

Accordo quadro con un solo operatore economico, ai sensi dell'art. 54, co. 3, del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., avente ad oggetto il servizio di somministrazione di lavoro a tempo determinato di ARPAV.

N. gara ANAC: 8733783 - CIG 94169801BC

COMUNICATO N. 4: RISPOSTE AI QUESITI PERVENUTI ENTRO IL 27/10/2022

Quesito n. 1

Quesito: In merito al requisito di capacità tecnica e professionale, di cui all'art. 6.3, lettera c), pag. 13 del Disciplinare di gara, e precisamente: "Esecuzione nell'ultimo triennio di un elenco di servizi di somministrazione lavoro, di importo complessivo minimo pari a € 1.500.000,00, IVA esc.", si chiede conferma che per ultimo triennio si debbano intendere gli ultimi tre esercizi finanziari approvati e depositati alla data di pubblicazione del bando, e cioè gli anni 2019 - 2020 - 2021.

14/10/2022

Risposta: Non si conferma. Per "ultimo triennio" si deve intendere il triennio antecedente la data di pubblicazione del bando, quindi il periodo che va dal 14/10/2019 al 14/10/2022.

17/10/2022

Quesito n. 2

Quesito: si chiede se è prevista la clausola sociale e in caso affermativo, si chiede di indicare il numero dei lavoratori attualmente in forza e l'APL che attualmente li somministra; sempre in caso di esito affermativo si chiede di specificare, oltre al numero, mansione livello e monte orario.

18/10/2022

Risposta: la clausola sociale non è applicabile e quindi non è prevista, come indicato al punto 25 del Disciplinare di gara.

20/10/2022

Quesito n. 3

Quesito: si chiede se sia possibile specificare meglio i profili professionali richiesti e le relative mansioni.

18/10/2022

Risposta: in base al vigente CCNL del comparto Sanità, il ricorso al contratto di somministrazione è consentito per i seguenti profili professionali presenti presso ARPAV:

- Cat. Bs - Coadiutore Amministrativo Esperto
- Cat. Bs - Operatore Tecnico Specializzato



- Cat. C - Assistente amministrativo
- Cat. C - Assistente tecnico
- Cat. C - Programmatore
- Cat. D - Specialista della comunicazione istituzionale
- Cat. D - Specialista nei rapporti con i media, giornalista pubblico
- Cat. D e cat. Ds - Collaboratore Amministrativo Professionale
- Cat. D e cat. Ds - Collaboratore Tecnico Professionale
- Cat. D e cat. Ds - Tecnico di Laboratorio Biomedico
- Cat. D e cat. Ds - Tecnico della Prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro

Le mansioni di ciascun profilo professionale sono descritte nell'allegato A al CCNL del Comparto Sanità del 20.9.2001 e all'art. 13 del CCNL 21.5.2018, visionabili a questo link:

<https://www.aranagenzia.it/contrattazione/comparti.html>

20/10/2022

Quesito n. 4

Quesito: con specifico riferimento alle risorse interessate dalla clausola sociale, si chiede di conoscere se le stesse siano già in possesso della necessaria formazione salute e sicurezza e dei relativi attestati.

18/10/2022

Risposta: si veda risposta quesito n. 2

20/10/2022

Quesito n. 5

Quesito: stante l'indiscussa facoltà di recesso spettante all'Ente, chiediamo però che, in caso di esercizio, vengano comunque fatti salvi gli impegni assunti con i lavoratori somministrati, fino alla scadenza prevista dei singoli contratti di lavoro, nel rispetto degli obblighi generali di legge di cui al D. Lgs. n. 276/2003, oggi D. Lgs. n. 81/2015, e del CCNL delle Agenzie per il Lavoro. Si chiede conferma che in caso di recesso/risoluzione anticipata del contratto sarà garantito - in conformità con la normativa che disciplina la somministrazione lavoro - il diritto dei lavoratori a portare a termine i contratti individuali fino alla naturale scadenza e, in caso di conclusione del rapporto contrattuale per cause differenti dalla giusta causa, il diritto del lavoratore di essere comunque retribuito sino alla scadenza naturale del contratto, con conseguente onere del Committente - utilizzatore di rimborso dei costi sostenuti dall'Agenzia (art. 33 c. 2 D. Lgs. n. 81/15).

18/10/2022

Risposta: Si conferma che in caso di recesso/risoluzione anticipata del contratto sarà garantito il diritto dei lavoratori a portare a termine i contratti individuali fino alla naturale scadenza garantendo loro la retribuzione prevista. Per quanto attiene all'onere del



committente-utilizzatore al rimborso dei costi sostenuti dall'Agenzia si chiarisce che gli stessi sono riferibili unicamente e limitatamente agli oneri retributivi e previdenziali (come previsto dal citato art. 33, comma 2 del D. Lgs. n. 81/2015).

20/10/2022

Quesito n. 6

Quesito: relativamente al contratto di appalto in tema di trattamento dati personali (artt.17.5, 17.6, 17.7), ci preme evidenziare che, nel rispetto della normativa vigente (REG.UE), nella fattispecie di cui si occupa ovvero la somministrazione lavoro, atteso che il lavoratore in somministrazione, durante i periodi in missione, si avvale di dati afferenti la società utilizzatrice nell'ambito dell'organizzazione e sotto la direzione e il controllo della medesima, l'AZIENDA UTILIZZATRICE assume la qualità di autonomo Titolare del Trattamento ai sensi e per gli effetti dell'art. 4, comma 1, punto 7 Regolamento UE 2016/679, rispondendo dell'eventuale non correttezza di gestione di trattamento dei dati da parte dei lavoratori somministrati, escludendosi che tale responsabilità possa essere trasferita sull'Agenzia per il lavoro, in quanto del tutto estranea alla gestione di dati che inseriscono all'impresa utilizzatrice ed alla sua organizzazione.

18/10/2022

Risposta: Premesso che non si comprende a quale atto di gara pubblicato faccia riferimento la citazione degli articoli "(artt.17.5, 17.6, 17.7)", riportata nel quesito, si chiarisce che l'affidatario sarà qualificato, in base all'art. 28 lett. c) del Disciplinare di gara, Titolare autonomo del trattamento dei dati personali con esclusivo riferimento al trattamento dei dati personali dei lavoratori somministrati.

20/10/2022

Quesito n. 7

Quesito: nella somministrazione di lavoro facendo riferimento a forza lavoro, per sua natura non derivano rapporti con subappaltatori e/o subcontraenti legati a forniture specifiche che nascono dalla sottoscrizione del presente contratto. Pertanto si chiede di cassare il passaggio dagli atti di gara.

18/10/2022

Risposta: La richiesta non viene accolta stante l'impossibilità normativa di escludere l'ammissibilità del ricorso del subappalto.

20/10/2022

Quesito n. 8

Quesito: in merito alla certificazione richiesta (SA8000) come riportato nell'Offerta tecnica, trattandosi di certificazione volontaria, si chiede se sia possibile assolvere a questa richiesta attraverso la presentazione di mezzi alternativi per i quali sarà data dettagliata spiegazione della Relazione Tecnica.



19/10/2022

Risposta: non è possibile in quanto l'attribuzione premiale di 2 punti, previsti dall'elemento di valutazione Rif. N. 17 del punto 17.1 del Disciplinare di gara, è conseguente al possesso della certificazione che deve essere rilasciata da un organismo di valutazione della conformità accreditato ai sensi del regolamento (CE) n.765/2008 del Parlamento europeo e del Consiglio, in conformità alle norme UNI CEI EN ISO/IEC della serie 17000 e allegata in copia conforme all'offerta tecnica.

20/10/2022

Quesito n. 9

Quesito: le assenze a vario titolo poste in essere dei lavoratori (come ad esempio per malattia) saranno soggetti a fatturazione a parte al pari della tariffa (costo orario * fee%)?.

20/10/2022

Risposta:

Si conferma che le assenze per malattia saranno oggetto di fatturazione specifica, con applicazione della FEE d'Agenzia; le altre tipologie di assenza sono già state specificate nel Capitolato tecnico.

25/10/2022

Quesito n. 10

Quesito: si chiede conferma che:

1. il completamento del modulo 4 avente ad oggetto "dichiarazione sostitutiva familiari conviventi" sia sufficiente, in questa fase, la sola indicazione dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del D.lgs. n. 50/2016, essendo le verifiche contemplate dall' art. 85, comma 3, del D.lgs. n. 59/2011 riservate al solo concorrente aggiudicatario;
2. la comprova dei requisiti di capacità tecnica e professionale sarà effettuata solo rispetto al concorrente proposto per l'aggiudicazione, posto che, in questa fase è sufficiente auto-dichiararne il possesso ai sensi del DPR n. 445/2000.

20/10/2022

Risposta: la risposta è confermativa per entrambe le domande.

25/10/2022

Quesito n. 11

Quesito: in riferimento alla fattura, si chiede indicazione dei giorni che trascorreranno dalla ricezione al pagamento della stessa.

21/10/2022

Risposta: 30 giorni dal ricevimento della fattura.



25/10/2022

Quesito n. 12

Quesito: in riferimento all'art. 14 del Capitolato tecnico, lettera b) "per ogni CV presentato non conforme ai requisiti previsti nella richiesta preliminare di avvio servizio...." Si chiede cosa si intende per "non conforme".

21/10/2022

Risposta: a titolo meramente esemplificativo: CV relativo ad una figura professionale sprovvista dei requisiti indicati nella "Richiesta preliminare di avvio servizio" di cui al punto 6.2 del Capitolato tecnico

25/10/2022

Quesito n. 13

Quesito: in riferimento alla relazione tecnica, si chiede conferma che con il termine "pagina" si intenda una facciata (fronte/retro).

21/10/2022

Risposta: Non si conferma. La Relazione tecnica deve essere resa secondo il modello Allegato 9 alla documentazione di gara "SCHEMA DI RELAZIONE TECNICA" che è un documento informatico e pertanto il concetto di pagina coincide con quello di facciata singola non fronte retro.

25/10/2022

Quesito n. 14

Quesito: in riferimento all'art. 6.2 del Capitolato tecnico, punto i., si chiede conferma che il periodo "La short list dovrà includere oltre al curriculum vitae del candidato." Sia un refuso in quanto non porta a termine il concetto. Nel caso contrario, si chiede quali elementi, oltre il curriculum vitae del candidato, la short list dovrà includere.

21/10/2022

Risposta: si rettifica il periodo, contenente un refuso come segue: "La short list dovrà includere inoltre il curriculum vitae di ciascun candidato."

25/10/2022

Quesito n. 15

Quesito: In merito al trattamento retributivo/corrispettivo, all'art. 5 del Capitolato tecnico, si evince che i costi orari indicati sono mediamente più bassi di quelli previsti per i lavoratori in somministrazioni e differiscono nelle seguenti voci:



- Il costo orario netto è comprensivo di retribuzione, Ind. Qualifica Professionale, IVC aggiornata a seguito di aggiornamento di luglio 2022 ed Elemento Perequativo corrispondente a € 11,61 per un livello C e € 12,57 per un livello D.
- Mancanza dell'indicazione dei ratei ferie ed ex festività rispettivamente di 26 gg (187,2 ore annue) e 4 gg (28,80 ore annue).
- Contribuzione INPS sul Costo Orario Netto, Tredicesima e Ratei pari 28,68% + 1,40% di ASPI.
- Indicazione dei Contributi INAIL sul Costo Orario Netto, Tredicesima e Ratei che non potrà essere dello stesso valore per i livelli C e D.
- TFR pari al rapporto tra la somma del Costo Orario Netto, Tredicesima e Ratei diviso 13,5 al quale sottrarre la trattenuta dello 0,5% per i Fondi Pensione.
- Formatemp ed Ebitemp pari al 4.20% del Costo Orario Netto, Tredicesima e Ratei.
- Stralcio dell'IRAP in quanto in capo all'Utilizzatore.

Si chiede di ripubblicare i costi per singolo livello tenendo in considerazione le voci corrette di costo, invero si chiede di confermare che, in fase di esecuzione del contratto, l'aggio offerto sarà applicato ai reali costi del lavoro per i lavoratori in somministrazione.

21/10/2022

Risposta:

I costi esposti nel Capitolato tecnico sono quelli previsti dal vigente CCNL del Personale del Comparto Sanità. Come già specificato gli importi riportati sono soggetti ad adeguamenti a seguito dell'approvazione e della conseguente applicazione di nuovi Contratti Collettivi.

L'art. 33, comma 2, del Decreto Legislativo n. 81/2015 specifica che: "Con il contratto di somministrazione di lavoro l'utilizzatore assume l'obbligo di comunicare al somministratore il trattamento economico e normativo applicabile ai lavoratori suoi dipendenti che svolgono le medesime mansioni dei lavoratori da somministrare e a rimborsare al somministratore gli oneri retributivi e previdenziali da questo effettivamente sostenuti in favore dei lavoratori".

Il riferimento pertanto è esclusivamente il CCNL del Personale del Comparto Sanità (attualmente quello siglato in data 21/05/2018 e riferito al periodo 2016-2018).

Per quanto riguarda Formatemp ed Ebitemp è già stato specificato nel Capitolato tecnico che tali oneri dovranno essere aggiunti al costo orario indicato.

Per quanto attinente alle ferie si conferma che spettano al personale nr. 26 giornate di ferie e nr. 4 giornate di festività soppresse.

Nelle tabelle del costo orario riportate nel Capitolato tecnico sono già presenti i valori relativi ai ratei di tredicesima, alla CPDEL, al TFS/TFR, INAIL ed IRAP.

Si chiarisce che i contributi INAIL riportati, pari allo 0,76% del costo orario netto, sono riferiti ad una tipologia standard di rischio (in Agenzia sono presenti anche tipologie di personale con percentuali più elevate seppur in casi molto limitati) e che i valori esposti (0,10) sono arrotondati.

Si conferma che l'IRAP rimane a carico dell'utilizzatore e che pertanto verrà pagata dall'Agenzia di somministrazione e successivamente rimborsata all'atto del pagamento della fattura.



25/10/2022

Quesito n. 16

Quesito: In merito al trattamento retributivo/corrispettivo, all'art. 5 del Capitolato, si chiede conferma che per ogni ora di ferie/permessi goduti sarà fatturato all'Utilizzatore la tariffa di vendita composta da costo del lavoro più aggio offerto.

21/10/2022

Risposta:

Si veda la risposta fornita ai quesiti nr. 9 e nr.15 e quanto già indicato nel Capitolato tecnico.

25/10/2022

Quesito n. 17

Quesito: in forza dell'articolo 23 comma V del CCNL Assolavoro per i lavoratori somministrati: "L'assunzione dell'obbligo dell'utilizzatore di rimborsare alla ApL gli oneri retributivi e previdenziali da questa effettivamente sostenuti in favore dei lavoratori in somministrazione nonché l'assunzione dell'obbligo dell'utilizzatore di comunicare alla ApL stessa i trattamenti retributivi applicabili ai lavoratori comparabili".<https://ebitemp.it/wp-content/uploads/2020/06/CCNL-ASSOLAVORO.pdf>

Si chiede conferma che il costo della malattia debba essere gestito come le ferie e permessi.

24/10/2022

Risposta:

Si veda la risposta fornita al quesito nr. 9.

25/10/2022

Quesito n. 18

Quesito: si chiede se per la compilazione della relazione tecnica debba utilizzarsi lo schema di cui all'allegato 9 della documentazione di gara, oppure, possa essere redatta conformemente al suesposto allegato, su modello dell'operatore economico, nel rispetto dei criteri e caratteri stabiliti dalla stazione appaltante. In particolare si chiede se la conformità al modello di cui all'allegato 9 richiesta, sia da intendersi quale conformità all'aspetto formale della relazione (caratteri, criteri, tabelle word) o se, invece, sia da riferirsi all'utilizzo specifico del modello 9.

24/10/2022

Risposta: l'esatta conformità al modello di cui all'allegato 9, richiesta per la Relazione tecnica al punto 15 del disciplinare di gara, riguarda sia l'aspetto formale (caratteri, criteri, tabelle word), sia l'aspetto contenutistico: si consiglia fortemente di usare il modello 9 predisposto da ARPAV, compilandolo e integrandolo, al fine di ridurre il margine di errore



che potrebbe derivare dalla sua duplicazione. Non è richiesto l'uso di carta innestata della Apl.

Quesito n. 19

Quesito: Con riferimento alla previsione di cui all'art. 9.1 del Capitolato nella parte in cui si prevede l'obbligo di trasmettere ad ARPAV, prima dell'inizio dell'attività e comunque non oltre 15 giorni dalla stipula, copia del contratto individuale tra ApL e lavoratore somministrato, ai fini della propria tutela in ordine alla responsabilità solidale contemplata nell'art. 35, comma 2, del D.lgs. n. 81/2015 e s.m.i, nonché di fornire, a seguito di richiesta di ARPAV, copia delle buste paga dei lavoratori somministrati al fine di accertare la regolarità dell'inquadramento, della retribuzione e della contribuzione versata, si chiede a Codesta Stazione Appaltante se la suddetta documentazione potrà essere fornita, nel rispetto della normativa in materia di privacy e data protection, oscurata nei dati particolari e non necessari, ciò al fine di ridurre al minimo il flusso di informazioni effettivamente necessarie, evitando che siano trattati dati superflui ed eccessivi.

24/10/2022

Risposta:

Si conferma, fermo restando la necessità di individuazione del lavoratore al fine di non rendere impossibile il controllo.

28/10/2022

Quesito n. 20

Quesito: Con riferimento alla suddivisione degli oneri in materia di salute e sicurezza si precisa quanto segue. Considerate le previsioni cui agli artt. 34, co. 3, del D.lgs. n. 81/2015 e 35, comma 4 D.lgs. n. 81/2015 si chiede conferma che la formazione specifica sia onere a carico dell'azienda utilizzatrice, anche in un'ottica di maggior tutela per codesto ente, unico soggetto in grado di conoscere nello specifico gli effettivi livelli di rischio della mansione svolta e di conseguenza garantire il rispetto della compliance in materia formativa. Si chiede inoltre di confermare che anche l'addestramento, in quanto complesso delle attività dirette a fare apprendere ai lavoratori l'uso corretto di attrezzature, macchine, impianti, sostanze, dispositivi, anche di protezione individuale, e le procedure di lavoro che ai sensi dell' art. 37 co. 5 D.lgs. n. 81/08 «viene effettuato da persona esperta e sul luogo di lavoro» , sia onere in capo a Codesta Amministrazione. Si chiede quindi di confermare che solamente la formazione parte generale sarà onere imputato all'agenzia aggiudicataria. Nella denegata ipotesi di conferma degli oneri relativi alla formazione specifica in capo all'aggiudicatario, al fine di garantire la compliance formativa si chiede di confermare che, in caso di aggiudicazione, Codesto Ente invierà nei termini concordati con l'aggiudicatario, le seguenti documentazione/informazioni: a) Livello di rischio della formazione b) Contenuti formativi c) DVR (Documento di Valutazione dei rischi ex D.lgs. n.81/2008 e s.m.i.) attinente le attività oggetto della gara d) Piano di gestione delle emergenze (ex DM 10/03/1998 e s.m.i.) e) Mansioni, Job Description (descrizione della mansione), descrizione delle attività svolte; e che in caso di mancata consegna, troverà automatica applicazione la delega di cui all'art. 35, comma 4 D.lgs. n. 81/15 e, pertanto l'obbligo formativo sarà da considerarsi in capo a Codesto ente utilizzatore.



24/10/2022

Risposta:

Si conferma che solamente la formazione parte generale sarà onere imputato all'agenzia aggiudicataria.

28/10/2022

Quesito n. 21

Quesito: Si chiede di confermare che la FEE prevista in gara sarà applicata sul Costo Totale Orario effettivamente sopportato dall'Agenzia.

24/10/2022

Risposta:

Si veda quanto già analiticamente esposto nel Capitolato Tecnico e nelle risposte ai precedenti quesiti.

28/10/2022

Quesito n. 22

Quesito: Nella tabella "COSTO ORARIO PER PERSONALE ASSUNTO A TEMPO INDETERMINATO DEL CCNL COMPARTO SANITA'" riportata a pag. 6 del Capitolato è stato inserito il costo IRAP: si precisa che tale costo non è a carico dell'Agenzia ma dell'utilizzatore, si chiede, pertanto, di confermare la corretta allocazione del costo IRAP e per l'effetto procedere alla modifica delle suddette tabelle.

24/10/2022

Risposta:

Si veda quanto risposto al quesito nr. 15 e nr. 34.

28/10/2022

Quesito n. 23

Quesito: si chiede conferma che alle festività infrasettimanali e quelle coincidenti con la domenica, alle ore di permesso retribuito (permessi per studio, permessi elettorali, permessi per lutto...) e alle ferie/permessi goduti, verrà applicata la FEE di agenzia, e che inoltre, gli eventuali rimborsi spese eventualmente riconosciuti, saranno anche essi oggetto di fatturazione specifica ma senza l'applicazione della FEE d'Agenzia.

24/10/2022

Risposta:

Si conferma.

28/10/2022



Quesito n. 24

Quesito: si richiede, al fine della presentazione della Dichiarazione Sostitutiva Familiari Conviventi, di poter presentare, in alternativa al Modello n.4 allegato alla documentazione di gara, nostra Dichiarazione contenente i medesimi dati richiesti ad eccezione del "GRADO DI PARENTELA"

24/10/2022

Risposta: si conferma.

28/10/2022

Quesito n. 25

Quesito:

- 1) si richiede di meglio chiarire la risposta al quesito n.14, pubblicata con il Comunicato n. 3 del 25.10.22 e precisamente: con precipuo riferimento all'inciso della risposta "la short list dovrà includere il curriculum vitae di ciascun candidato" chiediamo se debba intendersi che questa debba prodursi all'atto di aggiudicazione o viceversa alla presentazione dell'offerta e quindi come allegato all'elaborato tecnico.
- 2) Dalla lettura dei criteri appare che i punti 4, 5 e 6 debbano essere sviluppati come dichiarazioni di impegno.

25/10/2022

Risposta:

- 1) la "short list comprensiva del curriculum vitae di ciascun candidato", di cui all'art. 6.2 del Capitolato tecnico, sarà richiesta all'aggiudicatario in sede di esecuzione contrattuale e non ai concorrenti in sede di presentazione di offerta. Per la presentazione dell'offerta è necessario produrre la documentazione amministrativa, tecnica ed economica di cui ai punti 14,15 e 16 del Disciplinare di gara a cui si rinvia.
- 2) Se il richiedente si riferisce ai criteri di valutazione Rif. nn. 4,5 e 6 del punto 17.1 del Disciplinare di gara, si conferma.

28/10/2022

Quesito n. 26

Quesito: sull'applicabilità della Clausola Sociale (...*omissis*)

26/10/2022

Risposta: Si veda risposta al quesito n. 2

28/10/2022

Quesito n. 27

Quesito: Si prende atto che, come previsto dall'art. 15 del Disciplinare, l'offerta tecnica debba contenere la relazione tecnica, il CV del Referente di selezione e, ove posseduta, Certificazione di responsabilità sociale SA 8000; si richiede, tuttavia, se sia possibile allegare anche i CV di tutto il Team dedicato alla gestione della selezione richiesto al criterio 3.3. ai fini dell'immediata comprova del numero di anni di esperienza del personale e senza che tali allegati vengano conteggiati nel numero massimo di 25 pagine previsti per la relazione tecnica

26/10/2022

Risposta: no, non è possibile.

28/10/2022

Quesito n. 28

Quesito: Preso atto che le ferie godute durante il periodo lavorativo saranno oggetto di fatturazione separata con applicazione della FEE d'Agenzia, si chiede cortese conferma, ai fini della formulazione della miglior offerta economica, che anche le ferie/ex festività eventualmente non godute in missione e liquidate al lavoratore alla fine della missione possano, per la medesima ratio, essere parimenti oggetto di fatturazione a parte con applicazione della FEE d'Agenzia.

26/10/2022

Risposta:

Non si conferma.

28/10/2022

Quesito n. 29

Quesito: Si chiede cortesemente di conoscere la durata media delle missioni lavorative rispetto a ciascun profilo professionale richiesto.

26/10/2022

Risposta:

In questa fase non è possibile dare risposta precisa a questo quesito; di norma gli incarichi correlati allo svolgimento di progetti presso ARPAV hanno la durata di 12 mesi.

28/10/2022

Quesito n. 30

Quesito: Capitolato art. 9.1 FORMAZIONE SOMMINISTRATI: Si chiede conferma che la Stazione appaltante applicherà la disciplina di settore secondo cui sussiste in capo all'utilizzatore, con riferimento ai lavoratori somministrati, l'obbligo di adottare tutte le specifiche misure di tutela e protezione in materia di salute e sicurezza ivi compreso l'obbligo di sorveglianza sanitaria secondo il combinato disposto del citato art. 35, comma 4, D.lgs. n. 81/2015 ss.mm.ii. e art. 41 del D.lgs. n. 81/2008 ss.mm.ii. nonché l'obbligo di informare e formare i lavoratori sui rischi specifici dotandoli anche dei dispositivi di protezione individuali in quanto il lavoratore somministrato è equiparato, a tutti gli effetti, ai lavoratori dipendenti. Sarà, di conseguenza, l'utilizzatore a rispondere della violazione degli obblighi di sicurezza e tutela sul luogo di lavoro, atteso che solo a quest'ultimo soggetto

competere un effettivo controllo dei lavoratori somministrati nonché l'onere di osservare le disposizioni in materia di sicurezza, tutela della salute e prevenzione degli infortuni.

Saranno a carico del somministratore aggiudicatario solo ed esclusivamente gli obblighi di informazione e formazione pre assuntiva sulla sicurezza, parte generale, restando in capo all'Utilizzatore tutti gli obblighi di informazione, formazione sicurezza, parte speciale, addestramento e sorveglianza sanitaria e tutte le relative responsabilità.

26/10/2022

Risposta:

Vedasi quanto già risposto al precedente quesito nr. 20.

28/10/2022

Quesito n. 31

Quesito: Capitolato art. 9.1 REPORT PRESENZE: Al fine di poter puntualmente corrispondere la retribuzione spettante al lavoratore il giorno 15 di ogni mese, si chiede di poter ricevere il riepilogo mensile presenze/assenze entro il secondo giorno del mese successivo a quello di riferimento

26/10/2022

Risposta:

Si conferma.

28/10/2022

Quesito n. 32

Quesito: Capitolato art. 9.1 POSIZIONE PENALE LAVORATORE SOMMINISTRATI: Si segnala che nel rispetto della privacy e della riservatezza dei dati personali dei lavoratori somministrati e in applicazione della relativa disciplina, l'Agenzia, con riferimento alla posizione penale propria di ciascun lavoratore somministrato, è legittimata a richiedere la relativa autocertificazione solo ove sussista espressa prescrizione normativa o regolamentare e, laddove esista, solo con riferimento alle fattispecie penali strettamente connesse alle mansioni che saranno svolte dal lavoratore e al contesto professionale in cui si troverà ad operare. Alla luce di tale premessa si chiede se Codesta Stazione appaltante intenda comunque prevedere e porre in capo all'Apl, la richiesta ai lavoratori somministrati dei casellari giudiziari/carichi pendenti o autocertificazioni. In caso affermativo si chiede di specificare e di indicare il riferimento normativo che legittimerebbe l'APL a richiedere la documentazione *de qua* ai candidati/lavoratori somministrati e di specificare altresì le fattispecie penali che rilevano nel presente affidamento

26/10/2022

Risposta:

Si conferma che non si intende prevedere e porre in capo all'Apl la richiesta ai lavoratori somministrati dei casellari giudiziari/carichi pendenti o autocertificazioni.

28/10/2022

Quesito n. 33



Quesito: la presente per rappresentare l'impossibilità di generare il PASSOE, posto che il sistema ANAC risulta essere in fase di manutenzione come da schermata riportata nel link di seguito: <https://avcpassoe.anticorruzione.it/Cruscotto.aspx> si chiede pertanto conferma che qualora non venga ripristinato prima della scadenza della gara, non sia necessario allegare il PASSOE alla documentazione amministrativa.

27/10/2022

Risposta:

Si prende atto della segnalazione; è comunque chiaro che, in caso di mancato ripristino del sistema ANAC, la presentazione del PASSOE, pur rimanendo necessaria, risulta tecnicamente impossibile.

Si invita comunque a riprovare l'accesso al sistema ANAC sino al termine finale per la presentazione delle offerte.

Si invita altresì a visionare il seguente link

<https://www.anticorruzione.it/-/al-via-il-fascicolo-virtuale-dell-operatore-economico-operativo-dal-25-ottobre-obbligatorio-da-met%C3%A0-novembre#p4>

nel quale è riportato, fra l'altro, che "Il PASSOE deve essere acquisito per tutti i concorrenti. Il mancato inserimento del PASSOE nella busta contenente la documentazione amministrativa dà luogo all'attivazione della procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 83, comma 9 del codice, da parte della stazione appaltante, con conseguente esclusione dalla gara in caso di mancata regolarizzazione nel termine assegnato".

28/10/2022

Quesito n. 34

Quesito: con riferimento alla risposta al quesito 15, si segnala che, come noto, un soggetto non può sostituirsi nel pagamento di un'imposta al soggetto obbligato ex lege. Pertanto, l'Agenzia non potrà sostituirsi all'Ente utilizzatore che, in caso di somministrazione lavoro, è l'unico soggetto obbligato al versamento dell'IRAP.

L'Agenzia può soltanto provvedere alla trasmissione mensile di una dichiarazione relativa alle retribuzioni corrisposte ai lavoratori somministrati (imponibile previdenziale), necessaria per poter calcolare l'imposta IRAP a carico dell'utilizzatore.

Si chiede conferma.

27/10/2022

Risposta:

A parziale rettifica di quanto esposto in risposta al quesito nr. 15 si conferma che l'Apl dovrà trasmettere mensilmente una dichiarazione relativa alle retribuzioni corrisposte ai lavoratori somministrati (imponibile previdenziale), necessaria per poter calcolare l'imposta IRAP a carico di ARPAV.

28/10/2022

Il Responsabile della procedura di affidamento
Dirigente dell'U.O. Acquisti Beni e Servizi.
dott.ssa Antonella Spolaore