



## DECRETO DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

N. 130

DEL 19-5-2021

Il Commissario Straordinario, Dott. Luca Marchesi, con i poteri conferiti con D.G.R.V. n. 24 del 12 gennaio 2021, adotta in data odierna la presente deliberazione, costituita da n. 4 pagine compreso il presente frontespizio, oltre a n. .... allegati, per complessive n. .... pagine - coadiuvato dai Direttori per quanto di rispettiva competenza:

Direttore Area Giuridica e Organizzativa – dott.ssa Anna Toro

\_\_\_\_\_  
(firmato digitalmente)

Direttore Area Tecnica e Gestionale - ing. Loris Tomiato

\_\_\_\_\_  
(firmato digitalmente)

Direttore Area Innovazione e Sviluppo - dott. Riccardo Guolo

\_\_\_\_\_  
(firmato digitalmente)

**OGGETTO: Rettifica al Decreto del Commissario Straordinario n. 85 del 1.4.2021 che approva lo schema di accordo ai sensi dell'ex art. 15 L. 241/1990 per l'utilizzo condiviso, a titolo sperimentale, del software "OPAS - OPEN AIR SYSTEM" di ARPA Valle d'Aosta.**



## IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

PRESO ATTO che:

- ARPA Valle d'Aosta si è impegnata a promuovere la condivisione con le altre ARPA del proprio software OPAS (Open Air System), finalizzato all'acquisizione, gestione ed elaborazione dei dati per il monitoraggio della qualità dell'aria, nell'intento di agevolare la creazione di un comune sistema informativo di rete, nel quale le Agenzie collaborano, unendo competenze e risorse;
- con Decreto del Commissario Straordinario n. 85 del 1.4.2021, ARPAV ha aderito alla proposta di ARPA Valle d'Aosta e allo scopo ha approvato, ai sensi dell'art. 15 L. 241/1990, lo schema di accordo per l'utilizzo condiviso, a titolo sperimentale e per la durata di un anno, del software OPAS;
- successivamente alla sua approvazione, si è riscontrata la presenza di errori materiali, in larga parte costituiti da refusi, di cui le Parti hanno preso atto e che hanno ritenuto opportuno rettificare, apportando le modifiche necessarie per rendere l'accordo perfettamente conforme all'originale volontà delle Parti;
- il testo dell'accordo, opportunamente corretto e rivisto, viene allegato sub A) al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale;

Tutto ciò premesso,

CONDIVISA la proposta del Dirigente della U.O. Transizione Digitale e ICT;

PRESO ATTO che il Dirigente della U.O. Transizione Digitale e ICT ha attestato, con relazione del 11/05/2021 prot. n. 42588 agli atti, il regolare svolgimento dell'istruttoria relativa al presente provvedimento, anche in ordine alla compatibilità con la legislazione nazionale e regionale e che tutti gli atti in esso richiamati sono depositati presso l'U.O. competente;

ACQUISITO il parere favorevole dei Direttori dell'Area Giuridica e Organizzativa, dell'Area Tecnica e e Gestionale e dell'Area Innovazione e Sviluppo, per quanto di competenza;

VISTA la L.R. n. 32 del 18 Ottobre 1996 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Regolamento ARPAV come da ultimo modificato dalla Regione del Veneto con DGR n. 232 del 10 febbraio 2009 e adottato dall'Agenzia con DDG n. 276 del 19 maggio 2009;

VISTA la Legge 28 giugno 2016, n. 132;

IN BASE ai poteri conferiti con Deliberazione della Giunta Regionale del Veneto n. 24 del 12 gennaio 2021;

## DECRETA

1. di approvare lo schema di accordo, ai sensi dell'art. 15 della L. n. 241/1990, con ARPA Valle d'Aosta, C.F. e P.IVA 00634260079, così come corretto e rivisto, allegato sub A) al presente provvedimento, quale parte integrante e sostanziale, per l'utilizzo condiviso a titolo sperimentale del software OPAS - OPEN AIR SYSTEM)", per un periodo di un anno a decorrere dalla sottoscrizione;
2. di dare atto che il presente accordo sostituisce integralmente il precedente approvato con DCS n. 85 del 1.4.2021 e di autorizzarne la sottoscrizione con firma digitale;
3. di dare atto che l'accordo non genera tra le Parti obbligazioni di natura economica e che ARPAV fa fronte alla spesa di Euro 32,00 per l'assolvimento dell'imposta di bollo,

mediante registrazione al conto 0404030103 denominato “altre imposte, tasse e tributi” (COS 110200100) per l’anno 2021;

4. di nominare responsabile dell’esecuzione contrattuale il Dirigente dell’U.O. Transizione Digitale e ICT;
5. di pubblicare il presente provvedimento ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**  
**Dott. Luca Marchesi**



### ADEMPIMENTI RELATIVI ALLA ESECUTIVITA'

Il presente provvedimento pubblicato il ..... (alternativamente)

- non è soggetto al controllo** della Giunta Regionale del Veneto, ed è immediatamente eseguibile dalla data di adozione ai sensi dell'art. 7, comma 6, del vigente Regolamento ARPAV.
- è soggetto al controllo** della Giunta Regionale del Veneto ai sensi dell'art. 19 L.R. n. 32/1996 e s.m.i. per il tramite dell'Area tutela e sviluppo del territorio cui è stata trasmessa in data ..... prot. n. ...., che sul presente provvedimento:
- ha formulato prescrizioni cui adeguarsi comunicate in data ..... prot. n. ...., riscontrate da ARPAV con nota prot. n. .... in data .....
- non ha formulato prescrizioni nel termine di 30 gg. dalla ricezione del provvedimento

Il presente provvedimento è divenuto esecutivo in data .....

Padova, .....

UFFICIO AFFARI GENERALI

\_\_\_\_\_  
(firmato digitalmente)

### COMUNICAZIONI PER RELATIVE COMPETENZE

Il presente provvedimento è comunicato/notificato oggi, giorno di pubblicazione

- al Collegio dei Revisori in data .....
- alle seguenti Strutture dell'ARPAV per l'esecuzione: .....

.....  
.....  
.....

- a (altri): .....

Padova, .....

UFFICIO AFFARI GENERALI

\_\_\_\_\_  
(firmato digitalmente)

### CERTIFICAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta l'avvenuta pubblicazione del presente provvedimento nel sito internet [www.arpa.veneto.it](http://www.arpa.veneto.it) - Sezione Albo Pretorio "on line" - per 15 giorni consecutivi da oggi, dal ..... al ..... come disposto dall'art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009 n. 69 e dall'art. 7, comma 7, del vigente Regolamento ARPAV.

Padova, .....

UFFICIO AFFARI GENERALI

\_\_\_\_\_  
(firmato digitalmente)

### ATTESTAZIONE DI COPIA

E' copia cartacea/informatica conforme al provvedimento inserito nella raccolta ufficiale degli atti di ARPAV, composto da n. .... facciate.

Si rilascia copia :  semplice (in carta libera) per uso amministrativo  
 conforme all'originale (in carta autenticata)

Padova, .....

UFFICIO AFFARI GENERALI

\_\_\_\_\_  
(firmato digitalmente)