



ARPAV
Agenzia Regionale
per la Prevenzione e
Protezione Ambientale
del Veneto



**Direzione Amministrativa
Servizio Acquisizione Beni, Servizi e Lavori**

Via Ospedale Civile, 24
35131 Padova Italy

Tel. +39 049 7393731-733-722

Fax +39 049 8764450

e-mail: servizio.acquisti@arpa.veneto.it

PEC: acquisti@pec.arpa.veneto.it

Responsabile del Procedimento: dott.ssa Antonella Spolaore

Sistema di gestione certificato
UNI EN ISO 9001:2008

Padova li, 22.12.2017 Prot. N. 122309
SABSL/PG
Class. IX:30.04

Spett.le
(elenco in atti)

A mezzo pec:

Oggetto: Lettera d’invito alla procedura negoziata, ai sensi dell’art. 63, co. 2 lettera a), del D. lgs. n. 50/2016, per l’affidamento triennale, con opzione di proroga semestrale, di due lotti di coperture assicurative. N. gara 6945351.

La presente lettera d’invito annulla e sostituisce la nostra precedente lettera d’invito avente pari oggetto ns. prot. n. 122309 del 22/12/2017.

Si invita a partecipare alla procedura negoziata ex art. 63, co. 2 lett. a) del D.lgs. n. 50/2016, indetta con Deliberazione del Direttore Generale n. 323 del 21/12/2017, secondo le modalità e le prescrizioni riportate nella presente lettera e nei suoi allegati.

SEZIONE 1 – INFORMAZIONI PRELIMINARI

1. STAZIONE APPALTANTE

Agenzia Regionale per la Prevenzione e Protezione Ambientale del Veneto (ARPAV) con sede legale in Padova, via Ospedale Civile, n. 24 - cap – 35121, tel. **+39 04973937-31/33/17**, PEC acquisti@pec.arpa.veneto.it , sito internet www.arpa.veneto.it , di seguito anche “Stazione appaltante” o “Agenzia”.

2. DESCRIZIONE DELL’APPALTO

Appalto di servizi; categoria di servizi n 6; nomenclatura CPV: 66510000 – NUTS ITH3.

3. OGGETTO DELL'APPALTO

Costituisce oggetto dell'appalto l'affidamento triennale dei servizi di coperture assicurative dei seguenti rischi a favore di ARPAV, suddivisi in due lotti:

Lotto			Cod. CIG	Con decorrenza dalle ore 24 del	Con scadenza alle ore 24 del
1)	Polizza ALL RISKS	PATRIMONIO	73282539AD	31.03.2018	31.03.2021
2)	Polizza RCA LIBRO	MATRICOLA	7328260F72	31.03.2018	31.03.2021

Il concorrente potrà formulare offerta per uno o entrambi i lotti. La Stazione appaltante si riserva la facoltà di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta valida per ciascun lotto.

La Stazione appaltante si riserva altresì la facoltà di revocare e non aggiudicare in ogni momento l'intera procedura, o uno solo dei singoli lotti, per sopravvenute ragioni di pubblico interesse o per la modifica delle circostanze di fatto o dei presupposti giuridici su cui la procedura si basa, come anche di non procedere – a suo insindacabile giudizio – all'aggiudicazione qualora ritenga che nessuna delle offerte ottenute sia conveniente o rispondente alle proprie esigenze o idonea in relazione all'oggetto dell'appalto, così come previsto dall'art. 95, comma 12, del D. lgs. n. 50/2016.

4. PROCEDURA DELL'APPALTO

Procedura negoziata ai sensi dell'art. art. 63, co. 2 lett. a) del D.lgs. n. 50/2016.

5. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO

L'aggiudicazione per singolo lotto avverrà secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D.lgs. n. 50/2016, con valutazione del rapporto qualità prezzo misurato sulla base di elementi oggettivi. I premi triennali indicati costituiscono pertanto basi d'asta con obbligo di ribasso: sono pertanto ammesse esclusivamente, pena l'esclusione, offerte di ribasso rispetto alle singole basi d'asta sotto indicate.

6. VALORE DELL'APPALTO

L'ammontare complessivo IMPONIBILE dell'appalto, stimato ai sensi dell'art. 35, comma 14, lettera a) del D. lgs. n. 50/2016, per la sua intera durata (3 annualità più 6 mesi di eventuale proroga tecnica) è di € 392.741,47, **di cui € 336.635,55 per il triennio di servizio a base d'asta**, e € 56.105,92 per l'opzione di eventuale proroga tecnica di 6 mesi.

Trattandosi di **servizi di carattere intellettuale**, per il presente affidamento:

- non sono stati rilevati rischi da interferenza di cui all'art. 26, terzo comma, del D. lgs. n. 81/2008 e conseguentemente l'importo per gli oneri per la sicurezza, non soggetti a ribasso, riferiti a rischi interferenziali, è pari ad euro 0,00 (zero); non è stato, pertanto, predisposto il D.U.V.R.I.;
- non rilevano i costi della manodopera, ai fini e per gli effetti di cui al combinato disposto degli artt. 23, comma 16, ultimo periodo e 95, comma 10, del D. lgs. n. 50/2016.

Ai fini dell'offerta economica, le basi d'asta IMPONIBILI TRIENNALI per ciascun lotto sono le seguenti:

Lotto	Importo complessivo IMPONIBILE TRIENNALE a base d'asta	Importo complessivo IMPONIBILE triennale + proroga di 6 mesi (NON costituente base d'asta)
1. Polizza ALL RISKS PATRIMONIO	€. 143.339,40	€. 167.229,30
2. Polizza RCA LIBRO MATRICOLA	€. 193.296,15	€. 225.512,17
TOTALE	€. 336.635,55	€. 392.741,47

Il corrispettivo per la prestazione contrattuale oggetto dell'appalto sarà pari a quanto dichiarato nell'offerta economica aggiudicataria. Tale corrispettivo sarà e dovrà intendersi comprensivo della remunerazione per la prestazione del servizio oggetto dell'appalto, dei servizi connessi allo stesso (ivi compreso il brokeraggio assicurativo) e comunque di ogni altra attività necessaria per l'esatto e completo adempimento del contratto (polizza) secondo quanto specificato in tutta la documentazione di gara.

7. DURATA E DECORRENZA DELL'APPALTO

Appalto di durata triennale con effetto dalle ore 24:00 del 31/03/2018 e scadenza alle ore 24:00 del 31/03/2021, senza tacita proroga, con eventuale proroga tecnica di 6 mesi per ciascun lotto, a richiesta della Stazione appaltante.

8. LUOGO DI ESECUZIONE DELL'APPALTO

Il luogo di esecuzione della prestazione contrattuale sarà presso le sedi della Stazione appaltante e, per quanto attiene alla validità territoriale del contratto (polizza), si rimanda a quanto espressamente previsto nei Capitolati Speciali di polizza e nei relativi allegati.

9. DOCUMENTAZIONE DI GARA

La documentazione di gara è composta come segue:

Lettera d'invito con relativi allegati:

Allegato 1 "dichiarazione sostitutiva di certificazione e atto di notorietà;

Allegato 2 (nn. 2.a e 2.b) "Schede di offerta tecnica"

Allegato 3 (nn. 3.a e 3.b (quest'ultima con allegato 3.bb denominato Distinta premi) "Schede di offerta economica");

Allegato 4 Capitolati Speciali di Polizza riferiti a ciascun lotto (nn. 4.a e 4.b);

Allegato 5 Elenco dettagliato per singolo lotto della situazione sinistri pregressa (nn. 5.a 5.b);

Allegato 6 Elenco dettagliato dei fabbricati assicurati con relativo valore di ricostruzione a nuovo (lotto n° 1).

Allegato 7 carte di circolazione (suddivise in 5 parti)

Al fine di una corretta presentazione delle offerte, si invitano gli operatori economici partecipanti a verificare di essere in possesso di tutta la documentazione di gara, a prenderne attenta visione ed a utilizzare i facsimili predisposti dalla Stazione appaltante.

SEZIONE 2 – CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

10. SOGGETTI AMMESSI

La partecipazione alla gara è riservata alle compagnie di assicurazione aventi legale rappresentanza e stabile organizzazione in Italia, in possesso dell'autorizzazione all'esercizio delle assicurazioni private con riferimento al ramo del lotto per cui si presenta l'offerta, in conformità agli artt. 45, 47 e 48 del D. lgs. n. 50/2016, nonché in possesso dei requisiti previsti dalla presente lettera d'invito.

I soggetti con sede in Stati diversi dall'Italia sono ammessi a partecipare alle condizioni e con le modalità previste agli artt. 23, 24 e 28 del D. Lgs. n. 209/2005, mediante la produzione di documentazione equipollente, secondo le normative vigenti nei rispettivi Paesi, purché sussistano le condizioni richieste dalla vigente normativa per l'esercizio dell'attività assicurativa in regime di libertà di stabilimento o in regime di libera prestazione di servizi nel territorio dello Stato italiano e in possesso dei prescritti requisiti minimi di partecipazione.

E' ammessa la partecipazione nella forma della coassicurazione, ai sensi dell'art. 1911 del codice civile, con le modalità previste dalla presente lettera d'invito. Come stabilito dalla AVCP (ora ANAC) con Determinazione n. 2 del 13.03.2013, la volontà di partecipare ricorrendo a contratti di coassicurazione dovrà essere indicata fin dal momento della presentazione dell'offerta; non sarà possibile modificare la composizione in corso di esecuzione del contratto, salve le eccezioni ammesse dalla vigente disciplina.

11. R.T.I., COASSICURAZIONE E CONSORZI

In caso di raggruppamento temporaneo (R.T.I.) coassicurazione e di consorzio, ferma restando la copertura assicurativa del 100% del rischio afferente ad ogni singolo lotto, i requisiti di capacità economica e finanziaria (fatto salvo quanto riportato al successivo punto 12, lettere 1.C) e 1.CC)) e di capacità tecnica e professionale richiesti dovranno essere posseduti dalla capogruppo mandataria/delegataria nella misura minima del 50% e da ciascuna mandante, consorziata o coassicurata, nella misura minima del 25%, fermo restando che la Capogruppo mandataria, una Consorziate o la Compagnia delegataria dovrà possedere i requisiti in misura maggioritaria (almeno 51% in caso di due soli soggetti raggruppati, consorziati o coassicurati) rispetto a ciascuna mandante, alle altre consorziate o alle Compagnie deleganti.

In relazione ad ogni singolo lotto, è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla presente gara in più di un raggruppamento, consorzio o in coassicurazione, ovvero di partecipare anche in forma individuale qualora partecipino in raggruppamento, consorzio o coassicurazione, ai sensi degli artt. 45 e 48, comma 7, D. lgs. n. 50/2016. È fatto divieto altresì di partecipare ai concorrenti che si trovino, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359, del codice civile, od in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale, ai sensi dell'art. 80, comma 5, lettera m) del D. lgs. n. 50/2016.

12. REQUISITI MINIMI NECESSARI PER LA PARTECIPAZIONE

Ai fini dell'ammissione alla gara, il concorrente (anche in caso di R.T.I., consorzio o accordo di coassicurazione) dovrà possedere, e successivamente dimostrare, i requisiti sotto indicati:

A) Requisiti di ordine generale

1. A) non trovarsi in alcuna delle condizioni ostative di cui all'art. 80 del D. lgs. n. 50/2016.

In caso di R.T.I., consorzio o di accordo di coassicurazione il requisito di cui al precedente punto 1.A) dovrà essere posseduto da tutti i soggetti raggruppati.

B) Requisiti di idoneità professionale

1. B) iscrizione alla C.C.I.A.A. o registro equipollente per imprese non aventi sede in Italia, per il ramo di attività oggetto dell'appalto;
2. B) autorizzazione del Ministero dello Sviluppo Economico o dell'IVASS all'esercizio dei rami assicurativi per cui si chiede la partecipazione ai sensi del D. lgs. n. 209/2005 o documentazione equipollente per le imprese di altro Stato dell'UE.

In caso di R.T.I., consorzio o di accordo di coassicurazione i requisiti di cui ai punti 1.B) e 2.B) dovranno essere posseduti da tutti i soggetti raggruppati.

C) Requisiti di capacità economica e finanziaria

1. C) possesso di un patrimonio netto (ovvero Fondo di Garanzia, se trattasi di Mutua Assicuratrice) non inferiore a € 50.000.000,00 (cinquantamiloni) per imprese autorizzate all'esercizio del Ramo Danni;

oppure, in alternativa

CC) possesso di un rating pari o superiore a BBB rilasciato da Standard & Poor's o da Fitch Ratings, pari o superiore a B+ se rilasciato dall'Agenzia A. M. Best, pari o superiore a Baa se rilasciato dall'Agenzia Moody's, in corso di validità alla data di pubblicazione della lettera d'invito, con l'indicazione della società specializzata che lo ha attribuito.

In caso di R.T.I., consorzio o di accordo di coassicurazione i requisiti di cui ai precedenti punti 1.C) e 1.CC) devono essere posseduti da tutti i soggetti raggruppati.

2. C) aver realizzato, nel triennio 2014/2015/2016, una raccolta premi nel Ramo Danni pari ad almeno € 100.000.000,00 (centomiloni);

In caso di R.T.I., consorzio o di accordo di coassicurazione il requisito di cui al presente punto 2.C) deve essere posseduto dai soggetti raggruppati in misura pari alla quota di partecipazione al raggruppamento (vedasi precedente art. 11 "R.T.I., COASSICURAZIONE E CONSORZI").

D) Requisiti di capacità tecnica e professionale

1. D) prestazione del servizio oggetto del lotto per cui si presenta offerta a favore di almeno tre destinatari pubblici (come definiti all'art. 1, co. 2 del D. lgs. n.165/2001) nel triennio 2014/2015/2016, mediante gestione di polizze (e la conseguente assunzione di rischio) di cui una di importo annuale almeno pari ad un terzo del valore a base d'asta del lotto partecipato.

Nel caso di partecipazione di R.T.I., di consorzio o di accordo di coassicurazione il requisito di partecipazione di cui sopra dovrà essere posseduto, limitatamente alla polizza di importo annuale, dalla mandataria/delegataria.

L'attestazione del possesso dei requisiti minimi di partecipazione (requisiti di ordine generale, requisiti di idoneità professionale, capacità economica e finanziaria, capacità tecnica e professionale) dovrà essere resa mediante la compilazione dell'Allegato 1 al "Dichiarazione sostitutiva di certificazione e atto di notorietà" predisposto dalla Stazione appaltante, ovvero, in alternativa, mediante la compilazione del Documento di gara unico europeo (DGUE) ai sensi dell'art. 85 del D.lgs. n. 50/2016 con le informazioni richieste.

SOTTOSCRIZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE

Tutta la documentazione che necessita di una sottoscrizione da parte del concorrente, deve essere sottoscritta con firma leggibile per esteso da un soggetto legittimato a impegnare il concorrente. Si precisa quindi che tutti i documenti sui quali è richiesta la firma del legale rappresentante, devono essere sottoscritti da uno dei seguenti soggetti:

- da amministratore munito del potere di legale rappresentanza, se trattasi di società di capitali, società cooperative, o consorzi;
- da procuratore, generale o speciale, secondo quanto in appresso indicato;
- dall'instatore secondo quanto in appresso indicato;
- in caso di R.T.I. costituito, dal rappresentante (ovvero da procuratore del rappresentante, munito di procura notarile) dell'Impresa mandataria/capofila;
- in caso di Consorzio ordinario costituito, dal rappresentante (ovvero da procuratore del rappresentante, munito di procura notarile) del Consorzio stesso;
- in caso di R.T.I. o Consorzio ordinario costituendo, dai rappresentanti (ovvero da procuratori dei rappresentanti, muniti di procura notarile) di tutte le Imprese raggruppande/consorzianti;
- in caso di Coassicurazione, dai rappresentanti (ovvero da procuratori dei rappresentanti, muniti di procura notarile) di tutte le Imprese in Coassicurazione.

Qualora sia presente la figura dell'instatore (art. 2203 e segg. c.c.), del procuratore (art. 2209 e segg. c.c.) generale o speciale, i documenti possono essere sottoscritti dagli stessi ma i relativi poteri vanno comprovati da procura inserita nella documentazione di gara (Busta "A"). Nel caso dell'instatore sarà sufficiente l'indicazione dei poteri all'interno della Certificazione del Registro delle Imprese.

L'offerta e tutta la documentazione dovrà essere redatta in lingua italiana.

13. AVVALIMENTO

L'avvalimento è ammesso ai sensi, nei limiti e secondo modalità e condizioni di cui all'articolo 89 del D. lgs. n. 50/2016. Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della Stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

14. SUBAPPALTO

Considerata la natura dell'appalto non è ammesso il subappalto.

15. REGISTRAZIONE AL SISTEMA AVCPASS E UTILIZZO DELLA BANCA DATI NAZIONALE CONTRATTI PUBBLICI

Nelle more dell'adozione del decreto di cui all'articolo 81, comma 1, del D.lgs. n. 50/2016 (c.d. "*Banca dati nazionale degli operatori economici*") le stazioni appaltanti e gli operatori economici sono tenuti a utilizzare la banca dati AVCPass istituita presso l'ANAC.

Ciascun concorrente dovrà registrarsi al Sistema AVCPass, secondo le indicazioni operative per la registrazione nonché i termini e le regole tecniche per l'acquisizione, l'aggiornamento e la consultazione dei dati presenti sul sito: www.avcp.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziAccessoRiservatoAVCpass/Operatore_economico.

L'operatore economico, effettuata la suindicata registrazione al servizio AVCPass e individuata la procedura di affidamento cui intende partecipare, ottiene dal sistema un "PASS_{OE}"; lo stesso dovrà essere inserito nella Busta A) contenente la documentazione amministrativa.

SEZIONE 3 – MODALITA' DI PARTECIPAZIONE**16. MODALITA' DI RECAPITO DELL'OFFERTA**

L'offerta dovrà essere contenuta in un unico plico chiuso che sia, a pena di esclusione dalla gara, sigillato sui lembi di chiusura con ceralacca o con striscia di carta incollata o nastro adesivo o con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni (ad es. busta auto sigillante), e dovrà pervenire, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 13:00 del giorno 18/01/2018** al seguente indirizzo:

Agenzia Regionale per la Prevenzione e Ambientale del Veneto (ARPAV)- Ufficio protocollo
via Ospedale Civile, 24, 35121 Padova

il plico dovrà altresì recare la seguente dicitura:

NON APRIRE

**Procedura negoziata per l'affidamento dei servizi di coperture assicurative suddivisa in due lotti
Scadenza ore 13:00 del giorno 18/01/2018**

e potrà essere recapitato con una delle modalità di seguito indicate:

- per raccomandata con avviso di ricevimento a mezzo del servizio postale;
- mediante corrieri privati o agenzie di recapito;
- a mano esclusivamente all'Ufficio Protocollo all'indirizzo di cui sopra, dalle ore 8:30 alle ore 13:00 e dalle ore 14:00 alle ore 16:30 dal lunedì al giovedì, dalle ore 8:30 alle ore 13:00 il venerdì.

Detto plico dovrà recare all'esterno, al fine dell'identificazione della provenienza, l'indicazione della denominazione o ragione sociale del mittente, dell'indirizzo, del numero di telefono dello stesso (in caso di raggruppamento di operatori economici, i dati sopra richiesti dovranno riferirsi a tutte le imprese raggruppate).

Il recapito del plico rimane a esclusivo rischio del mittente restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Stazione appaltante ove, per disguidi postali, ovvero, per qualsiasi motivo, il plico non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza all'indirizzo di destinazione.

Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente e anche se spediti prima del termine medesimo; ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale. Tali plichi non verranno aperti e verranno considerati come non consegnati.

Nessun compenso/rimborso spetta ai concorrenti per la compilazione delle offerte o per l'invio di qualsiasi altra documentazione presentata per partecipare alla gara. Tutta la documentazione inviata dalle imprese partecipanti alla gara resta acquisita agli atti della Stazione appaltante e non verrà restituita neanche parzialmente alle imprese non aggiudicatari.

Si avverte altresì che i documenti eventualmente già in possesso della Stazione Appaltante, a qualsiasi titolo, non saranno considerati agli effetti della presente gara.

L'offerta formulata dall'Impresa concorrente ha natura di proposta contrattuale. La proposta contrattuale è sempre revocabile. Il limite per l'esercizio della facoltà di revoca è costituito dal termine per la presentazione dell'offerta. Trascorso tale termine la proposta contrattuale diventa irrevocabile e l'impresa concorrente è obbligata alla propria offerta, per un periodo di giorni 180 (centottanta), a partire dalla data ultima fissata per la presentazione delle offerte.

17. CONTENUTO DEL PLICO

All'interno del plico dovranno essere inserite le seguenti tre distinte buste, sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura con ceralacca o con striscia di carta incollata o nastro adesivo o con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni e riportanti all'esterno, oltre alla denominazione o ragione sociale del concorrente, (in caso raggruppamento di operatori economici, di tutte le imprese raggruppate/raggruppande/coassicurate, consorziate/consorziande) le seguenti diciture:

- BUSTA "A": AFFIDAMENTO DEI SERVIZI ASSICURATIVI – **Documentazione amministrativa**;
- BUSTA "B": AFFIDAMENTO DEI SERVIZI ASSICURATIVI - **Documentazione tecnica**
- BUSTA "C": AFFIDAMENTO DEI SERVIZI ASSICURATIVI - **Offerta economica**.

18. CONTENUTO DELLA "BUSTA A"

Nella Busta "A" - Documentazione amministrativa:

deve essere inserita la seguente documentazione:

- A. Dichiarazione, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, sottoscritta dal legale rappresentante o da procuratore fornito dei poteri necessari, con allegata una fotocopia di un documento d'identità del dichiarante, attestante la sussistenza dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale, di capacità economica e finanziaria e di capacità tecnica e professionale. La dichiarazione sarà formulata utilizzando l'**Allegato 1** alla presente lettera d'invito "Dichiarazione sostitutiva di certificazione e atto di notorietà" predisposto dalla Stazione Appaltante, oppure in alternativa il modello DGUE.
- B. Garanzia provvisoria ai sensi dell'art. 93 del D. lgs. n. 50/2016 a favore della Stazione appaltante pari al 2% (due per cento) dell'importo a base d'asta di ciascun lotto per cui si presenta l'offerta. Detta garanzia, ai sensi dell'art. 93 del D. lgs. n. 50/2016, potrà essere resa, a scelta dell'offerente, sotto forma di fideiussione o, in alternativa, sotto forma di cauzione, come di seguito specificato:

B.1) la fideiussione dovrà essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata da intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all' art. 106 del D. lgs. n. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo D. lgs. n. 58/1998 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa e dovrà:

- prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- prevedere espressamente la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, co. 2 del c.c.;
- prevedere espressamente l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta dell'Agenzia;
- avere efficacia non inferiore a 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- in caso di presentazione di garanzia fideiussoria assicurativa, questa non potrà essere emessa da impresa assicurativa controllante, controllata e/o partecipata dalla società assicurativa offerente (sia in forma singola, sia in RTI, sia in coassicurazione, sia in Consorzio).

In caso di costituendo raggruppamento temporaneo di operatori economici, la fideiussione bancaria o la polizza assicurativa dovrà essere sottoscritta da tutte le imprese del raggruppamento;

In caso di raggruppamento temporaneo di operatori economici già costituito, la fideiussione bancaria o la polizza assicurativa dovrà essere sottoscritta dall'impresa mandataria e contenere espressa menzione di tutte le imprese costituenti il raggruppamento per le quali tale garanzia è prestata.

B.2) la cauzione dovrà essere costituita con bonifico presso MONTE DEI PASCHI DI SIENA - Filiale di Padova - Via VIII Febbraio 5, codice IBAN: IT 74 T 01030 12134 000001028164, nel quale deve essere indicata come causale la dicitura (*cauzione provvisoria gara servizi assicurativi lotto/i n.....*). Il concorrente dovrà allegare la quietanza di pagamento del bonifico.

In caso di partecipazione alla gara di un raggruppamento temporaneo o in coassicurazione il bonifico dovrà essere eseguito dalla mandataria/delegataria e fare espresso riferimento a tutte le imprese del raggruppamento medesimo.

Restano comunque valide le altre modalità di presentazione della cauzione previste al comma 2 dell'art. 93 del D.lgs. n. 50/2016 (contanti, assegni circolari).

In ogni caso l'importo della garanzia provvisoria potrà essere ridotto, nelle percentuali indicate dal comma 7 dell'art. 93 del D.lgs. n. 50/2016. Per fruire delle riduzioni di cui sopra il possesso dei relativi requisiti dovrà essere segnalato e dimostrato mediante allegazione di idonea documentazione in copia dichiarata conforme all'originale, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

In caso di raggruppamento di operatori economici, tutte le imprese raggruppate/raggruppande/coassicurate, consorziate/consorziande dovranno dimostrare di essere in possesso delle certificazioni di cui al citato comma 7 dell'art. 93 del D. lgs. n. 50/2016.

- In caso di partecipazione **a più lotti**, dovranno essere prestate tante distinte e autonome garanzie quanti sono i lotti a cui si intende partecipare. In alternativa, il concorrente potrà presentare un'unica garanzia di importo pari alla somma delle cauzioni provvisorie previste per ciascun singolo lotto a cui si intende partecipare.
- La cauzione provvisoria copre e potrà essere escussa nei seguenti casi:
 - I) mancata sottoscrizione del contratto per fatto del concorrente;
 - II) falsa dichiarazione nella documentazione presentata in sede di offerta, ovvero qualora non venga fornita la prova del possesso dei requisiti richiesti;
 - III) mancata produzione della documentazione richiesta per la stipula del contratto, nel termine stabilito o in quello eventualmente prorogato;
- Le modalità di svincolo delle cauzioni provvisorie, in caso di mancata aggiudicazione, sono disciplinate dal comma 9 dell'art. 93 del D. Lgs. n. 50/2016.

C. (solo se l'offerente NON è una micro, piccola, media, impresa o un consorzio ordinario di micro-piccole-medie imprese) **L'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia definitiva** per l'esecuzione del contratto, di cui all'art.103 del D.lgs. n. 50/2016, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

Se la garanzia provvisoria di cui al precedente punto B) è stata costituita sotto forma di fideiussione l'impegno potrà essere contenuto nella stessa o reso mediante apposito documento.

Se la garanzia provvisoria di cui al precedente punto B) è stata costituita sotto forma di cauzione, l'impegno dovrà essere reso con apposito documento.

In caso di partecipazione alla gara di un raggruppamento temporaneo di imprese l'impegno dovrà fare espresso riferimento a tutte le imprese del raggruppamento medesimo.

- D. Documento attestante l'attribuzione del "PASS_{OE}" da parte del servizio AVCPASS (vedasi precedente ART. 15 "REGISTRAZIONE AL SISTEMA AVCPASS E UTILIZZO DELLA BANCA DATI NAZIONALE CONTRATTI PUBBLICI").
- E. (Per la partecipazione al lotto n. 1 e/o n. 2) Idonea documentazione comprovante l'avvenuto versamento del contributo a favore dell'ANAC di cui all'art. 1, comma 67 della legge 23/12/2005 n. 266 ed ai sensi della Delibera ANAC del 21/12/2016 n. 1377, art. 2.

Lotto	n° CIG	Importo
Lotto 1 - Polizza ALL RISKS PATRIMONIO	73282539AD	€ 20,00
Lotto 2 – Polizza RCA LIBRO MATRICOLA	7328260F72	€ 20,00

Per eseguire il pagamento, indipendentemente dalla modalità di versamento utilizzata, sarà comunque necessario iscriversi on line al servizio di Riscossione raggiungibile all'indirizzo: "<http://www.avcp.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/ServizioRiscossioneContributi>".

In caso di partecipazione in raggruppamento la ricevuta di cui al presente punto E) dovrà essere presentata dalla sola impresa Mandataria/Capogruppo/Delegataria.

- F. Nel caso di ricorso all'istituto dell'avvalimento, tutta la documentazione prevista dall'art. 89 del D.lgs. n. 50/2016.

19. CONTENUTO DELLA "BUSTA B"

Nella Busta "B" - Documentazione tecnica

devono essere inserite, a pena di esclusione, tante buste quanti sono i lotti per cui il concorrente presenta offerta, ciascuna delle quali:

- sigillata sui lembi di chiusura, con ceralacca o con striscia di carta incollata o nastro adesivo o con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni;
- con l'indicazione della denominazione o ragione sociale del mittente;
- con la dicitura "Offerta tecnica – Lotto X^(dove "X" si riferisce al numero del Lotto cui si intende partecipare)".

In ciascuna busta il concorrente deve includere la documentazione, scritta in lingua italiana, necessaria per permettere la valutazione dell'elemento tecnico dell'offerta da parte della Commissione Giudicatrice, utilizzando il modello "**Scheda di Offerta tecnica**" allegato 2 alla presente lettera d'invito.

20. CONTENUTO DELLA "BUSTA C"

Nella Busta "C" – Offerta economica

devono essere inserite, a pena di esclusione, tante buste quanti sono i lotti per cui il concorrente presenta offerta, ciascuna delle quali:

- sigillata sui lembi di chiusura, con ceralacca o con striscia di carta incollata o nastro adesivo o con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni;

- con l'indicazione della denominazione o ragione sociale del mittente;
- con la dicitura "Offerta economica – Lotto X" (dove "X" si riferisce al numero del Lotto cui si intende partecipare)».

In ciascuna busta il concorrente deve includere la documentazione, scritta in lingua italiana, necessaria per permettere la valutazione dell'elemento economico dell'offerta da parte della Commissione Giudicatrice utilizzando il modello "**Scheda di Offerta economica**" allegato 3 alla presente lettera d'invito.

SEZIONE 4 – CRITERIO E PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

21. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione per singolo lotto avverrà secondo il **criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa** ex art. 95, comma 2, del D.lgs. n. 50/2016, con valutazione del rapporto qualità/prezzo misurato sulla base di elementi oggettivi. I premi TRIENNALI costituiscono basi d'asta con obbligo di ribasso: sono pertanto ammesse esclusivamente, pena l'esclusione, offerte economiche inferiori rispetto alle singole basi d'asta indicate.

La Stazione appaltante procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida.

La Stazione Appaltante verificherà la congruità delle offerte ai sensi dell'articolo 97, comma 3, del D. lgs. n. 50/2016.

22. FORMULE PER L'APPLICAZIONE DEL CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione verrà effettuata in base alla seguente formula:

$$PTOT = PT + PE$$

dove

PTOT	=	punteggio totale;
PT	=	punteggio conseguito dall'offerta tecnica;
PE	=	punteggio conseguito dall'offerta economica;

Le valutazioni verranno effettuate singolarmente per ciascun lotto sulla base dei seguenti parametri:

PARAMETRO TECNICO
fino a un massimo di 70 punti

PARAMETRO ECONOMICO
fino ad un massimo di 30 punti

23. MODALITA' DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO TECNICO - RIPARAMETRAZIONE

I punteggi per l'offerta tecnica saranno attribuiti in base ad una valutazione che sarà tabellare e non discrezionale, con attribuzione per ciascun criterio di un punteggio fisso e predefinito compreso tra 0 e 70, in ragione di quanto specificatamente offerto dai concorrenti tra le opzioni disponibili analiticamente indicate nelle "schede di offerta tecnica" di ciascuno dei sette lotti in gara.

Nel caso in cui, al termine delle operazioni sopra indicate, nessuna offerta raggiunga il punteggio massimo previsto per l'offerta tecnica (70 punti), si procederà per ogni singolo lotto alla riparametrazione, attribuendo alla migliore offerta il punteggio massimo previsto di 70 punti ed alle restanti offerte punteggi proporzionalmente decrescenti secondo la formula:

punteggio massimo del Lotto = parametro tecnico * Pi/MP

dove:

parametro tecnico: 70 (punti)

P_i = punteggio assegnato all'offerta in esame

MP = miglior punteggio

24. MODALITA' DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO ECONOMICO

Per ciascun lotto e a ogni singola offerta, sarà attribuito il punteggio secondo la seguente formula:

$$V_{ai} = \text{parametro economico} * R_a / R_{max}$$

dove:

V_{ai} = punteggio economico totale attribuito al concorrente esaminato (^{iesimo})

parametro economico: 30 (punti)

R_a= ribasso offerto da concorrente

R_{max}= il massimo dei ribassi offerti

Nel caso vi sia un solo concorrente per ciascun lotto, venendo meno l'oggetto del giudizio in quanto non vi sono offerte da giudicare comparativamente, né una graduatoria da formare la Commissione giudicatrice si limiterà a verificare l'ammissibilità dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e la loro compatibilità con le condizioni e prescrizioni poste a base di gara.

25. DIVIETO DI PARTECIPAZIONE PARZIALE

L'offerta relativa a ciascun lotto dovrà essere presentata per tutti i rischi inclusi nel lotto.

L'impresa partecipante singolarmente o le imprese partecipanti congiuntamente devono, a pena di esclusione, fornire offerta per la copertura dei rischi oggetto del/i lotto/i per cui concorrono in misura pari al 100%.

SEZIONE 5 – MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

26. FASE INIZIALE DI AMMISSIONE

La prima seduta per l'apertura delle offerte si terrà il **19/01/2018 alle ore 9:00** presso la sede di ARPAV sita in Via Ospedale Civile, 24 Padova – piano secondo. Le sedute di gara possono essere sospese e aggiornate ad altra ora o a un giorno successivo.

Il Presidente del seggio di gara, nel giorno e nell'ora indicati per l'apertura dei plichi pervenuti, in seduta pubblica, dopo aver numerato progressivamente i plichi pervenuti nei termini, provvede a:

- 1) verificare la correttezza formale e il confezionamento dei plichi;
- 2) verificare la correttezza formale e il confezionamento delle buste interne numerando progressivamente le stesse in modo univoco con i relativi plichi;
- 3) aprire la busta A) contenente la documentazione amministrativa e a verificare la regolarità della documentazione presentata da ciascun concorrente in relazione ai requisiti necessari alla partecipazione e a ogni altro adempimento richiesto;

Il Presidente del seggio di gara, qualora ricorrano le condizioni per l'applicazione del soccorso istruttorio, di cui all'art.83, co. 9, del D.lgs. n. 50/2016, e non sia pertanto possibile la prosecuzione dello svolgimento della seduta di gara, in chiusura della stessa, provvede a disporre la conservazione in sicurezza di tutta la documentazione inviata dai concorrenti.

Concluso l'eventuale subprocedimento di soccorso istruttorio, in seduta pubblica, il Presidente del seggio di gara forma l'elenco dei concorrenti ammessi e di quelli esclusi con le relative motivazioni. Le ammissioni e le esclusioni saranno approvate con apposito provvedimento, all'adozione della quale seguirà l'invio delle buste "B" contenenti le offerte tecniche dei concorrenti ammessi alla Commissione Giudicatrice.

27. APERTURA DELLE BUSTE CONTENENTI LE OFFERTE TECNICHE

La Commissione Giudicatrice procede in seduta pubblica all'apertura delle buste contenenti le offerte tecniche, al fine di verificare, al loro interno la presenza dei documenti richiesti.

Dopo di che la Commissione Giudicatrice procede, in seduta riservata, all'esame e alla valutazione delle offerte tecniche secondo le modalità di cui ai precedenti artt. 22 e 23.

28. APERTURA DELLE BUSTE CONTENENTI LE OFFERTE ECONOMICHE

In apertura della seduta pubblica, la Commissione Giudicatrice, nel giorno e nell'ora comunicati ai concorrenti ammessi, procede alla lettura dei punteggi assegnati per l'offerta tecnica a ciascun concorrente.

Quindi, constatata l'integrità del plico nel quale nella prima seduta pubblica sono state custodite le buste contenenti le offerte economiche, ne procede all'apertura.

Indi procede per ciascun concorrente, all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche e:

- verifica la correttezza formale delle sottoscrizioni;
- appone in calce alle offerte la firma di uno o più-commissari;
- assegna i punteggi alle singole offerte economiche secondo le modalità di cui al precedente art. 24;
- somma i punteggi relativi alle offerte tecniche con i punteggi relativi alle offerte economiche;
- calcola la soglia di anomalia;
- individua, mediante annotazione a verbale, le offerte che eventualmente si presentano anormalmente basse ai fini della verifica di congruità ai sensi dell'art. 97, comma 3, del D.lgs. n. 50/2016;
- redige una graduatoria provvisoria delle offerte ammesse, in ordine decrescente;
- sospende la seduta di gara al fine dell'avvio del subprocedimento di verifica della congruità delle offerte che in base ai conteggi effettuati sono sospette di essere basse in modo anomalo ex art. 97, co. 3, del D.lgs. n. 50/2016.

La verifica delle offerte anormalmente basse sarà svolta dal RUP con il supporto della Commissione Giudicatrice.

Concluse le operazioni di valutazione e verifica delle offerte sospette di anomalia, la Commissione Giudicatrice si riunirà in seduta pubblica per redigere la graduatoria finale di merito e formulare la proposta di aggiudicazione nei confronti del concorrente collocato al primo posto in graduatoria, la cui offerta è stata giudicata congrua.

29. VERBALE DI GARA

- a) tutte le operazioni sono verbalizzate;

- b) sono verbalizzate altresì le motivazioni relative alle eventuali esclusioni;
- c) i soggetti ammessi a presenziare all'apertura delle offerte, purché muniti di delega o procura, oppure dotati di rappresentanza legale o direttori tecnici dei concorrenti, come risultanti dalla documentazione presentata in sede di gara o appositamente esibita, possono chiedere di fare verbalizzare le proprie osservazioni;
- d) il Presidente del seggio di gara annota tali osservazioni, eventualmente allegando al verbale note scritte del concorrente, qualora le giudichi pertinenti il procedimento di gara.

30. AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione sarà disposta con deliberazione del Direttore Generale.

L'aggiudicazione, immediatamente vincolante per l'offerente, non equivale a accettazione dell'offerta e diventa efficace dopo la verifica del possesso dei requisiti di ammissione dichiarati all'atto della presentazione dell'offerta.

In caso di esito positivo dell'attività di verifica in ordine al possesso dei suddetti requisiti, ai sensi di quanto disposto dall'art.32, comma 7, del D.lgs. n. 50/2016, l'aggiudicazione diverrà efficace. In caso di esito negativo, la Stazione appaltante dichiarerà decaduto il concorrente dall'aggiudicazione. Nei confronti dell'aggiudicatario decaduto, la Stazione appaltante potrà rivalersi in ogni caso sulla cauzione provvisoria prestata a garanzia dell'offerta, che sarà pertanto incamerata.

31. DOCUMENTI PER LA STIPULA DEL CONTRATTO

La Stazione appaltante richiederà al soggetto aggiudicatario di ciascun lotto, entro il termine stabilito nella comunicazione stessa, di fornire tempestivamente tutta la documentazione necessaria alla stipula del contratto nonché la garanzia definitiva di cui all'articolo 103 del D. lgs. n. 50/2016.

Qualora l'aggiudicatario non stipuli il contratto nei termini prescritti, ovvero non assolva gli adempimenti di cui al precedente capoverso in tempo utile per la sottoscrizione del contratto, l'aggiudicazione, ancorché definitiva, può essere revocata dalla Stazione appaltante. In tal caso, la Stazione appaltante provvede ad incamerare la cauzione provvisoria, fatto salvo il risarcimento di ulteriori danni quali tra cui i maggiori oneri da sostenere per una nuova aggiudicazione.

32. STIPULA DEL CONTRATTO

Ai sensi dell'art. 32, comma 9, del D.lgs. n. 50/2016, la Stazione appaltante stipulerà con l'aggiudicatario, decorsi 35 (trentacinque) giorni dalla data della comunicazione del provvedimento di aggiudicazione ed entro il termine di 60 (sessanta) giorni decorrenti dalla medesima data, salvo quanto previsto all'art. 32, comma 8, del D.lgs. n. 50/2016, un contratto conforme al Capitolato Tecnico opportunamente integrato dalle clausole presenti nell'Offerta Tecnica ed Economica presentate dal concorrente aggiudicatario. La data dell'avvenuta stipula del Contratto sarà comunicata ai sensi dell'art. 76, comma 5, del D.lgs. n. 50/2016.

Ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.lgs. n. 50/2016, il contratto sarà stipulato in modalità elettronica in forma di scrittura privata. E' pertanto richiesto che il legale rappresentante dell'aggiudicatario, ovvero la persona da lui delegata, sia munita di dispositivo per la firma digitale o qualificata. Ai sensi dell'art. 16 della L. 1216/1961 e s.m.i., i contratti di assicurazione sono esenti dall'imposta di registro e dalla formalità della registrazione, mentre l'imposta di bollo è ricompresa nelle imposte previste dalla citata Legge.

33. ESECUZIONE DEL CONTRATTO

Nel caso in cui ricorrano le ipotesi di cui all'art. 32, comma 8, del D.lgs. n. 50/2016, l'aggiudicatario, s'impegna a dare esecuzione al contratto nelle more della sua conclusione a semplice richiesta della Stazione appaltante, per il tramite del Broker.

Nel caso in cui, entro il termine previsto dall'art. 32, comma 8, del D. lgs. n. 50/2016 non sia intervenuta la stipula del contratto, la copertura assicurativa s'intenderà risolta e la Società aggiudicataria avrà diritto al solo conguaglio conteggiato *pro rata temporis* (rispetto all'importo di premio previsto in polizza).

SEZIONE 6 – INFORMAZIONI COMPLEMENTARI

34. DISPOSIZIONI SULLA DOCUMENTAZIONE, SULLE DICHIARAZIONI E SULLE COMUNICAZIONI

Tutte le dichiarazioni richieste:

- ✓ sono rilasciate ai sensi dell'articolo 47 del D.P.R. n. 445 del 2000, in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del concorrente o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il concorrente stesso) e devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità;
- ✓ ai sensi dell'articolo 47, comma 2, del D.P.R. n. 445 del 2000, le dichiarazioni rese nell'interesse proprio del dichiarante possono riguardare anche stati, qualità personali e fatti relativi a altri soggetti di cui egli abbia diretta conoscenza.

35. RICHIESTA DI INFORMAZIONI E DOCUMENTI

Eventuali richieste di informazioni/chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in forma scritta tramite PEC all'indirizzo acquisti@pec.arpav.it.

Non saranno ammesse richieste che pervengano oltre il terzo giorno antecedente il termine per la scadenza delle offerte.

Eventuali rettifiche e/o precisazioni e/o risposte ai quesiti di interesse generale saranno pubblicate sul sito www.arpa.veneto.it sezione Arpav informa Bandi e Fornitori http://www.arpa.veneto.it/bandi_e_fornitori/htm/bandi_di_gara.asp al quale gli operatori economici sono tenuti a collegarsi, sino alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte, per essere costantemente informati.

36. SOCCORSO ISTRUTTORIO E CAUSE DI ESCLUSIONE

1. In caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelli afferenti all'offerta economica e tecnica, la Stazione appaltante assegnerà al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.
2. Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la Stazione appaltante si riserva la facoltà di chiederne o meno la regolarizzazione.
3. Nei casi di irregolarità essenziali non sanabili, definite tali le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa, il concorrente è escluso dalla gara.

A titolo esemplificativo e non esaustivo costituiscono irregolarità essenziali non sanabili:

- Offerte pervenute fuori termine;

- Plico con lacerazioni tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte;
- Mancata separazione offerta tecnica / offerta economica;
- Mancata sottoscrizione dell'offerta;
- Mancata costituzione della garanzia per la partecipazione alla procedura e dell'impegno del fideiussore (ove dovuto vedasi art. 18 lettera C) al momento della presentazione dell'offerta;
- Mancato versamento del contributo all'ANAC entro i termini di presentazione dell'offerta;
- Carenze requisiti generali e speciali desumibile già dalle dichiarazioni sostitutive prodotte;
- Offerta plurima o condizionata;
- Offerta in aumento;
- Offerta pari a zero o nummo uno;
- Offerta priva di prezzo o ribasso;
- Carenze dell'offerta tecnico-progettuale o economica;
- Partecipazioni congiunte vietate (ausiliaria che partecipa anche autonomamente, mandante di RTI che partecipa autonomamente alla stessa gara).

37. CLAUSOLA BROKER

Per l'assistenza nella presente procedura nonché per la gestione e esecuzione delle polizze assicurative, la Stazione appaltante dichiara di essersi avvalsa e di avvalersi del servizio di brokeraggio assicurativo, ai sensi del D. lgs. n. 209/2005, di Marsh S.p.A. – sede di Padova, CF e PIVA n. 01699520159, iscrizione al RUI n. B55861.

Di conseguenza tutti i rapporti inerenti i contratti oggetto della presente gara saranno gestiti, per conto della Stazione appaltante dal broker.

La remunerazione del broker è a carico delle Compagnie aggiudicatrici nella misura, in percentuale sul premio imponibile, del:

- ✓ 9 % per il lotto n. 1;
- ✓ 4 % per il lotto n. 2.

Tale remunerazione è parte della provvigione riconosciuta dalla Impresa di Assicurazione alla propria rete di vendita e non potrà quindi, in ogni caso, rappresentare un costo aggiuntivo per il Contraente.

Qualora l'Impresa aggiudicataria intenda avvalersi per l'amministrazione dei contratti di intermediari (art. 109, comma 2, lettera a) del Codice delle Assicurazioni appartenenti alla propria rete distributiva, nondimeno garantirà il rispetto delle modalità e termini di rimessa premi previsti, convenuti o comunque riconosciuti dalle procedure amministrative vigenti in caso di gestione diretta o tramite gerenza, al fine di garantire l'adeguato collegamento tra le Parti, per il tramite del broker.

38. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

La Stazione Appaltante designa quale Responsabile del Procedimento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016, la dott.ssa Paola De Lazzer, Dirigente del Servizio Affari Generali e Legali.

Il Responsabile del procedimento di affidamento è la dott.ssa Antonella Spolaore, Dirigente del Servizio Acquisizione Beni, Servizi e Lavori.

39. PROCEDURE DI RICORSO

Avverso il presente atto è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale del Veneto, entro 30 giorni decorrenti dalla data di invio della presente lettera d'invito.

Distinti saluti

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
ACQUISIZIONE BENI, SERVIZI E LAVORI**

Dott.ssa Antonella Spolaore
(Firmato digitalmente)

Gli Allegati sono scaricabili esclusivamente dal sito ARPAV: **ARPAVinforma/ Bandi e fornitori/bandi di gara.**

http://www.arpa.veneto.it/bandi_e_fornitori/htm/bandi_di_gara.asp

:

- Allegato 1 “dichiarazione sostitutiva di certificazione e atto di notorietà”;
- Allegato 2 (nn. 2.a e 2.b) “Schede di offerta tecnica”;
- Allegato 3 (nn. 3.a e 3.b (quest’ultima con allegato 3.bb denominato Distinta premi) “Schede di offerta economica”;
- Allegato 4 Capitolati Speciali di Polizza riferiti a ciascun lotto (nn. 4.a e 4.b);
- Allegato 5 Elenco dettagliato per singolo lotto della situazione sinistri pregressa (nn. 5.a 5.b);
- Allegato 6 Elenco dettagliato dei fabbricati assicurati con relativo valore di ricostruzione a nuovo (lotto n° 1);
- Allegato 7 carte di circolazione (suddivise in 5 parti).