



## DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 18

DEL 7-10-2019

Il Direttore Generale dell'ARPAV, Dott. Luca Marchesi, giusti i poteri conferiti con D.C.R.V. n. 78 del 31 luglio 2019, adotta in data odierna la presente deliberazione, costituita da n. 4 pagine compreso il presente frontespizio, oltre a n. .... allegati, per complessive n. .... pagine.

**OGGETTO: Gara telematica sotto soglia ad evidenza pubblica mediante procedura aperta per l'affidamento del servizio di brokeraggio e consulenza amministrativa per ARPAV. Nomina Commissione giudicatrice.**

Servizio Proponente	Verifica Attività di Progetto	Registrazione contabile
Si propone l'adozione della presente proposta attestando l'avvenuta regolare istruttoria del procedimento e la legittimità del provvedimento.	Si attesta la regolare valutazione di coerenza dell'atto con le attività progettuali previste.	<input type="checkbox"/> Prevista <input type="checkbox"/> Non prevista Effettuata la registrazione contabile da parte del Servizio Economico Finanziario.
Il Dirigente _____ (data) _____ (firmato elettronicamente)	Il Dirigente _____ (data) _____ (firmato elettronicamente)	Il Dirigente _____ (data) _____ (firmato elettronicamente)

Parere espresso per quanto di competenza o informativa preventivamente ricevuta	
<input type="checkbox"/> favorevole <input type="checkbox"/> contrario <input type="checkbox"/> informativa IL DIRETTORE AREA AMMINISTRATIVA _____ (firma e timbro per esteso) (La motivazione dell'eventuale parere contrario è allegata quale parte integrante al presente provvedimento)	<input type="checkbox"/> favorevole <input type="checkbox"/> contrario <input type="checkbox"/> informativa IL DIRETTORE AREA TECNICO-SCIENTIFICA _____ (firma e timbro per esteso) (La motivazione dell'eventuale parere contrario è allegata quale parte integrante al presente provvedimento)

## IL DIRETTORE GENERALE

Premesso che:

- con Decreto del Commissario Straordinario n. 242 del 24/07/2019 è stata indetta, ai sensi dell'art. 60 del D.lgs. n. 50/2016, una gara sotto soglia comunitaria ad evidenza pubblica - utilizzando le modalità della procedura aperta e avvalendosi del sistema telematico in modalità ASP (Application Service Provider) gestito da CONSIP Spa - per l'affidamento del servizio di brokeraggio e consulenza assicurativa per ARPAV, da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;
- il relativo bando di gara è stato pubblicato sulla G.U.R.I. Serie Speciale - Contratti Pubblici n. 93 del 09/08/2019, oltre che sul sito di ARPAV e sul sito del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti (MIT) in data 12/08/2019.

Visto che in data 24/09/2019 alle ore 13:00 è scaduto il termine fissato per la presentazione delle offerte e che sono pervenute n. 9 offerte.

Considerato che si rende necessario procedere alla nomina della Commissione giudicatrice per la valutazione tecnica ed economica delle offerte, individuando, ai sensi dell'art. 216, co. 12 del del D.Lgs. 50/2016, i commissari nell'ambito del personale di ARPAV, in considerazione della sospensione, ad opera della legge n. 55/2019, dell'operatività dell'Albo dei componenti delle Commissioni giudicatrici istituito presso ANAC .

Vista la nota del 24/09/2019 del Responsabile del Procedimento (RUP), dott.ssa Paola De Lazzer, in atti d'ufficio, con la quale quest'ultima propone di nominare componenti della Commissione giudicatrice i seguenti dipendenti dell'Agenzia, esperti di procedure amministrative:

- Dott. Pavani Lorenzo: Dirigente del Servizio Complesso Risorse Umane, Performance, Relazioni Sindacali e Formazione: Presidente;
- Dott. Nardo Nevio - Collaboratore Amministrativo Professionale presso il Servizio Economico e finanziario: Componente;
- Dott. ssa Antonelli Laura – Assistente Amministrativo presso il Servizio Complesso Risorse Umane, Performance, Relazioni Sindacali e Formazione: Componente.

Dato atto che il Servizio proponente, in ottemperanza a quanto prescritto al comma 9 dell'art. 77 del D.lgs. n. 50/2016 ha accertato l'insussistenza delle cause ostative alla nomina a componente della Commissione giudicatrice di cui ai commi 4, 5 e 6 dell'art. 77 e dell'art. 42 del D.lgs. n. 50/2016, e di cui all'art. 35 bis del D.lgs. n. 165/2001.

Dato atto altresì che non è previsto alcun compenso per l'espletamento dell'attività di cui al punto precedente e che il presente provvedimento non comporta autorizzazione di spesa.

Preso atto che il Dirigente del Servizio Acquisizione Beni, Servizi e Lavori ha attestato, con relazione del 30/09/2019 prot. n. 95671 agli atti, il regolare svolgimento dell'istruttoria relativa al presente provvedimento anche in ordine alla compatibilità con la legislazione nazionale e regionale e che tutti gli atti in esso richiamati sono depositati presso il Servizio competente.

Acquisito il parere favorevole del Direttore dell'Area Amministrativa competente e trasmessa contestuale specifica informativa al Direttore dell'Area Tecnico-Scientifica.

Vista la L.R. n. 32 del 18 Ottobre 1996 e successive modifiche ed integrazioni.

Visto il Regolamento ARPAV come da ultimo modificato dalla Regione del Veneto con DGR n. 232 del 10 Febbraio 2009 e adottato dall'Agenzia con DDG n. 276 del 19 Maggio 2009.

Vista la Legge 28 giugno 2016, n. 132.

In base ai poteri conferiti con Deliberazione del Consiglio Regionale del Veneto n. 78 del 31 luglio 2019.

### **DECRETA**

1) di nominare la Commissione giudicatrice, in ordine alla procedura di affidamento in oggetto, secondo la seguente composizione:

- Dott. Pavani Lorenzo: Dirigente del Servizio Complesso Risorse Umane, Performance, Relazioni Sindacali e Formazione: Presidente;
- Dott. Nardo Nevio - Collaboratore Amministrativo Professionale presso il Servizio Economico e finanziario: Componente;
- Dott. ssa Antonelli Laura – Assistente Amministrativo presso il Servizio Complesso Risorse Umane, Performance, Relazioni Sindacali e Formazione: Componente;

2) di dare atto che non è previsto alcun compenso per l'espletamento dell'attività di cui al punto precedente e che il presente provvedimento non comporta autorizzazione di spesa;

3) di pubblicare ai sensi dell'art. 29 del D.lgs. n. 50/2016 la composizione della Commissione e i curriculum professionali dei commissari sul sito dell'Agenzia – Sezione "Amministrazione Trasparente" e sul sito del MIT.

4) di pubblicare il presente provvedimento ai sensi e per gli effetti di cui al D.lgs. n. 33/2013.

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**Dott. Luca Marchesi**



### ADEMPIMENTI RELATIVI ALLA ESECUTIVITA'

La presente deliberazione, pubblicata il ..... (alternativamente)

**non è soggetta a visto di congruità** della Giunta Regionale del Veneto, ed è immediatamente eseguibile dalla data di adozione ai sensi dell'art. 7, comma 6, del vigente Regolamento ARPAV.

**è soggetta a visto di congruità** della Giunta Regionale del Veneto ai sensi dell'art. 19 L.R. n. 32/1996 e s.m.i., alla quale è stata trasmessa in data ..... prot. n. ...., che sulla presente deliberazione ha:

chiesto chiarimenti con nota del ..... prot. ...., trasmessi dall'ARPAV in data ..... prot. n. ....;

rilasciato / non ha rilasciato il visto in data ..... prot. n. ...., come comunicato all'ARPAV con nota del ..... prot. n. ....

Pertanto la presente deliberazione è divenuta esecutiva in data .....

Padova, ...../...../.....

UFFICIO AFFARI GENERALI

\_\_\_\_\_  
(firmato digitalmente)

### COMUNICAZIONI PER RELATIVE COMPETENZE

La presente deliberazione viene comunicata/notificata oggi, giorno di pubblicazione

- al Collegio dei Revisori in data .....
- alle seguenti Strutture dell'ARPAV per l'esecuzione: .....

.....

- a (altri): .....

Padova, ...../...../.....

UFFICIO AFFARI GENERALI

\_\_\_\_\_  
(firmato digitalmente)

### CERTIFICAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta l'avvenuta pubblicazione della presente deliberazione nel sito internet [www.arpa.veneto.it](http://www.arpa.veneto.it) – Sezione Albo Pretorio “on line” - per 15 giorni consecutivi da oggi, dal ..... al ..... come disposto dall'art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009 n. 69 e dall'art. 7, comma 7, del vigente Regolamento ARPAV.

Padova, ...../...../.....

UFFICIO AFFARI GENERALI

\_\_\_\_\_  
(firmato digitalmente)

### ATTESTAZIONE DI COPIA

E' copia cartacea/informatica conforme alla deliberazione inserita nella raccolta ufficiale degli atti di ARPAV, composta da n. .... facciate.

Si rilascia copia :  semplice (in carta libera) per uso amministrativo

conforme all'originale (in carta autenticata)

Padova, ...../...../.....

UFFICIO AFFARI GENERALI

\_\_\_\_\_  
(firmato digitalmente)