



DECRETO DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

N. 126

DEL 23-4-2019

Il Commissario Straordinario, Dott. Riccardo Guolo, giusti i poteri conferiti con D.G.R.V. n. 1965 del 21.12.2018, adotta in data odierna il presente decreto, costituita da n. 4 pagine compreso il presente frontespizio, oltre a n. allegati, per complessive n. pagine.

OGGETTO: Approvazione della Relazione sulla Performance 2018

Servizio Proponente	Verifica Attività di Progetto	Registrazione contabile
<p>Si propone l'adozione della presente proposta attestando l'avvenuta regolare istruttoria del procedimento e la legittimità del provvedimento.</p> <p style="text-align: center;">Il Dirigente</p> <p style="text-align: center;">_____</p> <p style="text-align: center;">(firmato elettronicamente)</p>	<p>Si attesta la regolare valutazione di coerenza dell'atto con le attività progettuali previste.</p> <p style="text-align: center;">Il Dirigente</p> <p style="text-align: center;">_____</p> <p style="text-align: center;">(firmato elettronicamente)</p>	<p><input type="checkbox"/> Prevista <input type="checkbox"/> Non prevista</p> <p>Effettuata la registrazione contabile da parte del Servizio Economico Finanziario.</p> <p style="text-align: center;">Il Dirigente</p> <p style="text-align: center;">_____</p> <p style="text-align: center;">(firmato elettronicamente)</p>

Parere espresso per quanto di competenza o informativa preventivamente ricevuta	
<p><input type="checkbox"/> favorevole <input type="checkbox"/> contrario <input type="checkbox"/> informativa</p> <p style="text-align: center;">IL DIRETTORE AREA AMMINISTRATIVA</p> <p style="text-align: center;">_____</p> <p style="text-align: center;">(firma e timbro per esteso)</p> <p>(La motivazione dell'eventuale parere contrario è allegata quale parte integrante al presente provvedimento)</p>	<p><input type="checkbox"/> favorevole <input type="checkbox"/> contrario <input type="checkbox"/> informativa</p> <p style="text-align: center;">IL DIRETTORE AREA TECNICO-SCIENTIFICA</p> <p style="text-align: center;">_____</p> <p style="text-align: center;">(firma e timbro per esteso)</p> <p>(La motivazione dell'eventuale parere contrario è allegata quale parte integrante al presente provvedimento)</p>

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Il Direttore Amministrativo riferisce quanto segue:

Visto il Decreto Legislativo 27 ottobre 2009 n. 150, in attuazione della legge delega 4 marzo 2009 n. 15, che ha introdotto specifiche indicazioni in tema di miglioramento dell'organizzazione del lavoro;

Visto che ARPAV ha già provveduto ad attuare il citato Decreto Legislativo 27 ottobre 2009 n. 150, approvando negli scorsi anni gli specifici Piani della Performance e, in particolare, si fa riferimento al "Piano della Performance 2018-2020: annualità 2018", approvato con Deliberazione del Direttore Generale di ARPAV n. 25 del 29 gennaio 2018.

Vista la validazione del collegio dell'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV) sulla "Relazione sulla Performance, anno 2018" di ARPAV avvenuta con verbale del 18 aprile 2019 agli atti prot. n. 40271.

Preso atto che il Direttore Amministrativo, nelle funzioni esercitate ad interim di Responsabile del Servizio Risorse Umane, Performance, Relazioni Sindacali e Formazione ha attestato, con relazione del 19 aprile 2019 prot. n. 40814 agli atti, il regolare svolgimento dell'istruttoria relativa al presente provvedimento anche in ordine alla compatibilità con la legislazione nazionale e regionale e che tutti gli atti in esso richiamati sono depositati presso il Servizio competente;

Trasmessa specifica informativa al Direttore dell'Area Tecnico-Scientifica;

Vista la L.R. n. 32 del 18.10.1996 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il Regolamento ARPAV come da ultimo modificato dalla Regione del Veneto con DGR n. 232 del 10 Febbraio 2009 e adottato dall'Agenzia con DDG n. 276 del 19 Maggio 2009;

Vista la Legge n. 132 del 28.6.2016

In base ai poteri conferiti con Deliberazione della Giunta Regionale del Veneto n. 1965 del 21.12.2018,

DECRETA

1. di approvare la Relazione sulla Performance, anno 2018 di ARPAV, allegata sub A) al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;



2. di pubblicare il documento di cui al punto 1 del presente dispositivo sul proprio sito nella sezione denominata: “Amministrazione Trasparente”, ai sensi e per gli effetti di cui al D.Lgs. n. 33/2013;
3. di dare atto che il presente provvedimento non comporta autorizzazione di spesa per l’Agenzia.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
Dott. Riccardo Guolo



ADEMPIMENTI RELATIVI ALLA ESECUTIVITA'

La presente deliberazione, pubblicata il (alternativamente)

non è soggetta a visto di congruità della Giunta Regionale del Veneto, ed è immediatamente eseguibile dalla data di adozione ai sensi dell'art. 7, comma 6, del vigente Regolamento ARPAV.

è soggetta a visto di congruità della Giunta Regionale del Veneto ai sensi dell'art. 19 L.R. n. 32/1996 e s.m.i., alla quale è stata trasmessa in data prot. n., che sulla presente deliberazione ha:

chiesto chiarimenti con nota del prot., trasmessi dall'ARPAV in data prot. n.;

rilasciato / non ha rilasciato il visto in data prot. n., come comunicato all'ARPAV con nota del prot. n.

Pertanto la presente deliberazione è divenuta esecutiva in data

Padova,/...../.....

UFFICIO AFFARI GENERALI

(firmato digitalmente)

COMUNICAZIONI PER RELATIVE COMPETENZE

La presente deliberazione viene comunicata/notificata oggi, giorno di pubblicazione

- al Collegio dei Revisori in data
- alle seguenti Strutture dell'ARPAV per l'esecuzione:

.....

- a (altri):

Padova,/...../.....

UFFICIO AFFARI GENERALI

(firmato digitalmente)

CERTIFICAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta l'avvenuta pubblicazione della presente deliberazione nel sito internet www.arpa.veneto.it – Sezione Albo Pretorio “on line” - per 15 giorni consecutivi da oggi, dal al come disposto dall'art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009 n. 69 e dall'art. 7, comma 7, del vigente Regolamento ARPAV.

Padova,/...../.....

UFFICIO AFFARI GENERALI

(firmato digitalmente)

ATTESTAZIONE DI COPIA

E' copia cartacea/informativa conforme alla deliberazione inserita nella raccolta ufficiale degli atti di ARPAV, composta da n. facciate.

Si rilascia copia : semplice (in carta libera) per uso amministrativo

conforme all'originale (in carta autenticata)

Padova,/...../.....

UFFICIO AFFARI GENERALI

(firmato digitalmente)