

**CURRICULUM VITAE****INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	<b>Manfrin Chiara</b>
Data di nascita	25.01.1966
Profilo professionale, categoria	Collaboratore Amministrativo Professionale Esperto, cat. Ds1
Amministrazione	ARPAV - Agenzia Regionale per la Prevenzione e Protezione Ambientale del Veneto
Tipologia dell'attuale incarico	Collaboratore amministrativo presso l'Ufficio Supporto Generale della Direzione del Dipartimento Provinciale di Venezia.
Descrizione dell'attuale incarico	Coordinamento e gestione dell'attività amministrativa attribuita all'Ufficio Supporto Generale dalla Direzione del Dipartimento, con particolare riferimento alla predisposizione degli atti relativi ai provvedimenti, al monitoraggio del budget ordinario e vincolato assegnato al Dipartimento, alla programmazione degli acquisti di beni, servizi ed investimenti nonché alla gestione del fondo economale
Numero telefonico dell'ufficio	041 5445508
Fax dell'ufficio	041 5445500
E-mail istituzionale	chiara.manfrin@arpa.veneto.it

**TITOLI DI STUDIO E  
PROFESSIONALI ED SPERIENZE  
LAVORATIVE**

Titolo di studio	Laurea in economia e commercio
Altri titoli di studio e professionali	
Esperienze professionali	Responsabilità di Ufficio presso il Dipartimento Provinciale di Venezia
Capacità linguistiche	Conoscenza della lingua inglese (capacità di lettura buona, capacità di scrittura buona, capacità di espressione orale buona) Conoscenza della lingua spagnola (capacità di lettura buona, capacità di scrittura buona, capacità di espressione orale buona)
Capacità nell'uso delle tecnologie	Buona conoscenza di Word ed Excel
Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dipendente ritiene di dover pubblicare)	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Partecipazione al corso ARPAV "La sottoscrizione in forma elettronica dei negozi giuridici e la trasmissione telematica dei documenti", Padova 6 ottobre 2015</li> <li>◆ Partecipazione al corso ARPAV "Anticorruzione e Trasparenza", Treviso 5 maggio 2015</li> <li>◆ Partecipazione al corso ARPAV "Il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA): forme e modalità di utilizzo", Padova 12 novembre 2013</li> <li>◆ Partecipazione al corso ARPAV "Applicazione del Regolamento attuativo del Codice dei Contratti", Padova 12 gennaio 2012</li> <li>◆ Partecipazione al corso ARPAV "Firma digitale, PEC e conservazione sostitutiva: dalla teoria alla sperimentazione operativa in ARPAV", Mestre 26 ottobre 2010</li> <li>◆ Partecipazione al corso ARPAV "IVA: la nuova disciplina delle operazioni intra CEE ed extracomunitarie", Padova 17 maggio 2010</li> <li>◆ Partecipazione al corso ARPAV "Il diritto di accesso ai documenti amministrativi", Padova 27 novembre 2009</li> <li>◆ Partecipazione al corso ARPAV "Il sistema dei lavori pubblici dalla programmazione al collaudo", Padova 8 e 15 ottobre 2009</li> <li>◆ Partecipazione al corso ARPAV "Il rapporto di lavoro nel comparto sanità", Mestre 11.3.2009</li> <li>◆ Partecipazione al corso ARPAV "Giornata di studio sul D. Lgs 81/2008 (artt. 26, 70, 71 e 90)", Padova 27.01.2009</li> <li>◆ Partecipazione al corso ARPAV "Giornata di studio sulle modifiche normative inerenti le nuove procedure ed i nuovi obblighi dei Datori di Lavoro, dei Dirigenti e dei Preposti connessi ai contratti d'appalto o d'opera o di somministrazione (ex art. 26 del nuovo testo unico sulla Sicurezza, D. Lgs 81/2008)", Padova 18.12.2008</li> <li>◆ Partecipazione al corso CISEL "L'affidamento di forniture e servizi. Corso base per dirigenti ed operatori di nuova nomina", Mestre 5-6 giugno 2008</li> <li>◆ Partecipazione al corso CISEL "L'attività contrattuale minore della P.A. dopo il nuovo regolamento attuativo del D.Lgs n. 163/06: procedure e redazione di atti e regolamenti", Mestre 23 aprile 2008</li> <li>◆ Partecipazione al corso CISEL "L'affidamento di forniture e servizi per dirigenti ed operatori di nuova nomina", Mestre 15-16 novembre 2007</li> <li>◆ Partecipazione al corso ARPAV per preposti, Verona 27 settembre 2007</li> <li>◆ Partecipazione al corso CISEL "L'attività contrattuale minore della P.A. dopo il Codice dei contratti pubblici: procedure e redazione di atti e regolamenti", Mestre 10 maggio 2007</li> </ul>