



## DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 130

DEL 12-5-2017

Il Direttore Generale dell'ARPAV, Dott. Nicola Dell'Acqua, giusti i poteri conferiti con D.C.R.V. n. 130 del 19 ottobre 2016, coadiuvato dal Direttore dell'Area Amministrativa e dal Direttore dell'Area Tecnico-Scientifica adotta in data odierna la presente deliberazione, costituita da n. 4 pagine compreso il presente frontespizio, oltre a n. .... allegati, per complessive n. .... pagine.

**OGGETTO: Nomina del Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza di ARPAV.**

Servizio Proponente	Verifica Attività di Progetto	Registrazione contabile
<p>Si propone l'adozione della presente proposta attestando l'avvenuta regolare istruttoria del procedimento e la legittimità del provvedimento.</p> <p style="text-align: center;">Il Dirigente</p> <p>_____</p> <p>(data) _____</p> <p style="text-align: center;">(firmato elettronicamente)</p>	<p>Si attesta la regolare valutazione di coerenza dell'atto con le attività progettuali previste.</p> <p style="text-align: center;">Il Dirigente</p> <p>_____</p> <p>(data) _____</p> <p style="text-align: center;">(firmato elettronicamente)</p>	<p><input type="checkbox"/> Prevista <input type="checkbox"/> Non prevista</p> <p>Effettuata la registrazione contabile da parte del Servizio Economico Finanziario.</p> <p style="text-align: center;">Il Dirigente</p> <p>_____</p> <p>(data) _____</p> <p style="text-align: center;">(firmato elettronicamente)</p>

Parere espresso per quanto di competenza o informativa preventivamente ricevuta	
<p><input type="checkbox"/> favorevole <input type="checkbox"/> contrario <input type="checkbox"/> informativa</p> <p style="text-align: center;">IL DIRETTORE AREA AMMINISTRATIVA</p> <p>_____</p> <p style="text-align: center;">(firma e timbro per esteso)</p> <p>(La motivazione dell'eventuale parere contrario è allegata quale parte integrante al presente provvedimento)</p>	<p><input type="checkbox"/> favorevole <input type="checkbox"/> contrario <input type="checkbox"/> informativa</p> <p style="text-align: center;">IL DIRETTORE AREA TECNICO-SCIENTIFICA</p> <p>_____</p> <p style="text-align: center;">(firma e timbro per esteso)</p> <p>(La motivazione dell'eventuale parere contrario è allegata quale parte integrante al presente provvedimento)</p>

## IL DIRETTORE GENERALE

Vista la Legge n. 190/2012 che, in attuazione dell'art. 6 della convenzione dell'Organizzazione delle Nazioni Unite contro la corruzione, ratificata con Legge n. 116/2009, e degli artt. 20 e 21 della Convenzione penale sulla corruzione, sottoscritta a Strasburgo il 27 gennaio 1999 e ratificata con Legge n. 110/2012, reca disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;

Dato atto che la suddetta Legge, oltre all'Autorità Nazionale Anticorruzione, prevede che ogni amministrazione pubblica nomini un Responsabile della Prevenzione della Corruzione;

Visto l'art. 43 del D.Lgs n. 33/2013, come modificato dall'art. 34 del D.Lgs. n. 97/2016, il quale prevede che, all'interno di ogni amministrazione, il Responsabile per la Prevenzione della Corruzione svolga, di norma, anche le funzioni di Responsabile della Trasparenza;

Visto l'art. 1, comma 7, della citata legge n. 190/2012 che stabilisce che l'organo di indirizzo individua, di norma tra i dirigenti di ruolo in servizio, il Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, cui competono eterogenee e rilevanti attività e funzioni e al quale sono correlate responsabilità di natura dirigenziale, amministrativa e disciplinare (art. 1, comma 12);

Preso atto che, da ultimo con deliberazione n. 190/2016, è stato attribuito l'incarico di Responsabile della Prevenzione della Corruzione al dirigente dello Staff Sistema di Gestione Qualità e Certificazione, già Responsabile della Trasparenza ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 33/2013, sino al 31.12.2016;

Preso atto, altresì, che con la sopracitata deliberazione n. 190/2016, in considerazione dell'estensione su tutto il territorio regionale delle competenze dell'Agenzia, dell'articolazione per centri di responsabilità e della specializzazione di alcune sue strutture, sono stati individuati i Direttori Dipartimentali quali Referenti aventi il compito di coadiuvare il Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza;

In considerazione dell'esperienza già maturata in qualità di Referenti e della necessità di garantire un adeguato avvicendamento nella copertura dell'incarico, si ritiene di individuare a rotazione quali Responsabili della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza i Direttori dei Dipartimenti Provinciali, dei quali è stata acquisita la relativa disponibilità, ad iniziare dal Responsabile del Dipartimento Provinciale di Belluno;

Acquisito il parere favorevole del direttore dell'area amministrativa competente e trasmessa contestuale specifica informativa al direttore dell'area tecnico-scientifica;

Visto il regolamento ARPAV approvato dalla regione del veneto con DGR n. 232 del 10 febbraio 2009 e adottato dall'agenzia con DDG n. 276 del 19 maggio 2009;

Vista la L.R. n. 32 del 18.10.1996 e successive modifiche;

Vista la Legge 28.06.2016 n. 132;

In base ai poteri conferiti con D.C.R.V. n. 130 del 19 ottobre 2016;

## DELIBERA

1. di nominare il Direttore del Dipartimento Provinciale di Belluno *pro tempore* quale Responsabile della prevenzione della corruzione e della Trasparenza, a decorrere dalla data del presente provvedimento e fino al 31/01/2018, subentrando così al dirigente dello Staff Sistema di Gestione Qualità e Certificazione il cui corrispondente incarico è da intendersi cessato a far data dalla medesima presente deliberazione;
2. di stabilire che i dirigenti nel tempo responsabili delle strutture Dipartimentali Provinciali svolgano le funzioni di Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza secondo la seguente rotazione:

dal 01/02/2018 al 31/01/2019	Direttore del Dipartimento Provinciale di Padova
dal 01/02/2019 al 31/01/2020	Direttore del Dipartimento Provinciale di Rovigo
dal 01/02/2020 al 31/01/2021	Direttore del Dipartimento Provinciale di Treviso
dal 01/02/2021 al 31/01/2022	Direttore del Dipartimento Provinciale di Venezia
dal 01/02/2022 al 31/01/2023	Direttore del Dipartimento Provinciale di Verona
dal 01/02/2023 al 31/01/2024	Direttore del Dipartimento Provinciale di Vicenza

3. di dare atto che i compiti del Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, per lo svolgimento dei quali egli si avvarrà delle risorse umane, finanziarie e strumentali presenti in ARPAV, sono indicati nella Legge n. 190/2012 e nel D.Lgs. n. 33/2013;
4. di confermare i Direttori dei Dipartimenti Provinciali e Regionali, quando non Responsabili, quali Referenti del Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, così come previsto dall'art. 8 del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione ARPAV 2017-2019 approvato con deliberazione n. 10/2017;
5. di pubblicare il presente provvedimento e di indicare il nominativo del Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza sul sito dell'Agenzia, nell'apposita sezione denominata "Amministrazione trasparente";
6. di comunicare il nominativo del suddetto Responsabile all'Autorità Nazionale Anticorruzione secondo le modalità indicate nel Comunicato del Presidente ANAC del 18 febbraio 2015, nonché di darne opportuna informazione all'Organismo Indipendente di Valutazione e al Collegio dei Revisori dell'Agenzia;
7. di dare atto che il presente provvedimento non comporta costi aggiuntivi a carico del bilancio dell'Agenzia.

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**Dott. Nicola Dell'Acqua**



### ADEMPIMENTI RELATIVI ALLA ESECUTIVITA'

La presente deliberazione, pubblicata il ..... (alternativamente)

**non è soggetta a visto di congruità** della Giunta Regionale del Veneto, ed è immediatamente eseguibile dalla data di adozione ai sensi dell'art. 7, comma 6, del vigente Regolamento ARPAV.

**è soggetta a visto di congruità** della Giunta Regionale del Veneto ai sensi dell'art. 19 L.R. n. 32/1996 e s.m.i., alla quale è stata trasmessa in data ..... prot. n. ...., che sulla presente deliberazione ha:

chiesto chiarimenti con nota del ..... prot. ...., trasmessi dall'ARPAV in data ..... prot. n. ....;

rilasciato / non ha rilasciato il visto in data ..... prot. n. ...., come comunicato all'ARPAV con nota del ..... prot. n. ....

Pertanto la presente deliberazione è divenuta esecutiva in data .....

Padova, ...../...../.....

UFFICIO AFFARI GENERALI

\_\_\_\_\_  
(firmato digitalmente)

### COMUNICAZIONI PER RELATIVE COMPETENZE

La presente deliberazione viene comunicata/notificata oggi, giorno di pubblicazione

• al Collegio dei Revisori in data .....

• alle seguenti Strutture dell'ARPAV per l'esecuzione: .....

.....

• a (altri): .....

Padova, ...../...../.....

UFFICIO AFFARI GENERALI

\_\_\_\_\_  
(firmato digitalmente)

### CERTIFICAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta l'avvenuta pubblicazione della presente deliberazione nel sito internet [www.arpa.veneto.it](http://www.arpa.veneto.it) – Sezione Albo Pretorio “on line” - per 15 giorni consecutivi da oggi, dal ..... al ..... come disposto dall'art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009 n. 69 e dall'art. 7, comma 7, del vigente Regolamento ARPAV.

Padova, ...../...../.....

UFFICIO AFFARI GENERALI

\_\_\_\_\_  
(firmato digitalmente)

### ATTESTAZIONE DI COPIA

E' copia cartacea/informatica conforme alla deliberazione inserita nella raccolta ufficiale degli atti di ARPAV, composta da n. .... facciate.

Si rilascia copia :  semplice (in carta libera) per uso amministrativo

conforme all'originale (in carta autenticata)

Padova, ...../...../.....

UFFICIO AFFARI GENERALI

\_\_\_\_\_  
(firmato digitalmente)