

# CURRICULUM VITAE



## INFORMAZIONI PERSONALI

Nome  
Amministrazione  
Sede  
Tipologia di incarico  
Descrizione dell'incarico  
Numero telefonico dell'ufficio  
E-mail istituzionale

**ALBERGONI CARLA**

*ARPAV - AGENZIA REGIONALE PER LA PREVENZIONE E PROTEZIONE AMBIENTALE DEL VENETO*

Direzione Amministrativa - Servizio Acquisizione Beni, Servizi e Lavori

Incarico di Funzione

Gare beni e servizi sanitari

049/7393709

carla.albergoni@arpa.veneto.it

## ESPERIENZA PROFESSIONALE

dal 01/02/2009 ad oggi

### Posizione Organizzativa

#### **Agenzia Regionale per la Prevenzione e Protezione Ambientale del Veneto**

Principali mansioni e responsabilità

Incarico di P.O. dapprima presso l'Ufficio di Supporto Operativo (successivamente denominato Gare e Contratti) del Servizio Amministrativo del Dipartimento Regionale Laboratori e dal 01/07/2012 presso il Servizio Acquisizione Beni, Servizi e Lavori - Ufficio Gare Beni e Servizi sanitari.

Breve descrizione dell'attività lavorativa svolta:

Espletamento di ogni tipo di procedura di affidamento (affidamenti diretti, procedure negoziate, procedure aperte sotto e sopra la soglia di rilievo comunitario), anche mediante utilizzo di piattaforme telematiche (MePa, ASP), per l'acquisizione di beni e servizi necessari alle attività analitiche dei Laboratori e l'acquisto di attrezzature tecnico-scientifiche previste dal Piano Investimenti. Redazione di tutti gli atti inerenti e consequenziali alle procedure: avvisi, bandi, delibere, disciplinari di gara, lettere di invito, verbali, contratti.

Espletamento di procedure negoziate nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione con assunzione anche delle funzioni di Responsabile della procedura di affidamento e stipula dei relativi contratti su delega del Direttore Generale del 22/04/2015, sino al 31/12/2016.

Componente di seggio di gara, sia sotto che sopra la soglia di rilievo comunitario.

Attività di coordinamento del personale assegnato all'Ufficio e di vigilanza sulle procedure allo stesso assegnate.

Gestione di tutti gli adempimenti e obblighi di carattere amministrativo quali a titolo esemplificativo: CIG, attività connesse agli obblighi di pubblicità legale (Gazzette Ufficiali, quotidiani e sito del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti), comunicazione dei dati afferenti alle procedure di acquisto presso gli organi istituzionali (Autorità Nazionale Anticorruzione), controlli di legge relativamente al possesso dei requisiti dichiarati dalle imprese presso la piattaforma telematica dell'ANAC e la BDNA (Banca Dati Nazionale Antimafia).

Attività di supporto al Dirigente nella gestione delle procedure di accesso agli atti di gara e nella predisposizione del Programma biennale per le forniture e i servizi, e ai RUP nella fase di progettazione dell'appalto e dei Capitolati tecnici, nella valutazione dell'anomalia dell'offerta e nella successiva fase di gestione dei contratti (applicazione di penali, revisione prezzi, risoluzioni contrattuali, modifiche e varianti).

Supporto ai lavori delle Commissioni Giudicatrici nella stesura dei verbali.

dal 10/05/2002 al 31/01/2009

### **Collaboratore amministrativo cat. D**

#### **Agenzia Regionale per la Prevenzione e Protezione Ambientale del Veneto**

- Principali mansioni

Collaboratore amministrativo dapprima presso il Servizio Approvvigionamenti (fino al 2/03/2003), l'U.O. Gestione Amministrativa Progetti (fino al 30/06/2007), nuovamente presso il Servizio Approvvigionamenti (fino al 30/07/2008) e il Servizio Amministrativo del Dipartimento Regionale Laboratori.

Breve descrizione dell'attività lavorativa svolta:

Attività connesse all'espletamento delle gare sia sopra che sotto la soglia di rilievo comunitario, sia sul piano delle procedure ed obblighi di legge, sia sul piano tecnico di predisposizione degli atti (bandi di gara, delibere, Capitolati, lettere di invito, verbali, contratti, ecc....).

Più specificatamente, presso l'U.O. Gestione Amministrativa Progetti, l'attività ha riguardato l'acquisizione di servizi e forniture finanziati con fondi di Progetti Comunitari (DOCUP, INTERREG....) e successivamente presso il Dipartimento Laboratori, l'attività ha riguardato l'acquisizione di beni, servizi e attrezzature inerenti alle attività dei Laboratori.

dal 01/04/2000 al 09/05/2002

**Assistente amministrativo cat. C**

**Agenzia Regionale per la Prevenzione e Protezione Ambientale del Veneto**

- Principali mansioni

Formazione teorico pratica in materia di gare d'appalto; istruzione di gare sia sotto che sopra la soglia comunitaria per l'acquisizione di beni e servizi, con predisposizione di atti inerenti e consequenziali.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

1994

Laurea in scienze politiche (vecchio ordinamento) presso l'Università degli Studi di Padova

1982

Diploma di maturità scientifica - Liceo Scientifico Ippolito Nievo

## FORMAZIONE PROFESSIONALE

• Date  
Nome e tipo di istituto di formazione  
• Principali materie professionali  
oggetto dello studio  
Qualifica conseguita

29 settembre 2020  
Gazzetta Amministrativa della Repubblica Italiana  
Normativa, procedimenti applicativi alla luce del Decreto Legge n.76/2020 (c.d. "Semplificazioni") convertito nella Legge 120/2020  
Attestato di partecipazione

• Date  
Nome e tipo di istituto di formazione  
• Principali materie professionali  
oggetto dello studio  
Qualifica conseguita

24 settembre 2020  
Appaltiamo  
Decreto Semplificazioni e Legge di Conversione: cosa cambia negli appalti pubblici  
Attestato di partecipazione

• Date  
Nome e tipo di istituto di formazione  
• Principali materie professionali  
oggetto dello studio  
Qualifica conseguita

29 ottobre 2019  
ARPAV  
Formazione in materia di anticorruzione  
Attestato di partecipazione

• Date  
Nome e tipo di istituto di formazione  
• Principali materie professionali  
oggetto dello studio  
Qualifica conseguita

3 settembre 2019  
ARPAV  
L'evoluzione del diritto di accesso: dai documenti amministrativi, dalle informazioni ambientali, al diritto di accesso civico  
Attestato di partecipazione

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> <li>• Nome e tipo di istituto di formazione <ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie professionali oggetto dello studio</li> </ul> </li> <li>Qualifica conseguita</li> </ul>	<p>7 maggio 2019</p> <p>ARPAV</p> <p>Normativa europea e italiana in materia di protezione delle persone a riguardo del trattamento dei dati e di circolazione dei dati (Gdpr)</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> <li>• Nome e tipo di istituto di formazione <ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie professionali oggetto dello studio</li> </ul> </li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<p>22 ottobre 2018</p> <p>Fondazione Scuola di Sanità Pubblica</p> <p>Le fasi del processo di acquisizione nel nuovo codice degli appalti: ruolo e compiti del Direttore dell'esecuzione del contratto.</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> <li>• Nome e tipo di istituto di formazione <ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie professionali oggetto dello studio</li> </ul> </li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<p>13 giugno 2018</p> <p>Fondazione Scuola di Sanità Pubblica</p> <p>Linea guida ANAC n. 4 e n. 6: aggiornamenti e conseguenze applicative.</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> <li>• Nome e tipo di istituto di formazione <ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie professionali oggetto dello studio</li> </ul> </li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<p>Dal 16 maggio 2018 per complessive 30 ore di formazione frontale</p> <p>Regione del Veneto e ITACA in collaborazione con l'Osservatorio Regionale Appalti</p> <p>Nuova disciplina dei contratti pubblici</p> <p>Attestato di partecipazione rilasciato a seguito di superamento di test di valutazione finale</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> <li>• Nome e tipo di istituto di formazione <ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie professionali oggetto dello studio</li> </ul> </li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<p>Dal 9 novembre 2017 per complessive 16 ore di formazione tramite piattaforma regionale elearning.regione.veneto.it</p> <p>Scuola Nazionale dell'Amministrazione (SNA), ITACA e Regione del Veneto</p> <p>Nuova disciplina dei contratti pubblici</p> <p>Attestato di partecipazione rilasciato a seguito di superamento di test di valutazione finale</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> <li>• Nome e tipo di istituto di formazione <ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie professionali oggetto dello studio</li> </ul> </li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<p>29 giugno 2017</p> <p>Fondazione Scuola di sanità pubblica</p> <p>D.Lgs. n. 56/2017 prime riflessioni e ipotesi applicative</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> <li>• Nome e tipo di istituto di formazione <ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie professionali oggetto dello studio</li> </ul> </li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<p>12 e 19 aprile 2017 per complessive 16 ore</p> <p>Università degli Studi di Padova</p> <p>La nuova disciplina dei contratti pubblici nel D. Lgs. 50/2016</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> <li>• Nome e tipo di istituto di formazione <ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie professionali oggetto dello studio</li> </ul> </li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<p>27 gennaio 2017</p> <p>ASSOARPA</p> <p>Il nuovo codice dei contratti pubblici</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> <li>• Nome e tipo di istituto di formazione <ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie professionali oggetto dello studio</li> </ul> </li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<p>6 dicembre 2016</p> <p>Venezia Studi</p> <p>Il mercato elettronico nella pubblica Amministrazione</p> <p>Attestato di partecipazione</p>

- Date
  - Nome e tipo di istituto di formazione
    - Principali materie professionali oggetto dello studio
    - Qualifica conseguita
  
  - Date
  - Nome e tipo di istituto di formazione
    - Principali materie professionali oggetto dello studio
    - Qualifica conseguita
  
  - Date
  - Nome e tipo di istituto di formazione
    - Principali materie professionali oggetto dello studio
    - Qualifica conseguita
  
  - Date
  - Nome e tipo di istituto di formazione
    - Principali materie professionali oggetto dello studio
    - Qualifica conseguita
  
  - Date
  - Nome e tipo di istituto di formazione
    - Principali materie professionali oggetto dello studio
    - Qualifica conseguita
  
  - Date
  - Nome e tipo di istituto di formazione
    - Principali materie professionali oggetto dello studio
    - Qualifica conseguita
  
  - Date
  - Nome e tipo di istituto di formazione
    - Principali materie professionali oggetto dello studio
    - Qualifica conseguita
  
  - Date
  - Nome e tipo di istituto di formazione
    - Principali materie professionali oggetto dello studio
    - Qualifica conseguita
  
  - Date
  - Nome e tipo di istituto di formazione
    - Principali materie professionali oggetto dello studio
    - Qualifica conseguita
- 
- 11 novembre 2016  
Venezia Studi  
Il documento di gara unico europeo DGUE  
  
Attestato di partecipazione
- 19 settembre 2016  
CONSIP SPA  
L'utilizzo del mercato elettronico della pubblica Amministrazione  
  
Attestato di partecipazione
- 8 luglio 2016  
Associazione Veneta degli Avvocati Amministrativisti  
Il nuovo codice dei contratti pubblici  
  
Attestato di partecipazione
- Dal 08/06/2016 al 06/07/2016  
Università degli studi di Padova  
Il nuovo regime dei contratti pubblici” – 40 ore  
  
Attestato di partecipazione
- 30 giugno 2016  
AON  
Le principali novità del nuovo codice dei contratti: prime rilevazioni di cosa cambia per l'affidamento di servizi forniture e lavori  
Attestato di partecipazione
- 21 dicembre 2015  
ARPAV  
La sottoscrizione in forma elettronica dei negozi giuridici e la trasmissione telematica dei documenti  
Attestato di partecipazione
- 26 giugno 2014  
dall'Associazione Triveneta Economi e Provveditori in Padova  
MEPA: Accordo Quadro, Sistema Dinamico di Acquisizione, Offerta Economicamente più conveniente, formule  
Attestato di partecipazione
- 29 maggio 2014  
Centro Studi Amministrativi Alta Padovana  
Il sistema AVCPASS per la verifica dei requisiti e istruzioni operative per la gestione della gara d'appalto  
Attestato di partecipazione
- 16 aprile 2014  
ARPAV  
Anticorruzione e trasparenza
- 6 dicembre 2013  
ANCE

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<p>Il sistema AVCPASS: le nuove modalità di verifica dei requisiti sui contratti pubblici</p> <p>Attestato di partecipazione</p> <p>12 novembre 2013</p> <p>Corso organizzato da Arpav con Porzio &amp; Partners</p> <p>Il MEPA forme e modalità di utilizzo</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> <li>• Nome e tipo di istituto di formazione</li> <li>• Principali materie professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<p>15 gennaio 2013</p> <p>“Decreto Monti e Legge Anticorruzione: le novità in materia di appalti”</p> <p>Associazione Triveneta Economisti e Provveditori</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> <li>• Nome e tipo di istituto di formazione</li> <li>• Principali materie professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<p>12 gennaio 2012</p> <p>ARPAV</p> <p>Applicazione del Regolamento attuativo del Codice dei Contratti</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> <li>• Nome e tipo di istituto di formazione</li> <li>• Principali materie professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<p>26 ottobre 2010</p> <p>ATE - Associazione Triveneta Economisti e Provveditori</p> <p>Requisiti di ammissione (art. 38 D.Lgs. 163/06 e L. n.136 del 13.08.2010)</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> <li>• Nome e tipo di istituto di formazione</li> <li>• Principali materie professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<p>15 giugno 2010</p> <p>Confservizi Veneto in Padova</p> <p>La procedura di gara dopo la Direttiva ricorsi</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> <li>• Nome e tipo di istituto di formazione</li> <li>• Principali materie professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<p>14 e 15 giugno 2010</p> <p>ARPAV</p> <p>Giornata di studio sulle procedure di acquisizione di beni e servizi</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> <li>• Nome e tipo di istituto di formazione</li> <li>• Principali materie professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<p>22 febbraio 2010</p> <p>ARPAV</p> <p>L'esternalizzazione dei servizi nella P.A.: Global Service e Outsourcing</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> <li>• Nome e tipo di istituto di formazione</li> <li>• Principali materie professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<p>19 febbraio 2010</p> <p>ARPAV</p> <p>Seminario di studio sul D.Lgs 81/2008 e s.m.i.</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> <li>• Nome e tipo di istituto di formazione</li> </ul>	<p>3 dicembre 2009</p> <p>MAGGIOLI EDITORE</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<p>Il ciclo dell'appalto criticità e questioni operative</p> <p>Attestato di partecipazione</p> <p>17 novembre 2009</p> <p>ARPAV</p> <p>Autorità di Vigilanza e Osservatorio Regionale dei Lavori Pubblici</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> <li>• Nome e tipo di istituto di formazione</li> <li>• Principali materie professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<p>dal 15 al 17 dicembre 2008</p> <p>Scuola Superiore di Amministrazione Pubblica e degli enti locali in Roma</p> <p>Il Responsabile del procedimento nei contratti di servizi e forniture</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> <li>• Nome e tipo di istituto di formazione</li> <li>• Principali materie professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<p>16 ottobre 2008</p> <p>Maggioli Editore</p> <p>Gli appalti pubblici dopo il terzo correttivo, il T.U. sulla sicurezza e la prospettiva del nuovo Regolamento</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> <li>• Nome e tipo di istituto di formazione</li> <li>• Principali materie professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<p>10 – 24 settembre 2008</p> <p>ARPAV</p> <p>Il diritto di accesso agli atti della Pubblica Amministrazione e il D.Lgs. n. 196/2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali”</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> <li>• Nome e tipo di istituto di formazione</li> <li>• Principali materie professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<p>19 giugno 2008</p> <p>Maggioli Editore</p> <p>La sicurezza, il costo del lavoro e la regolarità contributiva negli appalti pubblici di lavori, servizi e forniture</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> <li>• Nome e tipo di istituto di formazione</li> <li>• Principali materie professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<p>18 e 21 dicembre 2006 e 10 gennaio 2007</p> <p>CUOA Sanità</p> <p>La semplificazione amministrativa: le modifiche e le novità della L. 15/2005 sul procedimento amministrativo e la semplificazione del linguaggio</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> <li>• Nome e tipo di istituto di formazione</li> <li>• Principali materie professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<p>14 dicembre 2006</p> <p>CUOA SANITA'</p> <p>Follow up al corso sul D. Lgs. 163/06 “Codice dei contratti Pubblici” Approfondimenti operativi</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> <li>• Nome e tipo di istituto di formazione</li> <li>• Principali materie professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<p>29 novembre 2006</p> <p>ARPAV</p> <p>La tutela della privacy e la sicurezza dei dati</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> <li>• Nome e tipo di istituto di formazione</li> </ul>	<p>9 e 10 maggio 2006</p> <p>CUOA SANITA'</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<p>Percorso teorico pratico sugli acquisti di forniture e servizi: la direttiva unica 2004/18 ed il Codice de Lise</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> </ul>	<p>22 febbraio 2006</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di formazione</li> </ul>	<p>Maggioli Editore</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<p>Gli appalti pubblici dopo la Direttiva Comunitaria 2004/18/CE ed il recepimento nel Codice dei Contratti Pubblici</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> </ul>	<p>29 giugno 2005</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di formazione</li> </ul>	<p>ARPAV</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<p>La riforma dell'azione amministrativa: le recenti modifiche ed integrazioni alla L. 241/90 introdotte dalla L. 15/05</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> </ul>	<p>28 e 29 ottobre 2004</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di formazione</li> </ul>	<p>IN-PUT</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<p>Gli atti delle gare di appalto di forniture e servizi</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> </ul>	<p>8,9,10 aprile 2003</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di formazione</li> </ul>	<p>CUOA</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<p>Percorso teorico pratico nella gestione completa dell'attività contrattuale nell'acquisizione di beni e servizi</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> </ul>	<p>11-12 dicembre 2002</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di formazione</li> </ul>	<p>Scuola di Pubblica Amministrazione S.p.A</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<p>Gestione Acquisti, E - Procurement e Convenzioni CONSIP</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> </ul>	<p>07/03/2001</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di formazione</li> </ul>	<p>ARPAV</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<p>L'autocertificazione e l'accesso agli atti amministrativi</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> </ul>	<p>10 ottobre 2000</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di formazione</li> </ul>	<p>IL SOLE 24 ORE</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<p>L'evoluzione normativa negli appalti pubblici di servizi forniture e opere</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> </ul>	<p>18 maggio 2000</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di formazione</li> </ul>	<p>CUOA</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<p>I contratti sotto soglia comunitaria alla luce del D. Lgs. 229/99</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<p><b>MADRELINGUA</b></p> <p><b>ALTRE LINGUE</b></p>	<p>Italiano</p> <p>Inglese – Capacità di lettura, scrittura e di espressione orale sufficienti</p>

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE E ORGANIZZATIVE**

Competenza tecnico-giuridica in materia di contratti pubblici, approfondita conoscenza in ordine agli oggetti e alle modalità tecnico prestazionali delle forniture e dei servizi di natura "sanitaria".  
Coordinamento del personale assegnato all'Ufficio e supervisione dei compiti allo stesso affidati, organizzazione del lavoro con orientamento agli obiettivi e alle scadenze stabiliti.

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
INFORMATICHE**

Utilizzo dei programmi Word ed Excel in ambiente Windows e Libre Office, Protocollo, della rete Internet e di specifici programmi necessari all'espletamento delle procedure di acquisto (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione e piattaforma ASP di Consip)

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

Dal 2019, socio dell'Associazione Triveneta Economi e dei Provveditori.

Padova, 02/10/2020

Carla Albergoni