



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 237

DEL 18-8-2020

Il Direttore Generale dell'ARPAV, Dott. Luca Marchesi, giusti i poteri conferiti con D.C.R.V. n. 78 del 31 luglio 2019, adotta in data odierna la presente deliberazione, costituita da n. 7 pagine compreso il presente frontespizio, oltre a n. allegati, per complessive n. pagine.

OGGETTO: Progetto MARLESS “MARine Litter cross-border awareN ESS and innovation actions”, finanziato nell’ambito del Programma Europeo Interreg Italy - Croatia Approvazione dell’iniziativa ed istituzione del fondo vincolato (cod. 1305) CUP J69E20000530006.

Servizio Proponente	Verifica Attività di Progetto	Registrazione contabile
Si propone l'adozione della presente proposta attestando l'avvenuta regolare istruttoria del procedimento e la legittimità del provvedimento.	Si attesta la regolare valutazione di coerenza dell'atto con le attività progettuali previste.	<input type="checkbox"/> Prevista <input type="checkbox"/> Non prevista Effettuata la registrazione contabile da parte del Servizio Economico Finanziario.
Il Dirigente _____ (data) _____ (firmato elettronicamente)	Il Dirigente _____ (data) _____ (firmato elettronicamente)	Il Dirigente _____ (data) _____ (firmato elettronicamente)

Parere espresso per quanto di competenza o informativa preventivamente ricevuta	
<input type="checkbox"/> favorevole <input type="checkbox"/> contrario <input type="checkbox"/> informativa IL DIRETTORE AREA AMMINISTRATIVA _____ (firma e timbro per esteso) (La motivazione dell'eventuale parere contrario è allegata quale parte integrante al presente provvedimento)	<input type="checkbox"/> favorevole <input type="checkbox"/> contrario <input type="checkbox"/> informativa IL DIRETTORE AREA TECNICO-SCIENTIFICA _____ (firma e timbro per esteso) (La motivazione dell'eventuale parere contrario è allegata quale parte integrante al presente provvedimento)



Il Dirigente del Servizio Osservatorio Rifiuti riferisce quanto segue:

Nel mese di ottobre 2019 è stata pubblicata la 1° call per la presentazione di proposte progettuali nell'ambito del Programma di Cooperazione Transfrontaliera *Italia-Croazia*, obiettivo specifico 3.3 “*Improve the environmental quality conditions of the sea and coastal area by use of sustainable and innovative technologies and approaches*”.

Con Deliberazione del Direttore Generale n. 78 del 03/12/2019, è stata autorizzata la presentazione del progetto MARLESS “*MARine Litter cross-border awareNESS and innovation actions*”, nell'ambito del programma di cooperazione citato, inviando la proposta progettuale secondo le modalità previste dal bando stesso.

Con nota del 1/07/2020, acquisito prot. 057023, il *Joint Secretariat* del Programma ha comunicato la definitiva approvazione del progetto, il cui scopo principale, è ridurre l'impatto del *Marine Litter* nel Mar Adriatico intervenendo in diversi settori per ottenere risultati concreti e visibili. Questo approccio multisettoriale si rende necessario dato la molteplice genesi del *Marine Litter* che può derivare da rifiuti abbandonati nell'entroterra, derivanti dal settore turistico o dell'acquacoltura. I *Work Packages* (Wps) tecnici sviluppati intervengono simultaneamente sulle diverse sorgenti di inquinamento. Le azioni di monitoraggio (WP3) mirano a standardizzare ed intrecciare le strategie nazionali implementate nella *Marine Strategy* ottenendo come risultato un mix di *best practices*. Le azioni di *Governance* (WP4) e sensibilizzazione avranno come target sia il settore turistico che le scuole coinvolgendo i cittadini con diverse attività sia pratiche che divulgative. Verranno inoltre analizzati (WP5) i diversi punti in cui i vari regolamenti si sovrappongono e creano incertezze d'intervento. Infine, le azioni pilota (WP6) testeranno soluzioni sperimentali i cui risultati verranno raccolti in *Toolboxes* per garantire ai partner la trasferibilità degli output nei diversi territori.

Il progetto ha avuto effettivo avvio nel mese di giugno 2020 e terminerà a dicembre 2022. Il budget complessivo è di € 4.244.726,00, di cui € 646.240,00 destinati ad ARPAV in qualità di *Lead Partner*.

Budget	Quota FESR	Quota cofinanziamento nazionale	Totale
Budget ARPAV	€ 549.304,00	€ 96.936,00	€ 646.240,00
Budget Partner	€ 3.058.713,10	€ 539.772,90	€ 3.598.486,00
Totale Budget progetto	€ 3.608.017,10	€ 636.708,90	€ 4.244.726,00

La quota di cofinanziamento nazionale dei partner, pari ad € 539.772,90 viene autonomamente incassata da ciascuno, secondo le regole del Programma.

ARPAV, in qualità di *Lead Partner*, è responsabile dell'attuazione tecnica del progetto, coordinando il partenariato al fine di garantire che venga rispettato il programma delle attività e che si raggiungano gli obiettivi del progetto. Contestualmente è responsabile della gestione amministrativa e finanziaria del progetto stesso e deve pertanto assicurare

che i partner procedano, in parallelo con lo stato di avanzamento delle attività, anche con la rendicontazione delle spese.

Il *Lead Partner*, come previsto dalla regolamentazione di settore, deve a tal fine sottoscrivere, rispettivamente con l'Autorità di Gestione e il partenariato, il *Subsidy Contract*, del quale fa parte anche l'*Application Form* definitivo (proposta progettuale) allegato sub A), e lo schema di *Partnership Agreement* allegato sub B), a formare parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, che riportano condizioni, termini e disciplinano i rapporti tra le Parti e che verranno sottoscritti sotto forma di scrittura privata.

Si da atto che la proposta progettuale allegata al *Subsidy Contract*, che a sua volta costituisce un allegato del *Partnership Agreement*, è depositata in originale presso l'Ufficio Progetti dell'Agenzia. Si da altresì atto che si è provveduto a trasmettere il *Subsidy Contract* al partenariato condividendone il contenuto

Si propone di individuare quale Responsabile del progetto il Dirigente del Servizio Osservatorio Rifiuti, che avvalendosi anche della collaborazione di un Responsabile Scientifico del progetto, si occuperà della parte tecnico-scientifica.

Il Dirigente del Servizio Osservatorio Rifiuti viene altresì delegato a sottoscrivere in nome e per conto del legale rappresentante di ARPAV, nell'ambito del progetto MARLESS, ogni documento necessario alla gestione ordinaria del progetto, con eccezione del *Subsidy Contract* che sarà sottoscritto dal Legale Rappresentante sulla base della vigente regolamentazione del Programma Interreg Italia-Croazia.

Viene nominata *Financial Manager* la dott.ssa Lucia Caterina Da Rugna, dell'Ufficio Coordinamento e Monitoraggio Attività Progettuali, titolare di Incarico di funzione, che in stretta collaborazione con il Responsabile del progetto, curerà la gestione amministrativa del progetto, in particolare della rendicontazione e della corretta trasmissione dei report finanziari.

E' prevista la collaborazione del Servizio Centro Veneto Acque Marine e Lagunari oltre alla collaborazione dell'Ufficio Stampa e del Servizio Pianificazione e Controllo, Educazione alla Sostenibilità, Trasparenza e Anticorruzione.

Il personale interno che collaborerà con il Responsabile di progetto nella gestione tecnico-scientifica e nella gestione amministrativa, è nominativamente individuato nel documento: "Progetto MARLESS - Personale ARPAV coinvolto" allegato sub C) a formare parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Per la realizzazione del progetto sono necessarie le seguenti risorse:

COS 208000 (SOR) / CDR	Conto	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Totale
494000 SCVAML	0401033701 - Altri servizi non sanitari da privato	0,00	22.000,00	24.000,00	46.000,00
208000	0401033701 - Altri servizi non sanitari da privato	52.600,00	79.557,50	63.500,00	195.657,50
208000	0403080201 - Competenze personale comparto ruolo tecnico - tempo indeterminato	45.772,42	87.243,35	100.478,75	233.494,52
208000	0403080202 - Oneri sociali	12.605,63	24.026,62	27.671,62	64.303,87



	personale comparto ruolo tecnico – tempo indeterminato				
208000	0404030101 - IRAP dipendenti	3.871,95	7.380,03	8.499,63	19.751,61
208000	0401034501 - Rimborsi spese ai dipendenti e altri soggetti esterni	3.600,00	8.400,00	8.400,00	20.400,00
208000	0101020401 - Attrezzature tecnico-scientifiche	0,00	5.000,00	4.000,00	9.000,00
	Spese generali	9.337,50	17.797,50	20.497,50	47.632,50
	Costi preparatori	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
	Totali per anno	137.787,50	251.405,00	257.047,50	646.240,00

E' necessario pertanto istituire il fondo vincolato n. 1305 di € 3.704.953,10 da registrare al conto di ricavo 0301040301 denominato "Contributi c/esercizio da altri soggetti pubblici a destinazione vincolata", COS/CDR 208000, come di seguito indicato:

Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Totale
€ 496.366,80	€ 1.837.150,55	€ 1.371.435,75	€ 3.704.953,10

e imputare, al fondo vincolato n. 1305 denominato "MARLESS - *MARine Litter cross-border awareNESS and innovation actions*", al conto 0404040101 "Altri oneri diversi di gestione" la quota europea FESR di € 3.058.713,10 da trasferire ai Partner di progetto indicativamente secondo le seguenti modalità:

COS/CDR	CONTO	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Totale
SOR 208000	0404040101 "Altri oneri diversi di gestione"	€ 358.579,30	€ 1.585.745,55	€ 1.114.388,25	€ 3.058.713,10

previo incasso da parte di ARPAV, in base alla regolamentazione progettuale.

Tutto ciò premesso

IL DIRETTORE GENERALE

CONDIVISA la proposta del Dirigente del Servizio Osservatorio Rifiuti;

PRESO ATTO che il Dirigente proponente ha attestato, con relazione del 05/08/2020 prot. n. 68424 agli atti, il regolare svolgimento dell'istruttoria relativa al presente provvedimento, anche in ordine alla compatibilità con la legislazione nazionale e regionale, e che tutti gli atti in esso richiamati sono depositati presso il Servizio competente;

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore dell'Area Tecnico-Scientifica competente e trasmessa contestuale specifica informativa al Direttore dell'Area Amministrativa;

VISTO il Regolamento ARPAV approvato dalla Regione del Veneto con DGR n. 232 del 10 febbraio 2009 e adottato dall'Agenzia con DDG n. 276 del 19 maggio 2009;

VISTA la L. R. n. 32 del 18.10.1996 e successive modifiche;



VISTA la Legge 28.06.2016, n. 132;

IN BASE ai poteri conferiti con D.C.R.V. n. 78 del 31 luglio 2019;

DELIBERA

1. di approvare il progetto MARLESS “MARine Litter cross-border awareNESS and innovation actions”, CUP J69E20000530006, finanziato nell’ambito del Programma Europeo Interreg Italia-Croazia e di istituire il fondo vincolato n. 1305 di € 3.704.953,10, da registrare al conto di ricavo 0301040301 denominato “Contributi c/esercizio da altri soggetti pubblici a destinazione vincolata”, COS/CDR 208000 come di seguito indicato:

Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Totale
€ 496.366,80	€ 1.837.150,55	€ 1.371.435,75	€ 3.704.953,10

2. di approvare il *Subsidy Contract*, del quale fa parte anche l'*Application Form* definitivo (proposta progettuale) e lo schema di *Partnership Agreement* rispettivamente allegati sub A) e sub B), a formare parti integranti e sostanziali del presente provvedimento, che riportano condizioni, termini e disciplinano i rapporti tra le Parti e che verranno sottoscritti sotto forma di scrittura privata, con firma digitale, rispettivamente con l'Autorità di Gestione e il partenariato;

3. di nominare Responsabile del progetto il Dirigente del Servizio Osservatorio Rifiuti che è contestualmente delegato a sottoscrivere in nome e per conto del legale rappresentante di ARPAV, ogni documento necessario alla gestione ordinaria del progetto, con eccezione del *Subsidy Contract* che deve essere necessariamente sottoscritto dal Legale rappresentante sulla base della vigente regolamentazione del Programma Interreg Italia-Croazia;

4. di individuare il personale interno che si occuperà della gestione tecnico scientifica e amministrativa del progetto, come da elenco nominativo riportato nel documento: “Progetto MARLESS - Personale ARPAV coinvolto” allegato sub C) al presente provvedimento a formarne parte integrante e sostanziale, dando atto che, nel caso in cui si rendesse necessario il coinvolgimento di ulteriori professionalità, è possibile procedere all'integrazione del personale attraverso una lettera di incarico del Responsabile di progetto;

5. di nominare *Financial Manager* dell’Ufficio Coordinamento e Monitoraggio Attività Progettuali, titolare di Incarico e di funzione

6. di approvare il seguente piano di spesa:

COS 208000 (SOR) / CDR	Conto	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Totale
494000 SCVAML	0401033701 - Altri servizi non sanitari da privato	0,00	22.000,00	24.000,00	46.000,00
208000	0401033701 - Altri servizi non sanitari da privato	52.600,00	79.557,50	63.500,00	195.657,50
208000	0403080201 - Competenze personale comparto ruolo tecnico – tempo indeterminato	45.772,42	87.243,35	100.478,75	233.494,52
208000	0403080202 - Oneri sociali	12.605,63	24.026,62	27.671,62	64.303,87



	personale comparto ruolo tecnico – tempo indeterminato				
208000	0404030101 - IRAP dipendenti	3.871,95	7.380,03	8.499,63	19.751,61
208000	0401034501 - Rimborsi spese ai dipendenti e altri soggetti esterni	3.600,00	8.400,00	8.400,00	20.400,00
208000	0101020401 - Attrezzature tecnico-scientifiche	0,00	5.000,00	4.000,00	9.000,00
	Spese generali	9.337,50	17.797,50	20.497,50	47.632,50
	Costi preparatori	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
	Totali per anno	137.787,50	251.405,00	257.047,50	646.240,00

dando atto che l'investimento verrà inserito nel Piano Investimenti 2021-2023 con l'approvazione del Bilancio Economico Preventivo 2021;

7. di imputare al fondo vincolato n. 1305 denominato "MARLESS - *MARine Litter cross-border awareNESS and innovation actions*", al conto 0404040101 "Altri oneri diversi di gestione" la quota europea FESR di € 3.058.713,10 da trasferire ai Partner di progetto, previo incasso da parte di ARPAV, secondo le seguenti modalità:

COS/CDR	CONTO	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Totale
SOR 208000	0404040101 "Altri oneri diversi di gestione"	€ 358.579,30	€ 1.585.745,55	€ 1.114.388,25	€ 3.058.713,10

8. di far fronte alla spesa di € 304,00, per l'assolvimento dell'imposta di bollo su entrambi gli accordi allegati sub A) e B), mediante registrazione al conto 0404030103 denominato "Altre imposte, tasse e tributi" (COS 102000) per l'anno 2020;

9. di dare atto che la presente delibera viene pubblicata ai sensi e per gli effetti di cui al D. Lgs. 33/2013.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Luca Marchesi



ADEMPIMENTI RELATIVI ALLA ESECUTIVITA'

La presente deliberazione, pubblicata il (alternativamente)

non è soggetta a visto di congruità della Giunta Regionale del Veneto, ed è immediatamente eseguibile dalla data di adozione ai sensi dell'art. 7, comma 6, del vigente Regolamento ARPAV.

è soggetta a visto di congruità della Giunta Regionale del Veneto ai sensi dell'art. 19 L.R. n. 32/1996 e s.m.i., alla quale è stata trasmessa in data prot. n., che sulla presente deliberazione ha:

chiesto chiarimenti con nota del prot., trasmessi dall'ARPAV in data prot. n.;

rilasciato / non ha rilasciato il visto in data prot. n., come comunicato all'ARPAV con nota del prot. n.

Pertanto la presente deliberazione è divenuta esecutiva in data

Padova,/...../.....

UFFICIO AFFARI GENERALI

(firmato digitalmente)

COMUNICAZIONI PER RELATIVE COMPETENZE

La presente deliberazione viene comunicata/notificata oggi, giorno di pubblicazione

• al Collegio dei Revisori in data

• alle seguenti Strutture dell'ARPAV per l'esecuzione:

.....

• a (altri):

Padova,/...../.....

UFFICIO AFFARI GENERALI

(firmato digitalmente)

CERTIFICAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta l'avvenuta pubblicazione della presente deliberazione nel sito internet www.arpa.veneto.it – Sezione Albo Pretorio “on line” - per 15 giorni consecutivi da oggi, dal al come disposto dall'art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009 n. 69 e dall'art. 7, comma 7, del vigente Regolamento ARPAV.

Padova,/...../.....

UFFICIO AFFARI GENERALI

(firmato digitalmente)

ATTESTAZIONE DI COPIA

E' copia cartacea/informatica conforme alla deliberazione inserita nella raccolta ufficiale degli atti di ARPAV, composta da n. facciate.

Si rilascia copia : semplice (in carta libera) per uso amministrativo

conforme all'originale (in carta autenticata)

Padova,/...../.....

UFFICIO AFFARI GENERALI

(firmato digitalmente)