DECRETO
DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

N. 55 DEL 22-2-2019

Il Commissario Straordinario, Dott. Riccardo Guolo, giusti i poteri conferiti con D.G.R.V. n. 1965 del 21.12.2018, adotta in data odierna il presente decreto, costituita da n. 4 pagine compreso il presente frontespizio, oltre a n. …. allegati, per complessive n. …. pagine.

OGGETTO**: Approvazione del Programma biennale 2019/2020 per le forniture e i servizi di ARPAV.**

Servizio Proponente	Verifica Attività di Progetto	Registrazione contabile
Si propone l'adozione della presente proposta attestando l'avvenuta regolare istruttoria del procedimento e la legittimità del provvedimento. Il Dirigente _____ (firmato elettronicamente)	Si attesta la regolare valutazione di coerenza dell'atto con le attività progettuali previste. Il Dirigente _____ (firmato elettronicamente)	☐ **Prevista** ☐ **Non prevista** Effettuata la registrazione contabile da parte del Servizio Economico Finanziario. Il Dirigente _____ (firmato elettronicamente)

Parere espresso per quanto di competenza o informativa preventivamente ricevuta	
☐ **favorevole** ☐ **contrario** ☐ **informativa** IL DIRETTORE AREA AMMINISTRATIVA _____ (firma e timbro per esteso) (La motivazione dell'eventuale parere contrario è allegata quale parte integrante al presente provvedimento)	☐ **favorevole** ☐ **contrario** ☐ **informativa** IL DIRETTORE AREA TECNICO-SCIENTIFICA _____ (firma e timbro per esteso) (La motivazione dell'eventuale parere contrario è allegata quale parte integrante al presente provvedimento)

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Richiamato l'art. 21 del D. lgs. n. 50 del 18.04.2016 che prevede che le amministrazioni aggiudicatrici adottino il Programma biennale degli acquisti di beni e servizi e tenuto conto che l'art. 1, comma 424 della Legge n. 232/2016 ha stabilito che l'obbligo si applica a decorrere dall'anno 2019.

Preso atto del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 14 del 16.01.2018, pubblicato nella G.U. n. 57 del 09.03.2018, che definisce i contenuti, gli ordini di priorità e le modalità di redazione del programma, ARPAV ha predisposto l'aggiornamento del proprio Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2019/2020, di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000,00 euro, sulla base degli schemi tipo allegati al medesimo decreto, in coerenza con il Bilancio Economico Preventivo per l'anno 2019 approvato con Decreto del Commissario Straordinario n. 49 del 30.11.2018, composto dalla scheda "A" - Quadro delle risorse necessarie alla realizzazione del Programma, articolate per annualità e tipologia della fonte di finanziamento; dalla scheda "B" - Elenco degli acquisti del Programma e dalla scheda "C" - Elenco degli interventi presenti nella prima annualità del precedente programma biennale e non riproposti e non avviati, che si allega quale parte integrante e contestuale del presente provvedimento.

Vista la nota prot. 503718 del 11.12.2018 del direttore della Direzione Infrastrutture Trasporti e Logistica della Regione del Veneto, con la quale comunica che sono state attivate le nuove procedure software per assolvere agli adempimenti "di redazione e pubblicazione del Programma triennale dei Lavori Pubblici e del Programma biennale degli Acquisti di Forniture e Servizi di cui al comma 7 dell'art. 21 anche secondo le disposizioni del DM 14/2018 di cui al comma 8 dello stesso art. 21 del Codice".

Preso atto che il Dirigente del Servizio Acquisizione Beni, Servizi e Lavori ha attestato, con relazione del 15/02/2019 prot. n. 17141 agli atti, il regolare svolgimento dell'istruttoria relativa al presente provvedimento anche in ordine alla compatibilità con la legislazione nazionale e regionale e che tutti gli atti in esso richiamati sono depositati presso il Servizio competente;

Preso atto del parere del Direttore dell'Area Amministrativa competente e trasmessa contestuale specifica informativa al Direttore dell'Area Tecnico-Scientifica;

Vista la L.R. n. 32 del 18 Ottobre 1996 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il Regolamento ARPAV come da ultimo modificato dalla Regione del Veneto con DGR n. 232 del 10 Febbraio 2009 e adottato dall'Agenzia con DDG n. 276 del 19 Maggio 2009;

VISTA la legge 28 giugno 2016 n. 132;

In base ai poteri conferiti con Deliberazione della Giunta Regionale del Veneto n. 1965 del 21/12/2018,

DECRETA

1. di approvare l'aggiornamento del Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2019/2020 dell'Agenzia, di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000,00 euro, composto dalle schede "A", "B" e "C", allegato quale parte integrante e contestuale al presente provvedimento, per le motivazioni espresse in premessa;

2. di dare atto che il presente decreto non comporta costi per l'Agenzia;

3. di pubblicare il Programma sul sito dell'Agenzia alla sezione "Amministrazione Trasparente" e nel sito del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
Dott. Riccardo Guolo

ADEMPIMENTI RELATIVI ALLA ESECUTIVITA'

La presente deliberazione, pubblicata il …….. (*alternativamente*)

☐ **non è soggetta a visto di congruità** della Giunta Regionale del Veneto, ed è immediatamente eseguibile dalla data di adozione ai sensi dell'art. 7, comma 6, del vigente Regolamento ARPAV.

☐ **è soggetta a visto di congruità** della Giunta Regionale del Veneto ai sensi dell'art. 19 L.R. n. 32/1996 e s.m.i., alla quale è stata trasmessa in data ……. prot. n. ……, che sulla presente deliberazione ha:

☐ chiesto chiarimenti con nota del …….. prot. ….., trasmessi dall'ARPAV in data …….. prot. n. ……;
☐ rilasciato / non ha rilasciato il visto in data ……..…… prot. n. …….., come comunicato all'ARPAV con nota del ……..…… prot. n. …….

Pertanto la presente deliberazione è divenuta esecutiva in data ……
Padova, .../……../…….

UFFICIO AFFARI GENERALI

_____
(firmato digitalmente)

COMUNICAZIONI PER RELATIVE COMPETENZE

La presente deliberazione viene comunicata/notificata oggi, giorno di pubblicazione

- al Collegio dei Revisori in data ……
- alle seguenti Strutture dell'ARPAV per l'esecuzione: .....
.....
.....
- a (*altri*): ……..……..

Padova, .../……../…….

UFFICIO AFFARI GENERALI

_____
(firmato digitalmente)

CERTIFICAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta l'avvenuta pubblicazione della presente deliberazione nel sito internet www.arpa.veneto.it – Sezione Albo Pretorio "on line" - per 15 giorni consecutivi da oggi, dal …..... al …..... come disposto dall'art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009 n. 69 e dall'art. 7, comma 7, del vigente Regolamento ARPAV.
Padova, .../……../…….

UFFICIO AFFARI GENERALI

_____
(firmato digitalmente)

ATTESTAZIONE DI COPIA

E' copia cartacea/informatica conforme alla deliberazione inserita nella raccolta ufficiale degli atti di ARPAV, composta da n. …….. facciate.

Si rilascia copia : ☐ semplice (in carta libera) per uso amministrativo

☐ conforme all'originale (in carta autenticata)

Padova, .../……../…….

UFFICIO AFFARI GENERALI

_____
(firmato digitalmente)