DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 169 DEL 29-6-2017

Il Direttore Generale dell'ARPAV, Dott. Nicola Dell'Acqua, giusti i poteri conferiti con D.C.R.V. n. 130 del 19 ottobre 2016, coadiuvato dal Direttore dell'Area Amministrativa e dal Direttore dell'Area Tecnico-Scientifica adotta in data odierna la presente deliberazione, costituita da n. 4 pagine compreso il presente frontespizio, oltre a n. …. allegati, per complessive n. …. pagine.

OGGETTO**: Nomina del Direttore dell'Area Amministrativa.**

Servizio Proponente	Verifica Attività di Progetto	Registrazione contabile
Si propone l'adozione della presente proposta attestando l'avvenuta regolare istruttoria del procedimento e la legittimità del provvedimento. _____ Il Dirigente (data) _____ (firmato elettronicamente)	Si attesta la regolare valutazione di coerenza dell'atto con le attività progettuali previste. _____ Il Dirigente (data) _____ (firmato elettronicamente)	☐ **Prevista** ☐ **Non prevista** Effettuata la registrazione contabile da parte del Servizio Economico Finanziario. _____ Il Dirigente (data) _____ (firmato elettronicamente)

Parere espresso per quanto di competenza o informativa preventivamente ricevuta	
☐ **favorevole** ☐ **contrario** ☐ **informativa** IL DIRETTORE AREA AMMINISTRATIVA _____ (firma e timbro per esteso) (La motivazione dell'eventuale parere contrario è allegata quale parte integrante al presente provvedimento)	☐ **favorevole** ☐ **contrario** ☐ **informativa** IL DIRETTORE AREA TECNICO-SCIENTIFICA _____ (firma e timbro per esteso) (La motivazione dell'eventuale parere contrario è allegata quale parte integrante al presente provvedimento)

IL DIRETTORE GENERALE

Premesso che, ai sensi di quanto disposto dal vigente art. 13 della Legge Regionale del 18 ottobre 1996, n. 32 istitutiva dell'ARPAV, spetta al Direttore Generale nominare i Direttori delle Aree funzionali dell'Agenzia che hanno il compito di coadiuvarlo nell'esercizio delle proprie funzioni.

Atteso che, ai sensi dell'art. 13, comma 6, della L.R. n. 32/1996, il Direttore Generale provvede alle nomine dei Direttori delle Aree Funzionali dell'Agenzia conferendo, con provvedimento motivato, i relativi incarichi a soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

a) non aver compiuto il sessantacinquesimo anno di età;
b) diploma di laurea e specifici e documentati requisiti, coerenti rispetto alle funzioni da svolgere ed attestanti qualificata formazione ed attività professionale, con esperienza dirigenziale almeno quinquennale acquisita in enti o strutture pubbliche o private di medie o grandi dimensioni.

Preso atto che ai sensi dell'art. 13, comma 8, della L.R. n. 32/1996, il rapporto di lavoro dei Direttori di Area è regolato da contratto di diritto privato (fondato su un incarico di natura fiduciaria) stipulato con il Direttore Generale, i cui contenuti devono fare riferimento a quelli stabiliti per i Direttori Amministrativi e Sanitari delle Unità Locali Socio Sanitarie del Veneto di massima dimensione, in quanto compatibili e comunque in osservanza delle norme del Titolo III del Libro Quinto del Codice Civile, nonché del D. Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502 e s.m.i.

Rilevato che lo schema di contratto di prestazione d'opera del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore dei Servizi Sociali e della Funzione Territoriale delle Aziende Unità Locali Socio Sanitarie e delle Aziende Ospedaliere del Veneto è stato approvato, da ultimo, con Deliberazione della Giunta Regionale n. 17 del 9 settembre 2013.

Rilevato che, con Deliberazione della Giunta Regionale n. 2112 del 23 dicembre 2016, il trattamento economico spettante al Direttore Generale, al Direttore Amministrativo, al Direttore Sanitario, al Direttore dei Servizi Sociali e della Funzione Territoriale delle Aziende Unità Locali Socio Sanitarie e delle Aziende Ospedaliere del Veneto è stato stabilito, a decorrere dal 1 gennaio 2017, nella misura massima prevista dal DPCM n. 502/1995 e s.m.i., con possibilità di maggiorazione fino al 10% in caso di verifica positiva dei risultati di gestione ottenuti e del conseguimento degli obiettivi di salute, oltre ad un'ulteriore integrazione fino al corrispondente importo massimo quantificato ex art. 2, comma 5-bis, del medesimo DPCM n. 502/1995, in relazione a corsi di formazione manageriale e ad iniziative di studio ed aggiornamento - per ragioni connesse al proprio ufficio - promosse dalla Regione.

Rilevato altresì che, in merito al trattamento economico da riconoscere al Direttore Amministrativo, al Direttore Tecnico ed al Direttore Generale di ARPAV, sono in corso degli approfondimenti con i competenti uffici della Regione del Veneto al fine di verificare se sussistono i presupposti per l'estensione alle predette figure degli incrementi retributivi previsti dalla citata DGRV n. 2112/2016 e che, nelle more di tale verifica, si intende fare riferimento, anche per il Direttore Amministrativo dell'Agenzia, all'inquadramento retributivo precedente, di cui alla Deliberazione della Giunta Regionale n. 309 del 15/03/2011, con riserva di procedere all'eventuale incremento retributivo in una fase successiva, con specifico provvedimento, con riconoscimento anche delle somme arretrate se e in quanto dovute.

Considerato che, in analogia a quanto previsto per il Direttore Generale, l'incarico di Direttore dell'Area Amministrativa comporta un rapporto di lavoro esclusivo, a tempo pieno, ha una durata pari a quella del Direttore Generale, non è compatibile con altre attività professionali e cariche elettive pubbliche e, per i dipendenti degli enti pubblici, determina il collocamento in aspettativa senza assegni secondo quanto disposto dall'art. 3-bis del D. Lgs n. 502/1992.

Atteso che la nomina del Direttore dell'Area Amministrativa deve ricadere su un soggetto in possesso di una preparazione e di una esperienza professionale articolata e flessibile, con particolare riferimento a tematiche complesse soggette a continue modifiche normative (contratti pubblici, personale, contabilità, trasparenza e anticorruzione).
Ritenuto di nominare Direttore dell'Area Amministrativa il dott. Luciano Gobbi, nato a Verona il 21/07/1963, attualmente Segretario Generale presso la sede di Segreteria convenzionata fra i Comuni di Villafranca di Verona e Mozzecane, il quale risulta in possesso di tutti i requisiti richiesti dalla normativa e la cui professionalità rispecchia le esigenze di direzione dell'Area Amministrativa, come attestato dal curriculum formativo e professionale acquisito agli atti.
Verificata la disponibilità del Dott. Luciano Gobbi a ricoprire l'incarico in questione.
Preso atto dell'autorizzazione all'incarico di Direttore dell'Area Amministrativa dell'ARPAV e del collocamento in aspettativa rilasciato dal Ministero dell'Interno con nota prot. n. 7316 del 23/06/2017.
Ritenuto altresì opportuno, al fine di garantire la corretta funzionalità dell'Agenzia, affidare al Direttore dell'Area Amministrativa anche le funzioni di Direttore Generale nelle ipotesi di assenza o impedimento di quest'ultimo, con precedenza rispetto alle funzioni vicarie già delegate al Direttore dell'Area Tecnico-Scientifica, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 7, comma 5, del vigente Regolamento ARPAV.
Vista la Legge Regionale 18 ottobre 1996 n. 32 e s.m.i.
Visto il Regolamento ARPAV come da ultimo modificato dalla Regione Veneto con D.G.R. n. 232 del 10 febbraio 2009 e adottato dall'Agenzia con Deliberazione del Direttore Generale n. 276 del 19 maggio 2009.
In base ai poteri conferiti con Deliberazione del Consiglio Regionale del Veneto n. 130 del 19 ottobre 2016.

DELIBERA

1. di nominare, a decorrere dal 1 luglio 2017, Direttore dell'Area Amministrativa dell'ARPAV il Dott. Luciano Gobbi, nato a Verona il 21 luglio 1963, stipulando apposito contratto di diritto privato secondo lo schema regionale che si allega al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale;

2. di attribuire al Direttore dell'Area Amministrativa le funzioni vicarie di Direttore Generale nei casi di assenza o di impedimento del medesimo, ai sensi e per gli effetti dell'art. 7, comma 5, del vigente Regolamento ARPAV, nonché di contemporanea assenza o di impedimento del Direttore Tecnico al quale risultano già delegate, in via prioritaria, le funzioni vicarie con Deliberazione n.1 del 16 dicembre 2016;

3. di dare atto che il costo relativo all'incarico, derivante dalla corresponsione dell'indennità di carica nonché il rimborso delle spese istituzionali eventualmente sostenute, va imputato ai seguenti conti del bilancio 2017, COS 10300:

- 0404010201 Compensi e rimborsi spese ai Direttori di area 89.653,00
- 0401034501 Rimborsi spese ai dipendenti e ad altri soggetti esterni (co.co.co., direttori, revisori) 2.000,00
- 0404030132 IRAP organi istituzionali 5.650,00

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Nicola Dell'Acqua

ADEMPIMENTI RELATIVI ALLA ESECUTIVITA'

La presente deliberazione, pubblicata il …….. (*alternativamente*)

☐ **non è soggetta a visto di congruità** della Giunta Regionale del Veneto, ed è immediatamente eseguibile dalla data di adozione ai sensi dell'art. 7, comma 6, del vigente Regolamento ARPAV.

☐ **è soggetta a visto di congruità** della Giunta Regionale del Veneto ai sensi dell'art. 19 L.R. n. 32/1996 e s.m.i., alla quale è stata trasmessa in data ……. prot. n. ……, che sulla presente deliberazione ha:

☐ chiesto chiarimenti con nota del …….. prot. ….., trasmessi dall'ARPAV in data …….. prot. n. ……;
☐ rilasciato / non ha rilasciato il visto in data ……..…… prot. n. …….., come comunicato all'ARPAV con nota del ……..…… prot. n. …….

Pertanto la presente deliberazione è divenuta esecutiva in data ……
Padova, .../……../…….

UFFICIO AFFARI GENERALI

_____
(firmato digitalmente)

COMUNICAZIONI PER RELATIVE COMPETENZE

La presente deliberazione viene comunicata/notificata oggi, giorno di pubblicazione

- al Collegio dei Revisori in data ……
- alle seguenti Strutture dell'ARPAV per l'esecuzione: .....
.....
.....
- a (*altri*): ……..……..

Padova, .../……../…….

UFFICIO AFFARI GENERALI

_____
(firmato digitalmente)

CERTIFICAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta l'avvenuta pubblicazione della presente deliberazione nel sito internet www.arpa.veneto.it – Sezione Albo Pretorio "on line" - per 15 giorni consecutivi da oggi, dal …..... al …..... come disposto dall'art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009 n. 69 e dall'art. 7, comma 7, del vigente Regolamento ARPAV.
Padova, .../……../…….

UFFICIO AFFARI GENERALI

_____
(firmato digitalmente)

ATTESTAZIONE DI COPIA

E' copia cartacea/informatica conforme alla deliberazione inserita nella raccolta ufficiale degli atti di ARPAV, composta da n. …….. facciate.

Si rilascia copia : ☐ semplice (in carta libera) per uso amministrativo

☐ conforme all'originale (in carta autenticata)

Padova, .../……../…….

UFFICIO AFFARI GENERALI

_____
(firmato digitalmente)