



## DECRETO DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

N. 136

DEL 24-5-2021

Il Commissario Straordinario, Dott. Luca Marchesi, con i poteri conferiti con D.G.R.V. n. 24 del 12 gennaio 2021, adotta in data odierna la presente deliberazione, costituita da n. 4 pagine compreso il presente frontespizio, oltre a n. .... allegati, per complessive n. .... pagine - coadiuvato dai Direttori per quanto di rispettiva competenza:

Direttore Area Giuridica e Organizzativa – dott.ssa Anna Toro

\_\_\_\_\_  
(firmato digitalmente)

Direttore Area Tecnica e Gestionale - ing. Loris Tomiato

\_\_\_\_\_  
(firmato digitalmente)

Direttore Area Innovazione e Sviluppo - dott. Riccardo Guolo

\_\_\_\_\_  
(firmato digitalmente)

**OGGETTO:Riassegnazione delle funzioni di Responsabile Unico del Procedimento (RUP) – art. 31 del D. Lgs n. 50/2016 per contratti di competenza dell'Unità Organizzativa Valorizzazione e Dismissioni del Patrimonio.**

## IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Premesso che:

- con DDG n. 322 del 05/11/2020 è stato adottato il nuovo modello organizzativo di ARPAV e sono state approvate le declaratorie delle articolazioni organizzative ed i relativi incarichi dirigenziali nonché il Regolamento per il conferimento degli incarichi dirigenziali;
- con DDG n. 371 del 09/12/2020 sono stati conferiti gli incarichi dirigenziali dell'Agenzia;
- dal 01/05/2021 è cessato dal servizio, per collocamento a riposo, il Dirigente dell'U.O. Valorizzazione e Dismissioni del Patrimonio, Ing. Dal Maso, che svolgeva le funzioni di Responsabile Unico del Procedimento (RUP) ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs n. 50/2016;
- con DDG n. 74 del 26/03/2021 è stata disposta l'attivazione del comando presso ARPAV del Dr. Davide Violato, al quale è stato conferito l'incarico di Dirigente della U.O. Valorizzazione e Dismissioni del Patrimonio;

Preso atto della necessità di provvedere alla riassegnazione delle funzioni di RUP per i contratti vigenti di cui all'allegato sub 1) che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Tutto ciò premesso,

CONDIVISA la proposta del Dirigente dell'U.O. Valorizzazione e Dismissioni del Patrimonio;

PRESO ATTO che il Dirigente proponente ha attestato, con relazione del 17/05/2021 prot. n. 0044686 agli atti, il regolare svolgimento dell'istruttoria relativa al presente provvedimento, anche in ordine alla compatibilità con la legislazione nazionale e regionale e che tutti gli atti in esso richiamati sono depositati presso l'U.O. competente;

ACQUISITO i pareri favorevoli dei Direttori dell'Area Giuridica e Organizzativa, dell'Area Tecnica e Gestionale e dell'Area Innovazione e Sviluppo, per quanto di competenza;

VISTA la L.R. n. 32 del 18 Ottobre 1996 e successive modifiche;

VISTO il Regolamento ARPAV come da ultimo modificato dalla Regione del Veneto con DGR n. 232 del 10 febbraio 2009 e adottato dall'Agenzia con DDG n. 276 del 19 maggio 2009;

VISTA la Legge 28 giugno 2016 n. 132;

IN BASE ai poteri conferiti con Deliberazione della Giunta Regionale del Veneto n. 24 del 12 gennaio 2021;

## DECRETA

1. di approvare l'allegato sub 1) quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, denominato "Elenco dei contratti in essere al 01/05/2021" al fine di riassegnare le funzioni di RUP ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs n. 50/2016 con riferimento agli indicati, vigenti contratti, ponendole in capo al Dr. Davide Violato in qualità di Dirigente della U.O. Valorizzazione e Dismissioni del Patrimonio;



2. di dare atto che il presente provvedimento non comporta autorizzazioni di spesa;
3. di dare atto che il presente provvedimento viene pubblicato ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 33/2013.

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**  
**Dott. Luca Marchesi**



### ADEMPIMENTI RELATIVI ALLA ESECUTIVITA'

Il presente provvedimento pubblicato il ..... (alternativamente)

- non è soggetto al controllo** della Giunta Regionale del Veneto, ed è immediatamente eseguibile dalla data di adozione ai sensi dell'art. 7, comma 6, del vigente Regolamento ARPAV.
- è soggetto al controllo** della Giunta Regionale del Veneto ai sensi dell'art. 19 L.R. n. 32/1996 e s.m.i. per il tramite dell'Area tutela e sviluppo del territorio cui è stata trasmessa in data ..... prot. n. ...., che sul presente provvedimento:
- ha formulato prescrizioni cui adeguarsi comunicate in data ..... prot. n. ...., riscontrate da ARPAV con nota prot. n. .... in data .....
- non ha formulato prescrizioni nel termine di 30 gg. dalla ricezione del provvedimento

Il presente provvedimento è divenuto esecutivo in data .....

Padova, .....

UFFICIO AFFARI GENERALI

\_\_\_\_\_  
(firmato digitalmente)

### COMUNICAZIONI PER RELATIVE COMPETENZE

Il presente provvedimento è comunicato/notificato oggi, giorno di pubblicazione

- al Collegio dei Revisori in data .....
- alle seguenti Strutture dell'ARPAV per l'esecuzione: .....

.....  
.....

- a (altri): .....

Padova, .....

UFFICIO AFFARI GENERALI

\_\_\_\_\_  
(firmato digitalmente)

### CERTIFICAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta l'avvenuta pubblicazione del presente provvedimento nel sito internet [www.arpa.veneto.it](http://www.arpa.veneto.it) - Sezione Albo Pretorio "on line" - per 15 giorni consecutivi da oggi, dal ..... al ..... come disposto dall'art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009 n. 69 e dall'art. 7, comma 7, del vigente Regolamento ARPAV.

Padova, .....

UFFICIO AFFARI GENERALI

\_\_\_\_\_  
(firmato digitalmente)

### ATTESTAZIONE DI COPIA

E' copia cartacea/informatica conforme al provvedimento inserito nella raccolta ufficiale degli atti di ARPAV, composto da n. .... facciate.

Si rilascia copia :  semplice (in carta libera) per uso amministrativo  
 conforme all'originale (in carta autenticata)

Padova, .....

UFFICIO AFFARI GENERALI

\_\_\_\_\_  
(firmato digitalmente)