



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 212

DEL 29-8-2018

Il Direttore Generale dell'ARPAV, Dott. Nicola Dell'Acqua, giusti i poteri conferiti con D.C.R.V. n. 130 del 19 ottobre 2016, coadiuvato dal Direttore dell'Area Amministrativa e dal Direttore dell'Area Tecnico-Scientifica adotta in data odierna la presente deliberazione, costituita da n. 7 pagine compreso il presente frontespizio, oltre a n. allegati, per complessive n. pagine.

OGGETTO: Progetto Eco-AlpsWater "Innovative Ecological Assessment and Water Management Strategy for the Protection of Ecosystem Services in Alpine Lakes and Rivers" finanziato nell'ambito del Programma Interreg Spazio Alpino. Approvazione dell'iniziativa ed istituzione del fondo vincolato (cod. 1267).

Servizio Proponente	Verifica Attività di Progetto	Registrazione contabile
Si propone l'adozione della presente proposta attestando l'avvenuta regolare istruttoria del procedimento e la legittimità del provvedimento.	Si attesta la regolare valutazione di coerenza dell'atto con le attività progettuali previste.	<input type="checkbox"/> Prevista <input type="checkbox"/> Non prevista
Il Dirigente	Il Dirigente	Effettuata la registrazione contabile da parte del Servizio Economico Finanziario.
(data) _____	(data) _____	(data) _____
(firmato elettronicamente)	(firmato elettronicamente)	(firmato elettronicamente)

Parere espresso per quanto di competenza o informativa preventivamente ricevuta	
<input type="checkbox"/> favorevole <input type="checkbox"/> contrario <input type="checkbox"/> informativa	<input type="checkbox"/> favorevole <input type="checkbox"/> contrario <input type="checkbox"/> informativa
IL DIRETTORE AREA AMMINISTRATIVA	IL DIRETTORE AREA TECNICO-SCIENTIFICA
_____	_____
(firma e timbro per esteso)	(firma e timbro per esteso)
(La motivazione dell'eventuale parere contrario è allegata quale parte integrante al presente provvedimento)	(La motivazione dell'eventuale parere contrario è allegata quale parte integrante al presente provvedimento)

Il Dirigente del Servizio Monitoraggio e Valutazioni del Dipartimento Provinciale di Verona riferisce quanto segue:

In data 13 aprile 2017 è stata aperta la terza *Call* per la presentazione di proposte progettuali nell'ambito del Programma di Cooperazione Territoriale Spazio Alpino 2014 – 2020.

ARPAV, con riferimento alla sopra citata *Call*, è stata contattata, attraverso la struttura tecnica del Servizio Stato dell'Ambiente del Dipartimento Provinciale di Verona, dalla Fondazione Mach di San Michele all'Adige (TN) per l'adesione, in qualità di partner, ad una proposta progettuale, denominata "*Eco-AlpsWater: Innovative Ecological Assessment and Water Management Strategy for the Protection of Ecosystem Services in Alpine Lakes and Rivers*" finalizzata a proporre soluzioni innovative e condivise per l'applicazione della Direttiva Quadro WFD 2000/60/CE.

Con DDG 167 del 26 giugno 2017 è stata autorizzata l'adesione di ARPAV all'iniziativa Eco-AlpsWater. La selezione dei progetti avviene attraverso una procedura strutturata in due fasi: una fase di presentazione di una manifestazione di interesse da parte del Lead Partner e, in seguito ad una prima selezione delle proposte pervenute, una seconda fase in cui è prevista la presentazione di una proposta progettuale completa.

Il progetto Eco-AlpsWater è risultato tra quelli valutati positivamente alla conclusione della procedura di valutazione della prima fase, avvenuta in seguito alla riunione del Comitato di Programma nella riunione del 11-12 ottobre 2017 a Venezia e pertanto, come risulta da comunicazione del Lead Partner acquisito agli atti dell'Agenzia con prot. n. 116548 del 6 dicembre 2017, vi è stato l'invito a presentare la proposta completa.

Con nota del 18/04/2018, acquisito con prot. ARPAV 0044050/2018, il *Joint Secretariat* del Programma ha comunicato la definitiva approvazione del progetto, il cui scopo principale è applicare e testare tecnologie avanzate e innovative per la valutazione della qualità ecologica dei laghi e dei fiumi, fornendo risultati basati su comuni metodologie e conoscenze. In particolare il progetto mira ad integrare gli approcci tradizionali con metodi molecolari basati sulla raccolta e l'analisi del DNA ambientale, che fornirà informazioni dettagliate sulla composizione e la quantità (semiquantitative) del biota acquatico mirando a sostituire gradualmente le tecniche tradizionali, consentendo così di ottenere un quadro chiaro, preciso e molto più economico dell'ambiente lacuale.

Il progetto approvato avrà durata complessiva di 36 mesi (aprile 2018 – aprile 2021) con un budget complessivo di € 1.703.137,15, di cui € 121.701,60 destinati per le attività di ARPAV, a copertura dei costi relativi a personale interno, missioni, servizi esterni, oltre ai costi per la disseminazione e comunicazione.

Il progetto si articolerà nei seguenti WP:

- WPM : Management
- WPT1 : Innovative monitoring approaches (including logistic for web lab and sequencing activities)
- WPT2 : Joint harmonization of monitoring approaches (WFD and WPO)

- WPT3 : Local pilot implementation on selected stations and water facilities
- WPT4 : Implementing the Eco-AlpsWater approach into actual biomonitoring protocols, planning and management
- WPC : Communication

La compagine di progetto è coordinata dalla Fondazione Edmund Mach (San Michele all'Adige, TN) in qualità di Lead Partner (LP). ARPAV è partner insieme ai seguenti soggetti:

- Leopold-Franzens Universität Innsbruck (Austria);
- Nacionalni inštitut za biologijo (Slovenia);
- Agencija Republike Slovenije za okolje (Slovenia)
- Institut National de la Recherche Agronomique (Francia)
- Bayerische Landesanstalt für Landwirtschaft (Germania)
- Agentur für Gesundheit und Ernährungssicherheit GmbH (Austria)
- Bayerisches Landesamt für Umwelt (Germania)
- Agence Française pour la Biodiversité (Francia)
- Istituto Superiore per la Protezione e la Ricerca Ambientale (Italia)

Le modalità di svolgimento delle attività di Progetto sono definite dall'Application Form, allegato sub A) al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale.

Considerato che è necessario individuare in ARPAV il Responsabile di progetto (Capo Progetto), si propone per questo ruolo il Dirigente responsabile del Servizio Monitoraggio e Valutazioni del Dipartimento di Verona.

Le strutture tecniche di ARPAV che verranno maggiormente coinvolte nelle attività di progetto saranno:

- ✓ Servizio Monitoraggio e Valutazioni del Dipartimento di Verona
- ✓ Servizio Controlli del Dipartimento di Verona
- ✓ UOp Analisi Biologiche Laboratorio Ovest del Servizio Laboratori.

Tali strutture saranno impegnate principalmente nei Work Packages WP2 e WP4 ma dovranno dare supporto anche a tutti gli altri WP di progetto. E' prevista altresì la collaborazione del personale del:

- ✓ Servizio Pianificazione e Controllo, Educazione, Sostenibilità, Trasparenza e Anticorruzione
- ✓ Servizio Osservatorio Acque Interne
- ✓ Servizio Analisi Biologiche Laboratori Est del Servizio Laboratori.

Il personale interno che collaborerà con il Responsabile di progetto nella gestione tecnico scientifica e amministrativa dello stesso, verrà nominativamente individuato con apposita nota.

Le attività progettuali e la relativa tempistica sono sintetizzate nel Gantt che segue:



PRESO ATTO che il Dirigente proponente ha attestato con Relazione del 10 luglio 2018 prot. n. 0067183 agli atti, il regolare svolgimento dell'istruttoria relativa al presente provvedimento, anche in ordine alla compatibilità con la legislazione nazionale e regionale, e che tutti gli atti in esso richiamati sono depositati presso il Servizio competente;

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore dell'Area Tecnica competente e trasmessa contestuale specifica informativa al Direttore dell'Area Amministrativa;

VISTO il Regolamento ARPAV approvato dalla Regione del Veneto con DGR n. 232 del 10 febbraio 2009 e adottato dall'Agenzia con DDG n. 276 del 19 maggio 2009;

VISTA la L.R. n. 32 del 18 ottobre 1996 e successive modifiche;

VISTA la Legge 28 giugno 2016, n. 132;

In base ai poteri conferiti con D.C.R.V. n. 130 del 19 ottobre 2016;

DELIBERA

1. di approvare la partecipazione di ARPAV al Progetto “Eco-AlpsWater – *Innovative Ecological Assessment and Water Management Strategy for the Protection of Ecosystem Services in Alpine Lakes and Rivers*” finanziata nell'ambito del Programma Europeo Interreg Spazio Alpino con le modalità e nei termini definiti dall'Application Form, allegato sub A) al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale.
2. di istituire il fondo vincolato n. 1267, di € 121.701,60 denominato “Eco-AlpsWater”, da registrare al conto di ricavo 0301040301 “Contributi da altri soggetti pubblici a destinazione vincolata”.
3. di nominare Responsabile del Progetto il Dirigente del Servizio Monitoraggio e Valutazioni del Dipartimento di Verona;
4. di dare atto che il personale interno che collaborerà nella gestione tecnico scientifica e amministrativa del progetto verrà nominativamente individuato con apposita nota;
5. di approvare il seguente piano di spesa:

CDR / COS 501000 (DAP VERONA)					
CONTO	ANNO 2018	ANNO 2019	ANNO 2020	ANNO 2021	TOTALE
0101020604 Macchine d'ufficio elettromeccaniche ed elettroniche	€ 1.000,00	0,00	0,00	0,00	€ 1.000,00
0403080201 Competenze personale comparto ruolo tecnico – tempo indeterminato	€ 3,000.02	€ 25,764.91	€ 21,106.05	€ 5,117.69	€ 54,988.67
0403080202 Oneri sociali personale comparto ruolo tecnico – tempo indeterminato	€ 826.20	€ 7,095.60	€ 5,812.56	€ 1,409.40	€ 15,143.76
0404030101 IRAP dipendenti	€ 253.78	€ 2,179.49	€ 1,785.39	€ 432.91	€ 4,651.57



0401034501 Rimborsi spese ai dipendenti e altri soggetti esterni	€ 1,000.00	€ 3,000.00	€ 4,000.00	€ 2,000.00	€ 10,000.00
0401010101 Materiali diagnostici e prodotti chimici	€ 0.00	€ 4,000.00	€ 0.00	€ 0.00	€ 4,000.00
0401034301 Abbonamenti, libri e giornali	€ 0.00	€ 0.00	€ 500.00	€ 0.00	€ 500.00
0401033601 Altri servizi non sanitari da altri enti pubblici	€ 0.00	€ 0.00	€ 3,000.00	€ 3,000.00	€ 6,000.00
0401033701 Altri servizi non sanitari da privato	€ 0.00	€ 1,000.00	€ 1,000.00	€ 1,500.00	€ 3,500.00
0401054303 Formazione del personale da privato	€ 10,700.00	€ 0.00	€ 0.00	€ 0.00	€ 10,700.00
Spese forfettarie e spese generali	€ 612.00	€ 5,256.00	€ 4,305.60	€ 1,044.00	€ 11,217.60
TOTALI PER ANNO	€ 17,392.00	€ 48.296,00	€ 41,509.60	€ 14,504.00	€ 121,701.60

6. di pubblicare il presente provvedimento ai sensi e per gli effetti di cui al D.Lgs. 33/2013.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Nicola Dell'Acqua



ADEMPIMENTI RELATIVI ALLA ESECUTIVITA'

La presente deliberazione, pubblicata il (alternativamente)

non è soggetta a visto di congruità della Giunta Regionale del Veneto, ed è immediatamente eseguibile dalla data di adozione ai sensi dell'art. 7, comma 6, del vigente Regolamento ARPAV.

è soggetta a visto di congruità della Giunta Regionale del Veneto ai sensi dell'art. 19 L.R. n. 32/1996 e s.m.i., alla quale è stata trasmessa in data prot. n., che sulla presente deliberazione ha:

chiesto chiarimenti con nota del prot., trasmessi dall'ARPAV in data prot. n.;

rilasciato / non ha rilasciato il visto in data prot. n., come comunicato all'ARPAV con nota del prot. n.

Pertanto la presente deliberazione è divenuta esecutiva in data

Padova,/...../.....

UFFICIO AFFARI GENERALI

(firmato digitalmente)

COMUNICAZIONI PER RELATIVE COMPETENZE

La presente deliberazione viene comunicata/notificata oggi, giorno di pubblicazione

- al Collegio dei Revisori in data
- alle seguenti Strutture dell'ARPAV per l'esecuzione:

- a (altri):

Padova,/...../.....

UFFICIO AFFARI GENERALI

(firmato digitalmente)

CERTIFICAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta l'avvenuta pubblicazione della presente deliberazione nel sito internet www.arpa.veneto.it – Sezione Albo Pretorio “on line” - per 15 giorni consecutivi da oggi, dal al come disposto dall'art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009 n. 69 e dall'art. 7, comma 7, del vigente Regolamento ARPAV.

Padova,/...../.....

UFFICIO AFFARI GENERALI

(firmato digitalmente)

ATTESTAZIONE DI COPIA

E' copia cartacea/informatica conforme alla deliberazione inserita nella raccolta ufficiale degli atti di ARPAV, composta da n. facciate.

Si rilascia copia : semplice (in carta libera) per uso amministrativo

conforme all'originale (in carta autenticata)

Padova,/...../.....

UFFICIO AFFARI GENERALI

(firmato digitalmente)