

# DISCIPLINARE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO QUINQUENNALE DI RACCOLTA, TRASPORTO E SMALTIMENTO DEI RIFIUTI SPECIALI PRODOTTI DA ARPAV RDO 2799827 CIG 8700349B1D

Con la presente Richiesta di Offerta si precisa e rimane inteso quanto segue:

- Con la presentazione dell'offerta la ditta partecipante accetta integralmente il contenuto del presente Disciplinare, nonché il contenuto del Bando MEPA "SERVIZI" – Servizi di gestione rifiuti speciali - CPV 90510000-5 – Trattamento e smaltimento dei rifiuti e dei suoi allegati (Condizioni generali di contratto, Capitolato Tecnico All.to 25, Regole del sistema di eprocurement, Patto di integrità), dell'allegato Capitolato speciale d'appalto (All. A) e dei suoi allegati.
- 2. Alla RdO si procede mediante procedura negoziata, ai sensi dell'art. 1, co. 2, lett. b) del D.L. 76/2020 convertito in L. 120/2020.
- 3. Il **criterio di valutazione** prescelto per l'eventuale affidamento sarà quello del **minor prezzo**, ai sensi del combinato disposto dell'art. 1, co. 3 del D.L. 76/2020 convertito in L. 120/2020 e dell'art. 95 del D.lgs. n. 50/2016, **in ribasso sul prezzo fissato a base di gara** in € **121.000,00** (**IVA esclusa**).

L'importo fissato a base di gara comprende i costi della manodopera che la stazione appaltante ha stimato per l'importo indicato nella tabella sottostante, calcolato sulla base del costo medio orario riportato nella *Tabella del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali per il personale addetto ai "Servizi Ambientali – Aziende Private"*, come segue:

Costo medio orario operaio livello 3A	Stima del n. di ore di lavoro nel quinquennio	Stima costo manodopera
€ 27,28	n. 1.450	€ 39.556,00

In sede di offerta economica (Allegato "B" Modulo di offerta economica) dovranno essere indicati i "costi della manodopera" e i "costi della sicurezza afferenti all'esercizio dell'attività svolta dall'impresa compresi nell'offerta", di cui all'art. 95, comma 10, del D.lgs. n. 50/2016.

- 4. Si procederà alla determinazione della soglia di anomalia mediante ricorso ai metodi di cui all'art.97, co. 2, 2-bis e 2-ter, del D. Lgs. 50/2016, in presenza di almeno cinque offerte ammesse, restando inteso che l'Amministrazione ha comunque facoltà di richiedere chiarimenti sulle offerte proposte, qualora le stesse appaiano anormalmente basse. Si procederà altresì all'esclusione automatica dalla gara, delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi del citato articolo.
- 5. Le operazioni di gara saranno esperite in modalità telematica il giorno 21/05/2021 alle ore 09.00.

- 6. La presente richiesta non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo ARPAV che sarà libera di avviare altre trattative o procedure.
- 7. La procedura potrà essere sospesa, revocata e potranno essere modificati o riaperti i termini della stessa senza che le ditte possano vantare diritti o pretese di sorta.
- 8. Il servizio potrà non essere assegnato, per sopravvenute motivate esigenze o qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.
- 9. L'offerta proposta si intende impegnativa e irrevocabile per 180 giorni, implicando l'accettazione incondizionata delle prescrizioni e norme tutte contenute e/o richiamate nel presente Disciplinare e nel Capitolato speciale.
- 10. I dati raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici ai sensi del Regolamento UE 679/2016, esclusivamente nell'ambito della procedura regolata dal presente disciplinare. Tali dati sono richiesti in virtù di espresse disposizioni di legge e di regolamento. In relazione al trattamento dei predetti dati, i concorrenti possono esercitare i diritti di cui agli artt. da 15 a 23 del Regolamento UE.

## A corredo dell'offerta andranno allegati i seguenti documenti:

1. Documento di gara unico europeo (*DGUE*) di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche messo a disposizione sul sito <a href="http://www.mit.gov.it/comunicazione/news/documento-di-gara-unico-europeo-dgue">http://www.mit.gov.it/comunicazione/news/documento-di-gara-unico-europeo-dgue</a>, secondo quanto di seguito indicato:

# <u>Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o</u> ente aggiudicatore

Dovranno essere riportate le informazioni relative alla procedura di gara

## Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Dovranno essere rese tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti (sez. A, B).

#### In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C

Dovrà essere indicata la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Per ciascuna ausiliaria, dovrà essere allegato:

- 1) DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI:
- 2) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente:
- 3) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
- 4) originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;
- 5) PASSOE dell'ausiliaria;

#### In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D

Dovranno essere indicate all'atto dell'offerta, le parti del servizio/fornitura che la ditta intende subappaltare o concedere in cottimo ai sensi dell'art. 105 del D. Lgs. n. 50/2016, nei limiti del

40% dell'importo complessivo del contratto; in mancanza di tali indicazioni, il subappalto è vietato.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3, del Codice.

#### Parte III - Motivi di esclusione

La ditta dichiara di non trovarsi nelle cause di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice.

#### Parte IV - Criteri di selezione

La ditta compila la sezione A per l'iscrizione a un registro professionale o commerciale.

#### Parte VI - Dichiarazioni finali

La ditta rende tutte le informazioni richieste mediante compilazione delle parti pertinenti.

# 2. Dichiarazioni Integrative

La ditta dovrà rendere le seguenti dichiarazioni ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000:

- di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. c-bis), c-ter), c-quater), f-bis), f- ter) del Codice;
- che l'offerta economica presentata è remunerativa giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi/fornitura, sia sulla determinazione della propria offerta;
- accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel presente disciplinare e nel Capitolato speciale;
- (se del caso) per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267: riporta, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, rilasciato dal Tribunale di \_\_\_\_\_\_

#### 3. "PASSOE" rilasciato dall'ANAC.

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, avviene attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'ANAC.

Ciascun concorrente, ai sensi dell'art. 81 co. 2 D. Lgs. n. 50/2016, dovrà registrarsi al Sistema AVCPASS accedendo all'apposito link sul portale ANAC (servizi ad accesso riservato) secondo le indicazioni ivi contenute.

Dopo aver effettuato la suindicata registrazione ed individuata la procedura di affidamento a cui intende partecipare, il concorrente otterrà dal sistema il "PASSOE".

**4.** <u>Offerta Economica</u> mediante compilazione dell'allegato modulo (All.to "B") e del modulo generato dal Sistema.

Relativamente all'oggetto e alle condizioni di fornitura, si rimanda al Capitolato Speciale d'appalto e ai suoi allegati.

Per eventuali sopralluoghi la ditta potrà rivolgersi ai seguenti referenti di Struttura:

Sede di	Referente-Recapiti	Mail
Treviso	Alberta Lorenzonetto	alberta.lorenzonetto@arpa.veneto.it
	0422-558601/0422-558567	
Venezia-Mestre	Massimilano Poletto	massimilano.poletto@arpa.veneto.it
	041-5445638/041-5445650	
Verona	Emanuele Zeffiro	emanuele.zeffiro@arpa.veneto.it
	045-8016609/045-8016601	
Padova	Raffaele Pulze	raffaele.pulze@arpa.veneto.it
	049-8227835/328-0322499	
Vicenza	Enzo Buscema	enzo.buscema@arpa.veneto.it
	044-217333/0444-217311	
Rovigo	Luca Miotto	luca.miotto@arpa.veneto.it
	0425-473226/348-2877602	
Belluno	Cinzia Gattarello	cinzia.gattarello@arpa.veneto.it
	0437-935530/328-6215702	

Per eventuali informazioni il concorrente potrà rivolgersi, per la parte amministrativa, ai numeri 0437 935501 / 049 7393709 – email: <a href="mailto:servizio.acquisti@arpa.veneto.it">servizio.acquisti@arpa.veneto.it</a>, per informazioni di carattere tecnico al Dott. Sergio Milan - cell. 348 7662967 – email: sergio.milan@arpa.veneto.it

Responsabile Unico del Procedimento (RUP), ai sensi dell'art.31 del D. Lgs. 50/2016, è il Dott. Sergio Milan, Dirigente della U.O. Scarichi e campioni liquidi del Dipartimento Regionale Laboratori. Responsabile della procedura di affidamento, ai sensi della L. 241/1990, è la Dr.ssa Antonella Spolaore, Dirigente della U.O. Acquisti Beni e Servizi del Dipartimento Regionale Gestione Risorse e Servizi di Supporto.

Distinti saluti.

Il Dirigente Dr.ssa Antonella Spolaore (firmato digitalmente)

#### Allegati: