



Agenzia Regionale per la Prevenzione
e Protezione Ambientale del Veneto



REGIONE DEL VENETO

MONITORAGGIO PERIODICO DEL RISPETTO DEI TEMPI PROCEDIMENTALI ARPAV

ANNO 2025

Sommario

MONITORAGGIO PERIODICO DEL RISPETTO DEI TEMPI PROCEDIMENTALI ARPAV	1
DIREZIONE GENERALE	3
STAFF PROGRAMMAZIONE E PIANIFICAZIONE, CONTROLLO DI GESTIONE E SISTEMI DI GESTIONE.....	3
STAFF PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE, TRASPARENZA E URP.....	3
AREA INNOVAZIONE E SVILUPPO	3
DIPARTIMENTO TRANSIZIONE DIGITALE, ICT E RETI.....	3
<i>Unità Organizzativa Sistemi Informativi</i>	<i>4</i>
AREA GIURIDICA E ORGANIZZATIVA	4
UNITÀ ORGANIZZATIVA AFFARI GENERALI E LEGALI	4
UNITÀ ORGANIZZATIVA ACQUISTI DI BENI, SERVIZI E LAVORI.....	4
AREA TECNICA E GESTIONALE.....	5
UNITÀ ORGANIZZATIVA RISCHIO INDUSTRIALE E VERIFICHE IMPIANTISTICHE	5
<i>Staff Supporto alle Verifiche Impiantistiche</i>	<i>6</i>
UNITÀ ORGANIZZATIVA VALUTAZIONI VIA (NAZIONALI E REGIONALI), VAS E GRANDI OPERE	6
UNITÀ ORGANIZZATIVA ECONOMIA CIRCOLARE, CICLO DEI RIFIUTI, END OF WASTE E SOTTOPRODOTTI	6
UNITÀ ORGANIZZATIVA AGENTI FISICI COORDINAMENTO	7
<i>Unità Organizzativa Agenti Fisici Attività Specialistica 1</i>	<i>7</i>
<i>Unità Organizzativa Agenti Fisici Attività Specialistica 2</i>	<i>7</i>
DIPARTIMENTO REGIONALE GESTIONE RISORSE E SERVIZI DI SUPPORTO	8
UNITÀ ORGANIZZATIVA RISORSE ECONOMICHE, FINANZIARIE, IMMOBILIARI E PATRIMONIALI	8
<i>Unità Organizzativa Economico - Finanziaria.....</i>	<i>8</i>
UNITÀ ORGANIZZATIVA AMMINISTRAZIONE RISORSE UMANE.....	9
DIPARTIMENTO REGIONALE LABORATORI.....	9
UNITÀ ORGANIZZATIVA FISICA E CHIMICA 1.....	10
<i>Unità Organizzativa Radioattività e Amianto - CRR-CRA</i>	<i>10</i>
<i>Staff Supporto Radioattività e Amianto</i>	<i>10</i>
<i>Unità Organizzativa Emissioni e Olfattometria Dinamica.....</i>	<i>10</i>
<i>Unità Organizzativa Suolo e Rifiuti.....</i>	<i>11</i>
UNITÀ ORGANIZZATIVA CHIMICA 2	11
<i>Unità Organizzativa Acque e Microinquinanti Organici.....</i>	<i>11</i>
<i>Unità Organizzativa Acque e Inquinanti Inorganici.....</i>	<i>11</i>
<i>Unità Organizzativa Acque e Matrici Sanitarie</i>	<i>12</i>
UNITÀ ORGANIZZATIVA BIOLOGIA.....	12
<i>Unità Organizzativa Microbiologia e Virologia</i>	<i>12</i>
DIPARTIMENTO REGIONALE COORDINAMENTO CONTROLLI E BONIFICHE	12
UNITÀ ORGANIZZATIVA SUPPORTO ALLE AUTORIZZAZIONI AMBIENTALI E CONTROLLI PREVENTIVI - EST.....	13
UNITÀ ORGANIZZATIVA SUPPORTO ALLE AUTORIZZAZIONI AMBIENTALI E CONTROLLI PREVENTIVI - OVEST.....	13
UNITÀ ORGANIZZATIVA BONIFICHE DEI SITI CONTAMINATI VENETO - OVEST	13
UNITÀ ORGANIZZATIVA BONIFICHE DEI SITI CONTAMINATI VENETO - EST	13
DIPARTIMENTO REGIONALE QUALITA' DELL'AMBIENTE	14
UNITÀ ORGANIZZATIVA BIOLOGIA AMBIENTALE E BIODIVERSITÀ	14
UNITÀ ORGANIZZATIVA QUALITÀ DEL SUOLO	14
UNITÀ ORGANIZZATIVA QUALITÀ ACQUE E TUTELA DELLA RISORSA IDRICA	14
<i>Unità Organizzativa Monitoraggio Acque Marine e Lagunari</i>	<i>15</i>

UNITÀ ORGANIZZATIVA MONITORAGGI ARIA E ACQUA	15
UNITÀ ORGANIZZATIVA QUALITÀ DELL’ARIA	15
UNITÀ ORGANIZZATIVA MODELLISTICA ARIA E VALUTAZIONI ODORIGENE	15
DIPARTIMENTO REGIONALE SICUREZZA DEL TERRITORIO.....	16
UNITÀ ORGANIZZATIVA IDROLOGIA	16
UNITÀ ORGANIZZATIVA NEVE E VALANGHE	16
UNITÀ ORGANIZZATIVA SUPPORTO ALLA PROTEZIONE CIVILE - CFD	16
UNITÀ ORGANIZZATIVA METEOROLOGIA E CLIMATOLOGIA	17
<i>Unità Organizzativa Previsioni Meteorologiche.....</i>	<i>17</i>
DIPARTIMENTO PROVINCIALE DI BL.....	17
UNITÀ ORGANIZZATIVA CONTROLLI AMBIENTALI BL / UNITÀ ORGANIZZATIVA SUPPORTO AI CONTROLLI AMBIENTALI DI BL	17
DIPARTIMENTO PROVINCIALE DI PD	18
UNITÀ ORGANIZZATIVA CONTROLLI AMBIENTALI PD / UNITÀ ORGANIZZATIVA SUPPORTO AI CONTROLLI AMBIENTALI DI PD	18
DIPARTIMENTO PROVINCIALE DI RO.....	18
UNITÀ ORGANIZZATIVA CONTROLLI AMBIENTALI RO / UNITÀ ORGANIZZATIVA SUPPORTO AI CONTROLLI AMBIENTALI DI RO.....	18
DIPARTIMENTO PROVINCIALE DI TV	19
UNITÀ ORGANIZZATIVA CONTROLLI AMBIENTALI TV / UNITÀ ORGANIZZATIVA SUPPORTO AI CONTROLLI AMBIENTALI DI TV.....	19
DIPARTIMENTO PROVINCIALE DI VE	19
UNITÀ ORGANIZZATIVA CONTROLLI AMBIENTALI VE / UNITÀ ORGANIZZATIVA SUPPORTO AI CONTROLLI AMBIENTALI DI VE.....	19
DIPARTIMENTO PROVINCIALE DI VR.....	20
UNITÀ ORGANIZZATIVA CONTROLLI AMBIENTALI VR / UNITÀ ORGANIZZATIVA SUPPORTO AI CONTROLLI AMBIENTALI DI VR	20
DIPARTIMENTO PROVINCIALE DI VI	20
UNITÀ ORGANIZZATIVA CONTROLLI AMBIENTALI VI / UNITÀ ORGANIZZATIVA SUPPORTO AI CONTROLLI AMBIENTALI DI VI.....	20

N	AREA /DIPARTIMENTO (U.O./Staff)	SIGLA	DENOMINAZIONE E OGGETTO PROCEDIMENTO (Riferimenti Normativi)	MODALITA' AVVIO PROCEDIMENTO (Istanza di parte o d'ufficio)	UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE ISTRUTTURIA	UFFICIO DEL PROCEDIMENTO	UFFICIO COMPETENTE ADOZIONE PROVVEDIMENTO FINALE	TIPOLOGIA PROVVEDIMENTO FINALE	TERMINE DI CONCLUSIONE (GIORNI)	RISPETTO TEMPI (%)	N° TOT PROC.TI	NOTE
1	DIREZIONE GENERALE	DG	Concessione del patrocinio di ARPAV (L. 241/1990 e ss.mm.ii. ; Regolamento adottato con Deliberazione del Direttore Generale n. 13 del 21/09/2021)	Istanza di parte	Ufficio di Supporto della Direzione Generale e delle relative Aree	Direzione Generale (Responsabile Ufficio: Direttore Generale)	Direzione Generale	Concessione o diniego	30 gg.	100	29	
1	Staff Programmazione e Pianificazione, Controllo di Gestione e Sistemi di Gestione	SPPG	Accesso agli atti e documenti amministrativi (L. 241/1990 e ss.mm.ii. e DPR 184/2006)	Istanza di parte	Programmazione e Pianificazione, Controllo di Gestione e Sistemi di Gestione	Programmazione e Pianificazione, Controllo di Gestione e Sistemi di Gestione	Programmazione e Pianificazione, Controllo di Gestione e Sistemi di Gestione	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
2			Accesso Civico Generalizzato relativamente ai dati, ai docu- menti o alle informazioni, non oggetto di pubblicazione obbli- gatoria (Art. 5 - comma 2 - D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.)	Istanza di parte	Programmazione e Pianificazione, Controllo di Gestione e Sistemi di Gestione	Programmazione e Pianificazione, Controllo di Gestione e Sistemi di Gestione	Programmazione e Pianificazione, Controllo di Gestione e Sistemi di Gestione	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
1	Staff Prevenzione della Corruzione, Trasparenza e URP	SPCTU	Accesso agli atti e documenti amministrativi (L. 241/1990 e ss.mm.ii. e DPR 184/2006)	Istanza di parte	Prevenzione della Corruzione, Trasparenza e URP	Prevenzione della Corruzione, Trasparenza e URP	Prevenzione della Corruzione, Trasparenza e URP	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
2			Accesso Civico Generalizzato relativamente ai dati, ai docu- menti o alle informazioni, non oggetto di pubblicazione obbli- gatoria (Art. 5 - comma 2 - D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.)	Istanza di parte	Prevenzione della Corruzione, Trasparenza e URP	Prevenzione della Corruzione, Trasparenza e URP	Prevenzione della Corruzione, Trasparenza e URP	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
3			Accesso Civico Semplice relativamente ai dati, alle infor- mazioni o ai documenti, oggetto di pubblicazione obbligatoria (Art. 5 - comma 1 - D. Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii. ; DDG ARPAV n. 162/2021)	Istanza di parte	Prevenzione della Corruzione, Trasparenza e URP	Prevenzione della Corruzione, Trasparenza e URP	Prevenzione della Corruzione, Trasparenza e URP	Pubblicazione nel Sito ARPAV del documento e comunicazione al richiedente dell'avvenuta pubblicazione	30 gg.	0	0	
1	AREA INNOVAZIONE E SVILUPPO	AIS	Accesso agli atti e documenti amministrativi (L. 241/1990 e ss.mm.ii. e DPR 184/2006)	Istanza di parte	Area innovazione e Sviluppo	Area innovazione e Sviluppo	Area innovazione e Sviluppo	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
2			Accesso Civico Generalizzato relativamente ai dati, ai docu- menti o alle informazioni, non oggetto di pubblicazione obbli- gatoria (Art. 5 - comma 2,- D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.)	Istanza di parte	Area innovazione e Sviluppo	Area innovazione e Sviluppo	Area innovazione e Sviluppo	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
1	DIPARTIMENTO TRANSIZIONE DIGITALE, ICT E RETI	DICT	Accesso agli atti e documenti amministrativi (L. 241/1990 e ss.mm.ii. e DPR 184/2006)	Istanza di parte	TRANSIZIONE DIGITALE, ICT E RETI	TRANSIZIONE DIGITALE, ICT E RETI	TRANSIZIONE DIGITALE, ICT E RETI	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
2			Accesso Civico Generalizzato relativamente ai dati, ai docu- menti o alle informazioni, non oggetto di pubblicazione obbli- gatoria (Art. 5 - comma 2 - D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.)	Istanza di parte	TRANSIZIONE DIGITALE, ICT E RETI	TRANSIZIONE DIGITALE, ICT E RETI	TRANSIZIONE DIGITALE, ICT E RETI	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	

N	AREA /DIPARTIMENTO (U.O./Staff)	SIGLA	DENOMINAZIONE E OGGETTO PROCEDIMENTO (Riferimenti Normativi)	MODALITA' AVVIO PROCEDIMENTO (istanza di parte o d'ufficio)	UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE ISTRUTTURIA	UFFICIO DEL PROCEDIMENTO	UFFICIO COMPETENTE ADOZIONE PROVVEDIMENTO FINALE	TIPOLOGIA PROVVEDIMENTO FINALE	TERMINE DI CONCLUSIONE (GIORNI)	RISPETTO TEMPI (%)	N° TOT PROC.TI	NOTE
1	Unità Organizzativa Sistemi Informativi	USI	Accesso agli atti e documenti amministrativi (L. 241/1990 e ss.mm.ii. e DPR 184/2006)	Istanza di parte	Sistemi Informativi	Sistemi Informativi	Sistemi Informativi	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
2			Accesso Civico Generalizzato relativamente ai dati, ai docu- menti o alle informazioni, non oggetto di pubblicazione obbli- gatoria (Art. 5 - comma 2 - D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.)	Istanza di parte	Sistemi Informativi	Sistemi Informativi	Sistemi Informativi	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
3			Accesso alle Informazioni ambientali (D.Lgs. 195/2005 e ss.mm.ii.)	Istanza di parte	Sistemi Informativi	Sistemi Informativi	Sistemi Informativi	Accoglimento o diniego	30 - 60 gg.	0	0	
	AREA GIURIDICA E ORGANIZZATIVA	AGO										
1	Unità Organizzativa Affari Generali e Legali	UAGL	Accesso agli atti e documenti amministrativi (L. 241/1990 e ss.mm.ii. e DPR 184/2006)	Istanza di parte	Affari Generali e Legali	Affari Generali e Legali	Affari Generali e Legali	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
2			Accesso Civico Generalizzato relativamente ai dati, ai docu- menti o alle informazioni, non oggetto di pubblicazione obbli- gatoria (Art. 5 - comma 2 - D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.)	Istanza di parte	Affari Generali e Legali	Affari Generali e Legali	Affari Generali e Legali	Accoglimento o diniego	30 gg.	100	1	
3			Scarto Documentazione Archivio Storico (DPR 445/2000; D.Lgs. 82/2000; D.Lgs. 42/2004)	D'ufficio	Affari Generali e Legali	Affari Generali e Legali	Direzione Generale	Deliberazione	30 gg. per la formulazione della proposta di docu- menti da scartare da sottoporre alla Soprintendenza	100	2	
1	Unità Organizzativa Acquisti di Beni, Servizi e Lavori	UABSL	Accesso agli atti e documenti amministrativi (L. 241/1990 e ss.mm.ii. e DPR 184/2006)	Istanza di parte	Acquisti di Beni, Servizi e Lavori	Gare Beni Servizi e Lavori Acquisti e gestione Beni mobili Gare Beni e Servizi Specialistici Assicurazioni e Contratti	Gare Beni Servizi e Lavori Acquisti e gestione Beni mobili Gare Beni e Servizi Specialistici Assicurazioni e Contratti	Accoglimento o diniego	30 gg.	100	3	
2			Accesso Civico Generalizzato relativamente ai dati, ai docu- menti o alle informazioni, non oggetto di pubblicazione obbli- gatoria (Art. 5 - comma 2 - D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.)	Istanza di parte	Acquisti di Beni, Servizi e Lavori	Gare Beni Servizi e Lavori Acquisti e gestione Beni mobili Gare Beni e Servizi Specialistici Assicurazioni e Contratti	Gare Beni Servizi e Lavori Acquisti e gestione Beni mobili Gare Beni e Servizi Specialistici Assicurazioni e Contratti	Accoglimento o diniego	30 gg.	100	1	
3			Alienazione di beni mobili (RD 2440/1923 e ss.mm.ii. ; RD 827/1924 e ss.mm.ii. ; DDG ARPAV n. 713/2008 "Regolamento per la gestione dell'inventario dei beni mobili")	D'ufficio	Acquisti di Beni, Servizi e Lavori	Acquisti e Gestione Beni mobili	Direzione Generale (Responsabile Ufficio: Direttore Generale)	Deliberazione	Termine specificato nei bandi e decorrente dalla pubblicazione	0	0	Vedasi al riguardo anche la nota riportata a pag. 8 del presente documento relativamente al procedimento 3a della scheda UREFIP.

N	AREA /DIPARTIMENTO (U.O./Staff)	SIGLA	DENOMINAZIONE E OGGETTO PROCEDIMENTO (Riferimenti Normativi)	MODALITA' AVVIO PROCEDIMENTO (istanza di parte o d'ufficio)	UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE ISTRUTTURIA	UFFICIO DEL PROCEDIMENTO	UFFICIO COMPETENTE ADOZIONE PROVVEDIMENTO FINALE	TIPOLOGIA PROVVEDIMENTO FINALE	TERMINE DI CONCLUSIONE (GIORNI)	RISPETTO TEMPI (%)	N° TOT PROC.TI	NOTE
4	Unità Organizzativa Acquisti di Beni, Servizi e Lavori	UABSL	Acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore ad euro 140.000, iva esclusa: - 221.000 euro (fino al 31/12/2025) (D.Lgs.36/2023 – Allegato I.3)	D'ufficio	Acquisti di Beni, Servizi e Lavori	Gare Beni Servizi e Lavori Gare Beni e Servizi Specialistici	Dirigente UABSL	Determinazione	3 mesi (criterio minor prezzo) 4 mesi (criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa)	100	2	
5			Acquisti di beni e servizi di importo superiore a: - 221.000 euro (fino al 31/12/2025) iva esclusa mediante procedure ordinarie (D.Lgs.36/2023 – Allegato I.3)	D'ufficio	Acquisti di Beni, Servizi e Lavori	Gare Beni Servizi e Lavori Gare Beni e Servizi Specialistici	Direzione Generale (Responsabile Ufficio: Direttore Generale)	Deliberazione	5 mesi (criterio minor prezzo) 9 mesi (criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa) per procedure aperte. Termini definiti dal Codice per le altre	100	8	
6			Procedura affidamento lavori di importo pari o superiore a 150.000 euro e inferiore a 1 milione di euro (D.Lgs. 36/2023 – Allegato I.3)	D'ufficio	Risorse Economiche, Finanziarie, Immobiliari e Patrimoniali	Risorse Economiche, Finanziarie, Immobiliari e Patrimoniali	Direzione Generale (Responsabile Ufficio: Direttore Generale)	Deliberazione	3 mesi (criterio del minor prezzo) 4 mesi (criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa)	100	1	Delegata al SUAQ della Provincia di Vicenza.
7			Acquisti beni e servizi finanziati con fondi PNRR/PNC	D'ufficio	Acquisti di Beni, Servizi e Lavori	Acquisti di Beni, Servizi e Lavori	UABSL/ Direzione Generale (Responsabile Ufficio: Direttore Generale)	Determinazio- ne/Deliberazione (a seconda del relativo importo)	Termini variabili in ragione del relativo importo	100	1	
	AREA TECNICA E GESTIONALE	ATG										
1	Unità Organizzativa Rischio Industriale e Verifiche Impiantistiche	URIVI	Accesso agli atti e documenti amministrativi (L. 241/1990 e ss.mm.ii. e DPR 184/2006)	Istanza di parte	Rischio Industriale e Verifiche Impiantistiche	Rischio Industriale e Verifiche Impiantistiche	Rischio Industriale e Verifiche Impiantistiche	Accoglimento o diniego	30 gg.	100	48	
2			Accesso Civico Generalizzato relativamente ai dati, ai docu- menti o alle informazioni, non oggetto di pubblicazione obbli- gatoria (Art. 5 - comma 2 - D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.)	Istanza di parte	Rischio Industriale e Verifiche Impiantistiche	Rischio Industriale e Verifiche Impiantistiche	Rischio Industriale e Verifiche Impiantistiche	Accoglimento o diniego	30 gg.	100	3	
3			Accesso alle Informazioni ambientali (D.Lgs. 195/2005 e ss.mm.ii.)	Istanza di parte	Rischio Industriale e Verifiche Impiantistiche	Rischio Industriale e Verifiche Impiantistiche	Rischio Industriale e Verifiche Impiantistiche	Accoglimento o diniego	30 - 60 gg	0	0	

N	AREA /DIPARTIMENTO (U.O./Staff)	SIGLA	DENOMINAZIONE E OGGETTO PROCEDIMENTO (Riferimenti Normativi)	MODALITA' AVVIO PROCEDIMENTO (Istanza di parte o d'ufficio)	UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE ISTRUTTURIA	UFFICIO DEL PROCEDIMENTO	UFFICIO COMPETENTE ADOZIONE PROVVEDIMENTO FINALE	TIPOLOGIA PROVVEDIMENTO FINALE	TERMINE DI CONCLUSIONE (GIORNI)	RISPETTO TEMPI (%)	N° TOT PROC.TI	NOTE
1	Staff Supporto alle Verifiche Impiantistiche	SVI	Accesso agli atti e documenti amministrativi (L. 241/1990 e ss.mm.ii. e DPR 184/2006)	Istanza di parte	Supporto alle Verifiche Impiantistiche	Supporto alle Verifiche Impiantistiche	Supporto alle Verifiche Impiantistiche	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
2			Accesso Civico Generalizzato relativamente ai dati, ai docu- menti o alle informazioni, non oggetto di pubblicazione obbli- gatoria (Art. 5 - comma 2 - D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.)	Istanza di parte	Supporto alle Verifiche Impiantistiche	Supporto alle Verifiche Impiantistiche	Supporto alle Verifiche Impiantistiche	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
3			Accesso alle Informazioni ambientali (D.Lgs. 195/2005 e ss.mm.ii.)	Istanza di parte	Supporto alle Verifiche Impiantistiche	Supporto alle Verifiche Impiantistiche	Supporto alle Verifiche Impiantistiche	Accoglimento o diniego	30 - 60 gg	0	0	
1	Unità Organizzativa Valutazioni VIA (nazionali e regionali), VAS e Grandi Opere	UVVAGO	Accesso agli atti e documenti amministrativi (L. 241/1990 e ss.mm.ii. e DPR 184/2006)	Istanza di parte	Valutazioni VIA (nazionali e regionali), VAS e Grandi Opere	Valutazioni VIA (nazionali e regionali), VAS e Grandi Opere	Valutazioni VIA (nazionali e regionali), VAS e Grandi Opere	Accoglimento o diniego	30 gg.	100	1	
2			Accesso Civico Generalizzato relativamente ai dati, ai docu- menti o alle informazioni, non oggetto di pubblicazione obbli- gatoria (Art. 5 - comma 2 - D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.)	Istanza di parte	Valutazioni VIA (nazionali e regionali), VAS e Grandi Opere	Valutazioni VIA (nazionali e regionali), VAS e Grandi Opere	Valutazioni VIA (nazionali e regionali), VAS e Grandi Opere	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
3			Accesso alle Informazioni ambientali (D.Lgs. 195/2005 e ss.mm.ii.)	Istanza di parte	Valutazioni VIA (nazionali e regionali), VAS e Grandi Opere	Valutazioni VIA (nazionali e regionali), VAS e Grandi Opere	Valutazioni VIA (nazionali e regionali), VAS e Grandi Opere	Accoglimento o diniego	30 - 60 gg.	100	1	
1	Unità Organizzativa Economia Circolare, Ciclo dei Rifiuti, End of Waste e sottoprodotti	UECCR	Accesso agli atti e documenti amministrativi (L. 241/1990 e ss.mm.ii. e DPR 184/2006)	Istanza di parte	Economia Circolare, Ciclo dei Rifiuti, End of Waste e sottoprodotti	Economia Circolare, Ciclo dei Rifiuti, End of Waste e sottoprodotti	Economia Circolare, Ciclo dei Rifiuti, End of Waste e sottoprodotti	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
2			Accesso Civico Generalizzato relativamente ai dati, ai docu- menti o alle informazioni, non oggetto di pubblicazione obbli- gatoria (Art. 5 - comma 2 - D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.)	Istanza di parte	Economia Circolare, Ciclo dei Rifiuti, End of Waste e sottoprodotti	Economia Circolare, Ciclo dei Rifiuti, End of Waste e sottoprodotti	Economia Circolare, Ciclo dei Rifiuti, End of Waste e sottoprodotti	Accoglimento o diniego	30 gg.	100	6	
3			Accesso alle Informazioni ambientali (D.Lgs. 195/2005 e ss.mm.ii.)	Istanza di parte	Economia Circolare, Ciclo dei Rifiuti, End of Waste e sottoprodotti	Economia Circolare, Ciclo dei Rifiuti, End of Waste e sottoprodotti	Economia Circolare, Ciclo dei Rifiuti, End of Waste e sottoprodotti	Accoglimento o diniego	30 - 60 gg.	100	2	

N	AREA /DIPARTIMENTO (U.O./Staff)	SIGLA	DENOMINAZIONE E OGGETTO PROCEDIMENTO (Riferimenti Normativi)	MODALITA' AVVIO PROCEDIMENTO (Istanza di parte o d'ufficio)	UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE ISTRUTTURIA	UFFICIO DEL PROCEDIMENTO	UFFICIO COMPETENTE ADOZIONE PROVVEDIMENTO FINALE	TIPOLOGIA PROVVEDIMENTO FINALE	TERMINE DI CONCLUSIONE (GIORNI)	RISPETTO TEMPI (%)	N° TOT PROC.TI	NOTE
1	Unità Organizzativa Agenti Fisici Coordinamento	UAF	Accesso agli atti e documenti amministrativi (L. 241/1990 e ss.mm.ii. e DPR 184/2006)	Istanza di parte	Agenti Fisici Coordinamento	Agenti Fisici Coordinamento	Agenti Fisici Coordinamento	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
2			Accesso Civico Generalizzato relativamente ai dati, ai docu- menti o alle informazioni, non oggetto di pubblicazione obbli- gatoria (Art. 5 - comma 2 - D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.)	Istanza di parte	Agenti Fisici Coordinamento	Agenti Fisici Coordinamento	Agenti Fisici Coordinamento	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
3			Accesso alle Informazioni ambientali (D.Lgs. 195/2005 e ss.mm.ii.)	Istanza di parte	Agenti Fisici Coordinamento	Agenti Fisici Coordinamento	Agenti Fisici Coordinamento	Accoglimento o diniego	30 - 60 gg	0	0	
1	Unità Organizzativa Agenti Fisici Attività Specialistica 1	UAFS1	Accesso agli atti e documenti amministrativi (L. 241/1990 e ss.mm.ii. e DPR 184/2006)	Istanza di parte	Agenti Fisici Attività Specialistica 1	Agenti Fisici Attività Specialistica 1	Agenti Fisici Attività Specialistica 1	Accoglimento o diniego	30 gg.	100	8	
2			Accesso Civico Generalizzato relativamente ai dati, ai docu- menti o alle informazioni, non oggetto di pubblicazione obbli- gatoria (Art. 5 - comma 2 - D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.)	Istanza di parte	Agenti Fisici Attività Specialistica 1	Agenti Fisici Attività Specialistica 1	Agenti Fisici Attività Specialistica 1	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
3			Accesso alle Informazioni ambientali (D.Lgs. 195/2005 e ss.mm.ii.)	Istanza di parte	Agenti Fisici Attività Specialistica 1	Agenti Fisici Attività Specialistica 1	Agenti Fisici Attività Specialistica 1	Accoglimento o diniego	30 - 60 gg	0	0	
1	Unità Organizzativa Agenti Fisici Attività Specialistica 2	UAFS2	Accesso agli atti e documenti amministrativi (L. 241/1990 e ss.mm.ii. e DPR 184/2006)	Istanza di parte	Agenti Fisici Attività Specialistica 2	Agenti Fisici Attività Specialistica 2	Agenti Fisici Attività Specialistica 2	Accoglimento o diniego	30 gg.	100	16	
2			Accesso Civico Generalizzato relativamente ai dati, ai docu- menti o alle informazioni, non oggetto di pubblicazione obbli- gatoria (Art. 5 - comma 2 - D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.)	Istanza di parte	Agenti Fisici Attività Specialistica 2	Agenti Fisici Attività Specialistica 2	Agenti Fisici Attività Specialistica 2	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
3			Accesso alle Informazioni ambientali (D.Lgs. 195/2005 e ss.mm.ii.)	Istanza di parte	Agenti Fisici Attività Specialistica 2	Agenti Fisici Attività Specialistica 2	Agenti Fisici Attività Specialistica 2	Accoglimento o diniego	30 - 60 gg	0	0	

N	AREA /DIPARTIMENTO (U.O./Staff)	SIGLA	DENOMINAZIONE E OGGETTO PROCEDIMENTO (Riferimenti Normativi)	MODALITA' AVVIO PROCEDIMENTO (istanza di parte o d'ufficio)	UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE ISTRUTTURIA	UFFICIO DEL PROCEDIMENTO	UFFICIO COMPETENTE ADOZIONE PROVVEDIMENTO FINALE	TIPOLOGIA PROVVEDIMENTO FINALE	TERMINE DI CONCLUSIONE (GIORNI)	RISPETTO TEMPI (%)	N° TOT PROC.TI	NOTE
	DIPARTIMENTO REGIONALE GESTIONE RISORSE E SERVIZI DI SUPPORTO	DGRSS										
1	Unità Organizzativa Risorse Economiche, Finanziarie, Immobiliari e Patrimoniali	UREFIP	Accesso agli atti e documenti amministrativi (L. 241/1990 e ss.mm.ii. e DPR 184/2006)	Istanza di parte	Risorse Economiche, Finanziarie, Immobiliari e Patrimoniali	Risorse Economiche, Finanziarie, Immobiliari e Patrimoniali	Risorse Economiche, Finanziarie, Immobiliari e Patrimoniali	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
2			Accesso Civico Generalizzato relativamente ai dati, ai docu- menti o alle informazioni, non oggetto di pubblicazione obbli- gatoria (Art. 5 - comma 2 - D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.)	Istanza di parte	Risorse Economiche, Finanziarie, Immobiliari e Patrimoniali	Risorse Economiche, Finanziarie, Immobiliari e Patrimoniali	Risorse Economiche, Finanziarie, Immobiliari e Patrimoniali	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
3a			Alienazione di beni mobili (RD 2440/1923 e ss.mm.ii. ; RD 827/1924 e ss.mm.ii. ; DDG ARPAV n. 713/2008 "Regolamento per la gestione dell'inventario dei beni mobili")	D'ufficio	Acquisti di Beni, Servizi e Lavori	Acquisti e Gestione Beni mobili	Direzione Generale (Responsabile Ufficio: Direttore Generale)	Deliberazione	Termine specificato nei bandi e decorrente dalla pubblicazione	100	2	L'UREFIP – d'accordo con l'UABSL – ha alienato nell'anno 2025 alcuni beni mobili.
3b			Alienazione di beni immobili (RD 2440/1923 e ss.mm.ii. ; RD 827/1924 e ss.mm.ii. ; DDG ARPAV n.212 del 18-10-23 "Regolamento per l'alienazione dei beni immobili")	D'ufficio	Risorse Economiche, Finanziarie, Immobiliari e Patrimoniali	Risorse Economiche, Finanziarie, Immobiliari e Patrimoniali	Direzione Generale (Responsabile Ufficio: Direttore Generale)	Deliberazione	Termine specificato negli avvisi di gara e decorrente dalla pubblicazione	100	1	
4			Procedura affidamento servizi di ingegneria e architettura (D.Lgs. 36/2023 - Allegato I.3)	D'ufficio	Risorse Economiche, Finanziarie, Immobiliari e Patrimoniali	Risorse Economiche, Finanziarie, Immobiliari e Patrimoniali	Risorse Economiche, Finanziarie, Immobiliari e Patrimoniali	Deliberazione Determinazione (a seconda del relativo importo)	3 mesi (criterio del minor prezzo) 4 mesi (criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa) 60 gg.	100	3	
5			Procedura affidamento diretto dei lavori di importo inferiore ad euro 150.000 - IVA esclusa (D.Lgs 36/2023)	D'ufficio	Risorse Economiche, Finanziarie, Immobiliari e Patrimoniali	Risorse Economiche, Finanziarie, Immobiliari e Patrimoniali	Risorse Economiche, Finanziarie, Immobiliari e Patrimoniali	Determinazione	60 gg	100	1	
6			Procedure di affidamento servizi e lavori finanziati con i fondi del Piano Nazionale Investimenti Complementari	D'ufficio	Risorse Economiche, Finanziarie, Immobiliari e Patrimoniali	Risorse Economiche, Finanziarie, Immobiliari e Patrimoniali	Direzione Generale (Responsabile Ufficio: Direttore Generale) / UREFIP (a seconda del relativo importo)	Deliberazione /Determinazione (a seconda del relativo importo)	Termini variabili in ragione del relativo importo	100	2	
1	Unità Organizzativa Economico - Finanziaria	UEF	Accesso agli atti e documenti amministrativi (L. 241/1990 e ss.mm.ii. e DPR 184/2006)	Istanza di parte	Economico - Finanziaria	Economico - Finanziaria	Economico - Finanziaria	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
2			Accesso Civico Generalizzato relativamente ai dati, ai docu- menti o alle informazioni, non oggetto di pubblicazione obbli- gatoria (Art. 5 - comma 2 - D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.)	Istanza di parte	Economico - Finanziaria	Economico - Finanziaria	Economico - Finanziaria	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	

N	AREA /DIPARTIMENTO (U.O./Staff)	SIGLA	DENOMINAZIONE E OGGETTO PROCEDIMENTO (Riferimenti Normativi)	MODALITA' AVVIO PROCEDIMENTO (istanza di parte o d'ufficio)	UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE ISTRUTTURIA	UFFICIO DEL PROCEDIMENTO	UFFICIO COMPETENTE ADOZIONE PROVVEDIMENTO FINALE	TIPOLOGIA PROVVEDIMENTO FINALE	TERMINE DI CONCLUSIONE (GIORNI)	RISPETTO TEMPI (%)	N° TOT PROC.TI	NOTE
1	Unità Organizzativa Amministrazione Risorse Umane	UARU	Accesso agli atti e documenti amministrativi (L. 241/1990 e ss.mm.ii. e DPR 184/2006)	Istanza di parte	Amministrazione Risorse Umane	Amministrazione Risorse Umane	Amministrazione Risorse Umane	Accoglimento o diniego	30 gg.	100	11	
2			Accesso Civico Generalizzato relativamente ai dati, ai docu- menti o alle informazioni, non oggetto di pubblicazione obbli- gatoria (Art. 5 - comma 2 - D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.)	Istanza di parte	Amministrazione Risorse Umane	Amministrazione Risorse Umane	Amministrazione Risorse Umane	Accoglimento o diniego	30 gg.	100	6	
3			Concorsi e avvisi pubblici (DCS ARPAV n. 92/2018 "Regolamento Concorsi Pubblici")	D'ufficio	Amministrazione Risorse Umane	Amministrazione Risorse Umane	Direzione Generale (Responsabile Ufficio: Direttore Generale)	Deliberazione	180 gg. dalla data della prima prova	100	1	
4			Comando di personale di ARPAV (D. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.; CCNL comparto integrativo del 20/09/2001; CCNL Dirigenza SPTA dell'8/06/2000; CCNL Dirigenza PTA del 10/02/2004; CCNL Dirigenza Sanità del 19/12/2019)	Istanza di parte	Amministrazione Risorse Umane	Amministrazione Risorse Umane	Direzione Generale (Responsabile Ufficio: Direttore Generale)	Deliberazione	30 gg dall'acquisizione della domanda dell'interessato, della richiesta dell'Ente e del nulla-osta del Dirigente ARPAV	100	2	
5			Mobilità in entrata ed uscita (D. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.; D.L. 80/2021 convertito dalla L. 6/08/2021 n. 113; CCNL comparto 21/05/2018; CCNL Dirigenza PTA dell'8/6/2000; CCNL Dirigenza SPTA 10/2/2004; CCNL Dirigenza Sanità 19/12/2019)	Istanza di parte	Amministrazione Risorse Umane	Amministrazione Risorse Umane	Direzione Generale (Responsabile Ufficio: Direttore Generale)	Deliberazione	30 gg dall'acquisizione del nulla-osta dell'Ente di appartenenza e dell'assenso dell'interessato	100	6	
6			Scorrimento graduatoria concorsuale di altra amministrazione (Legge 350/2003; D. Lgs. 165/2001)	D'ufficio	Amministrazione Risorse Umane	Amministrazione Risorse Umane	Direzione Generale (Responsabile Ufficio: Direttore Generale)	Deliberazione	30-45 gg dalla conferma dell'assunzione all'interessato (fatti salvi casi particolari)	100	1	
7			Procedure selettive dai centri per l'impiego (DPR 487/1994; Legge 68/1999; D.Lgs. 165/2001)	D'ufficio	Amministrazione Risorse Umane	Amministrazione Risorse Umane	Amministrazione Risorse Umane	Deliberazione	30 gg dall'acquisizione dei verbali di commissione	0	0	
8			Assunzione personale appartenente alle categorie protette (L. 68/1999; D.Lgs 165/2001)	D'ufficio	Amministrazione Risorse Umane	Amministrazione Risorse Umane	Amministrazione Risorse Umane	Deliberazione	30 gg dall'acquisizione dei verbali di commissione	100	1	
1	DIPARTIMENTO REGIONALE LABORATORI	DL	Accesso agli atti e documenti amministrativi (L. 241/1990 e ss.mm.ii. e DPR 184/2006)	Istanza di parte	Ufficio di Supporto Generale Dipartimento Laboratori	Direzione	Direzione	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
2			Accesso Civico Generalizzato relativamente ai dati, ai docu- menti o alle informazioni, non oggetto di pubblicazione obbli- gatoria (Art. 5 - comma 2 - D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.)	Istanza di parte	Ufficio di Supporto Generale Dipartimento Laboratori	Direzione	Direzione	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
3			Accesso alle Informazioni ambientali (D.Lgs. 195/2005 e ss.mm.ii.)	Istanza di parte	Ufficio di Supporto Generale Dipartimento Laboratori	Direzione	Direzione	Accoglimento o diniego	30 - 60 gg	0	0	

N	AREA /DIPARTIMENTO (U.O./Staff)	SIGLA	DENOMINAZIONE E OGGETTO PROCEDIMENTO (Riferimenti Normativi)	MODALITA' AVVIO PROCEDIMENTO (istanza di parte o d'ufficio)	UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE ISTRUTTURIA	UFFICIO DEL PROCEDIMENTO	UFFICIO COMPETENTE ADOZIONE PROVVEDIMENTO FINALE	TIPOLOGIA PROVVEDIMENTO FINALE	TERMINE DI CONCLUSIONE (GIORNI)	RISPETTO TEMPI (%)	N° TOT PROC.TI	NOTE
1	Unità Organizzativa Fisica e Chimica 1	UFC	Accesso agli atti e documenti amministrativi (L. 241/1990 e ss.mm.ii. e DPR 184/2006)	Istanza di parte	Fisica e Chimica 1	Fisica e Chimica 1	Fisica e Chimica 1	Accoglimento o diniego	30 gg.	100	1	
2			Accesso Civico Generalizzato relativamente ai dati, ai docu- menti o alle informazioni, non oggetto di pubblicazione obbli- gatoria (Art. 5 - comma 2 - D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.)	Istanza di parte	Fisica e Chimica 1	Fisica e Chimica 1	Fisica e Chimica 1	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
3			Accesso alle Informazioni ambientali (D.Lgs. 195/2005 e ss.mm.ii.)	Istanza di parte	Fisica e Chimica 1	Fisica e Chimica 1	Fisica e Chimica 1	Accoglimento o diniego	30 - 60 gg	0	0	
1	Unità Organizzativa Radioattività e Amianto - CRR-CRA	URA	Accesso agli atti e documenti amministrativi (L. 241/1990 e ss.mm.ii. e DPR 184/2006)	Istanza di parte	Radioattività e Amianto	Radioattività e Amianto	Radioattività e Amianto	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
2			Accesso Civico Generalizzato relativamente ai dati, ai docu- menti o alle informazioni, non oggetto di pubblicazione obbli- gatoria (Art. 5 - comma 2 - D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.)	Istanza di parte	Radioattività e Amianto	Radioattività e Amianto	Radioattività e Amianto	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
3			Accesso alle Informazioni ambientali (D.Lgs. 195/2005 e ss.mm.ii.)	Istanza di parte	Radioattività e Amianto	Radioattività e Amianto	Radioattività e Amianto	Accoglimento o diniego	30 - 60 gg	0	0	
1	Staff Supporto Radioattività e Amianto	SRA	Accesso agli atti e documenti amministrativi (L. 241/1990 e ss.mm.ii. e DPR 184/2006)	Istanza di parte	Radioattività e Amianto	Radioattività e Amianto	Radioattività e Amianto	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
2			Accesso Civico Generalizzato relativamente ai dati, ai docu- menti o alle informazioni, non oggetto di pubblicazione obbli- gatoria (Art. 5 - comma 2 - D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.)	Istanza di parte	Radioattività e Amianto	Radioattività e Amianto	Radioattività e Amianto	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
3			Accesso alle Informazioni ambientali (D.Lgs. 195/2005 e ss.mm.ii.)	Istanza di parte	Radioattività e Amianto	Radioattività e Amianto	Radioattività e Amianto	Accoglimento o diniego	30 - 60 gg	0	0	
1	Unità Organizzativa Emissioni e Olfattometria Dinamica	UEOL	Accesso agli atti e documenti amministrativi (L. 241/1990 e ss.mm.ii. e DPR 184/2006)	Istanza di parte	Emissioni e Olfattometria Dinamica	Emissioni e Olfattometria Dinamica	Emissioni e Olfattometria Dinamica	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
2			Accesso Civico Generalizzato relativamente ai dati, ai docu- menti o alle informazioni, non oggetto di pubblicazione obbli- gatoria (Art. 5 - comma 2 - D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.)	Istanza di parte	Emissioni e Olfattometria Dinamica	Emissioni e Olfattometria Dinamica	Emissioni e Olfattometria Dinamica	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
3			Accesso alle Informazioni ambientali (D.Lgs. 195/2005 e ss.mm.ii.)	Istanza di parte	Emissioni e Olfattometria Dinamica	Emissioni e Olfattometria Dinamica	Emissioni e Olfattometria Dinamica	Accoglimento o diniego	30 - 60 gg	0	0	

N	AREA /DIPARTIMENTO (U.O./Staff)	SIGLA	DENOMINAZIONE E OGGETTO PROCEDIMENTO (Riferimenti Normativi)	MODALITA' AVVIO PROCEDIMENTO (Istanza di parte o d'ufficio)	UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE ISTRUTTURIA	UFFICIO DEL PROCEDIMENTO	UFFICIO COMPETENTE ADOZIONE PROVVEDIMENTO FINALE	TIPOLOGIA PROVVEDIMENTO FINALE	TERMINE DI CONCLUSIONE (GIORNI)	RISPETTO TEMPI (%)	N° TOT PROC.TI	NOTE
1	Unità Organizzativa Suolo e Rifiuti	USR	Accesso agli atti e documenti amministrativi (L. 241/1990 e ss.mm.ii. e DPR 184/2006)	Istanza di parte	Unità Organizzativa Suolo e Rifiuti	Unità Organizzativa Suolo e Rifiuti	Unità Organizzativa Suolo e Rifiuti	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
2			Accesso Civico Generalizzato relativamente ai dati, ai docu- menti o alle informazioni, non oggetto di pubblicazione obbli- gatoria (Art. 5 - comma 2 - D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.)	Istanza di parte	Unità Organizzativa Suolo e Rifiuti	Unità Organizzativa Suolo e Rifiuti	Unità Organizzativa Suolo e Rifiuti	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
3			Accesso alle Informazioni ambientali (D.Lgs. 195/2005 e ss.mm.ii.)	Istanza di parte	Unità Organizzativa Suolo e Rifiuti	Unità Organizzativa Suolo e Rifiuti	Unità Organizzativa Suolo e Rifiuti	Accoglimento o diniego	30 - 60 gg	0	0	
1	Unità Organizzativa Chimica 2	UC	Accesso agli atti e documenti amministrativi (L. 241/1990 e ss.mm.ii. e DPR 184/2006)	Istanza di parte	Chimica 2	Chimica 2	Chimica 2	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
2			Accesso Civico Generalizzato relativamente ai dati, ai docu- menti o alle informazioni, non oggetto di pubblicazione obbli- gatoria (Art. 5 - comma 2 - D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.)	Istanza di parte	Chimica 2	Chimica 2	Chimica 2	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
3			Accesso alle Informazioni ambientali (D.Lgs. 195/2005 e ss.mm.ii.)	Istanza di parte	Chimica 2	Chimica 2	Chimica 2	Accoglimento o diniego	30 - 60 gg	0	0	
1	Unità Organizzativa Acque e Microinquinanti Organici	UAMO	Accesso agli atti e documenti amministrativi (L. 241/1990 e ss.mm.ii. e DPR 184/2006)	Istanza di parte	Acque e Microinquinanti Organici	Acque e Microinquinanti Organici	Acque e Microinquinanti Organici	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
2			Accesso Civico Generalizzato relativamente ai dati, ai docu- menti o alle informazioni, non oggetto di pubblicazione obbli- gatoria (Art. 5 - comma 2 - D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.)	Istanza di parte	Acque e Microinquinanti Organici	Acque e Microinquinanti Organici	Acque e Microinquinanti Organici	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
3			Accesso alle Informazioni ambientali (D.Lgs. 195/2005 e ss.mm.ii.)	Istanza di parte	Acque e Microinquinanti Organici	Acque e Microinquinanti Organici	Acque e Microinquinanti Organici	Accoglimento o diniego	30 - 60 gg	0	0	
1	Unità Organizzativa Acque e Inquinanti Inorganici	UAI	Accesso agli atti e documenti amministrativi (L. 241/1990 e ss.mm.ii. e DPR 184/2006)	Istanza di parte	Acque e Inquinanti Inorganici	Acque e Inquinanti Inorganici	Acque e Inquinanti Inorganici	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
2			Accesso Civico Generalizzato relativamente ai dati, ai docu- menti o alle informazioni, non oggetto di pubblicazione obbli- gatoria (Art. 5 - comma 2 - D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.)	Istanza di parte	Acque e Inquinanti Inorganici	Acque e Inquinanti Inorganici	Acque e Inquinanti Inorganici	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
3			Accesso alle Informazioni ambientali (D.Lgs. 195/2005 e ss.mm.ii.)	Istanza di parte	Acque e Inquinanti Inorganici	Acque e Inquinanti Inorganici	Acque e Inquinanti Inorganici	Accoglimento o diniego	30 - 60 gg	0	0	

N	AREA /DIPARTIMENTO (U.O./Staff)	SIGLA	DENOMINAZIONE E OGGETTO PROCEDIMENTO (Riferimenti Normativi)	MODALITA' AVVIO PROCEDIMENTO (istanza di parte o d'ufficio)	UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE ISTRUTTURIA	UFFICIO DEL PROCEDIMENTO	UFFICIO COMPETENTE ADOZIONE PROVVEDIMENTO FINALE	TIPOLOGIA PROVVEDIMENTO FINALE	TERMINE DI CONCLUSIONE (GIORNI)	RISPETTO TEMPI (%)	N° TOT PROC.TI	NOTE
1	Unità Organizzativa Acque e Matrici Sanitarie	UAMS	Accesso agli atti e documenti amministrativi (L. 241/1990 e ss.mm.ii. e DPR 184/2006)	Istanza di parte	Acque e Matrici Sanitarie	Acque e Matrici Sanitarie	Acque e Matrici Sanitarie	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
2			Accesso Civico Generalizzato relativamente ai dati, ai docu- menti o alle informazioni, non oggetto di pubblicazione obbli- gatoria (Art. 5 - comma 2 - D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.)	Istanza di parte	Acque e Matrici Sanitarie	Acque e Matrici Sanitarie	Acque e Matrici Sanitarie	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
3			Accesso alle Informazioni ambientali (D.Lgs. 195/2005 e ss.mm.ii.)	Istanza di parte	Acque e Matrici Sanitarie	Acque e Matrici Sanitarie	Acque e Matrici Sanitarie	Accoglimento o diniego	30 - 60 gg	0	0	
1	Unità Organizzativa Biologia	UB	Accesso agli atti e documenti amministrativi (L. 241/1990 e ss.mm.ii. e DPR 184/2006)	Istanza di parte	Biologia	Biologia	Biologia	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
2			Accesso Civico Generalizzato relativamente ai dati, ai docu- menti o alle informazioni, non oggetto di pubblicazione obbli- gatoria (Art. 5 - comma 2 - D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.)	Istanza di parte	Biologia	Biologia	Biologia	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
3			Accesso alle Informazioni ambientali (D.Lgs. 195/2005 e ss.mm.ii.)	Istanza di parte	Biologia	Biologia	Biologia	Accoglimento o diniego	30 - 60 gg	0	0	
1	Unità Organizzativa Microbiologia e Virologia	UMV	Accesso agli atti e documenti amministrativi (L. 241/1990 e ss.mm.ii. e DPR 184/2006)	Istanza di parte	Microbiologia e Virologia	Microbiologia e Virologia	Microbiologia e Virologia	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
2			Accesso Civico Generalizzato relativamente ai dati, ai docu- menti o alle informazioni, non oggetto di pubblicazione obbli- gatoria (Art. 5 - comma 2 - D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.)	Istanza di parte	Microbiologia e Virologia	Microbiologia e Virologia	Microbiologia e Virologia	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
3			Accesso alle Informazioni ambientali (D.Lgs. 195/2005 e ss.mm.ii.)	Istanza di parte	Microbiologia e Virologia	Microbiologia e Virologia	Microbiologia e Virologia	Accoglimento o diniego	30 - 60 gg	0	0	
1	DIPARTIMENTO REGIONALE COORDINAMENTO CONTROLLI E BONIFICHE	DCCB	Accesso agli atti e documenti amministrativi (L. 241/1990 e ss.mm.ii. e DPR 184/2006)	Istanza di parte	COORDINAMENTO CONTROLLI E BONIFICHE	COORDINAMENTO CONTROLLI E BONIFICHE	COORDINAMENTO CONTROLLI E BONIFICHE	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
2			Accesso Civico Generalizzato relativamente ai dati, ai docu- menti o alle informazioni, non oggetto di pubblicazione obbli- gatoria (Art. 5 - comma 2 - D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.)	Istanza di parte	COORDINAMENTO CONTROLLI E BONIFICHE	COORDINAMENTO CONTROLLI E BONIFICHE	COORDINAMENTO CONTROLLI E BONIFICHE	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
3			Accesso alle Informazioni ambientali (D.Lgs. 195/2005 e ss.mm.ii.)	Istanza di parte	COORDINAMENTO CONTROLLI E BONIFICHE	COORDINAMENTO CONTROLLI E BONIFICHE	COORDINAMENTO CONTROLLI E BONIFICHE	Accoglimento o diniego	30 - 60 gg	100	1	

N	AREA /DIPARTIMENTO (U.O./Staff)	SIGLA	DENOMINAZIONE E OGGETTO PROCEDIMENTO (Riferimenti Normativi)	MODALITA' AVVIO PROCEDIMENTO (Istanza di parte o d'ufficio)	UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE ISTRUTTURIA	UFFICIO DEL PROCEDIMENTO	UFFICIO COMPETENTE ADOZIONE PROVVEDIMENTO FINALE	TIPOLOGIA PROVVEDIMENTO FINALE	TERMINE DI CONCLUSIONE (GIORNI)	RISPETTO TEMPI (%)	N° TOT PROC.TI	NOTE
1	Unità Organizzativa Supporto alle Autorizzazioni Ambientali e Controlli Preventivi - Est	USACE	Accesso agli atti e documenti amministrativi (L. 241/1990 e ss.mm.ii. e DPR 184/2006)	Istanza di parte	Supporto alle Autorizzazioni Ambientali e Controlli Preventivi - EST	Supporto alle Autorizzazioni Ambientali e Controlli Preventivi - EST	Supporto alle Autorizzazioni Ambientali e Controlli Preventivi - EST	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
2			Accesso Civico Generalizzato relativamente ai dati, ai docu- menti o alle informazioni, non oggetto di pubblicazione obbli- gatoria (Art. 5 - comma 2 - D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.)	Istanza di parte	Supporto alle Autorizzazioni Ambientali e Controlli Preventivi - EST	Supporto alle Autorizzazioni Ambientali e Controlli Preventivi - EST	Supporto alle Autorizzazioni Ambientali e Controlli Preventivi - EST	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
3			Accesso alle Informazioni ambientali (D.Lgs. 195/2005 e ss.mm.ii.)	Istanza di parte	Supporto alle Autorizzazioni Ambientali e Controlli Preventivi - EST	Supporto alle Autorizzazioni Ambientali e Controlli Preventivi - EST	Supporto alle Autorizzazioni Ambientali e Controlli Preventivi - EST	Accoglimento o diniego	30 - 60 gg	0	0	
1	Unità Organizzativa Supporto alle Autorizzazioni Ambientali e Controlli Preventivi - Ovest	USACO	Accesso agli atti e documenti amministrativi (L. 241/1990 e ss.mm.ii. e DPR 184/2006)	Istanza di parte	Supporto alle Autorizzazioni Ambientali e Controlli Preventivi - OVEST	Supporto alle Autorizzazioni Ambientali e Controlli Preventivi - OVEST	Supporto alle Autorizzazioni Ambientali e Controlli Preventivi - OVEST	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
2			Accesso Civico Generalizzato relativamente ai dati, ai docu- menti o alle informazioni, non oggetto di pubblicazione obbli- gatoria (Art. 5 - comma 2 - D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.)	Istanza di parte	Supporto alle Autorizzazioni Ambientali e Controlli Preventivi - OVEST	Supporto alle Autorizzazioni Ambientali e Controlli Preventivi - OVEST	Supporto alle Autorizzazioni Ambientali e Controlli Preventivi - OVEST	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
3			Accesso alle Informazioni ambientali (D.Lgs. 195/2005 e ss.mm.ii.)	Istanza di parte	Supporto alle Autorizzazioni Ambientali e Controlli Preventivi - OVEST	Supporto alle Autorizzazioni Ambientali e Controlli Preventivi - OVEST	Supporto alle Autorizzazioni Ambientali e Controlli Preventivi - OVEST	Accoglimento o diniego	30 - 60 gg	0	0	
1	Unità Organizzativa Bonifiche dei Siti Contaminati Veneto - Ovest	UBSO	Accesso agli atti e documenti amministrativi (L. 241/1990 e ss.mm.ii. e DPR 184/2006)	Istanza di parte	Bonifiche dei Siti Contaminati Veneto - Ovest	Bonifiche dei Siti Contaminati Veneto - Ovest	Bonifiche dei Siti Contaminati Veneto - Ovest	Accoglimento o diniego	30 gg.	100	1	
2			Accesso Civico Generalizzato relativamente ai dati, ai docu- menti o alle informazioni, non oggetto di pubblicazione obbli- gatoria (Art. 5 - comma 2 - D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.)	Istanza di parte	Bonifiche dei Siti Contaminati Veneto - Ovest	Bonifiche dei Siti Contaminati Veneto - Ovest	Bonifiche dei Siti Contaminati Veneto - Ovest	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
3			Accesso alle Informazioni ambientali (D.Lgs. 195/2005 e ss.mm.ii.)	Istanza di parte	Bonifiche dei Siti Contaminati Veneto - Ovest	Bonifiche dei Siti Contaminati Veneto - Ovest	Bonifiche dei Siti Contaminati Veneto - Ovest	Accoglimento o diniego	30 - 60 gg.	100	3	
1	Unità Organizzativa Bonifiche dei Siti Contaminati Veneto - Est	UBSE	Accesso agli atti e documenti amministrativi (L. 241/1990 e ss.mm.ii. e DPR 184/2006)	Istanza di parte	Bonifiche dei Siti Contaminati Veneto - Est	Bonifiche dei Siti Contaminati Veneto - Est	Bonifiche dei Siti Contaminati Veneto - Est	Accoglimento o diniego	30 gg.	100	4	
2			Accesso Civico Generalizzato relativamente ai dati, ai docu- menti o alle informazioni, non oggetto di pubblicazione obbli- gatoria (Art. 5 - comma 2 - D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.)	Istanza di parte	Bonifiche dei Siti Contaminati Veneto - Est	Bonifiche dei Siti Contaminati Veneto - Est	Bonifiche dei Siti Contaminati Veneto - Est	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
3			Accesso alle Informazioni ambientali (D.Lgs. 195/2005 e ss.mm.ii.)	Istanza di parte	Bonifiche dei Siti Contaminati Veneto - Est	Bonifiche dei Siti Contaminati Veneto - Est	Bonifiche dei Siti Contaminati Veneto - Est	Accoglimento o diniego	30 - 60 gg.	100	11	

N	AREA /DIPARTIMENTO (U.O./Staff)	SIGLA	DENOMINAZIONE E OGGETTO PROCEDIMENTO (Riferimenti Normativi)	MODALITA' AVVIO PROCEDIMENTO (Istanza di parte o d'ufficio)	UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE ISTRUTTURIA	UFFICIO DEL PROCEDIMENTO	UFFICIO COMPETENTE ADOZIONE PROVVEDIMENTO FINALE	TIPOLOGIA PROVVEDIMENTO FINALE	TERMINE DI CONCLUSIONE (GIORNI)	RISPETTO TEMPI (%)	N° TOT PROC.TI	NOTE
1	DIPARTIMENTO REGIONALE QUALITA' DELL'AMBIENTE	DQA	Accesso agli atti e documenti amministrativi (L. 241/1990 e ss.mm.ii. e DPR 184/2006)	Istanza di parte	QUALITA' DELL'AMBIENTE	QUALITA' DELL'AMBIENTE	QUALITA' DELL'AMBIENTE	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
2			Accesso Civico Generalizzato relativamente ai dati, ai docu- menti o alle informazioni, non oggetto di pubblicazione obbli- gatoria (Art. 5 - comma 2 - D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.)	Istanza di parte	QUALITA' DELL'AMBIENTE	QUALITA' DELL'AMBIENTE	QUALITA' DELL'AMBIENTE	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
3			Accesso alle Informazioni ambientali (D.Lgs. 195/2005 e ss.mm.ii.)	Istanza di parte	QUALITA' DELL'AMBIENTE	QUALITA' DELL'AMBIENTE	QUALITA' DELL'AMBIENTE	Accoglimento o diniego	30 - 60 gg	100%	2	
1	Unità Organizzativa Biologia Ambientale e Biodiversità	UBAB	Accesso agli atti e documenti amministrativi (L. 241/1990 e ss.mm.ii. e DPR 184/2006)	Istanza di parte	Biologia Ambientale e Biodiversità	Biologia Ambientale e Biodiversità	Biologia Ambientale e Biodiversità	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
2			Accesso Civico Generalizzato relativamente ai dati, ai docu- menti o alle informazioni, non oggetto di pubblicazione obbli- gatoria (Art. 5 - comma 2 - D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.)	Istanza di parte	Biologia Ambientale e Biodiversità	Biologia Ambientale e Biodiversità	Biologia Ambientale e Biodiversità	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
3			Accesso alle Informazioni ambientali (D.Lgs. 195/2005 e ss.mm.ii.)	Istanza di parte	Biologia Ambientale e Biodiversità	Biologia Ambientale e Biodiversità	Biologia Ambientale e Biodiversità	Accoglimento o diniego	30 - 60 gg	100	8	
1	Unità Organizzativa Qualità del Suolo	UQS	Accesso agli atti e documenti amministrativi (L. 241/1990 e ss.mm.ii. e DPR 184/2006)	Istanza di parte	Qualità del Suolo	Qualità del Suolo	Qualità del Suolo	Accoglimento o diniego	30 gg.	100	1	Entro il termine legale, considerata l'avvenuta sospensione di quest'ultimo al fine di acquisire l'eventuale opposizione del controinteressato.
2			Accesso Civico Generalizzato relativamente ai dati, ai docu- menti o alle informazioni, non oggetto di pubblicazione obbli- gatoria (Art. 5 - comma 2 - D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.)	Istanza di parte	Qualità del Suolo	Qualità del Suolo	Qualità del Suolo	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
3			Accesso alle Informazioni ambientali (D.Lgs. 195/2005 e ss.mm.ii.)	Istanza di parte	Qualità del Suolo	Qualità del Suolo	Qualità del Suolo	Accoglimento o diniego	30 - 60 gg	100	5	
1	Unità Organizzativa Qualità Acque e Tutela della Risorsa Idrica	UQATRI	Accesso agli atti e documenti amministrativi (L. 241/1990 e ss.mm.ii. e DPR 184/2006)	Istanza di parte	Qualità Acque e Tutela della Risorsa Idrica	Qualità Acque e Tutela della Risorsa Idrica	Qualità Acque e Tutela della Risorsa Idrica	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
2			Accesso Civico Generalizzato relativamente ai dati, ai docu- menti o alle informazioni, non oggetto di pubblicazione obbli- gatoria (Art. 5 - comma 2 - D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.)	Istanza di parte	Qualità Acque e Tutela della Risorsa Idrica	Qualità Acque e Tutela della Risorsa Idrica	Qualità Acque e Tutela della Risorsa Idrica	Accoglimento o diniego	30 gg.	100	1	
3			Accesso alle Informazioni ambientali (D.Lgs. 195/2005 e ss.mm.ii.)	Istanza di parte	Qualità Acque e Tutela della Risorsa Idrica	Qualità Acque e Tutela della Risorsa Idrica	Qualità Acque e Tutela della Risorsa Idrica	Accoglimento o diniego	30 - 60 gg	100	58	

N	AREA /DIPARTIMENTO (U.O./Staff)	SIGLA	DENOMINAZIONE E OGGETTO PROCEDIMENTO (Riferimenti Normativi)	MODALITA' AVVIO PROCEDIMENTO (Istanza di parte o d'ufficio)	UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE ISTRUTTURIA	UFFICIO DEL PROCEDIMENTO	UFFICIO COMPETENTE ADOZIONE PROVVEDIMENTO FINALE	TIPOLOGIA PROVVEDIMENTO FINALE	TERMINE DI CONCLUSIONE (GIORNI)	RISPETTO TEMPI (%)	N° TOT PROC.TI	NOTE
1	Unità Organizzativa Monitoraggio Acque Marine e Lagunari	UMAML	Accesso agli atti e documenti amministrativi (L. 241/1990 e ss.mm.ii. e DPR 184/2006)	Istanza di parte	Monitoraggio Acque Marine e Lagunari	Monitoraggio Acque Marine e Lagunari	Monitoraggio Acque Marine e Lagunari	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
2			Accesso Civico Generalizzato relativamente ai dati, ai docu- menti o alle informazioni, non oggetto di pubblicazione obbli- gatoria (Art. 5 - comma 2 - D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.)	Istanza di parte	Monitoraggio Acque Marine e Lagunari	Monitoraggio Acque Marine e Lagunari	Monitoraggio Acque Marine e Lagunari	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
3			Accesso alle Informazioni ambientali (D.Lgs. 195/2005 e ss.mm.ii.)	Istanza di parte	Monitoraggio Acque Marine e Lagunari	Monitoraggio Acque Marine e Lagunari	Monitoraggio Acque Marine e Lagunari	Accoglimento o diniego	30 - 60 gg	100	22	
1	Unità Organizzativa Monitoraggi Aria e Acqua	UMAA	Accesso agli atti e documenti amministrativi (L. 241/1990 e ss.mm.ii. e DPR 184/2006)	Istanza di parte	Monitoraggi Aria e Acqua	Monitoraggi Aria e Acqua	Monitoraggi Aria e Acqua	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
2			Accesso Civico Generalizzato relativamente ai dati, ai docu- menti o alle informazioni, non oggetto di pubblicazione obbli- gatoria (Art. 5 - comma 2 - D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.)	Istanza di parte	Monitoraggi Aria e Acqua	Monitoraggi Aria e Acqua	Monitoraggi Aria e Acqua	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
3			Accesso alle Informazioni ambientali (D.Lgs. 195/2005 e ss.mm.ii.)	Istanza di parte	Monitoraggi Aria e Acqua	Monitoraggi Aria e Acqua	Monitoraggi Aria e Acqua	Accoglimento o diniego	30 - 60 gg	100	47	
1	Unità Organizzativa Qualità dell'Aria	UQA	Accesso agli atti e documenti amministrativi (L. 241/1990 e ss.mm.ii. e DPR 184/2006)	Istanza di parte	Qualità dell'Aria	Qualità dell'Aria	Qualità dell'Aria	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
2			Accesso Civico Generalizzato relativamente ai dati, ai docu- menti o alle informazioni, non oggetto di pubblicazione obbli- gatoria (Art. 5 - comma 2 - D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.)	Istanza di parte	Qualità dell'Aria	Qualità dell'Aria	Qualità dell'Aria	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
3			Accesso alle Informazioni ambientali (D.Lgs. 195/2005 e ss.mm.ii.)	Istanza di parte	Qualità dell'Aria	Qualità dell'Aria	Qualità dell'Aria	Accoglimento o diniego	30 - 60 gg	100	118	
1	Unità Organizzativa Modellistica Aria e Valutazioni Odorigene	UMAVO	Accesso agli atti e documenti amministrativi (L. 241/1990 e ss.mm.ii. e DPR 184/2006)	Istanza di parte	Qualità dell'Aria	Qualità dell'Aria	Qualità dell'Aria	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
2			Accesso Civico Generalizzato relativamente ai dati, ai docu- menti o alle informazioni, non oggetto di pubblicazione obbli- gatoria (Art. 5 - comma 2 - D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.)	Istanza di parte	Qualità dell'Aria	Qualità dell'Aria	Qualità dell'Aria	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
3			Accesso alle Informazioni ambientali (D.Lgs. 195/2005 e ss.mm.ii.)	Istanza di parte	Qualità dell'Aria	Qualità dell'Aria	Qualità dell'Aria	Accoglimento o diniego	30 - 60 gg	0	0	

N	AREA /DIPARTIMENTO (U.O./Staff)	SIGLA	DENOMINAZIONE E OGGETTO PROCEDIMENTO (Riferimenti Normativi)	MODALITA' AVVIO PROCEDIMENTO (Istanza di parte o d'ufficio)	UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE ISTRUTTURIA	UFFICIO DEL PROCEDIMENTO	UFFICIO COMPETENTE ADOZIONE PROVVEDIMENTO FINALE	TIPOLOGIA PROVVEDIMENTO FINALE	TERMINE DI CONCLUSIONE (GIORNI)	RISPETTO TEMPI (%)	N° TOT PROC.TI	NOTE
1	DIPARTIMENTO REGIONALE SICUREZZA DEL TERRITORIO	DST	Accesso agli atti e documenti amministrativi (L. 241/1990 e ss.mm.ii. e DPR 184/2006)	Istanza di parte	Ufficio di Supporto Generale	Direzione	Direzione	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
2			Accesso Civico Generalizzato relativamente ai dati, ai docu- menti o alle informazioni, non oggetto di pubblicazione obbli- gatoria (Art. 5 - comma 2 - D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.)	Istanza di parte	Ufficio di Supporto Generale	Direzione	Direzione	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
1	Unità Organizzativa Idrologia	UIDRO	Accesso agli atti e documenti amministrativi (L. 241/1990 e ss.mm.ii. e DPR 184/2006)	Istanza di parte	Idrologia	Direzione Dipartimento Regionale Sicurezza Territorio	Idrologia	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
2			Accesso Civico Generalizzato relativamente ai dati, ai docu- menti o alle informazioni, non oggetto di pubblicazione obbli- gatoria (Art. 5 - comma 2 - D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.)	Istanza di parte	Idrologia	Direzione Dipartimento Regionale Sicurezza Territorio	Idrologia	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
3			Accesso alle Informazioni ambientali (D.Lgs. 195/2005 e ss.mm.ii.)	Istanza di parte	Idrologia	Idrologia	Idrologia	Accoglimento o diniego	30 - 60 gg	100	56	
1	Unità Organizzativa Neve e Valanghe	UNV	Accesso agli atti e documenti amministrativi (L. 241/1990 e ss.mm.ii. e DPR 184/2006)	Istanza di parte	Neve e Valanghe	Neve e Valanghe	Neve e Valanghe	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
2			Accesso Civico Generalizzato relativamente ai dati, ai docu- menti o alle informazioni, non oggetto di pubblicazione obbli- gatoria (Art. 5 - comma 2 - D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.)	Istanza di parte	Neve e Valanghe	Neve e Valanghe	Neve e Valanghe	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
3			Accesso alle Informazioni ambientali (D.Lgs. 195/2005 e ss.mm.ii.)	Istanza di parte	Neve e Valanghe	Neve e Valanghe	Neve e Valanghe	Accoglimento o diniego	30 - 60 gg	100	33	
1	Unità Organizzativa Supporto alla Protezione Civile - CFD	UCFD	Accesso agli atti e documenti amministrativi (L. 241/1990 e ss.mm.ii. e DPR 184/2006)	Istanza di parte	Supporto alla Protezione Civile	Supporto alla Protezione Civile	Supporto alla Protezione Civile	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
2			Accesso Civico Generalizzato relativamente ai dati, ai docu- menti o alle informazioni, non oggetto di pubblicazione obbli- gatoria (Art. 5 - comma 2 - D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.)	Istanza di parte	Supporto alla Protezione Civile	Supporto alla Protezione Civile	Supporto alla Protezione Civile	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
3			Accesso alle Informazioni ambientali (D.Lgs. 195/2005 e ss.mm.ii.)	Istanza di parte	Supporto alla Protezione Civile	Supporto alla Protezione Civile	Supporto alla Protezione Civile	Accoglimento o diniego	30 - 60 gg	100	1	

N	AREA /DIPARTIMENTO (U.O./Staff)	SIGLA	DENOMINAZIONE E OGGETTO PROCEDIMENTO (Riferimenti Normativi)	MODALITA' AVVIO PROCEDIMENTO (istanza di parte o d'ufficio)	UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE ISTRUTTURIA	UFFICIO DEL PROCEDIMENTO	UFFICIO COMPETENTE ADOZIONE PROVVEDIMENTO FINALE	TIPOLOGIA PROVVEDIMENTO FINALE	TERMINE DI CONCLUSIONE (GIORNI)	RISPETTO TEMPI (%)	N° TOT PROC.TI	NOTE
1	Unità Organizzativa Meteorologia e Climatologia	UMC	Accesso agli atti e documenti amministrativi (L. 241/1990 e ss.mm.ii. e DPR 184/2006)	Istanza di parte	Meteorologia e Climatologia	Meteorologia e Climatologia	Meteorologia e Climatologia	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
2			Accesso Civico Generalizzato relativamente ai dati, ai docu- menti o alle informazioni, non oggetto di pubblicazione obbli- gatoria (Art. 5 - comma 2 - D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.)	Istanza di parte	Meteorologia e Climatologia	Meteorologia e Climatologia	Meteorologia e Climatologia	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
3			Accesso alle Informazioni ambientali (D.Lgs. 195/2005 e ss.mm.ii.)	Istanza di parte	Meteorologia e Climatologia	Meteorologia e Climatologia	Meteorologia e Climatologia	Accoglimento o diniego	30 - 60 gg	100	484	
1	Unità Organizzativa Previsioni Meteorologiche	UPM	Accesso agli atti e documenti amministrativi (L. 241/1990 e ss.mm.ii. e DPR 184/2006)	Istanza di parte	Previsioni Meteorologiche	Previsioni Meteorologiche	Previsioni Meteorologiche	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
2			Accesso Civico Generalizzato relativamente ai dati, ai docu- menti o alle informazioni, non oggetto di pubblicazione obbli- gatoria (Art. 5 - comma 2 - D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.)	Istanza di parte	Previsioni Meteorologiche	Previsioni Meteorologiche	Previsioni Meteorologiche	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
3			Accesso alle Informazioni ambientali (D.Lgs. 195/2005 e ss.mm.ii.)	Istanza di parte	Previsioni Meteorologiche	Previsioni Meteorologiche	Previsioni Meteorologiche	Accoglimento o diniego	30 - 60 gg	100	95	
1	DIPARTIMENTO PROVINCIALE DI BL	DPBL	Accesso agli atti e documenti amministrativi (L. 241/1990 e ss.mm.ii. e DPR 184/2006)	Istanza di parte	Ufficio di Supporto Generale	Direzione	Direzione	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
2			Accesso Civico Generalizzato relativamente ai dati, ai docu- menti o alle informazioni, non oggetto di pubblicazione obbli- gatoria (Art. 5 - comma 2 - D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.)	Istanza di parte	Ufficio di Supporto Generale	Direzione	Direzione	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
1	Unità Organizzativa Controlli Ambientali BL / Unità Organizzativa Supporto ai controlli ambientali di BL	UCABL USCABL	Accesso agli atti e documenti amministrativi (L. 241/1990 e ss.mm.ii. e DPR 184/2006)	Istanza di parte	Controlli Ambientali BL	Controlli Ambientali BL	Controlli Ambientali BL	Accoglimento o diniego	30 gg.	100	5	
2			Accesso Civico Generalizzato relativamente ai dati, ai docu- menti o alle informazioni, non oggetto di pubblicazione obbli- gatoria (Art. 5 - comma 2 - D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.)	Istanza di parte	Controlli Ambientali BL	Controlli Ambientali BL	Controlli Ambientali BL	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
3			Accesso alle Informazioni ambientali (D.Lgs. 195/2005 e ss.mm.ii.)	Istanza di parte	Controlli Ambientali BL	Controlli Ambientali BL	Controlli Ambientali BL	Accoglimento o diniego	30 - 60 gg	100	3	

N	AREA /DIPARTIMENTO (U.O./Staff)	SIGLA	DENOMINAZIONE E OGGETTO PROCEDIMENTO (Riferimenti Normativi)	MODALITA' AVVIO PROCEDIMENTO (Istanza di parte o d'ufficio)	UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE ISTRUTTURIA	UFFICIO DEL PROCEDIMENTO	UFFICIO COMPETENTE ADOZIONE PROVVEDIMENTO FINALE	TIPOLOGIA PROVVEDIMENTO FINALE	TERMINE DI CONCLUSIONE (GIORNI)	RISPETTO TEMPI (%)	N° TOT PROC.TI	NOTE
1	DIPARTIMENTO PROVINCIALE DI PD	DPPD	Accesso agli atti e documenti amministrativi (L. 241/1990 e ss.mm.ii. e DPR 184/2006)	Istanza di parte	Ufficio di Supporto Generale	Direzione	Direzione	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
2			Accesso Civico Generalizzato relativamente ai dati, ai docu- menti o alle informazioni, non oggetto di pubblicazione obbli- gatoria (Art. 5 - comma 2 - D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.)	Istanza di parte	Ufficio di Supporto Generale	Direzione	Direzione	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
1	Unità Organizzativa Controlli Ambientali PD / Unità Organizzativa Supporto ai controlli ambientali di PD	UCAPD USCAPD	Accesso agli atti e documenti amministrativi (L. 241/1990 e ss.mm.ii. e DPR 184/2006)	Istanza di parte	Supporto ai controlli ambientali di PD	Supporto ai controlli ambientali di PD	Supporto ai controlli ambientali di PD	Accoglimento o diniego	30 gg.	100	1	
2			Accesso Civico Generalizzato relativamente ai dati, ai docu- menti o alle informazioni, non oggetto di pubblicazione obbli- gatoria (Art. 5 - comma 2 - D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.)	Istanza di parte	Supporto ai controlli ambientali di PD	Supporto ai controlli ambientali di PD	Supporto ai controlli ambientali di PD	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
3			Accesso alle Informazioni ambientali (D.Lgs. 195/2005 e ss.mm.ii.)	Istanza di parte	Supporto ai controlli ambientali di PD	Supporto ai controlli ambientali di PD	Supporto ai controlli ambientali di PD	Accoglimento o diniego	30 - 60 gg	100	1	
1	DIPARTIMENTO PROVINCIALE DI RO	DPRO	Accesso agli atti e documenti amministrativi (L. 241/1990 e ss.mm.ii. e DPR 184/2006)	Istanza di parte	Ufficio di Supporto Generale	Direzione	Direzione	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
2			Accesso Civico Generalizzato relativamente ai dati, ai docu- menti o alle informazioni, non oggetto di pubblicazione obbli- gatoria (Art. 5 - comma 2 - D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.)	Istanza di parte	Ufficio di Supporto Generale	Direzione	Direzione	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
1	Unità Organizzativa Controlli Ambientali RO / Unità Organizzativa Supporto ai controlli ambientali di RO	UCARO USCARO	Accesso agli atti e documenti amministrativi (L. 241/1990 e ss.mm.ii. e DPR 184/2006)	Istanza di parte	Controlli Ambientali RO	Controlli Ambientali RO	Controlli Ambientali RO	Accoglimento o diniego	30 gg.	100	6	
2			Accesso Civico Generalizzato relativamente ai dati, ai docu- menti o alle informazioni, non oggetto di pubblicazione obbli- gatoria (Art. 5 - comma 2 - D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.)	Istanza di parte	Controlli Ambientali RO	Controlli Ambientali RO	Controlli Ambientali RO	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
3			Accesso alle Informazioni ambientali (D.Lgs. 195/2005 e ss.mm.ii.)	Istanza di parte	Controlli Ambientali RO	Controlli Ambientali RO	Controlli Ambientali RO	Accoglimento o diniego	30 - 60 gg	0	0	

N	AREA /DIPARTIMENTO (U.O./Staff)	SIGLA	DENOMINAZIONE E OGGETTO PROCEDIMENTO (Riferimenti Normativi)	MODALITA' AVVIO PROCEDIMENTO (Istanza di parte o d'ufficio)	UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE ISTRUTTURIA	UFFICIO DEL PROCEDIMENTO	UFFICIO COMPETENTE ADOZIONE PROVVEDIMENTO FINALE	TIPOLOGIA PROVVEDIMENTO FINALE	TERMINE DI CONCLUSIONE (GIORNI)	RISPETTO TEMPI (%)	N° TOT PROC.TI	NOTE
1	DIPARTIMENTO PROVINCIALE DI TV	DPTV	Accesso agli atti e documenti amministrativi (L. 241/1990 e ss.mm.ii. e DPR 184/2006)	Istanza di parte	Ufficio di Supporto Generale	Direzione	Direzione	Accoglimento o diniego	30 gg.	100	3	
2			Accesso Civico Generalizzato relativamente ai dati, ai docu- menti o alle informazioni, non oggetto di pubblicazione obbli- gatoria (Art. 5 - comma 2 - D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.)	Istanza di parte	Ufficio di Supporto Generale	Direzione	Direzione	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
1	Unità Organizzativa Controlli Ambientali TV / Unità Organizzativa Supporto ai controlli ambientali di TV	UCATV USCATV	Accesso agli atti e documenti amministrativi (L. 241/1990 e ss.mm.ii. e DPR 184/2006)	Istanza di parte	Supporto ai controlli ambientali di TV	Supporto ai controlli ambientali di TV	Supporto ai controlli ambientali di TV	Accoglimento o diniego	30 gg.	100	1	
2			Accesso Civico Generalizzato relativamente ai dati, ai docu- menti o alle informazioni, non oggetto di pubblicazione obbli- gatoria (Art. 5 - comma 2 - D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.)	Istanza di parte	Supporto ai controlli ambientali di TV	Supporto ai controlli ambientali di TV	Supporto ai controlli ambientali di TV	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
3			Accesso alle Informazioni ambientali (D.Lgs. 195/2005 e ss.mm.ii.)	Istanza di parte	Supporto ai controlli ambientali di TV	Supporto ai controlli ambientali di TV	Supporto ai controlli ambientali di TV	Accoglimento o diniego	30 - 60 gg	100	1	
1	DIPARTIMENTO PROVINCIALE DI VE	DPVE	Accesso agli atti e documenti amministrativi (L. 241/1990 e ss.mm.ii. e DPR 184/2006)	Istanza di parte	Ufficio di Supporto Generale	Direzione	Direzione	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
2			Accesso Civico Generalizzato relativamente ai dati, ai docu- menti o alle informazioni, non oggetto di pubblicazione obbli- gatoria (Art. 5 - comma 2 - D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.)	Istanza di parte	Ufficio di Supporto Generale	Direzione	Direzione	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
1	Unità Organizzativa Controlli Ambientali VE / Unità Organizzativa Supporto ai controlli ambientali di VE	UCAVE USCAVE	Accesso agli atti e documenti amministrativi (L. 241/1990 e ss.mm.ii. e DPR 184/2006)	Istanza di parte	Supporto ai controlli ambientali di VE	Supporto ai controlli ambientali di VE	Supporto ai controlli ambientali di VE	Accoglimento o diniego	30 gg.	88%	8	Un'istanza gestita oltre i 30 gg. (n. 34 gg.) in quanto si è reso necessario acquisire il relativo nulla-osta presso la Procura della Repubblica di Venezia.
2			Accesso Civico Generalizzato relativamente ai dati, ai docu- menti o alle informazioni, non oggetto di pubblicazione obbli- gatoria (Art. 5 - comma 2 - D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.)	Istanza di parte	Supporto ai controlli ambientali di VE	Supporto ai controlli ambientali di VE	Supporto ai controlli ambientali di VE	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
3			Accesso alle Informazioni ambientali (D.Lgs. 195/2005 e ss.mm.ii.)	Istanza di parte	Supporto ai controlli ambientali di VE	Supporto ai controlli ambientali di VE	Supporto ai controlli ambientali di VE	Accoglimento o diniego	30 - 60 gg	0	0	

N	AREA /DIPARTIMENTO (U.O./Staff)	SIGLA	DENOMINAZIONE E OGGETTO PROCEDIMENTO (Riferimenti Normativi)	MODALITA' AVVIO PROCEDIMENTO (Istanza di parte o d'ufficio)	UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE ISTRUTTURIA	UFFICIO DEL PROCEDIMENTO	UFFICIO COMPETENTE ADOZIONE PROVVEDIMENTO FINALE	TIPOLOGIA PROVVEDIMENTO FINALE	TERMINE DI CONCLUSIONE (GIORNI)	RISPETTO TEMPI (%)	N° TOT PROC.TI	NOTE
1	DIPARTIMENTO PROVINCIALE DI VR	DPVR	Accesso agli atti e documenti amministrativi (L. 241/1990 e ss.mm.ii. e DPR 184/2006)	Istanza di parte	Ufficio di Supporto Generale	Direzione	Direzione	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
2			Accesso Civico Generalizzato relativamente ai dati, ai docu- menti o alle informazioni, non oggetto di pubblicazione obbli- gatoria (Art. 5 - comma 2 - D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.)	Istanza di parte	Ufficio di Supporto Generale	Direzione	Direzione	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
1	Unità Organizzativa Controlli Ambientali VR / Unità Organizzativa Supporto ai controlli ambientali di VR	UCAVR USCAVR	Accesso agli atti e documenti amministrativi (L. 241/1990 e ss.mm.ii. e DPR 184/2006)	Istanza di parte	Controlli Ambientali VR	Controlli Ambientali VR	Controlli Ambientali VR	Accoglimento o diniego	30 gg.	100	4	
2			Accesso Civico Generalizzato relativamente ai dati, ai docu- menti o alle informazioni, non oggetto di pubblicazione obbli- gatoria (Art. 5 - comma 2 - D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.)	Istanza di parte	Controlli Ambientali VR	Controlli Ambientali VR	Controlli Ambientali VR	Accoglimento o diniego	30 gg.	100	1	
3			Accesso alle Informazioni ambientali (D.Lgs. 195/2005 e ss.mm.ii.)	Istanza di parte	Controlli Ambientali VR	Controlli Ambientali VR	Controlli Ambientali VR	Accoglimento o diniego	30 - 60 gg	100	2	
1	DIPARTIMENTO PROVINCIALE DI VI	DPVI	Accesso agli atti e documenti amministrativi (L. 241/1990 e ss.mm.ii. e DPR 184/2006)	Istanza di parte	Ufficio di Supporto Generale	Direzione	Direzione	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
2			Accesso Civico Generalizzato relativamente ai dati, ai docu- menti o alle informazioni, non oggetto di pubblicazione obbli- gatoria (Art. 5 - comma 2 - D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.)	Istanza di parte	Ufficio di Supporto Generale	Direzione	Direzione	Accoglimento o diniego	30 gg.	0	0	
1	Unità Organizzativa Controlli Ambientali VI / Unità Organizzativa Supporto ai controlli ambientali di VI	UCAVI USCAVI	Accesso agli atti e documenti amministrativi (L. 241/1990 e ss.mm.ii. e DPR 184/2006)	Istanza di parte	Supporto ai controlli ambientali di VI	Supporto ai controlli ambientali di VI	Supporto ai controlli ambientali di VI	Accoglimento o diniego	30 gg.	85	16	Ritardi giustificati nel Registro degli accessi ARPAV, pubblicato al seguente link: https://www.arpa.veneto.it/arpav/amministrazione-trasparente/altri-contenuti/accesso-civico/registro-degli-accessi
2			Accesso Civico Generalizzato relativamente ai dati, ai docu- menti o alle informazioni, non oggetto di pubblicazione obbli- gatoria (Art. 5 - comma 2 - D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.)	Istanza di parte	Supporto ai controlli ambientali di VI	Supporto ai controlli ambientali di VI	Supporto ai controlli ambientali di VI	Accoglimento o diniego	30 gg.	100	2	
3			Accesso alle Informazioni ambientali (D.Lgs. 195/2005 e ss.mm.ii.)	Istanza di parte	Supporto ai controlli ambientali di VI	Supporto ai controlli ambientali di VI	Supporto ai controlli ambientali di VI	Accoglimento o diniego	30 - 60 gg	100	16	