle richieste di supporto delle Strutture di ARPAV nelle attività istruttorie in tema di VIA, VINCA, VAS e AIA.	10%	n. pareri predisposti/ n. pareri richiesti Relazione finale indicando eventuale criticità e proposte di superamento.	80%	100%	30.06	31.12	Relazione intermedia e finale
DQA	Strazzabosco Fabio	Individuale 1	B.7	Garantire il supporto alla Regione Veneto per la pianificazione relazionale: - Piano di tutela e risanamento dell'atmosfera - Piano di tutela delle acque	15%	Relazione semestrale e annuale	1	2	30.06	31.12	Relazione intermedia e finale
DQA	Strazzabosco Fabio	Individuale 2	B.3	Presidiare il monitoraggio dei PFAS nelle matrici ambientali anche in relazione alla produzione di un quadro espositivo in ambito SRPS	15%	Relazione semestrale e annuale	1	2	30.06	31.12	Relazione intermedia e finale
UBAB	De Mas Silvano	Struttura 1	B.9	Supporto alle valutazioni della Direzione Tecnica - UVVAGO per Grandi Opere, VIA, VO, PAUR e PMA di piccoli progetti	10%	n. pareri predisposti/ n. pareri richiesti Relazione finale indicando eventuale criticità e proposte di superamento.	80%	100%	30.06	31.12	Relazione finale
UBAB	De Mas Silvano	Individuale 1	B.5	Supporto alle attività del settore primario: elaborazione statistica e reporting dei dati di monitoraggio del Progetto Granchio Blu (specie alloctona invasiva)	15%	Numero di stazioni campionate per l'elaborazione dati	20 stazioni	26 stazioni	30.06	31.12	Relazione intermedia e finale
UBAB	De Mas Silvano	Individuale 2	B.5	Supporto, mediante pareri, su immissione specie alloctone ai fini di lotta biologica o scopi aleutici	15%	Numero pareri predisposti su richiesti	9	12	30.06	31.12	Relazione intermedia e finale
UQS	Moretto Carlo Giovanni	Struttura 1	B.9	Supporto alle richieste delle Strutture di ARPAV per le attività istruttorie in tema di VIA, VAS e AIA	10%	n. pareri predisposti/ n. pareri richiesti Relazione finale indicando eventuale criticità e proposte di superamento.	80%	100%	30.06	31.12	Relazione intermedia e finale
UQS	Moretto Carlo Giovanni	Individuale 1	B.8	Supportare l'Osservatorio Regionale per il Suolo e la Dir. Pianificazione Territoriale della Regione - secondo quanto stabilito dall'accordo di collaborazione approvato con DGR 760 del 08 luglio 2025	15%	Relazione semestrale e annuale	1	2	30.06	31.12	Relazione intermedia e finale
UQS	Moretto Carlo Giovanni	Individuale 2	B.5	Svolgimento delle attività programmate nell'ambito dell'Accordo di Collaborazione con la Regione del Veneto Direzione Agroambiente di cui alla DGR 1265 del 14 ottobre 2025 per quanto attiene il monitoraggio dei suoli	15%	Relazione semestrale e annuale	1	2	30.06	31.12	Relazione intermedia e finale
UQATRI	Pretto Ugo	Struttura 1	B.9	Supporto alle richieste delle Strutture di ARPAV nelle attività istruttorie in tema di VIA, VINCA, VAS e AIA.	10%	n. pareri predisposti/ n. pareri richiesti Relazione finale indicando eventuale criticità e proposte di superamento.	80%	100%	30.06	31.12	Relazione intermedia e finale
UQATRI	Pretto Ugo	Individuale 1	B.5	Supportare le attività del settore primario, in particolare: - monitoraggio dei nitrati di origine agricola attraverso la rete istituzionale acque superficiali e sotterranee; - monitoraggio ambientale della presenza di molecole di principi attivi di origine fitosanitaria nella rete acque superficiali e sotterranee	20%	Relazione annuale	1	2		31.12	Relazioni finali
UQATRI	Pretto Ugo	Individuale 2		Approfondimento della conoscenza del territorio mediante confronto e condivisione su scala provinciale degli esiti delle attività di monitoraggio e controllo relativamente alla matrice acqua	10%	Relazioni a valle degli incontri tra le strutture di ARPAV	1 relazione	2 relazioni	30.06	31.12	Relazione intermedia e finale
UMAML	Strazzabosco Fabio (ad interim)	Struttura 1	B.9	Supporto alle richieste delle Strutture di ARPAV nelle attività istruttorie in tema di VIA, VINCA, VAS e AIA.	10%	n. pareri predisposti/ n. pareri richiesti Relazione finale indicando eventuale criticità e proposte di superamento.	80%	100%	30.06	31.12	Relazione intermedia e finale
UQA	Strazzabosco Fabio (ad interim)	Struttura 1	B.9	Supporto alle richieste delle Strutture di ARPAV nelle attività istruttorie in tema di VIA, VINCA, VAS e AIA.	10%	n. pareri predisposti/ n. pareri richiesti Relazione finale indicando eventuale criticità e proposte di superamento.	80%	100%	30.06	31.12	Relazione intermedia e finale
UMAA	Marson Giovanna	Struttura 1	B.9	Supporto alle richieste delle Strutture di ARPAV (UVVAGO) per le attività di monitoraggio dell'impatto delle Grandi Opere sulle matrici "aria" e "acqua"	10%	n. pareri predisposti/ n. pareri richiesti Relazione finale indicando eventuale criticità e proposte di superamento.	80%	100%	30.06	31.12	Relazione intermedia e finale
UMAA	Marson Giovanna	Individuale 1	B.1	Programmare le attività istituzionali obbligatorie con un approccio interconnesso tra ambiente e salute: supporto ai Dipartimenti ARPAV Provinciali per la valutazione dell'impatto di fonti di pressione odorigene	15%	Relazione intermedia e finale con analisi delle criticità in relazione al rapporto tra richieste evase rispetto a quelle pervenute dai Dipartimenti	1	2	30.06	31.12	Relazione intermedia e finale
UMAA	Marson Giovanna	Individuale 2	B.5	Supportare le attività del settore primario: monitoraggio dei nitrati di origine agricola attraverso la rete delle acque sotterranee	15%	Relazione intermedia e finale sul monitoraggio "Direttiva nitrati" previsto da Piano Monitoraggio 2026 acque sotterranee	1	2	30.06	31.12	Relazione intermedia e finale

incarico (acronimo)	dirigente	tipo obiettivo	Concorrente all'Obiettivo di Agenzia	obiettivo	peso	indicatore	valore peggiore	valore migliore	scadenze di verifica dell'indicatore	modalità di verifica indicatore
DST	Stefano Micheletti	Struttura 1		Sovaintendere all'attuazione delle modifiche organizzative del DST con particolare riferimento all'unificazione delle attività di previsione meteo nonché alla revisione della Pronta Disponibilità.	10%	Relazione semestrale alla DG sull'attuazione, indicando eventuale criticità e proposte di superamento.	1	2	30.06	31.12
DST	Stefano Micheletti	Individuale 1	B.2	Sovaintendere al supporto all'applicazione della Strategia Regionale di Adattamento ai Cambiamenti Climatici (SRACC)	15%	Relazione semestrale e relazione annuale in relazione agli obiettivi del DEFR: - documento di ricognizione dell'applicazione della SRACC, con aggiornamento del rapporto sull'andamento climatico e degli scenari collegati - Studi per la mappatura territoriale dell'entità dei cambiamenti climatici sul territorio veneto sia con riferimento agli ultimi decenni che in proiezione per i decenni futuri differenziate mediante l'elaborazione modellistica di scenari	1	2	31.12	Documento e rapporto aggiornato
DST	Stefano Micheletti	Individuale 2	B.10	Sovaintendere il consolidamento e la gestione delle stazioni nivo-idro-metereologiche di ARPAV, anche come parte del Sistema Regionale di Protezione civile, in attuazione della L.R. n. 13/2022 definendo i rapporti con la Regione Veneto anche in relazione alle stazioni di competenza della stessa.	15%	Relazione annuale sullo stato di attuazione del MasterPlan rete idro-nivo-meteo e sulla piattaforma FEWS	0	1	30.06	Relazione annuale
UCFD	Silvia Cremonese	Struttura 1	B.10	Consolidare e gestire le stazioni nivo-idro-metereologiche, anche come parte del Sistema Regionale di Protezione civile, in attuazione della L.R. n. 13/2022	10%	sviluppo e gestione della piattaforma FEWS nell'ambito della messa a disposizione e utilizzo dei dati idrometrici in relazione con Veneto Data Platform per la completa fruibilità da parte delle strutture regionali e dell'Autorità di bacino Distrettuale delle Alpi Orientali affiancando la Regione anche nella gestione dei servizi a supporto dell'operatività della Protezione Civile	0	1	31.12	Relazione annuale
UCFD	Silvia Cremonese	Individuale 1	B.2	Supportare l'applicazione della Strategia Regionale di Adattamento ai Cambiamenti Climatici (SRACC)	15%	bollettini di pericolo di eventi intensi rilevanti ai fini di protezione civile	80%	100%	30.06	31.12
UCFD	Silvia Cremonese	Individuale 2	B.10	Definizione e proposta delle attività di supporto al CFD	15%	Schema di proposta da condividere con la Regione Veneto.	1	2	30.06	31.12
UIDRO	Sara Pavan	Struttura 1	B.2 B.10	Supportare l'applicazione della Strategia Regionale di Adattamento ai Cambiamenti Climatici (SRACC) Consolidare e gestire le stazioni nivo-idro-metereologiche, anche come parte del Sistema Regionale di Protezione civile, in attuazione della L.R. n. 13/2022	10%	Rapporto sulla risorsa idrica nella Regione del Veneto, contenente elaborazioni statistiche dei dati relativi alle precipitazioni, alle riserve nivali, allo stato idrometrico della falda, ai livelli degli invasi e alle portate dei corsi d'acqua	10	12	30.06	31.12
UIDRO	Sara Pavan	Individuale 1	B.10	Consolidare e gestire le stazioni nivo-idro-metereologiche, anche come parte del Sistema Regionale di Protezione civile, in attuazione della L.R. n. 13/2022	15%	Redazione e pubblicazione di relazioni periodiche (tipo annali idrometrici)	0	1	30.06	31.12
UIDRO	Sara Pavan	Individuale 2	B.10	Attuazione delle azioni previste dal MasterPlan per l'integrazione della rete idro-nivo-meteo di ARPAV con quanto previsto per l'Agenzia dal PNRR e interfacciamento dati della rete regionale con la rete ARPAV	15%	misurazione delle portate e definizione e aggiornamento della scala di deflusso, sia in regime di magra che morbida/piena, in circa 40 sezioni di interesse, prevalentemente in corrispondenza di stazioni idrometriche	32 stazioni	40 stazioni	30.06	31.12
UMC	Alberto Bonini Baraldi	Struttura 1		Attuare le modifiche organizzative del DST con particolare riferimento all'unificazione della previsione meteo nonché alla revisione della Pronta Disponibilità.	10%	Relazione semestrale alla DG sull'attuazione, indicando eventuale criticità e proposte di superamento.	1	2	30.06	31.12
UMC	Alberto Bonini Baraldi	Individuale 1	B.5	Supportare le attività del settore primario	15%	Relazione annuale riferita a ciascun ambito in relazione al DEFR: - previsioni meteo mirate per spandimenti e coltivazioni - definizione del valore dell'indicatore HRI1 regionale per i prodotti fitosanitari sulla base dei dati di vendita/distribuzione, armonizzato secondo quanto previsto dall'art. 15 della Direttiva 2009/128/CE.	0	1	31.12	Relazione annuale
UMC	Alberto Bonini Baraldi	Individuale 2	B.10	Consolidare la gestione della rete delle stazioni nivo-idrometeorologiche, anche come parte del Sistema Regionale di Protezione civile, in attuazione della L.R. n. 13/2022 in accordo con i DICT per il subentro nella gestione del contratto	15%	Compimento di quanto di competenza per l'intervento di aggiornamento della rete di monitoraggio idro-agro-meteo-nivo nell'ambito del PNRR	80%	100%	30.06	n° adempimenti espletati / n° adempimenti richiesti
UNV	Gianni Marigo	Struttura 1		Attuare le modifiche organizzative del DST con particolare riferimento all'unificazione della previsione meteo nonché alla revisione della Pronta Disponibilità.	10%	Relazione semestrale alla DG sull'attuazione, indicando eventuale criticità e proposte di superamento.	1	2	30.06	31.12

UNV	Gianni Marigo	Individuale 1	B.2	Supportare l'applicazione della Strategia Regionale di Adattamento ai Cambiamenti Climatici (SRACC)	15%	apporto sulla risorsa idrica disponibilità della risorsa idrica	4	5	30.06	n° contributi	
UNV	Gianni Marigo	Individuale 2	B.10	Consolidare e gestire le stazioni nivo-idro-meteorologiche, anche come parte del Sistema Regionale di Protezione civile, in attuazione della L.R. n. 13/2022	15%	Supporto all'organizzazione e allo svolgimento delle Olimpiadi 2026, con particolare riferimento all'assistenza meteo. Realizzare attività e servizi a supporto dei rischi naturali ed ambientali riguardanti la previsione, il monitoraggio e la sorveglianza del territorio per gli aspetti geologici, idrogeologici e di stabilità dei versanti.	1	2	30.06	31.12	Relazione intermedia e finale
UPM	Francesco Domenichini	Struttura 1		Definire in accordo con DICT le attività di flusso tecnologico e flussi informativi del DST	10%	Documento semestrale condiviso e relazione annuale delle attività svolte	1	2	30.06	31.12	Relazione intermedia e finale
UPM	Francesco Domenichini	Individuale 1	B.2	Supportare l'applicazione della Strategia Regionale di Adattamento ai Cambiamenti Climatici (SRACC)	15%	bollettini di pericolo di eventi intensi rilevanti ai fini di protezione civile (inclusi ondate di calore)	80%	100%		31.12	n° avvisi meteo emessi / n° casi critici nel bollettino di vigilanza
UPM	Francesco Domenichini	Individuale 2	B.10	Consolidare e gestire le stazioni nivo-idro-meteorologiche, anche come parte del Sistema Regionale di Protezione civile, in attuazione della L.R. n. 13/2022	15%	Compimento di quanto di competenza per l'intervento di aggiornamento dei radar meteo nell'ambito del PNRR Affiancare la Regione nella gestione dei servizi a supporto della Struttura operativa della Protezione civile Regionale.	80%	100%	30.06	31.12	n° adempimenti espletati / n° adempimenti richiesti Evasione degli adempimenti di competenza per l'introduzione del Bollettino di Vigilanza

Nell'ambito del percorso di riorganizzazione tendente a consolidare il modello di un dirigente per struttura provinciale

incarico (acronimo)	dirigente	tipo obiettivo	Concorrente all'Obiettivo di Agenzia	obiettivo	peso	indicatore	valore peggiore	valore migliore	scadenze di verifica dell'indicatore	modalità di verifica indicatore	
DPBL	Favero Anna	Struttura 1		Coordinamento ed esecuzione delle attività nel rispetto del Piano Attività 2026, mediante completo utilizzo di ESAR anche al fine di rendicontare economicamente le prestazioni.	10%	Estrazioni ESAR trimestrali con valutazione critica e misure correttive di eventuali scostamenti e dell'andamento. Relazione semestrale sull'implementazione del nuovo applicativo ESAR, indicando eventuale criticità e proposte di superamento.	2 estrazioni 1 relazione	4 estrazioni 2 relazioni	30.06	31.12	Invio relazioni semestrali
DPBL	Favero Anna	Individuale 1		Descrizione, in coordinamento con le analoghe strutture dell'Agenzia, dell'attività di controllo in emergenza tramite flusso di processo finalizzato all'integrazione tra ISO 9001 e ISO 17025.	15%	Relazione semestrale sullo stato di avanzamento. Predisposizione flusso da allegare al MQ.	1 relazione	2 relazioni	30.06	31.12	Relazione intermedia e finale
DPBL	Favero Anna	Individuale 2		Approfondimento della conoscenza del territorio mediante confronto e condivisione su scala provinciale degli esiti delle attività di controllo e monitoraggio relativamente alla matrice acqua	15%	Relazioni a valle degli incontri tra le strutture di ARPAV	1 relazione	2 relazioni	30.06	31.12	Relazione intermedia e finale
USCAPD	Edessa Elisa	Struttura 1		Coordinamento ed esecuzione delle attività nel rispetto del Piano Attività 2026, mediante completo utilizzo di ESAR anche al fine di rendicontare economicamente le prestazioni.	10%	Estrazioni ESAR trimestrali con valutazione critica e misure correttive di eventuali scostamenti e dell'andamento. Relazione semestrale sull'implementazione del nuovo applicativo ESAR, indicando eventuale criticità e proposte di superamento.	2 estrazioni 1 relazione	4 estrazioni 2 relazioni	30.06	31.12	Invio relazioni semestrali
USCAPD	Edessa Elisa	Individuale 1		Descrizione, in coordinamento con le analoghe strutture dell'Agenzia, dell'attività di controllo di una fonte di pressione tramite flusso di processo finalizzato all'integrazione tra ISO 9001 e ISO 17025.	15%	Relazione semestrale sullo stato di avanzamento. Predisposizione flusso da allegare al MQ.	1 relazione	2 relazioni	30.06	31.12	Relazione intermedia e finale
USCAPD	Edessa Elisa	Individuale 2		Approfondimento della conoscenza del territorio mediante confronto e condivisione su scala provinciale degli esiti delle attività di controllo e monitoraggio relativamente alla matrice acqua	15%	Relazioni a valle degli incontri tra le strutture di ARPAV	1 relazione	2 relazioni	30.06	31.12	Relazione intermedia e finale
DPRO	Bertin Placido	Struttura 1		Coordinamento ed esecuzione delle attività nel rispetto del Piano Attività 2026, mediante completo utilizzo di ESAR anche al fine di rendicontare economicamente le prestazioni.	10%	Estrazioni ESAR trimestrali con valutazione critica e misure correttive di eventuali scostamenti e dell'andamento. Relazione semestrale sull'implementazione del nuovo applicativo ESAR, indicando eventuale criticità e proposte di superamento.	2 estrazioni 1 relazione	4 estrazioni 2 relazioni	30.06	31.12	Invio relazioni semestrali
DPRO	Bertin Placido	Individuale 1		Descrizione, in coordinamento con le analoghe strutture dell'Agenzia, dell'attività di controllo in emergenza tramite flusso di processo finalizzato all'integrazione tra ISO 9001 e ISO 17025.	15%	Relazione semestrale sullo stato di avanzamento. Predisposizione flusso da allegare al MQ.	1 relazione	2 relazioni	30.06	31.12	Relazione intermedia e finale
DPRO	Bertin Placido	Individuale 2		Approfondimento della conoscenza del territorio mediante confronto e condivisione su scala provinciale degli esiti delle attività di controllo e monitoraggio relativamente alla matrice acqua	15%	Relazioni a valle degli incontri tra le strutture di ARPAV	1 relazione	2 relazioni	30.06	31.12	Relazione intermedia e finale
DPTV	Fuser Simonetta	Struttura 1		Coordinamento ed esecuzione delle attività nel rispetto del Piano Attività 2026, mediante completo utilizzo di ESAR anche al fine di rendicontare economicamente le prestazioni.	10%	Estrazioni ESAR trimestrali con valutazione critica e misure correttive di eventuali scostamenti e dell'andamento. Relazione semestrale sull'implementazione del nuovo applicativo ESAR, indicando eventuale criticità e proposte di superamento.	2 estrazioni 1 relazione	4 estrazioni 2 relazioni	30.06	31.12	Invio relazioni semestrali
DPTV	Fuser Simonetta	Individuale 1		Descrizione, in coordinamento con le analoghe strutture dell'Agenzia, dell'attività di controllo in emergenza tramite flusso di processo finalizzato all'integrazione tra ISO 9001 e ISO 17025.	15%	Relazione semestrale sullo stato di avanzamento. Predisposizione flusso da allegare al MQ.	1 relazione	2 relazioni	30.06	31.12	Relazione intermedia e finale
DPTV	Fuser Simonetta	Individuale 2		Approfondimento della conoscenza del territorio mediante confronto e condivisione su scala provinciale degli esiti delle attività di controllo e monitoraggio relativamente alla matrice acqua	15%	Relazioni a valle degli incontri tra le strutture di ARPAV	1 relazione	2 relazioni	30.06	31.12	Relazione intermedia e finale
USCAVE	Bergamin Lucio	Struttura 1		Coordinamento ed esecuzione delle attività nel rispetto del Piano Attività 2026, mediante completo utilizzo di ESAR anche al fine di rendicontare economicamente le prestazioni.	10%	Estrazioni ESAR trimestrali con valutazione critica e misure correttive di eventuali scostamenti e dell'andamento. Relazione semestrale sull'implementazione del nuovo applicativo ESAR, indicando eventuale criticità e proposte di superamento.	2 estrazioni 1 relazione	4 estrazioni 2 relazioni	30.06	31.12	Invio relazioni semestrali
USCAVE	Bergamin Lucio	Individuale 1		Descrizione, in coordinamento con le analoghe strutture dell'Agenzia, dell'attività di controllo di una fonte di pressione tramite flusso di processo finalizzato all'integrazione tra ISO 9001 e ISO 17025.	15%	Relazione semestrale sullo stato di avanzamento. Predisposizione flusso da allegare al MQ.	1 relazione	2 relazioni	30.06	31.12	Relazione intermedia e finale

USCAVE	Bergamin Lucio	Individuale 2	Approfondimento della conoscenza del territorio mediante confronto e condivisione su scala provinciale degli esiti delle attività di controllo e monitoraggio relativamente alla matrice acqua	15%	Relazioni a valle degli incontri tra le strutture di ARPAV	1 relazione	2 relazioni	30.06	31.12	Relazione intermedia e finale
DPVR	Predicatori Francesca	Struttura 1	Coordinamento ed esecuzione delle attività nel rispetto del Piano Attività 2026, mediante completo utilizzo di ESAR anche al fine di rendicontare economicamente le prestazioni.	10%	Estrazioni ESAR trimestrali con valutazione critica e misure correttive di eventuali scostamenti e dell'andamento. Relazione semestrale sull'implementazione del nuovo applicativo ESAR, indicando eventuale criticità e proposte di superamento.	2 estrazioni 1 relazione	4 estrazioni 2 relazioni	30.06	31.12	Invio relazioni semestrali
DPVR	Predicatori Francesca	Individuale 1	Descrizione, in coordinamento con le analoghe strutture dell'Agenzia, dell'attività di controllo in emergenza tramite flusso di processo finalizzato all'integrazione tra ISO 9001 e ISO 17025.	15%	Relazione semestrale sullo stato di avanzamento. Predisposizione flusso da allegare al MQ.	1 relazione	2 relazioni	30.06	31.12	Relazione intermedia e finale
DPVR	Predicatori Francesca	Individuale 2	Approfondimento della conoscenza del territorio mediante confronto e condivisione su scala provinciale degli esiti delle attività di controllo e monitoraggio relativamente alla matrice acqua	15%	Relazioni a valle degli incontri tra le strutture di ARPAV	1 relazione	2 relazioni	30.06	31.12	Relazione intermedia e finale
UCAVR	Piazz Ottorino	Struttura 1	Coordinamento ed esecuzione delle attività nel rispetto del Piano Attività 2026, mediante completo utilizzo di ESAR anche al fine di rendicontare economicamente le prestazioni.	10%	Estrazioni ESAR trimestrali con valutazione critica e misure correttive di eventuali scostamenti e dell'andamento. Relazione semestrale sull'implementazione del nuovo applicativo ESAR, indicando eventuale criticità e proposte di superamento.	2 estrazioni 1 relazione	4 estrazioni 2 relazioni	30.06	31.12	Invio relazioni semestrali
UCAVR	Piazz Ottorino	Individuale 1	Descrizione, in coordinamento con le analoghe strutture dell'Agenzia, dell'attività di controllo di una fonte di pressione tramite flusso di processo finalizzato all'integrazione tra ISO 9001 e ISO 17025.	15%	Relazione semestrale sullo stato di avanzamento. Predisposizione flusso da allegare al MQ.	1 relazione	2 relazioni	30.06	31.12	Relazione intermedia e finale
UCAVR	Piazz Ottorino	Individuale 2	Approfondimento della conoscenza del territorio mediante confronto e condivisione su scala provinciale degli esiti delle attività di controllo e monitoraggio relativamente alla matrice acqua	15%	Relazioni a valle degli incontri tra le strutture di ARPAV	1 relazione	2 relazioni	30.06	31.12	Relazione intermedia e finale
DPVI	Ostoich Marco	Struttura 1	Coordinamento ed esecuzione delle attività nel rispetto del Piano Attività 2026, mediante completo utilizzo di ESAR anche al fine di rendicontare economicamente le prestazioni.	10%	Estrazioni ESAR trimestrali con valutazione critica e misure correttive di eventuali scostamenti e dell'andamento. Relazione semestrale sull'implementazione del nuovo applicativo ESAR, indicando eventuale criticità e proposte di superamento.	2 estrazioni 1 relazione	4 estrazioni 2 relazioni	30.06	31.12	Invio relazioni semestrali
DPVI	Ostoich Marco	Individuale 1	Descrizione, in coordinamento con le analoghe strutture dell'Agenzia, dell'attività di controllo in emergenza tramite flusso di processo finalizzato all'integrazione tra ISO 9001 e ISO 17025.	15%	Relazione semestrale sullo stato di avanzamento. Predisposizione flusso da allegare al MQ.	1 relazione	2 relazioni	30.06	31.12	Relazione intermedia e finale
DPVI	Ostoich Marco	Individuale 2	Approfondimento della conoscenza del territorio mediante confronto e condivisione su scala provinciale degli esiti delle attività di controllo e monitoraggio relativamente alla matrice acqua	15%	Relazioni a valle degli incontri tra le strutture di ARPAV	1 relazione	2 relazioni	30.06	31.12	Relazione intermedia e finale
USCAVI	Ferrari Carlo	Struttura 1	Coordinamento ed esecuzione delle attività nel rispetto del Piano Attività 2026, mediante completo utilizzo di ESAR anche al fine di rendicontare economicamente le prestazioni.	10%	Estrazioni ESAR trimestrali con valutazione critica e misure correttive di eventuali scostamenti e dell'andamento. Relazione semestrale sull'implementazione del nuovo applicativo ESAR, indicando eventuale criticità e proposte di superamento.	2 estrazioni 1 relazione	4 estrazioni 2 relazioni	30.06	31.12	Invio relazioni semestrali
USCAVI	Ferrari Carlo	Individuale 1	Descrizione, in coordinamento con le analoghe strutture dell'Agenzia, dell'attività di controllo di una fonte di pressione tramite flusso di processo finalizzato all'integrazione tra ISO 9001 e ISO 17025.	15%	Relazione semestrale sullo stato di avanzamento. Predisposizione flusso da allegare al MQ.	1 relazione	2 relazioni	30.06	31.12	Relazione intermedia e finale
USCAVI	Ferrari Carlo	Individuale 2	Approfondimento della conoscenza del territorio mediante confronto e condivisione su scala provinciale degli esiti delle attività di controllo e monitoraggio relativamente alla matrice acqua	15%	Relazioni a valle degli incontri tra le strutture di ARPAV	1 relazione	2 relazioni	30.06	31.12	Relazione intermedia e finale