



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 99

DEL 10-12-2019

Il Direttore Generale dell'ARPAV, Dott. Luca Marchesi, giusti i poteri conferiti con D.C.R.V. n. 78 del 31 luglio 2019, adotta in data odierna la presente deliberazione, costituita da n. 7 pagine compreso il presente frontespizio, oltre a n. allegati, per complessive n. pagine.

OGGETTO: Approvazione schema di accordo tra Regione Veneto, ARPAV e Comando Generale del Corpo delle Capitanerie di Porto - Direzione Marittima di Venezia per attività finalizzate alla prevenzione primaria collettiva, il controllo ed il monitoraggio ambientale del mare e del lago di Garda.

Servizio Proponente	Verifica Attività di Progetto	Registrazione contabile
Si propone l'adozione della presente proposta attestando l'avvenuta regolare istruttoria del procedimento e la legittimità del provvedimento.	Si attesta la regolare valutazione di coerenza dell'atto con le attività progettuali previste.	<input type="checkbox"/> Prevista <input type="checkbox"/> Non prevista Effettuata la registrazione contabile da parte del Servizio Economico Finanziario.
Il Dirigente _____ (data) _____ (firmato elettronicamente)	Il Dirigente _____ (data) _____ (firmato elettronicamente)	Il Dirigente _____ (data) _____ (firmato elettronicamente)

Parere espresso per quanto di competenza o informativa preventivamente ricevuta	
<input type="checkbox"/> favorevole <input type="checkbox"/> contrario <input type="checkbox"/> informativa IL DIRETTORE AREA AMMINISTRATIVA _____ (firma e timbro per esteso) (La motivazione dell'eventuale parere contrario è allegata quale parte integrante al presente provvedimento)	<input type="checkbox"/> favorevole <input type="checkbox"/> contrario <input type="checkbox"/> informativa IL DIRETTORE AREA TECNICO-SCIENTIFICA _____ (firma e timbro per esteso) (La motivazione dell'eventuale parere contrario è allegata quale parte integrante al presente provvedimento)

Premesso che:

ARPAV, nell'ambito delle funzioni previste dalla Legge regionale istitutiva n. 32/1996 e s.m.i., ha il compito di eseguire le attività di monitoraggio delle acque marino-costiere del Veneto, ai sensi del D.Lgs. n. 152/2006 e s.m.i. attuativo delle disposizioni della Direttiva 2000/60/CE e del D.Lgs. n.190/2010 e s.m.i., che ha recepito le disposizioni della Direttiva europea 2008/56/CE sulla "Strategia Marina".

Per la strategia marina in data 15/12/2017 ARPA Emilia Romagna - in qualità di capofila della sottoregione Adriatico - ha sottoscritto con il Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare l'accordo operativo, ai sensi dell'art. 15 della legge 241/90, finalizzato a garantire la prosecuzione dei monitoraggi per il periodo 2018-2020, da parte delle ARPA costituenti la sottoregione Adriatico.

Per quanto riguarda in particolare i monitoraggi relativi alla strategia marina, ARPAV ha adottato la DDG n. 328 del 27/12/2017, che prende atto della sottoscrizione del citato accordo operativo 2018-2020 ed istituisce il fondo vincolato n. 1261, relativo al progetto denominato "PROMOSTRAT II".

Con DDG n. 30 del 12/02/2018 è stato successivamente approvato lo schema di protocollo d'intesa tra le ARPA della Sottoregione Adriatico e l'ARPA Emilia Romagna in qualità di capofila per la "Strategia Marina".

Le attività di ARPAV in ambito marino e lacustre, oltre a quelle citate, comprendono anche:

- la rilevazione delle alghe aventi possibili implicazioni igienico - sanitarie (c.d. "sorveglianza algale"), ai sensi del D.M. del 17/06/1988;
- il monitoraggio delle acque destinate alla balneazione lungo le coste venete dell'Adriatico e del lago di Garda ai sensi del D.Lgs. n. 116/2008 e del successivo D.M. Salute n. 30/2010, sulla base di un calendario approvato annualmente dalla Regione;
- il rilevamento degli elementi di qualità biologica (E.Q.B.) sulle acque del lago di Garda ai sensi del D.lgs.152/2006.

A fronte dell'esigenza di effettuare tali eterogenee attività, ARPAV non dispone di mezzi nautici idonei per il monitoraggio in mare e nel lago di Garda.

La Direzione Marittima di Venezia annovera tra i propri compiti istituzionali anche quelli relativi alla vigilanza e tutela dell'ambiente marino, costiero e lacustre nel suo complesso, nonché di prevenzione e lotta all'inquinamento marino, avvalendosi dei mezzi nautici in dotazione, ai sensi degli artt. 135, comma 2, e 195, ultimo comma, del D.Lgs. n. 152/2006.

In data 21/06/2011 è stato sottoscritto, tra Direzione Marittima di Venezia ed ARPAV, un accordo quadro quinquennale per lo svolgimento in comune di azioni sinergiche nel campo della conoscenza e della sorveglianza dell'ecosistema marino costiero e lacustre regionale, tra le quali è compreso il monitoraggio delle acque marine e costiere; accordo prorogato dalle Parti sino al 31.12.2019 in forza della nota ARPAV prot. n. 0066153 del 7.7.2017 e del dispaccio del Comando Generale del Corpo delle Capitanerie di Porto prot. 150359 del 5.12.2017.



Sulla base di tale accordo, le Parti hanno successivamente sottoscritto specifici atti d'intesa per disciplinare la reciproca collaborazione nelle attività di monitoraggio del mare e del lago di Garda e l'ultimo atto di intesa, approvato con DDG n. 339 del 28/12/2017 maturerà scadenza il 31/12/2019; tale ultimo accordo prevedeva una spesa massima per il biennio 2018-2019 di euro 180.000,00.

Per i monitoraggi relativi alla "Strategia Marina", ad integrazione dell'accordo con la Direzione Marittima, ARPAV, con Decreto del Commissario Straordinario n. 232 del 16/07/2019 ha sottoscritto un accordo di collaborazione con ARPA Friuli Venezia Giulia, finalizzato al supporto nautico, con una spesa prevista per l'anno 2019 di euro 10.000,00, che matura scadenza il 31/12/2019.

In merito, con nota n. 0034962 del 22/10/2019 ARPA Friuli Venezia Giulia ha comunicato di non poter proseguire la collaborazione per sopravvenuti motivi giuridico-amministrativi e pertanto tutta l'attività connessa alla "Strategia Marina" dovrà esser ricondotta nell'ambito della collaborazione con la Direzione Marittima.

ARPAV ed il Comando Generale del Corpo delle Capitanerie di Porto - Direzione Marittima, visti i positivi risultati ottenuti nell'arco temporale trascorso, ritengono opportuno consolidare la collaborazione istituzionale in materia di monitoraggio ambientale, sottoscrivendo un nuovo accordo, finalizzato ad implementare il sistema di controllo ambientale e, contestualmente, dare maggiore impulso alle attività di prevenzione primaria collettiva, obiettivo ritenuto perseguibile con un potenziamento dei mezzi nautici da impiegare per scopi ambientali, anche attraverso l'acquisto di nuove unità, oltre all'adeguamento, per scopi ambientali, di un mezzo esistente, cosa che permetterà una migliore pianificazione dell'attività della Direzione Marittima.

Nel perseguimento delle indicate finalità, a seguito di positivi confronti avviati da febbraio 2019, è stato approvato con Decreto del Commissario Straordinario n. 188 del 11/06/2019 il primo assestamento al Bilancio Economico Preventivo 2019 con una nuova dotazione finanziaria di € 300.000.

La Regione del Veneto, con nota prot. 292947 del 3/07/2019 ha espresso parere favorevole.

Con successiva DDG n. 15 del 30/09/2019 è stato approvato il secondo assestamento al Bilancio Economico Preventivo 2019 con aumento della dotazione finanziaria a complessivi € 400.000 per la completa copertura degli obblighi previsti in capo ad ARPAV a valere sull'esercizio 2019; la Regione del Veneto, con nota prot. 465881 del 29/10/2019 ha espresso parere favorevole.

A seguito dei colloqui intercorsi tra le Parti, ARPAV con nota n. 106904 del 30/10/2019 ha trasmesso a Regione e Direzione Marittima uno schema di accordo, successivamente rivisto a seguito di riunioni tenutesi in data 04/11/2019 e 07/11/2019 e corrispondenza via e-mail con il Comando Generale del Corpo delle Capitanerie di Porto. Sulla base delle intese intercorse si evidenzia quanto segue:

- il nuovo accordo avrà durata settennale, dal 01/01/2020 al 31/12/2026 e include la partecipazione anche della Regione del Veneto;
- Direzione Marittima si impegna a mettere a disposizione di Regione ed ARPAV mezzi navali con personale delle Capitanerie di Porto – Guardia Costiera in numero sufficiente per lo svolgimento delle attività di monitoraggio e controllo delle acque marine e costiere della Regione dei monitoraggi relativi alla "Strategia Marina", della prevenzione primaria collettiva e del controllo delle acque di



balneazione del litorale veneto e del lago di Garda, fino ad un massimo di 5000 ore di mezzo nautico.

- Direzione Marittima si doterà di due nuovi mezzi nautici tipo RHIB - GC e metterà a disposizione per le esigenze di Regione ed ARPAV, una motovedetta di classe 2000 o superiore;
- Direzione Marittima inoltre renderà disponibile un servizio di rilevamento a mezzo operatori subacquei;
- La Regione Veneto definirà, nell'ambito degli strumenti di programmazione e pianificazione previsti dalla normativa vigente, gli obiettivi generali delle attività di prevenzione collettiva e controllo ambientale ed assicurerà il coordinamento tra le Parti nei complementari e sinergici servizi istituzionali di protezione e controllo ambientale e prevenzione primaria collettiva.

In relazione all'impiego stimato delle unità/mezzi navali ed alla luce delle tabelle di onerosità per le prestazioni rese dal Corpo delle Capitanerie di Porto - Guardia Costiera si prevede un importo presunto a carico di ARPAV, pari ad **€ 695.400** per il settennio 2020-2026, determinato come segue:

Tipologia mezzi programmati	Importo Orario presunto moto	Importo Orario presunto fonda	Ore di moto	Ore di fonda	Importo presunto
Classe 2000	250 €	63 €	2.000	1.000	563.000
Classe B	70 €	32 €	1.800	200	132.400
			3.800	1.200	695.400

L'importo presunto di cui sopra dovrà essere integrato delle maggiorazioni relative alle competenze accessorie del personale quando impegnato fuori dall'orario di lavoro. L'erogazione delle somme da rimborsarsi al Comando Generale del Corpo delle Capitanerie di Porto sarà suddiviso in quote annuali nei seguenti termini:

Annualità	Anno esecuzione accordo	somma da erogare	Scadenza versamento in entrata
2019	Anticipazione consumi intermedi	€ 400.000	31/12/2019
2020	Consumi intermedi ed oneri accessori del personale	€ 42.200	30/04/2021
2021		€ 42.200	30/04/2022
2022		€ 42.200	30/04/2023
2023		€ 42.200	30/04/2024
2024		€ 42.200	30/04/2025
2025		€ 42.200	30/04/2026
2026		€ 42.200	30/04/2027
	Totale	€ 695.400	

La quota indicata con scadenza al 31/12/2019 è così pattuita in funzione della fase di avvio della collaborazione e quindi finalizzata a dare immediata attuazione agli obblighi previsti in capo alla Direzione Marittima (acquisto dei due nuovi mezzi nautici).

L'importo di cui sopra potrà subire variazioni in diminuzione o in aumento in relazione alle effettive ore di moto effettuate ed alle unità effettivamente impiegate che saranno annualmente dettagliatamente rendicontate dalla Capitaneria di Porto.

La spesa prevista troverà copertura in parte a carico del Bilancio ordinario ARPAV ed in parte su fondi vincolati, per quanto al momento prevedibile, come di seguito meglio specificato:

- 400.000 euro sul bilancio ordinario ARPAV 2019
- 32.200 euro su fondo vincolato n. 1261, relativo al "progetto PROMOSTRAT II" anno 2020
- 10.000 euro su bilancio ordinario ARPAV 2020
- 32.200 euro/anno sui futuri fondi vincolati della "strategia marina"
- 10.000 euro/anno su bilancio ordinario ARPAV dal 2021 al 2026

Con il presente provvedimento si propone di:

Approvare lo schema di accordo tra Regione Veneto, Direzione Marittima di Venezia ed ARPAV per il periodo 2020-2026, autorizzandone contestualmente la sottoscrizione in forma di scrittura privata con firma digitale.

Dare atto che la spesa presunta a carico di ARPAV ammonta a complessivi € 695.400,00;

Imputare il costo a carico del conto 0401040601 “altri servizi sanitari da altri enti pubblici” come segue:

cos/cdr	budget	2019	2020	2021	2022-2026
494000	ordinario	€ 400.000	€ 10.000	€ 10.000	€ 50.000
494000	Prog. n. 1261		€ 32.200		
494000	futuri fondi vincolati della “strategia marina”			€ 32.200	€ 161.000

Nominare il Dirigente del Servizio Centro Veneto Acque Marine e Lagunari quale Responsabile dell’esecuzione contrattuale.

Tutto ciò premesso,

IL DIRETTORE GENERALE

Condivisa la relazione del Direttore del Dipartimento di Venezia;

Preso atto che il Direttore proponente ha attestato con relazione del 6/12/2019 prot n. 120313 agli atti, il regolare svolgimento dell’istruttoria relativa al presente provvedimento, anche in ordine alla compatibilità con la legislazione nazionale e regionale e che tutti gli atti in esso richiamati sono depositati presso il Dipartimento competente;

Acquisito il parere favorevole del Direttore dell’Area Tecnico-Scientifica competente e trasmessa contestuale specifica informativa al Direttore dell’Area Amministrativa;

Vista la L.R. n. 32 del 18 ottobre 1996 e successive modifiche e integrazioni;

Visto il Regolamento ARPAV come da ultimo modificato dalla Regione del Veneto con DGR n. 232 del 10 febbraio 2009 e adottato dall’Agenzia con DDG n. 276 del 19 maggio 2009;

Visto l’art. 15 della L. n. 241/1990 e s.m.i.

Vista la Legge 28 giugno 2016 n. 132;

In base ai poteri conferiti con D.C.R.V. n. 78 del 31 luglio 2019;

DELIBERA



1. Di approvare lo schema di accordo tra Regione Veneto, Comando Generale del Corpo delle Capitanerie di Porto - Direzione Marittima di Venezia ed ARPAV per il periodo 2020-2026, allegato sub 1) al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale, autorizzandone contestualmente la sottoscrizione in forma di scrittura privata con firma digitale;
2. Di dare atto che la spesa presunta a carico di ARPAV ammonta a complessivi € 695.400,00;
3. Imputare il costo a carico del conto 0401040601 “altri servizi sanitari da altri enti pubblici” come segue:

cos/cdr	budget	2019	2020	2021	2022-2026
494000	ordinario	€ 400.000	€ 10.000	€ 10.000	€ 50.000
494000	Prog. n. 1261		€ 32.200		
494000	futuri fondi vincolati della “strategia marina”			€ 32.200	€ 161.000

4. Di nominare il Dirigente del Servizio Centro Veneto Acque Marine e Lagunari quale responsabile dell'esecuzione contrattuale.
5. Di far fronte alla spesa di € 96,00, per l'assolvimento dell'imposta di bollo sull'atto di intesa mediante registrazione al conto 0404030103 denominato “Altre imposte, tasse e tributi” (COS 102000) per l'anno 2019.
6. Di dare atto che il presente provvedimento viene pubblicato ai sensi e per gli effetti di cui al D. Lgs. 33/2013.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Luca Marchesi



ADEMPIMENTI RELATIVI ALLA ESECUTIVITA'

La presente deliberazione, pubblicata il (alternativamente)

non è soggetta a visto di congruità della Giunta Regionale del Veneto, ed è immediatamente eseguibile dalla data di adozione ai sensi dell'art. 7, comma 6, del vigente Regolamento ARPAV.

è soggetta a visto di congruità della Giunta Regionale del Veneto ai sensi dell'art. 19 L.R. n. 32/1996 e s.m.i., alla quale è stata trasmessa in data prot. n., che sulla presente deliberazione ha:

chiesto chiarimenti con nota del prot., trasmessi dall'ARPAV in data prot. n.;

rilasciato / non ha rilasciato il visto in data prot. n., come comunicato all'ARPAV con nota del prot. n.

Pertanto la presente deliberazione è divenuta esecutiva in data

Padova,/...../.....

UFFICIO AFFARI GENERALI

(firmato digitalmente)

COMUNICAZIONI PER RELATIVE COMPETENZE

La presente deliberazione viene comunicata/notificata oggi, giorno di pubblicazione

- al Collegio dei Revisori in data
- alle seguenti Strutture dell'ARPAV per l'esecuzione:

.....

- a (altri):

Padova,/...../.....

UFFICIO AFFARI GENERALI

(firmato digitalmente)

CERTIFICAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta l'avvenuta pubblicazione della presente deliberazione nel sito internet www.arpa.veneto.it – Sezione Albo Pretorio “on line” - per 15 giorni consecutivi da oggi, dal al come disposto dall'art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009 n. 69 e dall'art. 7, comma 7, del vigente Regolamento ARPAV.

Padova,/...../.....

UFFICIO AFFARI GENERALI

(firmato digitalmente)

ATTESTAZIONE DI COPIA

E' copia cartacea/informatica conforme alla deliberazione inserita nella raccolta ufficiale degli atti di ARPAV, composta da n. facciate.

Si rilascia copia : semplice (in carta libera) per uso amministrativo

conforme all'originale (in carta autenticata)

Padova,/...../.....

UFFICIO AFFARI GENERALI

(firmato digitalmente)