

Dipartimento Regionale Gestione Risorse e Servizi di Supporto
Unità Organizzativa Risorse Economiche, Finanziarie, Immobiliari e Patrimoniali

AVVISO DI ASTA PUBBLICA

Allegato A)

PER LO SGOMBERO E L'ALIENAZIONE DEI BENI MOBILI SITI NEL COMPENDIO REGIONALE "EX OFFICINE MECCANICHE DI PRECISIONE", UBICATO IN VIA NAZIONALE N. 27, STRA (VE)

Considerato che la Direzione Gestione del Patrimonio della Regione del Veneto con nota Prot. n.128242 del 12.03.2025, assunta a Prot. ARPAV n. 22609 del 12.03.2025 ha autorizzato ARPAV a procedere allo sgombero dei locali del compendio regionale di cui in oggetto dai beni mobili ivi presenti, allo scopo di perfezionare la restituzione all'Amministrazione Regionale dell'immobile, mediante sottoscrizione di apposito verbale;

Visti il R.D. del 18.11.1923 n. 2440 e il R.D. del 23.05.1924 n. 827;

Vista inoltre la **Deliberazione del Direttore Generale di ARPAV n. 53 del 07.04.2025** con la quale è stato approvato il presente Avviso con i relativi allegati

SI RENDE NOTO

che ARPAV intende indire un'asta pubblica per lo sgombero e per l'alienazione dei beni mobili, il tutto raggruppato in un unico lotto composto, come verificabile, peraltro, da documentazione fotografica allegata (Allegato A1), da strumentazioni, macchinari, attrezzature obsolete, arredi, materiale cartaceo e ferroso vario, ubicati nel compendio regionale "Ex officine meccaniche di precisione", sito in Via Nazionale n. 27 nel Comune di Stra (VE).

CONDIZIONI DI VENDITA

Il lotto è ceduto a corpo. La sottoscrizione dell'Offerta implica esplicita accettazione dello stato di fatto e di diritto e delle condizioni in cui si trovano i beni da asportare, secondo la formula del "visto e piaciuto", con esclusione, quindi, di ogni forma di garanzia, ex art. 1490 c.c., per vizi, difetti e/o difformità.

L'aggiudicatario deve garantire il completo svuotamento dei locali indicati nella planimetria di cui all'Allegato A1, compresa la rimozione delle polveri e dei residui di lavorazione, derivanti dalle operazioni di sgombero, nonché deve assicurare il ritiro, il trasporto dei beni, l'eventuale loro rottamazione e/o smaltimento a norma.

Inoltre, prima di presentare l'offerta, gli operatori economici interessati hanno l'obbligo, a pena di esclusione, di effettuare il sopralluogo del sito per prendere preventiva e complessiva visione del lotto. Allo scopo, fino alla data del **23/04/2025**, potranno presentare richiesta di sopralluogo rivolgendosi ai seguenti contatti: tel. 0415445543 o cell.3407857239 oppure inviando una e-mail al seguente indirizzo di posta elettronica: servizio.tecnico@arpa.veneto.it

IMPORTO A BASE D'ASTA

L'importo complessivo, a base d'asta, del lotto è fissato in **€ 2.000,00** (duemila/00), fuori campo IVA, ai sensi del D.P.R. n. 633/1972, non trattandosi di beni strumentali adibiti ad attività commerciale.

Il lotto sarà aggiudicato all'operatore economico che avrà presentato l'offerta più vantaggiosa e il cui prezzo sia almeno pari, o superiore, rispetto a quello fissato nell'avviso d'asta.

SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE ALL'ASTA

Sono ammessi a partecipare all'asta, pena l'esclusione, le persone giuridiche:

1. iscritte all'Albo dei Gestori Ambientali, nell'ambito delle categorie corrispondenti all'esercizio delle attività richieste dal presente avviso, in conformità a quanto previsto dal D.lgs.152/2006 e s.m.i.;

2. i cui amministratori, muniti del potere di rappresentanza, non siano stati condannati per uno dei delitti indicati nell'art. 32 quater del Codice penale che comportano l'incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
3. che non si trovino in stato di fallimento, di liquidazione, di amministrazione controllata, di concordato preventivo o in qualsiasi altra situazione equivalente secondo la legislazione vigente, che nei propri confronti e nei confronti degli amministratori muniti di potere di rappresentanza di cui sopra non sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni e che dette procedure non si siano verificate nel quinquennio antecedente l'asta;
4. per le quali, nei confronti dei soggetti individuati dall'art. 85 del d.lgs. n. 159/2011, non sussistano, per quanto a conoscenza, cause di decadenza, di divieto o di sospensione di cui all'art. 67 e tentativi di infiltrazione mafiosa, di cui all'art. 84, comma 4, dello stesso d.lgs. n. 159/2011 e s.m.i.;

TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA RICHIESTA DI PARTECIPAZIONE ALL'ASTA

Gli operatori economici che intendono partecipare all'asta dovranno far pervenire un plico, entro e non oltre le **ore 12:00** del giorno **29/04/2025** a pena di esclusione, presso l'Ufficio Protocollo di ARPAV - Via Ospedale Civile, 24 – 35121 Padova PD. Il plico, contenente la documentazione amministrativa e l'offerta economica, dovrà essere fatto pervenire a mezzo raccomandata del servizio postale, o mediante agenzia di recapito autorizzata, o a mani, previo rilascio, in questi ultimi casi di apposita ricevuta, negli orari di apertura al pubblico:

- dal lunedì al venerdì dalle ore 10:30 alle ore 12:30
- il martedì e il giovedì dalle ore 15:30 alle ore 16:30.

Ciascun concorrente può presentare una sola offerta. Qualora vengano presentate più offerte dallo stesso concorrente, verrà tenuta in considerazione l'ultima pervenuta a protocollo.

Il recapito del plico rimarrà a esclusivo rischio del mittente, ove, per qualsiasi motivo, anche per cause di forza maggiore, non dovesse giungere a destinazione in tempo utile. Farà fede il timbro della data di ricevimento e l'orario posti dall'ufficio preposto al ricevimento.

Il plico, contenente la documentazione di seguito elencata, dovrà essere sigillato e controfirmato dal concorrente, sui lembi di chiusura, e dovrà recare all'esterno l'indicazione del mittente e il suo indirizzo e la seguente dicitura:

NON APRIRE: CONTIENE OFFERTA PER ASTA PUBBLICA PER LO SGOMBERO E L'ALIENAZIONE DEI BENI MOBILI DEL COMPENDIO REGIONALE "EX OFFICINE MECCANICHE DI PRECISIONE" DI STRA (VE), VIA NAZIONALE N. 27.

Nel plico dovranno essere incluse le seguenti buste, a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, riportanti all'esterno, rispettivamente, la dicitura:

"BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"

e

"BUSTA B - OFFERTA ECONOMICA"

La "BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" dovrà contenere:

Istanza di partecipazione all'asta, redatta in lingua italiana, utilizzando il modello di cui all'allegato A), scaricabile dal sito www.arpa.veneto.it, debitamente sottoscritta dal partecipante, contenente tutte le di-

chiarazioni da rendere obbligatoriamente, e che dovrà essere compilata in ogni sua parte, datata, sottoscritta in ogni foglio in forma leggibile dall'operatore economico, e corredata da fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità del sottoscrittore.

La "BUSTA B - OFFERTA ECONOMICA" dovrà contenere:

L'offerta economica secondo il modello di cui all'allegato B), che dovrà:

- a) essere pari o in aumento rispetto alla base d'asta;
- b) essere redatta in lingua italiana;
- c) essere resa legale con l'apposizione di marca da bollo (da euro 16,00);
- d) indicare in lettere e in cifre il prezzo proposto (in caso di discordanza prevarrà l'offerta più vantaggiosa per ARPAV);
- e) dichiarare di aver preso piena cognizione, con il sopralluogo, dello stato di fatto e di diritto dei beni e di accettare tutte le condizioni riportate nell'avviso di asta pubblica;
- f) essere sottoscritta, con firma leggibile e per esteso, dal legale rappresentante;
- g) riportare la ragione sociale, la sede legale, il codice fiscale e la partita IVA, nonché le generalità del legale rappresentante.

All'offerta economica dovrà essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità. Non sono ammesse offerte per persona da nominare, né offerte condizionate.

PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

L'asta si terrà in seduta pubblica, il giorno **30/04/2025** alle **ore 11.00**, nella sede legale di ARPAV, in via Ospedale Civile, 24 – Padova. La Commissione, che sarà appositamente nominata dal Direttore Generale, procederà, in detto giorno, ora e luogo stabiliti, all'apertura dei plichi pervenuti e alla verifica della documentazione presentata. Verranno aperti i plichi secondo l'ordine cronologico di arrivo al protocollo, verificando la completezza e la conformità della documentazione alle disposizioni di cui al presente avviso. In caso di inammissibilità del concorrente per incompletezza della documentazione e/o per mancanza dei requisiti e/o per non avvenuto sopralluogo, non si procederà all'apertura dell'offerta economica.

L'aggiudicazione avrà luogo a favore dell'offerente che avrà formulato la migliore offerta valida, che dovrà essere pari o superiore a quella fissata nel presente avviso d'asta, secondo le risultanze della graduatoria che sarà formata.

Nel caso di offerte uguali, si procederà, ai sensi dell'art. 77 del R.D. 23 maggio 1924 n. 827 e, quindi, si darà la possibilità del rilancio ai soli soggetti (o procuratori) che abbiano presentato le offerte equivalenti, se presenti alla seduta. Se in seduta pubblica manca anche uno solo dei soggetti che ha effettuato la stessa migliore offerta, a tutti viene comunicata la possibilità di presentare una nuova e migliorativa offerta, entro un termine, comunque, non superiore a 10 giorni, da recapitare presso l'Ufficio Protocollo di ARPAV - Via Ospedale Civile, 24 – 35121 Padova mediante agenzia di recapito autorizzata, o a mani, previo rilascio di apposita ricevuta, negli orari di apertura al pubblico: dal lunedì al venerdì dalle ore 10:30 alle ore 12:30 il martedì e il giovedì dalle ore 15:30 alle ore 16:30.

Nel caso in cui nella seduta pubblica di apertura delle nuove offerte, non pervenga alcuna offerta migliorativa, si procederà all'aggiudicazione tramite sorteggio delle precedenti offerte valide.

Delle operazioni della procedura d'asta verrà redatto apposito verbale che dichiarerà l'aggiudicazione provvisoria a favore del migliore offerente. Solo dopo avere esperito i controlli di verifica dei requisiti di partecipazione di cui all'autocertificazione presentata, ARPAV adotterà il provvedimento di aggiudicazione definitiva a favore del migliore offerente.

Gli offerenti potranno essere presenti all'apertura dei plichi, anche a mezzo di procuratore speciale o legale rappresentante.

ARPAV si riserva comunque di sospendere o di interrompere la procedura per sopravvenute e motivate esigenze di interesse pubblico o in relazione a qualunque altro evento ad essa non imputabile che

impedisca il prosieguo della procedura stessa, senza che i partecipanti abbiano nulla a pretendere.

PAGAMENTO DEL PREZZO DI VENDITA

Entro i successivi 10 giorni dalla ricezione della comunicazione scritta di aggiudicazione definitiva, l'aggiudicatario dovrà provvedere al pagamento del corrispettivo offerto a mezzo del sistema PagoPa.

Il pagamento potrà essere effettuato presso un Prestatore di Servizi di Pagamento (PSP) aderente al circuito PagoPa (Sportello ATM, applicazioni di home banking - servizio CBILL e di mobile payment, punti della rete di vendita dei generi di monopolio - tabaccai, SISAL e Lottomatica, casse predisposte presso la Grande Distribuzione Organizzata, ecc.).

Qualora alla scadenza del suddetto termine il versamento non sia stato ancora effettuato, ARPAV invierà diffida all'aggiudicatario affinché provveda entro i successivi 10 giorni. Decorso inutilmente tale ulteriore termine, dichiarerà decaduto il provvedimento di aggiudicazione e procederà all'assegnazione del lotto al concorrente successivamente classificato in graduatoria.

Entro 30 giorni dal pagamento del corrispettivo, l'aggiudicatario provvederà, in accordo con ARPAV, allo sgombero dei locali di cui in premessa e al ritiro del lotto dei beni in argomento. Al termine verrà redatto, in contraddittorio tra le parti, il verbale finale, a conferma della conclusione delle operazioni di sgombero e del completo ritiro del lotto dei beni di cui all'Avviso d'asta in oggetto.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D.Lgs.n.196/2003, "Codice in materia di protezione dei dati personali" (di seguito Codice) e del Regolamento UE 2016/679 (di seguito GDPR), si precisa che il trattamento dei dati personali (di seguito dati) sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza. ARPAV informa di quanto segue:

Titolare del trattamento

Titolare del trattamento dei dati è ARPAV con sede legale in via Ospedale Civile n. 24, Padova, contattabile al seguente indirizzo di posta elettronica: aa@arpa.veneto.it

DPO

Il Data Protection Officer (DPO) o Responsabile della Protezione Dati (RPD) di ARPAV è contattabile al seguente indirizzo di posta elettronica dpo@arpa.veneto.it

Finalità del trattamento dei dati

I dati conferiti sono trattati per tutte le finalità connesse e strumentali alla gestione del presente procedimento, nonché per l'esecuzione dei relativi adempimenti obbligatori per legge.

Base giuridica del trattamento

Il trattamento dei dati si fonda sulle seguenti basi giuridiche:

- a) esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare del trattamento, quale è la gestione della presente procedura finalizzata alla selezione del contraente, ex art. 6 par. 1 lett. e) del GDPR;
- b) adempimento degli obblighi di legge cui è soggetto il Titolare del trattamento, ex art. 6 par. 1 lett. c) del GDPR.

Dati oggetto di trattamento sono tutti quelli richiesti per il raggiungimento delle finalità su esposte, quali, a titolo esemplificativo:

- Dati identificativi e di contatto, quali a titolo esemplificativo, nome e cognome, luogo e data di nascita, residenza / indirizzo, codice fiscale, e-mail, telefono, numero documento di riconoscimento.
- Dati giudiziari, ai fini della verifica dell'assenza di cause di esclusione.

Modalità di trattamento dei dati

Il trattamento dei dati è improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza. È svolto dal Titolare e dai soggetti che agiscono sulla base di sue specifiche istruzioni, in ordine alle finalità e modalità del trattamento medesimo, in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 29 del GDPR e dall'art. 2-quaterdecies del Codice, ovvero da soggetti esterni nominati dal Titolare Responsabili del trattamento, ai sensi dell'art. 28 del GDPR, che svolgono attività strumentali o accessorie.

I dati sono raccolti presso l'interessato e il loro trattamento è effettuato mediante mezzi cartacei ed informatici idonei, adottando misure di sicurezza atte a ridurre il rischio di perdita, uso non corretto, accesso non autorizzato. ARPAV può tuttavia acquisire taluni dati anche tramite consultazione di pubblici registri, ovvero a seguito di comunicazione da parte di pubbliche autorità.

Conservazione dei dati

I dati saranno conservati per il tempo previsto dal Piano di conservazione documentale di ARPAV fatta salva l'instaurazione di eventuale contenzioso, nel qual caso il periodo di conservazione si prolungherà sino alla sua conclusione.

Comunicazione dei dati

ARPAV potrà comunicare i dati di cui è Titolare a tutti quei soggetti terzi per i quali la comunicazione è prevista obbligatoriamente da disposizioni legislative o regolamentari.

In ogni caso, i dati non sono soggetti a diffusione, salvi i dati oggetto di pubblicazione obbligatoria ex lege nella sezione "Albo pretorio on line" ed in quella dell'"Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale di ARPAV.

ARPAV non trasferirà i dati in Paesi non appartenenti all'Unione Europea, tuttavia, alcuni soggetti fornitori di servizi, potrebbero essere stabiliti in Paesi extra UE. In tale eventualità, ARPAV si assicurerà che siano adottate garanzie adeguate affinché il trasferimento avvenga in conformità a quanto previsto dal Capo V del GDPR.

Diritti dell'interessato

L'interessato dispone dei diritti specificati negli articoli da 15 a 21 del GDPR, di seguito indicati:

- diritto di accesso ai dati;
- diritto alla rettifica;
- diritto alla cancellazione;
- diritto di limitazione del trattamento;
- diritto di opposizione.

L'interessato può esercitare questi diritti, inviando una richiesta alla mail: protocollo@arpa.veneto.it o alla PEC: protocollo@pec.arpav.it

Nel caso in cui venga esercitato uno qualsiasi dei summenzionati diritti, sarà onere del Titolare verificare che l'interessato sia legittimato ad esercitarlo e fornire riscontro, di regola, entro un mese.

Diritto di reclamo

Gli interessati, che ritengono che il trattamento dei dati a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal GDPR, hanno il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo, con sede in Piazza Venezia, 11 – 00186 Roma, ex art. 77 del GDPR, secondo le modalità previste al link <https://www.garanteprivacy.it/home/docweb/-/docweb-display/docweb/4535524>, o, del caso, possono adire alle competenti sedi giudiziarie nei confronti della stessa Autorità di controllo, ex art. 78 del GDPR, e/o nei confronti del Titolare o del Responsabile del Trattamento, ex art. 79 del GDPR.

ULTERIORI INFORMAZIONI

Il presente Avviso, con i suoi allegati, può essere consultato ed è disponibile sul sito Internet:

www.arpa.veneto.it

ARPAV si riserva la facoltà di apportare integrazioni e/o rettifiche al presente avviso, dandone comunicazione sul sito internet www.arpa.veneto.it

Il Responsabile del procedimento è la Dirigente dell'U.O. Risorse Economiche, Finanziarie, immobiliari e Patrimoniali (UREFIP), Dott.ssa Romina Rizzo.

Eventuali informazioni e/o chiarimenti sul contenuto dell'Avviso potranno essere richiesti, a mezzo posta elettronica, all'indirizzo e-mail servizio.tecnico@arpa.veneto.it

Costituiscono parte integrante e sostanziale del presente Avviso (Allegato A):

Allegato_ A1_Planimetria dei locali e documentazione fotografica;

Allegato B_ Domanda di partecipazione;

Allegato C_ Offerta economica;

La Dirigente
U.O. Risorse Economiche Finanziarie
Immobiliari e Patrimoniali
dott.ssa Romina RIZZO