

PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO, IN SEI LOTTI, DI SERVIZI INTEGRATI DI MANUTENZIONE E GESTIONE DELLE APPARECCHIATURE PER ANALISI AMBIENTALI DI ALTA TECNOLOGIA

Risposte a quesiti di interesse generale pubblicate il 23/01/2026

COMUNICATO n. 1

Quesito n. 1 del 19/01/2026

Domanda Lotto 5:

In merito all'elenco macchine si richiedono chiarimenti per Padre 0009378 Figlio 9382 specificare SN dell'autocampionatore

Risposta:

SN 389200

Quesito n. 2 del 19/01/2026

Domanda Lotto 5:

In merito al Vs Capitolato tecnico si chiede di specificare se il requisito inserimento dati tramite lims è vincolante ai fini dell’aggiudicazione

Risposta:

Si conferma il requisito limitatamente a quanto riportato dal punto 7.1 del Capitolato speciale *“L’Aggiudicatario dovrà organizzare il servizio per garantire la presa in carico della segnalazione, di qualunque natura essa sia, entro il primo giorno lavorativo successivo alla data di invio della stessa.*

Attraverso il sistema informativo LIMS l’Aggiudicatario dovrà:

a) visualizzare l’elenco delle segnalazioni in carico all’Aggiudicatario;

b) prendere in carico le segnalazioni;

c) aggiornare le informazioni previste a completamento delle attività di risposta a ciascuna segnalazione e in particolare: la data di risoluzione dell’intervento, una descrizione sintetica dell’intervento svolto, eventuali documenti allegati (es.: rapporto di intervento controfirmato da ARPAV).

Per quanto riguarda le attività intermedie gestite dall’Aggiudicatario sarà sufficiente riportarle nella descrizione sintetica del report finale d’intervento, così come previsto dal punto 7.1.

Quesito n. 3 del 19/01/2026

Domanda Lotto 5:

Si chiede di confermare che la seguente strumentazione sarà da considerarsi obsoleta dalla data di inizio contratto (dal 2 Maggio 2026):

a. CTC PAL HTS

Pertanto per tale strumentazione sarà specificata una copertura parziale che non prevede

le parti di ricambio. in caso di mancanza definitiva del materiale lo strumento non sarà più preso in carico.

Risposta:

La tipologia di questa richiesta rientra in quanto previsto al punto 6.1 del Capitolato speciale: entro 60 giorni naturali e consecutivi dalla stipula del contratto, il personale dell'Aggiudicatario dovrà effettuare una ricognizione presso le sedi. L'Aggiudicatario potrà segnalare apparecchiature per le quali si prevede una riserva di presa in carico condizionata dalla reperibilità del materiale necessario alla manutenzione (es. obsolescenza dichiarata dal costruttore).

Quesito n. 4 del 19/01/2026

Domanda Lotto 5:

In merito all'articolo 11 del Capitolato speciale, specificare se i controlli elettrici effettuati durante la manutenzione preventiva, esaustivi ed effettuati del nostro personale, risultano essere sufficienti ai fini dei controlli richiesti.

Risposta:

Si conferma che su tutte le apparecchiature in gestione di cui agli allegati da 3.1 a 3.6 dovrà essere eseguito il servizio di verifica di sicurezza elettrica intesa come controllo periodico, visivo e strumentale, che accerti che un apparecchio elettrico o un impianto sia sicuro per le persone e per le cose, con frequenza non superiore a 24 mesi e modalità variabili in funzione della tipologia dell'apparecchiatura, della sua frequenza di utilizzo, nonché di quanto previsto dalle vigenti norme di riferimento UNI, ISO, CEI.

Quesito n. 5 del 19/01/2026

Domanda Lotto 5:

Si prega di prendere nota che in merito all' ART 17 del Vs. Capitolato Tecnico il materiale di consumo previsto nel lotto 5 sarà specificato con lista ad hoc, in quanto nell'articolo 17 la descrizione risulta non applicabile in modo preciso al nostro lotto.

Risposta:

“Per parti di ricambio si intende l'entità destinata a sostituirne una corrispondente al fine di ripristinare o mantenere la funzione originaria richiesta all'entità stessa (p. 3.5 norma UNI EN 13306).

I materiali di consumo a carico dell'Aggiudicatario sono quelli che vengono sostituiti durante le operazioni di manutenzione, in quanto previsti dai protocolli manutentivi o dai manuali d'uso degli strumenti, mentre sono esclusi quelli connessi alla normale operatività delle apparecchiature.

Rimangono esclusi dal canone i seguenti materiali consumabili che potranno essere forniti da ARPAV, ovvero dall'Aggiudicatario, con lo sconto applicato al listino offerto in sede di gara:

- a) Colonne impaccate e relative minuterie;*
- b) Colonne e precolonne capillari e relative minuterie;*

- c) *Liner;*
- d) *Colonne e precolonne in fase diretta, inversa e ioniche, e relative minuterie;*
- e) *Colonne per gel permeation e relative minuterie;*
- f) *Tubi di grafite (varie tipologie di confezioni- con o senza piattaforma);*
- g) *Siringhe per liquidi;*
- h) *Siringhe per gascromatografia;*
- i) *Siringhe per campionamento in autocampionatori GC, LC, IC, TOC, ecc;*
- j) *Siringhe per dosaggio liquidi in autocampionatori;*
- k) *Aghi per autocampionatori (HPLC, GC, IC, TOC, ecc.);*
- l) *Aghi per spazio di testa;*
- m) *Aghi di ricambio per siringhe per liquidi o per gas;*
- n) *Cuvette;*
- o) *Tutte le soluzioni o reagenti necessari al funzionamento degli strumenti o per lo svolgimento di test di laboratorio;*
- p) *Materiale di consumo di stampanti (toner, cartucce, ecc.);*
- q) *Vials per autocampionatori;*
- r) *Cuvette per fotometri e spettrofotometri”.*

La lista presente nel Capitolato Speciale al punto 17, riguarda necessariamente tutti i lotti e deve essere intesa come un elenco non esaustivo; eventuali altri consumabili non riconducibili a quanto previsto nei protocolli manutentivi o dai manuali d'uso (vedi sopra) e non presente nella lista, saranno oggetto di valutazione e qualora oggettivamente riconducibili all'attività ordinaria saranno a carico di ARPAV.

Quesito n. 6 del 20/01/2026

Domanda Lotto 1:

- 1) Se l'azienda è composta da un numero di persone inferiore a 10, ci confermate gentilmente che non siamo tenuti alla redazione ed all'invio del rapporto sulla situazione del personale o una relazione di genere sulla situazione del personale?
- 2) Per il lotto 1 qual' è l'importo di cauzione definitiva che andrà versato? Confermate che anche per la cauzione definitiva sono applicabili le medesime riduzioni ai sensi dell'articolo 106, comma 8? La cauzione definitiva andrà prestata unicamente tramite fideiussione oppure, come per la cauzione provvisoria, è possibile effettuare pagamento tramite sistema PAGOPA?
- 3) Siamo a chiedere conferma che la polizza assicurativa dedicata vada formulata ed esibita post aggiudicazione.
- 4) I requisiti di professionalità (indicati in specifica tecnica) del responsabile commessa, personale tecnico e amministrativo, vanno documentati ed inseriti nella partecipazione di gara? Se sì, nella busta amministrativa?

Risposta:

- 1) Si conferma che con numero inferiore a 15 dipendenti, l'operatore economico non è tenuto alla redazione e all'invio né del Rapporto sulla situazione del personale, né alla Relazione di genere sulla situazione del personale.
- 2) Per quanto attiene al calcolo dell'importo e alle modalità di costituzione della garanzia definitiva, si faccia riferimento al Codice:

- ✓ all'art. 117, co. 1 e 2: *“Per la sottoscrizione del contratto l'appaltatore costituisce una garanzia, denominata «garanzia definitiva», a sua scelta sotto forma di cauzione o fideiussione con le modalità previste dall'articolo 106, pari al 10 per cento dell'importo contrattuale”;..... “In caso di aggiudicazione con ribassi superiori al 10 per cento, la garanzia è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento. Se il ribasso è superiore al 20 per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20 per cento”*
- ✓ all'art. 106, co. 8 per le riduzioni delle garanzie.

3) La polizza assicurativa per la Responsabilità civile verso terzi, di cui all'art. 24 del Capitolato Tecnico, dovrà essere comprovata dopo l'aggiudicazione e prima della stipula del contratto.

4) I requisiti di professionalità potranno essere descritti e documentati nella “Relazione tecnica” di cui all'Offerta tecnica (si veda il punto 8 della Tabella Criteri di valutazione di cui al punto 18.1.del Disciplinare).

Il Dirigente
U.O. Acquisti di Beni, Servizi e Lavori
Dott.ssa Paola De Lazzer